

**COMUNE DI SANT'ANGELO IN PONTANO**

**COPIA DI DELIBERAZIONE  
DELLA  
GIUNTA COMUNALE**

-----  
DELIBERAZIONE NUMERO 73 DEL 09-09-19  
-----

OGGETTO:

ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO ISTRUTTORE DIRETTIVO  
AMMINISTRATIVO EX ART. 50 BIS D.L. N.189 DEL 17/10/2016, CONVERTITO IN  
LEGGE N.229 DEL 15/12/2016, E SS.MM.II. - ATTO DI INDIRIZZO.

-----  
L'anno duemiladiciannove il giorno nove del mese di settembre alle ore  
14:00, nella Residenza Municipale in seguito a convocazione, disposta nei  
modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

=====

BROGLIA VANDA	SINDACO	P
ANTOGNOZZI ROLANDO	VICESINDACO	P
COMPAGNONI MONIA	ASSESSORE	P

=====

Assegnati n. 3 In carica n. 3 Presenti n. 3 Assenti n. 0

Partecipa in qualità di segretario verbalizzante il Segretario Sig. D.SSA  
MARISA CARDINALI

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il  
Sig. BROGLIA VANDA nella sua qualità di SINDACO ed invita la Giunta  
Comunale alla discussione dell'oggetto su riferito.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Richiamato** l'art. 50 bis del D.L. 189/2016 a mente del quale i Comuni del cratere sono stati autorizzati ad assumere con contratti di lavoro a tempo determinato, in deroga ai limiti di contenimento della spesa di personale di cui all'art. 9 comma 28 D.L. n. 78/2010, ulteriori unità di personale con professionalità di tipo tecnico o amministrativo/contabile;

**Richiamata** la nota della Regione Marche prot. n. 885356 del 15.12.2016 che, a norma del summenzionato articolo, *“per la gestione della complessa fase dell'emergenza, professionalità di tipo tecnico o amministrativo con contratti di lavoro a tempo determinato”*; ha autorizzato questo Comune ad assumere n.2 unità professionali e la successiva nota prot. n. 706153 del 17.07.2017 con la quale ha autorizzato l'assunzione di n. 2 ulteriori unità;

**Dato Atto** che delle predette unità di personale, questa Amministrazione destinava una figura all'Ufficio di Staff del Sindaco da reclutare con modalità prevista e disciplinata dall'art. 90 TUEL, previa selezione pubblica, da assumere con qualifica di *“Istruttore direttivo amministrativo”* e con contratto di lavoro a tempo determinato;

**Che** l'assunzione *“de quo”* è stata peraltro sostenuta da apposito parere, a firma del Consigliere Giuridico del Commissario Straordinario per la Ricostruzione Dott. Raffaele Greco, reso con nota prot. 14396/2017 al Comune di Camporotondo di Fiastrone e fatto proprio da questo Ente, il quale non nega, a priori ed in assoluto, la possibilità per i Comuni di costituire uffici di Staff ex art. 90 TUEL, utilizzando le figure riconducibili alle previsioni di spesa di cui all'art. 50 Bis, sempre che l'incarico sia contenuto *“entro rigorosi limiti sostanziali indicati in relazione alle funzioni da svolgere ed inoltre, sul piano formale, che sia chiaramente indicato – nel contratto di assunzione – che il conferimento dell'incarico è intimamente connesso agli eventi sismici di cui all'art.1 del D.L. n. 189/2016 ed al conseguente numero di procedimenti facenti carico al Comune”*;

**Dato Atto** che ad esito della selezione pubblica posta in essere questo Ente provvedeva, in data 18/12/2017, all'assunzione di un soggetto, con qualifica di *“Istruttore direttivo amministrativo”*, giusto Contratto Rep. n. 1504/2017 scadente al 31/12/2018, prorogato fino alla scadenza del mandato amministrativo e riassunto dalla nuova amministrazione comunale, a seguito della valutazione dei titoli e dei curricula precedentemente pervenuti a seguito della pubblicazione dello specifico avviso ed acquisiti agli atti, giusto contratto in data 28/05/2019 avente scadenza 31/12/2020;

**Vista** la legge n.145 del 30/12/2018 recante *“Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziaria rio 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021”*, pubblicata sul S.O. n. 62 della G.U. n. 302 del 31/12/2018, con la quale all'art. 1 comma 990 il termine della gestione straordinaria di cui all'art.1, comma 4, del decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189 e s.m.i. è stato prorogato al 31 dicembre 2020;

**Vista** la nota del Commissario per la Ricostruzione Prot. n. 1406 del 05/08/2019, concernente le assunzioni disposte ai sensi dell'art. 50 bis del D.L. n.189/2016, nella quale si specifica che detta norma esclude la: *“possibilità di assunzione di personale ai sensi dell’art.90 del decreto legislativo n.267/2000, personale da assegnare agli uffici di supporto agli organi di direzione politica, cd. Di staff o che non rientri nella fattispecie prevista dalla citata norma, come ad esempio gli incarichi a contratto ex art. 110, comma 1 del TUEL”*;

**Considerato**, quindi, che alla luce della nuova interpretazione data al contesto assunzionale l'Ufficio Regionale Ricostruzione non provvederà più al rimborso delle spese sostenute per la retribuzione del personale assegnato allo Staff del Sindaco;

**Ritenuto**, pertanto, dover esprimere apposito atto di indirizzo ai fini dell'espletamento di una selezione pubblica per la formazione di una graduatoria di idonei finalizzata all'assunzione, ex l'art. 50 bis del D.L. 189/2016, di un dipendente a tempo determinato con qualifica di “Istruttore direttivo amministrativo, Cat. Giur. D1” da assegnare all'ufficio sisma con compiti inerenti la ricostruzione post sisma e con oneri da rendicontare ai fini del rimborso alla Regione Marche, Ufficio Ricostruzione;

**Ritenuto** dover conferire mandato al Segretario Comunale per la predisposizione e pubblicazione del bando di selezione e per l'espletamento della stessa, nonché per la formazione di una graduatoria di idonei e l'assunzione del vincitore con qualifica di “Istruttore direttivo amministrativo – Categoria Giuridica D1” a tempo pieno e determinato, con scadenza al 31/12/2020, salvo proroghe;

**Ritenuto** dover rinviare a successivo atto la decisione in merito ad eventuale risoluzione del contratto in essere per l'Ufficio di Staff, ovvero, in alternativa, alla copertura degli oneri retributivi con risorse di bilancio comunale con individuazione della relativa copertura finanziaria;

**Tutto** ciò considerato,

**Visto** l'art. 50 bis del D.L. n.189/2016;

**Richiamati** i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi sulla presente proposta di deliberazione dai responsabili dei servizi interessati, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147-bis del Decreto Legislativo n. 267/2000;

**Con** votazione favorevole unanime, legalmente resa per alzata di mano;

## **DELIBERA**

**Di rendere** la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del dispositivo della presente deliberazione.

**Di esprimere** atto di indirizzo di questa Amministrazione Comunale ai fini dell'espletamento di una selezione pubblica per la formazione di una graduatoria di idonei finalizzata all'assunzione, ex l'art. 50 bis del D.L. 189/2016, di un dipendente a tempo determinato con qualifica di "Istruttore direttivo amministrativo, Cat. Giur. D1" da assegnare all'ufficio sisma con compiti inerenti la ricostruzione post sisma e con oneri da rendicontare ai fini del rimborso alla Regione Marche, Ufficio Ricostruzione.

**Di conferire** mandato al Segretario Comunale per la predisposizione e pubblicazione del bando di selezione e per l'espletamento della stessa, nonché per la formazione di una graduatoria di idonei e l'assunzione del vincitore con qualifica di "Istruttore direttivo amministrativo – Categoria Giuridica D1" a tempo pieno e determinato, con scadenza al 31/12/2020, salvo proroghe.

**Di rinviare** a successivo atto la decisione in merito ad eventuale risoluzione del contratto in essere per l'Ufficio di Staff, ovvero, in alternativa, alla copertura degli oneri retributivi con risorse di bilancio comunale con individuazione della relativa copertura finanziaria.

Infine, con separata ed unanime votazione favorevole, resa in modo palese

#### **DICHIARA**

l'immediata eseguibilità del presente provvedimento ai sensi dell'art. 134, comma 4, del decreto legislativo n. 267/2000.

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ESPRESSA DAL RESPONSABILE DEL SERVIZIO:**

Il sottoscritto responsabile del servizio, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, alla correttezza dell'azione amministrativa e sotto il profilo di legittimità della presente deliberazione ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.L.vo 267/2000. Attesta, inoltre, che il presente atto, non comportando impegno di spesa o diminuzione di entrata, non necessita del parere contabile.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott.ssa Colomba Orazi

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto  
IL PRESIDENTE IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to BROGLIA VANDA F.to D.SSA MARISA CARDINALI

---

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.  
Dalla Residenza Municipale, li

IL SEGRETARIO COMUNALE  
D.SSA MARISA CARDINALI

---

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti di Ufficio,  
A T T E S T A

- che la presente deliberazione:

[] E' stata pubblicata nel sito istituzionale di questo Comune per  
quindici giorni consecutivi dal 09-08-21 al 24-08-21 , come prescritto  
dall'art.124, comma 1, del D.L.gs.N.267 del 18.8.2000, senza reclami;

[] E' stata comunicata, con lettera n. 5428 in data 09-08-21 ai  
signori capigruppo consiliari così come prescritto dall'art.125, del  
D.L.gs N.267 del 18.8.2000;

- che la presente deliberazione é divenuta esecutiva il giorno

[] perché dichiarata immediatamente eseguibile (Art.134, comma 4);  
>[] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.134, c.3, D.Lgs.vo  
n.267/2000).

Dalla Residenza municipale, li

Il Segretario Comunale  
F.to D.SSA MARISA CARDINALI