



# *Città di Matelica*

Provincia di Macerata

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO  
DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE N.212 DEL 15-12-2020**

Il Segretario Comunale  
DR. VALENTINI ALESSANDRO

Matelica, li 29-12-2020

**CODICE ISTAT 43024**

|                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Oggetto: NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI<br>PROGRAMMAZIONE 2021-23: PROVVEDIMENTI. |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|

L'anno duemilaventi il giorno quindici del mese di dicembre alle ore 12:30, videoconferenza, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Municipale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Municipale di questo Comune:

|                     |              |   |
|---------------------|--------------|---|
| BALDINI MASSIMO     | SINDACO      | P |
| CINGOLANI DENIS     | VICE SINDACO | P |
| PROCACCINI ROSANNA  | ASSESSORE    | P |
| Falzetti Graziano   | ASSESSORE    | A |
| Boccaccini Maria    | ASSESSORE    | P |
| CICCARDINI GIOVANNI | ASSESSORE    | P |

ne risultano presenti n. 5 e assenti n. 1.

Assume la presidenza il Signor BALDINI MASSIMO in qualità di SINDACO assistito dal SEGRETARIO COMUNALE Signor DR. VALENTINI ALESSANDRO

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Municipale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

|                       |                           |                       |
|-----------------------|---------------------------|-----------------------|
| Immed. Eseguitibile S | Comunicare a Prefettura N | Soggetta a ratifica N |
|-----------------------|---------------------------|-----------------------|

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI FINANZIARI

### Premesso che:

- Con deliberazione della Giunta comunale n. 223 del 29/08/2019, l'Ente ha adottato il Documento Unico di Programmazione per le annualità 2020/2022;
- Con deliberazione del consiglio comunale n.52 del 04/09/2019, l'Ente ha approvato detto documento senza richiederne integrazione o modifica alcuna;
- L'armonizzazione riguarda, in particolare, l'adozione del bilancio di previsione finanziario di competenza e di cassa, la classificazione del bilancio finanziario per missioni e programmi di cui agli artt. 13 e 14 del D.Lgs 118/2011 e la tenuta della contabilità finanziaria sulla base di una definizione del principio della competenza finanziaria "potenziata", secondo la quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza e i bilanci di previsione di durata triennale assumono carattere autorizzatorio, ferma restando, nel caso di attività di investimento che comporta impegni di spesa che vengono a scadenza in più esercizi finanziari, la necessità di predisporre, sin dal primo anno, la copertura finanziaria per l'effettuazione della complessiva spesa dell'investimento;
- Il principio della "competenza potenziata" consente di conoscere i debiti effettivi delle amministrazioni pubbliche, di evitare l'accertamento di entrate future e di impegni inesistenti, di rafforzare la programmazione di bilancio, di favorire la modulazione dei debiti secondo gli effettivi fabbisogni e di avvicinare la competenza finanziaria a quella economica;
- Che l'ente locale deve approvare il Documento Unico di Programmazione, che sostituisce la Relazione Previsionale e Programmatica, la cui struttura ed il cui contenuto risultano analiticamente descritti al punto 8 del principio contabile applicato concernente la programmazione quale documento di programmazione di medio periodo propedeutico alla stesura del bilancio di previsione;
- Visti il D.Lgs n. 267/2000 ed il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

### PROPONE

- 1) di approvare, sulla base delle considerazioni espresse in premessa, i seguenti documenti di programmazione finanziaria per il triennio 2020/2022 quali nota di aggiornamento di quanto adottato con proprio atto n. 52 del 04/09/2020, che assumono valore autorizzatorio a tutti gli effetti giuridici, allegati quale parte integrante del presente atto:
  - schema del Documento Unico di Programmazione (**D.U.P.**), redatto in base alle indicazioni di cui al punto 8 del principio contabile applicato, concernente la programmazione di bilancio, comprensivo degli atti di programmazione di settore di seguito riportati:
  - ✓ l'**elenco degli immobili** non strumentali suscettibili di valorizzazione ovvero dismissione per il triennio 2020/2022, previsto nell'apposito Piano oggetto di approvazione con autonoma deliberazione soggetta al vincolo di dipendenza programmatoria;
  - ✓ il **programma triennale 2020/2022** delle opere pubbliche;

- ✓ la **programmazione del fabbisogno di personale** nel suo quadro di indirizzo d'insieme;
- ✓ il **piano biennale degli acquisti di beni e servizi** per il biennio 2020/2021;
- ✓ lo **stato di attuazione dei programmi** al 2020/2022;

2) di dichiarare, con successiva e separata votazione favorevole, unanime e palese la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4, del D.Lgs 267/2000, stante l'urgenza di dare seguito al presente provvedimento.

PRESO ATTO dei seguenti pareri espressi sulla proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 49 e 147/bis del D.Lgs. n.267/2000:

VISTO:

Si esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla REGOLARITA' TECNICA ed alla correttezza dell'azione amministrativa.

Il Responsabile del Settore – Servizi Finanziari

f.to Antonella Pelucchini

Matelica lì 14.12.2020

Si esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla REGOLARITA' TECNICA ed alla correttezza dell'azione amministrativa.

Il Responsabile del Settore - Servizi Amministrativi

Matelica lì 14.12.2020

Si esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla REGOLARITA' TECNICA ed alla correttezza dell'azione amministrativa.

Il Responsabile del Settore - Servizi Tecnici

Matelica lì 14.12.2020

Si esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla REGOLARITA' TECNICA ed alla correttezza dell'azione amministrativa.

Il Responsabile del Settore - Servizi Polizia Urbana

Matelica lì 14.12.2020

VISTO:

Si esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE ed alla correttezza dell'azione amministrativa.

☒ con attestazione di copertura finanziaria

☐ in quanto il presente provvedimento produce "effetti indiretti" sulla situazione economico finanziaria o patrimoniale dell'Ente ovvero (alternativo)

☐ La presente proposta non necessita espressione del parere suddetto in quanto trattasi di atto di mero indirizzo.

Il Responsabile del Settore Servizi Finanziari

Dott.ssa Antonella PELUCCHINI

Matelica, lì 14.12.2020

VISTO:

Il Responsabile del Settore Servizi Finanziari

Dott.ssa Antonella PELUCCHINI

Matelica, lì 14.12.2020

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

**D E L I B E R A**

- di approvare la proposta di deliberazione come sopra riportata, quale parte integrante e sostanziale del presente deliberato.

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

Inoltre, stante l'urgenza, ad unanimità di voti dei presenti e votanti

**D E L I B E R A**

-dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, quarto comma, del TUEL, di cui al D.Lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il SEGRETARIO COMUNALE  
f.to DR. VALENTINI ALESSANDRO

Il Presidente  
f.to BALDINI MASSIMO



## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;  
Visto lo Statuto Comunale,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on line di questo Comune ed è stata compresa nell'elenco n. 2525, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125, del T.U. n. 267/2000).

Il Sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

- che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 29-12-2020 al 13-01-2021 e dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 134 c. 4 del D.Lgs 267/00 e s.m.i.

Matelica, li 14-01-21

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
DR. VALENTINI ALESSANDRO**