

COMUNE DI SANT'ANGELO IN PONTANO

**COPIA DI DELIBERAZIONE
DELLA
GIUNTA COMUNALE**

DELIBERAZIONE NUMERO 91 DEL 16-12-20

OGGETTO:

**PROROGA DELEGA PER LA GESTIONE DELLO SPORTELLO UNICO PER LE
ATTIVITA' PRODUTTIVE (S.U.A.P.) ALL'UNIONE MONTANA DEI MONTI AZZURRI.**

L'anno duemilaventi il giorno sedici del mese di dicembre alle ore
21:00, nella Residenza Municipale in seguito a convocazione, disposta nei
modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

=====

BROGLIA VANDA	SINDACO	P
ANTOGNOZZI ROLANDO	VICESINDACO	P
COMPAGNONI MONIA	ASSESSORE	P

=====

Assegnati n. 3 In carica n. 3 Presenti n. 3 Assenti n. 0

Partecipa in qualità di segretario verbalizzante il Segretario Sig. D.SSA
MARISA CARDINALI

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il
Sig. BROGLIA VANDA nella sua qualità di SINDACO ed invita la Giunta
Comunale alla discussione dell'oggetto su riferito.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il documento istruttorio riportato in calce alla presente deliberazione dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di deliberare in merito;

Visto l'art. 48 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 in ordine alla competenza per l'adozione del presente atto;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi dai responsabili dei servizi interessati secondo quanto disposto dagli articoli 49 e 147-bis del Decreto Legislativo 267/2000;

Atteso che il Segretario Comunale, a ciò espressamente richiesto, rileva la conformità dell'atto alle norme legislative, statutarie e regolamentari ai sensi dell'art. 97, comma 2, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti favorevoli unanimi, espressi palesemente,

D E L I B E R A

Il documento istruttorio, allegato in calce alla deliberazione, forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

Di rinnovare la delega in atto per la gestione in forma associata dello sportello unico delle attività produttive attraverso l'Unione Montana dei Monti Azzurri di San Ginesio di cui questo Comune è membro, fino al 31.03.2021 alle medesime condizioni di quelle attualmente vigenti.

Di dare atto che questo Comune è in grado di fronteggiare le spese che deriveranno dallo svolgimento del servizio delegato, rinviando in ordine ai provvedimenti successivi, ad appositi atti degli organi competenti.

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile con separata votazione unanime e palese resa per alzata di mano, ai sensi dell'art. 134 - comma 4^a - del D.L.vo 18/8/2000 n. 267.

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

A) NORMATIVA DI RIFERIMENTO

DECRETO LEGISLATIVO 18 AGOSTO 2000, N. 267

B) MOTIVAZIONE ED ESITO DELL'ISTRUTTORIA

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Premesso che:

- il decreto legislativo 31 marzo 1998 n° 112, (artt. 23-26), ha previsto l'attribuzione ad ogni comune delle funzioni amministrative riguardanti la realizzazione, l'ampliamento, la cessazione, la riattivazione, la localizzazione e la rilocalizzazione di impianti produttivi, incluso il rilascio delle relative concessioni o autorizzazioni edilizie, mediante la creazione di apposite strutture all'interno delle quali sono istituiti gli **"sportelli unici per le attività produttive"**;
- l'art. 38 comma 3 del D.L. 25/6/2008 n.112 e relativa legge di conversione hanno disposto il riordino e la semplificazione della disciplina del SUAP, rinviando ad apposito regolamento, successivamente adottato con D.P.R. 7.9.2010 n. 160, il quale abroga la precedente disciplina di al DPR 447 del 1998;

Precisato che il DPR 160/2010 citato introduce sostanziali novità nella materia, stabilendo in particolare che:

- lo Sportello unico è il soggetto pubblico di riferimento territoriale per tutti i procedimenti che abbiano ad oggetto l'esercizio di attività produttive inclusa la localizzazione, realizzazione, trasformazione, ristrutturazione, riconversione, ampliamento, trasferimento e quant'altro;
- qualsiasi atto riguardante i suddetti procedimenti deve avvenire esclusivamente in modalità telematica;

Visto in particolare l'art.4 del suddetto regolamento il quale disciplina e tempi e modalità di attuazione dello sportello unico delle attività produttive;

Rilevato che la normativa consente la gestione dello sportello anche in forma associata, tramite l'Unione Montana;

Vista la delibera di C.C. n. 31 del 28/11/2011, esecutiva a tutti gli effetti, con cui questo Comune ha aderito alla gestione in forma associata dello sportello unico delle attività produttive attraverso la Comunità Montana dei Monti Azzurri di San Ginesio di cui questo Comune era membro;

Vista la deliberazione della G.C. n. 3 del 16/1/2014, con la quale è stata prorogata la convenzione per la gestione del SUAP fino al 30.06.2014;

Vista la deliberazione della G.C. n. 54 dell'11.6.2014, con la quale si stabiliva di prorogare, fino alla data del 31.12.2014, la delega alla Comunità Montana dei Monti Azzurri per la gestione in forma associata dello sportello unico per le attività produttive;

Vista la deliberazione del C.C. n. 25 del 29.09.2014, con la quale questo Comune ha aderito all'Unione Montana dei Monti Azzurri di San Ginesio che è nata dalla trasformazione della Comunità Montana dei Monti Azzurri ed è operante dal 01.01.2015;

Vista la deliberazione di G.C. n. 114 del 18/12/2014 con cui questo ente ha aderito alla convenzione con l'Unione montana per la gestione del SUAP fino al 31/12/2015;

Vista la deliberazione di C.C. n. 3 del 23/01/2016 con cui questo ente ha rinnovato la delega in atto per la gestione in forma associata dello sportello unico delle attività produttive attraverso l'Unione Montana dei Monti Azzurri di San Ginesio di cui questo Comune è membro, fino al 31.12.2020;

Considerato che il 31.12.2020 è scaduta la delega precedentemente concessa per la gestione associata dello sportello Unico delle Attività Produttive e che l'Unione Montana dei Monti Azzurri di San Ginesio ha richiesto a tutti gli enti interessati di procedere al rinnovo della suddetta delega alle medesime condizioni di quelle precedentemente in vigore temporaneamente fino al 31/3/2021 come comunicato con nota prot. n. 19210 del 10/12/2020;

Ritenuto pertanto di aderire alla suddetta proposta per il rinnovo temporaneo della convenzione che disciplina modalità e termini della gestione associata dello Sportello Unico per le Attività Produttive attraverso l'Unione Montana dei Monti Azzurri di San Ginesio di cui il Comune di sant'Angelo in Pontano è membro;

Ravvisata l'urgenza di provvedere;

C) PROPOSTA

Sulla base di quanto sopra esposto, si propone di deliberare quanto segue:

Il documento istruttorio, allegato in calce alla deliberazione, forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

Di rinnovare la delega in atto per la gestione in forma associata dello sportello unico delle attività produttive attraverso l'Unione Montana dei Monti Azzurri di San Ginesio di cui questo Comune è membro, fino al 31.03.2021 alle medesime condizioni di quelle attualmente vigenti.

Di dare atto che questo Comune è in grado di fronteggiare le spese che deriveranno dallo svolgimento del servizio delegato, rinviando in ordine ai provvedimenti successivi, ad appositi atti degli organi competenti.

Di dichiarare il provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - comma 4° - del D.L.vo 18/8/2000 n. 267.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ESPRESSA DAL RESPONSABILE DEL SERVIZIO:

Il sottoscritto responsabile del servizio, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, alla correttezza dell'azione amministrativa e sotto il profilo di legittimità della presente deliberazione ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.L.vo 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Colomba Orazi

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA:

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, esaminato il documento istruttorio e visto il parere del responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica, alla correttezza dell'azione amministrativa e sotto il profilo di legittimità, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente deliberazione ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.L.vo 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Antony Fortuna

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto
IL PRESIDENTE IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to BROGLIA VANDA F.to D.SSA MARISA CARDINALI

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.
Dalla Residenza Municipale, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
D.SSA MARISA CARDINALI

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti di Ufficio,
A T T E S T A

- che la presente deliberazione:

[] E' stata pubblicata nel sito istituzionale di questo Comune per
quindici giorni consecutivi dal 04-01-21 al 19-01-21 , come prescritto
dall'art.124, comma 1, del D.L.gs.N.267 del 18.8.2000, senza reclami;

[] E' stata comunicata, con lettera n. 18 in data 04-01-21 ai
signori capigruppo consiliari così come prescritto dall'art.125, del
D.L.gs N.267 del 18.8.2000;

- che la presente deliberazione é divenuta esecutiva il giorno

[] perché dichiarata immediatamente eseguibile (Art.134, comma 4);
[] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.134, c.3, D.Lgs.vo
n.267/2000).

Dalla Residenza municipale, li

Il Segretario Comunale
F.to D.SSA MARISA CARDINALI