

COMUNE DI SANT'ANGELO IN PONTANO

UFFICIO RAGIONERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

DEL SERVIZIO

-----  
NUMERO 23 DEL 31-12-18  
-----

OGGETTO:

**INVENTARIO HALLEYDETERMINAZIONE A CONTRARRE. AFFIDAMENTO  
SERVIZIODI SISTEMAZIONE INVENTARIO FISCALE DEI BENI MOBILI E IMMOBILI  
ALLA DITTA HALLEY INFORMATICA DI MATELICA.**

-----  
L'anno duemiladiciotto il giorno trentuno del mese  
di dicembre, nel proprio ufficio.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

VISTO il Provvedimento, con il quale, il Sindaco del Comune di Santangelo in Pontano nell'individuare e nominare i titolari di posizione organizzativa responsabili degli uffici e dei servizi, ha attribuito, al sottoscritto, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del T.U. 18 Agosto 2000, n. 267, le funzioni dirigenziali, definite dall'art. 107 del medesimo T.U. n. 267/2000, relativamente al Servizio finanziario dell'Ente;

PREMESSO che:

- con Deliberazione del C. C. n. 14 del 12/04/2018 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2018-2020 (DUP);
- il Bilancio di Previsione per l'anno 2018 è stato approvato con Deliberazione del C. C. n.15 del 12/04/2018;

**Rilevato che:**

- il D.lgs. n. 118/2011 stabilisce al Titolo I i criteri per le Regioni, gli Enti Locali e loro enti strumentali (esclusi gli enti sanitari) volti ad assicurare l'armonizzazione dei conti pubblici al fine di garantire il governo unitario della finanza pubblica e la tutela dell'unità economica della Repubblica; al fine di garantire la rilevazione unitaria dei fatti gestionali sotto i profili finanziario ed economico-patrimoniale la normativa prevede che il sistema di contabilità finanziaria sia affiancato, da un sistema di contabilità economico-patrimoniale;
- il DPCM 28.12.2011 prevede all'art. 6 comma 3 che, al fine di consentire l'avvio della contabilità economico-patrimoniale si richiamano le disposizioni riguardanti l'aggiornamento degli inventari i quali costituiscono la principale fonte descrittiva e valutativa dello stato patrimoniale;

**Richiamato** il D.lgs. n. 126/2014 contenente disposizioni integrative e correttive al D.lgs. n. 118/2011;

**Considerato che** ai sensi della normativa sopra citata, si è reso necessario provvedere:

- alla riclassificazione delle voci di inventario in base al nuovo Piano dei Conti Patrimoniale,

- alla verifica del valore dei beni e la conformità degli stessi, ai nuovi criteri di valutazione;

**Considerato che** il procedimento d'inventariazione è un'operazione complessa ed indispensabile per la determinazione del valore dei componenti del patrimonio e che il mancato o non corretto aggiornamento degli inventari renderebbe lo Stato Patrimoniale non attendibile alterandone la portata informativa;

**Ritenuto** necessario e urgente, per le motivazioni sopra espresse, effettuare una sistemazione dei dati inseriti nell'inventario, anche tenuto conto degli eventi sismici, mediante acquisizione di apposito servizio esterno, comprensivo delle operazioni di riclassificazione delle voci secondo l'articolazione prevista dal D.lgs. 118/2011;

**Visti:**

- a) il D.lgs. n. 50/2016, *“Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”*;
- b) il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con atto di Consiglio nr. 36 del 14.10.2016;

**Visto** l'art. 36, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016 *“Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:*

- a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta”*;

**Dato atto che** l'acquisizione dei servizi in oggetto rientra tra quelli sotto elencati, per i quali l'amministrazione è obbligata ad utilizzare le convenzioni e cioè:

- a) applicazione dell'articolo 9, comma 3, del D.L. 66/2014, convertito in legge 89/2014, che prevede l'individuazione ogni anno di categorie di beni e servizi (non lavori) e loro soglie di valore, al superamento delle quali è comunque obbligatorio ricorrere a Consip o ad altri soggetti aggregatori;
- b) *applicazione dell'attuale articolo 1, comma 512, della legge 208/2015, che obbliga tutte le amministrazioni pubbliche (e le società partecipate) individuate dall'Istat ad acquisire beni e servizi informatici esclusivamente da Consip o altri soggetti aggregatori;*
- c) applicazione dell'articolo 1, comma 7, del D.L. 95/2012, convertito in legge 135/2012, per le categorie merceologiche di:
  - energia elettrica,
  - gas,
  - carburanti rete e carburanti extra-rete,
  - combustibili per riscaldamento,
  - telefonia fissa e telefonia mobile;

**Visto** il preventivo della HALLEY INFORMATICA S.R.L., P.I. n. 00384350435, con sede legale a Matelica (MC) in Via Circonvallazione n. 131, come da documento conservato agli atti del procedimento, corrispondente alle caratteristiche indicate dall'Ente e ritenuto dallo stesso congruo, per una spesa pari ad **€ 6.560,00 Iva esclusa**;

**Dato atto che** per l'affidamento di servizi condizione obbligatoria è la verifica della regolarità

contributiva dell'impresa affidataria, attestata mediante rilascio del DURC, documento unico di regolarità contributiva, in merito agli adempimenti INPS e INAIL e che la ditta Halley Informatica risulta regolare;

**Precisato che** il presente provvedimento costituisce determinazione a contrattare ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000 e che:

- con l'esecuzione del contratto si intende procedere alla revisione e sistemazione dell'inventario;
- il contratto ha ad oggetto la fornitura di apposito servizio di: 1) caricamento dati Inventario Beni da file Excel e sistemazione manuale; 2) adeguamento dati Inventario Beni al D.lgs. 118/2011;
- la scelta del contraente avviene mediante affidamenti diretto sotto-soglia ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. n. 50/2016, nel rispetto della normativa vigente e del Regolamento di contabilità interno;

**Constatato che** in relazione all'importo in oggetto, inferiore ad € 40.000,00 non sussiste l'obbligo di contribuzione a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.) già Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici;

**Dato atto che** ai sensi dell'art. 26, comma 3 del D.lgs. n. 81/2008 non si riscontra l'esistenza di interferenze e pertanto il costo dei relativi oneri della sicurezza risulta essere uguale a zero e non è altresì dovuta la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI);

**Rilevato che** la spesa riveniente dal presente atto è una spesa necessaria per l'assolvimento di specifici obblighi di legge in materia di gestione ed applicazione dei nuovi principi contabili di cui al D.lgs. n. 118/2011;

**Visto** il prospetto riportato in allegato sotto la lettera a), nel quale sono evidenziate le variazioni compensative in oggetto;

**Considerato inoltre che:**

- a) con la presente determinazione si fissa l'importo dell'appalto, pari ad **€ 6.560,00 Iva esclusa**;
- b) la spesa di € 6.560,00 IVA esclusa trova capienza nel capitolo: **Capitolo 165 “Spesa Per Redazione Inventario Comunale”**, Titolo I “Spesa corrente”, codice di bilancio 01.03-1.03.02.17, del bilancio di previsione 2018/2020;
- c) in ottemperanza dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 s.m.i. “Tracciabilità dei flussi finanziari” il codice CIG è **Z92272DF56**;

**Richiamati:**

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- il D.lgs. n. 118/2011 come modificato e integrato dal D.lgs. n. 126/2014;

il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;

RICONOSCIUTA per gli effetti di cui all'art. 107, commi 2° e 3°, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 la propria competenza ad adottare la presente determinazione;

DATO ATTO che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale;

Tutto ciò premesso, ritenuto doversi provvedere in merito;

### **DETERMINA**

1. DI DARE ATTO che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituisce motivazione ai sensi dell'articolo 3 della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii.;
- 2.
3. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 4.
5. di affidare il servizio in oggetto alla HALLEY INFORMATICA S.R.L., P.I. n. 00384350435, con sede legale a Matelica (MC) in Via Circonvallazione n. 131 – CI **Z92272DF56G** , per una spesa pari ad **€ 8.003,20 IVA inclusa** come riportato in premessa, ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. n. 50/2016 e delle procedure regolamentari vigenti;
6. di stabilire che:
  - la scelta del contraente avviene mediante affidamenti diretto sotto-soglia ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. n. 50/2016, nel rispetto della normativa vigente e del Regolamento di contabilità interno;
7. Di dare atto che la spesa derivante dalla presente decisione, pari a **€ 8.003,20** Iva inclusa, va imputata al **Capitolo 165 “Spesa Per Redazione Inventario Comunale ”**, Titolo I “Spesa corrente”, codice di bilancio 01.03-1.03.02.17, del bilancio di previsione 2018/2020;
8. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è la sottoscritto

FINANZIARIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Rag. Giuseppe Dotti

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
DOTTI GIUSEPPE