

**COMUNE DI SANT'ANGELO IN PONTANO**  
PROVINCIA DI MACERATA

**COPIA DI DELIBERAZIONE  
DEL  
CONSIGLIO COMUNALE**

-----  
**DELIBERAZIONE NUMERO 7 DEL 03-04-19**  
-----

**OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) TRIENNIO 2019/2021 (ART. 170, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000).**

-----  
L'anno duemiladiciannove il giorno tre del mese di aprile, alle ore 21:30, nella sala delle adunanze si é riunito il Consiglio Comunale, convocato con avvisi spediti nei modi e termini di legge, sessione Ordinaria in Prima convocazione. Alla trattazione dell'argomento in oggetto, in seduta Pubblica risultano presenti e assenti i consiglieri:

=====

CAVASASSI AGOSTINO	P	PELOSI FERNANDA	P
SPOSETTI FIORELLA	P	MONTANARI MICHELA	A
DELLA VECCHIA CLAUDIO	P	MOSCONI ERALDO	P
ERCOLI CRISTINA	A	VALERI ADA	P
MOCHI FOSCA	P	BERDINI GIACOMO	A
TESTARMATA SIMONE	P		

=====

Assegnati n.[11] In carica n.[ 11 ] Assenti n.[ 3] Presenti n.[ 8]  
Partecipa in qualità di segretario verbalizzante il Segretario  
Sig. D.SSA MARISA CARDINALI  
Assume la presidenza il Sig. CAVASASSI AGOSTINO  
SINDACO

Constatata la legalità della seduta, il Presidente dichiara aperta la stessa ed invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopra indicato, previa nomina degli scrutatori nelle persone dei signori :

MOCHI FOSCA  
PELOSI FERNANDA  
VALERI ADA

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**Visto** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente deliberazione, predisposto dal responsabile del servizio;

**Considerato** che l'adozione del presente provvedimento è urgente e improrogabile ai sensi dell'art. 38, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, in quanto legato all'approvazione del bilancio di previsione con scadenza fissata al 31/03/2019;

**Ritenuto** di deliberare in merito;

**Visto** l'articolo 42 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 in ordine alla competenza per l'adozione del presente atto;

**Acquisiti** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi dai responsabili dei servizi interessati secondo quanto disposto dell'articolo 49 e 147 bis del Decreto Legislativo 267/2000;

**Vista** l'allegata relazione dell'organo di revisione redatta secondo quanto disposto dall'articolo 239 del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

**Con voti** favorevoli n. 6, contrari nessuno ed astenuti n. 2 (Consiglieri Mosconi e Valeri), resi in forma palese, per alzata di mano;

### DELIBERA

**Il documento istruttorio** costituisce parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto, anche ai fini della motivazione del provvedimento (articolo 3, comma 1, della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.).

**Di approvare**, ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ed in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato alla programmazione (allegato 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011) il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2019/2021, redatto sulla base delle indicazioni contenute nel punto 8) del predetto principio contabile applicato, concernente la programmazione di bilancio, approvato dalla Giunta Comunale con atto n. 20 del 15 marzo 2019, esecutiva ai sensi di legge, depositato agli atti e che, se anche non materialmente allegato, forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

**Di pubblicare** il DUP 2019/2021 sul sito internet del Comune – Amministrazione trasparente, Sezione bilanci.

**Di individuare** nel Responsabile del II^ Settore il responsabile del procedimento, il quale provvederà all'attuazione del presente atto.

**Inoltre, in relazione** all'urgenza che riveste il presente atto,

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**Con voti** favorevoli n. 6, contrari nessuno ed astenuti n. 2 (Consiglieri Mosconi e Valeri), resi in forma palese, per alzata di mano;

**DELIBERA**

Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

## **DOCUMENTO ISTRUTTORIO**

### **NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

DLgs n. 267/2000;  
D.lgs. n. 118/2011.  
Legge n. 208/2015;  
Legge 11 dicembre 2016, n. 232;  
Legge 27 dicembre 2017, n. 205.

### **MOTIVAZIONE**

In attuazione all'articolo 117, comma 2, della Costituzione e degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009 n. 42, con il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli Enti locali e del loro organismi", è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN).

La predetta riforma, pienamente attuata dopo tre anni di sperimentazione, è entrata in vigore il 1 gennaio 2015 ed è considerata un tassello fondamentale per l'operazione di armonizzazione dei sistemi contabili di tutti i livelli di governo, nata dall'esigenza di garantire il monitoraggio ed il controllo degli andamenti della finanza pubblica e consentire la raccordabilità dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio con quelli adottati in ambito europeo.

Il Decreto Legislativo 10 agosto 2014, n. 126, a completamento del quadro normativo di riferimento, ha modificato e integrato il D.Lgs. n. 118/2011, recependo gli esiti della sperimentazione ed il D.Lgs. n. 267/2000, al fine di rendere coerente l'ordinamento contabile degli enti locali con le nuove regole della contabilità armonizzata.

Il Comune di Sant'Angelo in Pontano non ha partecipato al periodo di sperimentazione previsto dall'articolo 78 del D.Lgs. n. 118/2011.

Il decreto legislativo n. 118/2011 ha individuato un percorso graduale di avvio del nuovo ordinamento in base al quale gli enti locali:

- a) dal 2015 si applicano i principi contabili della programmazione e della contabilità finanziaria allegati nn. 4/1 e 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011 (art. 3, comma 1). In particolare il principio della competenza potenziata è applicato a tutte le operazioni gestionali registrate nelle scritture finanziarie a far data dal 1° gennaio 2015 (art. 3, comma 11);
- b) potevano rinviare al 2016 l'applicazione del principio contabile della contabilità economica e la tenuta della contabilità economico-patrimoniale, unitamente all'adozione del piano dei conti integrato (art. 3, comma 12);
- c) potevano rinviare al 2016 l'adozione del bilancio consolidato, ad eccezione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione (art. 11-bis, comma 4);
- d) nel 2015 adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto approvati con il DPR n. 194/1996, che conservavano la funzione autorizzatoria, a cui sono stati affiancati, ai soli

fini conoscitivi, gli schemi di bilancio e di rendiconto previsti dal d.Lgs. n. 118/2011 (art. 11, comma 12).

Dall'esercizio finanziario 2016 è previsto il pieno avvio della riforma dell'ordinamento contabile con:

- l'adozione degli schemi di bilancio e di rendiconto per missioni e programmi di cui agli allegati n. 9 e 10 al decreto legislativo n. 118 del 2011, che assumono valore giuridico con riferimento all'esercizio 2016 e successivi. Il bilancio di previsione 2016 è pertanto predisposto ed approvato nel rispetto dello schema di bilancio armonizzato;
- l'applicazione completa della codifica della transazione elementare ad ogni atto gestionale;
- l'adozione del piano dei conti integrato previsto dall'articolo 4 e dall'allegato n. 6 al D.Lgs. n. 118 del 2011;
- l'adozione dei principi contabili applicati della contabilità economico patrimoniale e del bilancio consolidato, fatta eccezione per i comuni fino a 5.000 abitanti che possono rinviare tale obbligo al 2017.

L'articolo 170 del TUEL prevede:

2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.
3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.
4. Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.
5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.
6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

Il nuovo principio contabile applicato concernente la programmazione (allegato 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011) prevede, tra gli strumenti di pianificazione dell'Ente, il Documento unico di programmazione di seguito DUP, che si compone di una Sezione Strategica e di una Sezione Operativa.

Il punto 8 del predetto allegato 4/1 (Principio Applicato della Programmazione) definisce il contenuto del DUP.

Questo Ente ha una popolazione non superiore a 5000 abitanti e quindi secondo le indicazioni contenute nel principio contabile prima richiamata (allegato 4/1), è tenuto alla predisposizione del DUP semplificato.

**L'approvazione** del DUP da parte del Consiglio Comunale costituisce il presupposto per l'approvazione del bilancio di previsione.

**Il DUP** è stato redatto sulla base delle disposizioni contenute nella Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (legge di stabilità 2019) .

**Il DUP 2019/2021** allegato al presente atto contiene gli elementi minimi indicati nel principio di programmazione.

L'articolo 174, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 prevede che:

- l'organo esecutivo predispone lo schema del bilancio di previsione finanziario ed i relativi allegati riferito ad un orizzonte temporale almeno triennale (articolo 174, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000);
- lo schema del bilancio di previsione finanziario, gli allegati, il documento unico di programmazione approvati dalla Giunta Comunale, unitamente alla relazione dell'organo di revisione sono trasmessi al Consiglio Comunale per l'approvazione;
- entro il 31 dicembre di ciascun anno il Consiglio Comunale approva il bilancio di previsione finanziario ed i relativi allegati riferito ad un orizzonte temporale almeno triennale.

Il decreto del Ministero dell'Interno del 07.12.2018, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n.292 del 17 dicembre 2018, ha disposto il differimento dal 31 dicembre 2018 al 28 febbraio 2019 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2019/2021 da parte degli enti locali;

Il decreto del Ministero dell'Interno del 25.01.2019, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 28 del 2 febbraio, ha ulteriormente differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2019/2021 degli enti locali dal 28 febbraio al 31 marzo 2019;

Con delibera n. 20 del 15 marzo 2019 la Giunta ha approvato il DUP 2019/2021 e i relativi allegati, da sottoporre all'approvazione consiliare, sulla scorta dell' indicazione della Commissione Arconet prima citata;

Il D.U.P. ha quali allegati i sottoelencati strumenti di programmazione:

- il piano delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari,
- il piano triennale dei lavori pubblici;
- il piano triennale del fabbisogno del personale.

Il DUP 2019-2021 allegato al presente atto contiene gli elementi minimi indicati nel principio di programmazione.

La faq n. 10 del 22.10.2015 della Commissione Arconet della Ragioneria Generale dello Stato, precisa che il DUP, deliberato dalla Giunta Comunale, deve poi essere approvato dal Consiglio Comunale, non limitandosi tale approvazione ad una mera presa d'atto, e che perciò necessita del parere del revisore.

L'approvazione del DUP da parte del Consiglio Comunale costituisce il presupposto per l'approvazione del bilancio di previsione;

Nella conferenza Stato Città del 18/02/2016 si è chiarito che il termine per l'approvazione del DUP da parte del Consiglio Comunale riveste carattere ordinatorio. La Conferenza ha quindi formalmente riaffermato l'orientamento già espresso dall'ANCI e dal Ministero

dell'Interno, che consente agli enti di far confluire il percorso di formale approvazione del DUP nel percorso di approvazione del bilancio, evitando di dover affrontare due sessioni di bilancio nel giro di pochissimo tempo.

Ai sensi dell'articolo 151, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, le previsioni di bilancio sono formulate sulla base delle linee strategiche e degli indirizzi contenuti nel Documento Unico di Programmazione, osservando altresì i principi contabili generali e applicati.

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Tutto ciò premesso;**

### **Visti:**

il Testo unico degli enti locali - D.Lgs. 267/2000;  
la legge n.183/2011;  
la legge n. 228/2012;  
la legge n. 147/2013 e s.m.i;  
il D.L. 35/2013 e la Legge n. 64/2013 di conversione;  
il D.L. 66/2014 e la Legge n. 89/2014 di conversione;  
il D.Lgs. n. 118/2011;  
la legge 11 dicembre 2016, n. 232;  
la legge 27 dicembre 2017, n. 205;  
l'articolo 5, comma 11, della legge 27 febbraio 2017, n. 19;  
il Regolamento di contabilità.

### **Richiamati:**

- i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa di cui all'articolo 1 comma 1 della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi;
- l'articolo 42 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e smi;

**Dato atto che** in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'articolo 6 bis L. 241/1990, dell'articolo 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale;

**Sulla base** di quanto prima esposto;

## **PROPONE AL CONSIGLIO COMUNALE DI DELIBERARE QUANTO SEGUE.**

**Il documento istruttorio** costituisce parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto, anche ai fini della motivazione del provvedimento (articolo 3, comma 1, della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.).

**Di approvare,** ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ed in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato alla programmazione (allegato 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011) il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2019-2021, redatto sulla base delle indicazioni contenute nel punto 8) del predetto principio contabile applicato, concernente la programmazione di bilancio, approvato dalla

Giunta Comunale con atto n.20 del 15 marzo 2019, esecutiva ai sensi di legge, depositato agli atti e che, se anche non materialmente allegato, forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

**Di pubblicare** il DUP 2019-2021 sul sito internet del Comune – Amministrazione trasparente, Sezione bilanci.

**Di individuare** nel Responsabile del II^ Settore il responsabile del procedimento, il quale provvederà all'attuazione del presente atto.

**Di rendere** il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ESPRESSA DAL RESPONSABILE DEL SERVIZIO:**

Il sottoscritto responsabile del servizio, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, alla correttezza dell'azione amministrativa e sotto il profilo di legittimità della presente deliberazione ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.L.vo 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Rag. Giuseppe Dotti

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA:**

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, esaminato il documento istruttorio e visto il parere del responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica, alla correttezza dell'azione amministrativa e sotto il profilo di legittimità, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente deliberazione ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.L.vo 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Rag. Giuseppe Dotti

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
F.to CAVASASSI AGOSTINO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to D.SSA MARISA CARDINALI

---

Copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.  
Dalla Residenza Municipale, li

Il Segretario Comunale  
D.SSA MARISA CARDINALI

-----

Della sujestesa deliberazione, ai sensi dell'art.124 comma 1, del D.L.gs. N.267 del 18/08/2000, viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi.  
Dalla Residenza Municipale, li 11-04-19

Il Segretario Comunale  
F.to D.SSA MARISA CARDINALI

-----

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- é stata pubblicata nel sito istituzionale di questo Comune per quindici consecutivi: dal 11-04-19 al 26-04-019 senza reclami.
- é divenuta esecutiva il giorno

[ ] perché dichiarata immediatamente eseguibile (Art.134 c.4 D.L.gs.n.267/2000;

[ ] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (c.3, art.134 D.L.gs n.267/2000.

Dalla Residenza municipale, li

Il Segretario Comunale  
F.to D.SSA MARISA CARDINALI