

**COMUNE DI SANT'ANGELO IN PONTANO**

**COPIA DI DELIBERAZIONE  
DELLA  
GIUNTA COMUNALE**

-----  
**DELIBERAZIONE NUMERO 29 DEL 22-04-21**  
-----

**OGGETTO:**

**PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA  
TRASPARENZA 2021/2023 - PROVVEDIMENTI.**

-----  
L'anno duemilaventuno il giorno ventidue del mese di aprile alle ore  
18:30, nella Residenza Municipale in seguito a convocazione, disposta nei  
modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

=====

<b>BROGLIA VANDA</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>ANTOGNOZZI ROLANDO</b>	<b>VICESINDACO</b>	<b>P</b>
<b>COMPAGNONI MONIA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

=====

Assegnati n. 3 In carica n. 3 Presenti n. 3 Assenti n. 0

Partecipa in qualità di segretario verbalizzante il Segretario Sig. D.SSA  
MARISA CARDINALI

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il  
Sig. BROGLIA VANDA nella sua qualità di SINDACO ed invita la Giunta  
Comunale alla discussione dell'oggetto su riferito.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Visto il documento istruttorio riportato in calce alla presente deliberazione dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di deliberare in merito;

Visto l'art. 48 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 in ordine alla competenza per l'adozione del presente atto;

Acquisiti i pareri favorevoli sulla regolarità tecnica e contabile espressi dai Responsabili dei servizi secondo il disposto dell'articolo 49 del Decreto Legislativo 267/2000;

Atteso che il Segretario Comunale, a ciò espressamente richiesto, rileva la conformità dell'atto alle norme legislative, statutarie e regolamentari ai sensi dell'art. 97, comma 2, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti favorevoli unanimi, espressi palesemente,

## **D E L I B E R A**

Il documento istruttorio, allegato in calce alla deliberazione, forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

1. Di confermare, senza integrazioni o correzioni, per il triennio 2021-2023, il "Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2020-2022" (allegato) e già approvato con delibera di G.M. n. 35 del 04.06.2020, dando atto dell'assenza di fatti corruttivi o ipotesi di disfunzioni amministrative significative nel corso dell'ultimo anno in questo Ente;

2. Di dare altresì atto che la validità del Piano "de quo" non può superare l'arco temporale triennale, ai sensi dell'art. 1, co. 8 della l. 190/2012;

3. Di dare atto, infine, che il RPCT vigila annualmente sull'attuazione delle misure previste nel Piano, i cui esiti confluiscono nella relazione annuale dello stesso, da predisporre ai sensi dell'art. 1, co. 14, della l. 190/2012, e nella quale è data evidenza, anche riportando le opportune motivazioni, della conferma del PTPC adottato per il triennio;

4. Di dare mandato al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza in ordine alla pubblicazione del Piano, sia sulle apposite sezioni di Amministrazione trasparente, che negli altri canali di comunicazione istituzionale;

## **INOLTRE**

## **LA GIUNTA COMUNALE**

RILEVATA l'urgenza di provvedere;

AD UNANIMITA' di voti espressi in modo palese;

## **D E L I B E R A**

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267.

## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

### A) NORMATIVA DI RIFERIMENTO

DECRETO LEGISLATIVO 18 AGOSTO 2000, N. 267  
LEGGE 6 NOVEMBRE 2012 NUMERO 190

### B) MOTIVAZIONE ED ESITO DELL'ISTRUTTORIA

Visti:

- i la legge 6.11.2012, n. 190, "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", in cui si prevede che le singole amministrazioni adottino un "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione" e lo aggiornino annualmente entro il 31 gennaio di ciascun anno;
- i il Piano nazionale anticorruzione 2019 (PNA), approvato con delibera n. 1064 del 13 novembre 2019, composto da 4 documenti:
  - Piano Nazionale Anticorruzione 2019;
  - ALLEGATO 1 -Indicazioni metodologiche per la gestione dei rischi corruttivi;
  - ALLEGATO 2 - La rotazione "ordinaria" del personale;
  - ALLEGATO 3 - Riferimenti normativi sul ruolo e sulle funzioni del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPC1);
- i l'articolo 41, comma 1 lettera b), del decreto legislativo 97/2016, il quale ha stabilito che il PNA costituisca "un atto di indirizzo" al quale i piani triennali di prevenzione della corruzione si devono uniformare;
- i lo schema di PTPC che il Responsabile anticorruzione e per la trasparenza elabora e propone per l'approvazione;
- i l'articolo 41 comma 1 lettera g) del decreto legislativo 97/2016 il quale stabilisce che, per gli enti locali, "il piano è approvato dalla giunta";
- i la determinazione ANAC n. 12 del 28 ottobre 2015, secondo cui è necessario assicurare "la più larga condivisione delle misure" anticorruzione con gli organi di indirizzo politico;
- i la nota del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione in data 02 dicembre 2020, con la quale è stato comunicato il differimento al 31.03.2021 del termine ultimo per la predisposizione e la pubblicazione dei Piani Triennali di prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, deliberato dal Consiglio dell'Autorità;

Richiamate:

- la delibera di Giunta di questo ente n. 35 del 04.06.2020 con la quale è stato approvato in via definitiva il "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2020-2022";
- la deliberazione dell'ANAC n. 1064 del 13.11.2019, concernente "Approvazione in via definitiva del Piano Nazionale Anticorruzione 2019", il quale a pagina 27 ha previsto: " ... solo i comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, in ragione delle difficoltà organizzative dovute alla loro ridotta dimensione, e solo nei casi in cui nell'anno successivo all'adozione del PTPCT non siano intercorsi fatti corruttivi o modifiche organizzative rilevanti, possono provvedere all'adozione del PTPCT con modalità semplificate (cfr. parte speciale Aggiornamento PNA 2018, Approfondimento IV "Piccoli Comuni", § 4. "Le nuove proposte di semplificazione"). In tali casi, l'organo di indirizzo politico può adottare un provvedimento con cui, nel dare atto dell'assenza di fatti corruttivi o di ipotesi di disfunzioni amministrative significative nel corso dell'ultimo anno, conferma il PTPCT già adottato. Nel provvedimento in questione possono essere indicate integrazioni o correzioni di misure preventive presenti nel PTPCT qualora si renda necessario a seguito del monitoraggio svolto dal RPCT. In ogni caso, il RPCT vigila annualmente sull'attuazione delle misure

previste nel Piano, i cui esiti confluiscono nella relazione annuale dello stesso, da predisporre ai sensi dell'art. 1, co. 14, della l. 19/01/2012 nella quale è data evidenza, anche riportando le opportune motivazioni, della conferma del PTPCT adottato per il triennio. Rimane comunque ferma la necessità di adottare un nuovo PTPCT ogni tre anni, in quanto l'art. 1, co. 8, della l. 19/01/2012 stabilisce la durata triennale di ogni Piano [...]"

Verificato:

- che dalla data di approvazione in via definitiva del "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2020-2022" non sono ancora decorsi tre anni;
- che nel corso dell'anno 2020, in questo Ente, non è stato registrato alcun fatto corruttivo, né sono intervenute disfunzioni organizzative tali da giustificare l'adozione di un nuovo Piano, e che, pertanto, in tale contesto, si ritiene possibile procedere alla conferma del Piano Triennale già adottato;
- che, dal monitoraggio svolto dal Responsabile per la prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, non è stata rilevata la necessità di procedere ad integrazioni o correzioni di sorta relativamente allo stesso, che risulta strumento operativo valido e rispondente alle concrete esigenze di tutela dell'attività dell'Ente;

Richiamato l'avviso pubblico (pubblicazione n. 37/2021) in data 28/01/2021, di aggiornamento al vigente "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza", con il quale si invitavano: cittadini, associazioni, organismi, imprese, Enti ed altri soggetti portatori di interessi diffusi a presentare eventuali proposte e/o aggiornamenti al Piano, entro il termine del 12 febbraio 2021;

Posto che a tale data non sono pervenute osservazioni o proposte modificative, e che pertanto sussistono tutte le condizioni, previste nella citata delibera n. 1064 dell'ANAC, per una conferma del vigente Piano;

### **C) PROPOSTA**

Sulla base di quanto sopra esposto, si propone di deliberare quanto segue:

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente delibera.

1. Di confermare, senza integrazioni o correzioni, per il triennio 2021-2023, il "Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2020-2022" (allegato) e già approvato con delibera di G.M. n. 35 del 04.06.2020, dando atto dell'assenza di fatti corruttivi o ipotesi di disfunzioni amministrative significative nel corso dell'ultimo anno in questo Ente;

2. Di dare altresì atto che la validità del Piano "de quo" non può superare l'arco temporale triennale, ai sensi dell'art. 1, co. 8 della l. 19/01/2012;

3. Di dare atto, infine, che il RPCT vigila annualmente sull'attuazione delle misure previste nel Piano, i cui esiti confluiscono nella relazione annuale dello stesso, da predisporre ai sensi dell'art. 1, co. 14, della l. 19/01/2012, e nella quale è data evidenza, anche riportando le opportune motivazioni, della conferma del PTPCT adottato per il triennio;

4. Di dare mandato al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza in ordine alla pubblicazione del Piano, sia sulle apposite sezioni di Amministrazione trasparente, che negli altri canali

di comunicazione istituzionale;

DI dichiarare il provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - comma 4<sup>^</sup> - del D.L.vo 18/8/2000 n. 267.

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ESPRESSA DAL RESPONSABILE DEL SERVIZIO:**

Il sottoscritto responsabile del servizio, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, alla correttezza dell'azione amministrativa e sotto il profilo di legittimità della presente deliberazione ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.L.vo 267/2000. Il sottoscritto attesta, inoltre, che la proposta del presente atto non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
DOTT.SSA MARISA CARDINALI

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto  
IL PRESIDENTE IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to BROGLIA VANDA F.to D.SSA MARISA CARDINALI

---

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.  
Dalla Residenza Municipale, li

IL SEGRETARIO COMUNALE  
D.SSA MARISA CARDINALI

---

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti di Ufficio,  
A T T E S T A

- che la presente deliberazione:

[] E' stata pubblicata nel sito istituzionale di questo Comune per  
quindici giorni consecutivi dal 05-08-21 al 20-08-21 , come prescritto  
dall'art.124, comma 1, del D.L.gs.N.267 del 18.8.2000, senza reclami;

[] E' stata comunicata, con lettera n. in data ai signori  
capigruppo consiliari così come prescritto dall'art.125, del D.L.gs N.267  
del 18.8.2000;

- che la presente deliberazione é divenuta esecutiva il giorno

[] perché dichiarata immediatamente eseguibile (Art.134, comma 4);  
>[] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.134, c.3, D.Lgs.vo  
n.267/2000).

Dalla Residenza municipale, li

Il Segretario Comunale  
F.to D.SSA MARISA CARDINALI