

COMUNE DI SANT'ANGELO IN PONTANO

UFFICIO ANAGRAFE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

DEL SERVIZIO

-----  
NUMERO 2 DEL 18-01-18  
-----

OGGETTO:

IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA CARTA BIANCA IN RISME PER LE  
ESIGENZE GLI UFFICI COMUNALI - DITTA SARAMIX

-----  
L'anno duemiladiciotto il giorno diciotto del mese  
di gennaio, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Premesso** che:

- con apposito provvedimento il Sindaco del Comune di Sant'Angelo in Pontano ha attribuito alla sottoscritta la responsabilità dell'Area Amministrativa;

Vista la deliberazione di C.C. n. 14 del 29/06/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione esercizio finanziario 2017, ed il Bilancio Pluriennale 2017/2019;

Vista e richiamata la deliberazione di G.C. n. 39 del 27/7/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione relativamente all'esercizio finanziario 2017;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale nr. 92 del 21.12.2017 con la quale si è approvato il "Piano Esecutivo di Gestione provvisorio per l'anno 2018" ed assegnato contestualmente, ai titolari di funzioni dirigenziali, le risorse finanziarie necessarie a garantire la corretta funzionalità dell'Ente, in attesa dell'approvazione del bilancio di previsione per il corrente anno;

Visto il decreto del Ministero dell'Interno del 29 novembre 2017, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 285 del 6 dicembre 2017, con il quale il termine per la deliberazione del bilancio di previsione da parte degli enti locali, per il 2018/2020, e' stato differito al 28 febbraio 2018;

Visto l'art.163 del T.U.E.L. n.267/2000 stabilisce che gli Enti Locali, in vigenza dell'esercizio provvisorio, possono effettuare spese per ciascun intervento in misura non superiore mensilmente a un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

**PRESO ATTO** che vi è la necessità di acquistare carta bianca in risme per sopperire alle esigenze degli uffici comunali, e che si stima un fabbisogno

semestrale di circa 250 risme in formato A4 e circa 50 risme in formato A3 ;

**PRESO ATTO** che con apposito provvedimento il Sindaco del Comune di Sant'Angelo in Pontano ha attribuito al sottoscritto la responsabilità dell'Area Amministrativa;

**RICHIAMATO** il D. Lgs. 18.04.2016 n. 50 Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

**VISTO** l'art 36 comma 6 del D. Lgs. 18.04.2016 n. 50 per lo svolgimento delle procedure di affidamento ed esecuzione di lavori, servizi e forniture sotto soglia possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni e, per gli acquisti sotto soglia da effettuarsi attraverso il M.E.P.A., il sistema prevede la consultazione di un catalogo on line di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori con la possibilità di scegliere tramite la modalità di ordine diretto d'acquisto (OdA) e di richiesta d'offerta (RdO)

**RICHIAMATO** l'art.1 comma 449 della Legge 27.12.2006 n. 296 secondo cui le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti.

**RICHIAMATO** l'art.1 comma 450 della Legge 27.12.2006 n. 296 secondo cui le amministrazioni pubbliche per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure.

**RITENUTO** quindi, al fine di verificare la congruità dei prezzi ed ottenere le migliori condizioni contrattuali per la fornitura di 250 risme in formato A4 e 50 risme in formato A3, di dover predisporre tramite MEPA una richiesta di offerta (RdO)utilizzando il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso ai sensi dell'art.95 comma 4 lett. c) del D. Lgs. 18.04.2016 n. 50 "per i servizi e le forniture di importo fino a 40.000 euro" per la scelta del contraente;

**VISTA** la precedente determinazione n. 158 del 27/11/2017 del responsabile dell'ufficio tecnico "ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO TRAMITE RDO MEPA DI CARTA PER FOTOCOPIE E STAMPE PER UFFICIO SISMA"

**VISTA** la precedente RDO sul MEPA n.1792444 del 28.11.2017 a cura del responsabile del servizio tecnico "FORNITURA RISME CARTA BIANCA FORMATO A4 ED A3 PER UFFICIO SISMA" per cui non sono pervenute offerte;

**VISTA** la precedente RDO sul MEPA n. 1804412 del 04/12/2017 a cura del responsabile del servizio tecnico "FORNITURA RISME CARTA BIANCA FORMATO A4 ED A3 PER UFFICIO SISMA" per cui non sono pervenute offerte;

**VISTA** la precedente RDO sul MEPA n. 1835242 del 29/12/2017a cura del responsabile del servizio tecnico "FORNITURA RISME CARTA BIANCA FORMATO A4 ED A3 PER UFFICIO SISMA" per cui non sono pervenute offerte;

**RITENUTO** quindi, al fine di sopperire alle esigenze di carta degli uffici comunali di dover procedere ai sensi dell'art 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 18.04.2016 n. 50, previa scrupolosa indagine di mercato ad affidare alla ditta SARAMIX di Macerata la fornitura di 250 risme in formato A4 e 50 risme in formato A3, per l'importo offerto pari ad € 748,25 più iva per la suddetta fornitura, e considerata tale offerta quella economicamente più vantaggiosa;

**VISTO** l'art. 183, comma 1, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, che testualmente recita:

" 1. L'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa, con la quale, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata è determinata la somma da pagare, determinato il soggetto creditore, indicata la ragione e viene costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria accertata ai sensi dell'articolo 151»;

**Dato** atto che la spesa di € 748,25 più iva trova copertura al capitolo 1799 del bilancio comunale;

**VISTI:**

- lo Statuto ed il vigente Regolamento di contabilità comunale;
- il Regolamento comunale per la disciplina delle spese in economia approvato con atto di Consiglio Comunale n.29 del 23.11.2007;
- il D.L.vo n.163 del 12.6.2006 e s.m. (codice dei contratti);
- le norme sulla "tracciabilità dei flussi finanziari" di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive integrazioni;
- l'art. 191 del sopra citato T.U. n. 267/2000 che detta regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art.151, comma 4, del d.Lgs. 267/2000;

**D E T E R M I N A**

**DI** rendere la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto.

**DI** affidare alla ditta SARAMIX di Macerata la fornitura di 250 risme in formato A4 e 50 risme in formato A3, per l'importo pari ad € 748,25 più iva per un importo complessivo pari ad € 913,17.

**DI** demandare a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione, che verrà adottato dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014 e previa verifica della conformità della prestazione o del servizio reso.

**LA** presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

**DI DARE** atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della legge 13-8-2010 n° 136 come modificata dal D.L. 12-11-2010 N° 187 il codice identificativo di gara (CIG) è: ZD420FD684.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Orazi Colomba

---

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.  
L'impegno contabile é stato registrato al Cap. al n. in data odierna.  
Lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
DOTTI GIUSEPPE

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della suestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 18-12-2018 al 02-01-2019  
Lì 18-12-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE  
D.SSA MARISA CARDINALI

---

**ATTESTATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

Si attesta che al presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi dal 18-12-2018 al 02-01-2019  
Lì 02-01-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE  
D.SSA MARISA CARDINALI