



COMUNE DI SANT'ANGELO IN PONTANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733.661602 – Fax 0733.661603 – E-mail: comune@santangelo.sinp.net

ORIGINALE

Registro Generale n. 16

DECRETO SINDACO

N. 16 DEL 04-11-2019

Oggetto: NOMINA RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO.

IL SINDACO

Premesso:

- che l'art. 50, comma 10, del D.L.vo 18/8/2000, n. 267 stabilisce che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;
- che l'art. 109 del D.L.vo 18/8/2000, n. 267 definisce le modalità di conferimento di detti incarichi e l'art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- che il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi disciplina le modalità di attribuzione degli incarichi dirigenziali;
- l'art. 107 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 che, in applicazione dei principi di separazione tra le competenze di indirizzo e gestione, attribuisce la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica ai dirigenti;

Visti:

- la deliberazione di G.C. n. 47 del 26/7/2018 con la quale viene rideterminata la dotazione organica di questo Ente, confermando l'articolazione del Comune di Sant'Angelo in Pontano, sotto il profilo organizzativo, in 3 Aree, rispettivamente Area Urbanistica - Lavori Pubblici, Area Contabile ed Area Amministrativa
- la deliberazione di G.C. N. 168 del 25/11/1997 con la quale è stato approvato il "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi", così come integrato con deliberazione di G.C. n.100 del 20/11/2014 e successivamente n. 65 del 5/10/2017;
- la deliberazione di G.C. 10 del 7/3/2019 con la quale, in attuazione del decreto legislativo 27.10.2010, n.150 da ultimo modificato dal D.Lgs. 25/05/2017 n. 74, viene approvato il "Regolamento per la valutazione e la premialità del personale dipendente";
- il CCNL funzioni locali del 21/5/2018 che ha ridisciplinato l'area delle posizioni organizzative prevedendo, all'art 17 che, negli enti privi di personale dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative;
- la deliberazione di G.C. n. 68 del 9/8/2019 con la quale viene approvato il Regolamento delle Posizioni Organizzative in applicazione del nuovo CCNL funzioni locali del 21/5/2018;

- la deliberazione di G.C. n. 90 del 4/11/2019 avente ad oggetto "GRADUAZIONE POSIZIONI ORGANIZZATIVE IN APPLICAZIONE DEL CCNL FUNZIONI LOCALI DEL 21/05/2018";

Premesso che il Comune di Sant'Angelo in Pontano non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e pertanto la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 109, comma 2, del D.Lgs n. 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali che vanno dagli articoli 13 a 17 del Ccnl Funzioni locali 21/5/2018;

Rilevato:

- che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 13.6.2019, esecutiva, sono stati approvati gli indirizzi generali di governo per il mandato amministrativo 2019-2024;
- che tali indirizzi prevedono il perseguimento di specifici obiettivi in relazione all'attività amministrativa e all'intervento del Comune nelle sue varie forme, nel contesto socio-economico locale;
- che la realizzazione di tali obiettivi può aversi soltanto con l'effettivo coinvolgimento dei vari operatori dell'Amministrazione Comunale e con la responsabilizzazione dei soggetti preposti alle varie articolazioni organizzative;

RITENUTO necessario, in relazione ai servizi svolti, agli obiettivi ed ai programmi dell'Amministrazione, nonché al razionale utilizzo delle risorse, affidare la responsabilità delle suddette Aree alle figure di vertice di ciascuna area, previa verifica dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini, della capacità professionale e dell'esperienza acquisita dal personale medesimo;

TENUTO CONTO che il principio della rotazione del personale de quo, quale misura della prevenzione della corruzione, attuabile in presenza della fungibilità delle professionalità, non risulta nella nostra realtà percorribile per mancanza di figure fungibili;

ATTESO che, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, ai Responsabili spettano compiti tra cui l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo e previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del medesimo T.U.;

Considerato che nelle consultazioni elettorali del 26 maggio 2019 la sottoscritta è stato proclamata eletta Sindaco del Comune di Sant'Angelo in Pontano e detta carica è stata convalidata dal Consiglio Comunale nella seduta del 13/6/2019;

Ritenuto dover conferire gli incarichi ai Responsabili di Servizio;

Considerato che le funzioni di addetto al Settore Amministrativo fanno capo alla Dott.ssa Colomba Orazi;

Dato atto che con deliberazione di G.C. n. 90 del 4/11/2019 è stata disciplinata la graduazione delle posizioni organizzative attribuendo alle stesse il relativo valore economico ai sensi dell'art. 15, comma 2, del CCNL funzioni Locali 21/5/2018, definita sulla base di criteri predeterminati, che tengono conto della complessità e della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna di esse;

Ritenuto, in considerazione della competenza tecnica e capacità operativa della dipendente Orazi Colomba, che la stesso sia persona idonea a svolgere le funzioni di Responsabile dei Servizi di cui sopra e ritenuto, pertanto, dover conferire la nomina di responsabile del Settore Amministrativo alla Dott.ssa Colomba Orazi;

Visti i vigenti contratti collettivi nazionali dei dipendenti enti locali;

Visto lo statuto comunale;

D E C R E T A

Decreto DECRETO SINDACO n.16 del 04-11-2019 COMUNE DI SANT'ANGELO IN PONTANO

Di attribuire alla Dott.ssa Orazi Colomba, dipendente di questo Ente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 109 comma 2 del D.L.vo 18.08.2000 n. 267, la responsabilità del Settore Amministrativo comprendente i Servizi Istituzionali e Generali, Demografici, Commercio, Servizi Sociali e Amministrativi in genere di questo Ente, con competenza alla sottoscrizione di tutti gli atti dell'ufficio con valenza esterna e le funzioni di cui all'art. 107 commi 2 e 3.

La Dott.ssa Orazi Colomba nell'espletamento del suo incarico con responsabilità di prodotto e di risultato dovrà attenersi al programma dell'Amministrazione Comunale mediante realizzazione degli obiettivi fissati dall'Amministrazione Comunale stessa e gestire le risorse finanziarie ed umane assegnate al Settore di competenza.

Alla stessa è attribuito per l'Esercizio delle funzioni in argomento il compenso forfetario annuale di Euro 9.000,00 onnicomprensivi.

DI determinare l'indennità di risultato nella misura del 25% dell'indennità di posizione, attribuita a ciascun Responsabile di Area, subordinandone la liquidazione all'esito della valutazione delle performance, ai sensi della normativa vigente.

Il presente incarico, stante la continuità della funzione di responsabile di servizio, ha decorrenza immediata e scadenza al 31 ottobre 2022, fatto salvo il provvedimento di revoca ai sensi dell'art. 109 del TUEL.

Lo stesso viene comunicato all'interessato, al Segretario Comunale e a tutti gli altri Responsabili dei Servizi, nonché portato a conoscenza per dovuta informazione di tutto il personale dipendente.

IL SINDACO
Avv. Vanda Broglia

Per accettazione:

ORAZI COLOMBA _____

Per presa visione:

CARDINALI MARISA _____

DI LUCA SIDOZZI FABIO _____

DOTTI GIUSEPPE _____

