



*Comune di
Sant'Angelo in Pontano*

Via Roma, 49 – Cap 62020
Provincia di Macerata
Tel. 0733.661602 – Fax 0733.661603

Codice. Fiscale. 83002690432 P.Iva 00292860434
www.comune.santangeloinpontano.mc.it
e-mail: comune@santangelo.sinp.net

DISCIPLINARE DI GARA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PREPARAZIONE E SOMMINISTRAZIONE PASTI PRESSO LA MENSA SCOLASTICA ANNO SCOLASTICO 2019/2020 E 2020/2021

PREMESSA

Con deliberazione di G.C. n. 65 del 9/8/2019 si è stabilito di affidare il servizio di PREPARAZIONE E SOMMINISTRAZIONE PASTI PRESSO LA MENSA SCOLASTICA ANNO SCOLASTICO 2019/2020 E 2020/2021 tramite gara d'appalto.

1. STAZIONE APPALTANTE

COMUNE DI SANT'ANGELO IN PONTANO – Via Roma, n. 49 – 62020
SANT'ANGELO IN PONTANO (MC)

Telefono: 0733/661602 - Fax: 0733/661603 - e-mail:
info@comune.santangeloinpontano.mc.it - PEC: comune.santangeloinpontano@pec.it

Responsabile del procedimento: Responsabile dell'Area Amministrativa Dott.ssa
Colomba Orazi

2. OGGETTO DELL'APPALTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PREPARAZIONE E SOMMINISTRAZIONE PASTI PRESSO LA MENSA SCOLASTICA ANNO SCOLASTICO 2019/2020 e 2020/2021.

Le condizioni e le modalità del servizio sono quelle definite nel capitolato d'oneri allegato alla deliberazione di G.C. n. 65 del 9/8/2019.

3. LUOGO DI PRESTAZIONE DI SERVIZI: COMUNE DI SANT'ANGELO IN PONTANO – MENSA PRESSO LOCALI SCUOLE DELL'INFANZIA.

4. IMPORTO A BASE DI GARA: € 1.700,00 MENSILI PER UN TOTALE DI € 23.290,21 (ventitremiladuecentonovanta/21), OLTRE L'IVA ALLE ALIQUOTE DI LEGGE.

5. DURATA DELL'APPALTO: ANNO SCOLASTICO 2019/2020 (presumibilmente dal 1/2/2020 al 19/6/2020) e 2020/2021 (presumibilmente dal 17/9/2020 al 18/6/2021).;

6. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE: L'aggiudicazione verrà effettuata con il criterio del prezzo più basso rispetto a quello posto a base di gara: non sono ammesse offerte in aumento.

7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE: REQUISITI DI ORDINE GENERALE, DI IDONEITÀ PROFESSIONALE E DI CAPACITÀ TECNICA PROFESSIONALE DA DICHIARARE SUGLI APPOSITI ALLEGATI.

a) REQUISITI DI ORDINE GENERALE:

- o non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016;
- o non avere cause di impedimento a contrattare con la pubblica amministrazione secondo quanto previsto dal D. Lgs. 8/6/2001, n. 231;

b) REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE: Iscrizione nel registro tenuto dalla CCIAA e/o appositi Albi regionali e provinciali per attività analoga a quella oggetto della presente procedura di gara.

- c) **REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA – FINANZIARIA:**
Il concorrente, ai sensi dell'art. 83 comma 4 lett. a) e seguenti del D.lgs. n. 50/2016, negli ultimi tre esercizi (2016/2017/2018) deve avere realizzato un fatturato minimo annuo (per ogni singolo esercizio) nei seguenti settori di attività oggetto di appalto:
a) servizi di ristorazione scolastica per un importo pari ad euro 15.385,11;
- d) **REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA PROFESSIONALE:** Avere eseguito nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente avviso servizi analoghi a quelli oggetto di intervento, per un importo annuo non inferiore al prezzo annuo base dell'appalto (euro 15.385,11).

8. OBBLIGHI IN RIFERIMENTO AL PERSONALE IMPIEGATO NEI SERVIZI:

La ditta aggiudicataria, allo scopo di assicurare la continuità degli interventi e del servizio, si impegna ad assumere tutti i lavoratori ed il personale fino ad oggi impiegato nello svolgimento dei servizi oggetto di affidamento e, a garantire allo stesso, un legittimo inquadramento economico/normativo.

Inoltre dovrà garantire che il personale assunto venga pagato regolarmente e di osservare integralmente e ad applicare, in favore del proprio personale, tutte le norme del relativo contratto collettivo nazionale di lavoro dei dipendenti e degli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore nel tempo e nelle località in cui si svolge il servizio, anche dopo la scadenza del contratto collettivo e degli accordi integrativi, pur se non aderente alle associazioni stipulanti o receda da queste e indipendentemente dalla natura, dalla struttura e dimensione dell'impresa stessa e dalla sua qualificazione giuridica, economica o sindacale.

9. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA A PENA DI ESCLUSIONE:

ORE 13 DEL GIORNO 4/1/2020

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse al Comune di Sant'Angelo in Pontano in formato elettronico attraverso la piattaforma M.E.P.A.

Si precisa che è fatto obbligo ai partecipanti, pena l'esclusione, di eseguire il sopralluogo presso gli immobili che costituiscono "Luogo di prestazione dei servizi" poiché sedi in cui dovranno obbligatoriamente essere svolte le attività previste nel presente bando nonostante il concorrente possa disporre di immobili propri. Il sopralluogo, dovrà essere preventivamente concordato con il Responsabile o altro incaricato. L'attestazione rilasciata dal Responsabile o altro incaricato dovrà essere allegata ai documenti relativi la documentazione amministrativa.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di M.E.P.A., che consente di predisporre:

1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;

2 - OFFERTA ECONOMICA

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso M.E.P.A.

1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA Il concorrente deve inserire la documentazione di seguito riportata:

- a. domanda di partecipazione alla gara sotto forma di dichiarazione sostitutiva (utilizzando obbligatoriamente l'allegato modello) sottoscritta

dal legale rappresentante, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 s.m.i.;

- b. Copia del verbale di presa visione dei luoghi;
- c. Copia del CAPITOLATO TECNICO debitamente timbrati e firmati in ogni foglio dal titolare o dal legale rappresentante della Ditta offerente, o da un suo Procuratore, quale incondizionata accettazione delle condizioni in essi riportate.
- d. copia del documento di identità del sottoscrittore.

2 - OFFERTA ECONOMICA:

Nell'apposito campo il concorrente, a pena di esclusione, dovrà inserire il modello allegato 3 (OFFERTA ECONOMICA) in competente bollo da € 16,00=, debitamente annullato, firmato digitalmente dal legale rappresentante del concorrente, con l'indicazione del prezzo offerto, (iva esclusa), inferiore o uguale al prezzo posto a base di gara di € 23.290,21 (ventitremiladuecentonovanta/21), espresso in cifre ed in lettere, con due decimali. In caso di discordanza tra l'importo in cifre e in lettere, e tra quello inserito in piattaforma, ai fini dell'aggiudicazione prevarrà l'importo più vantaggioso per l'amministrazione comunale. Il prezzo offerto, sulla base dei calcoli di propria convenienza, deve intendersi come corrispettivo, omnicomprensivo e unico, remunerativo di tutte le spese per prestazioni e forniture necessarie per il servizio oggetto dell'appalto, come previsto dal Capitolato Speciale di Appalto. Il prezzo offerto rimarrà fisso ed invariabile per tutta la durata dell'appalto.

L'offerta economica deve, altresì, contenere le seguenti dichiarazioni:

- di aver giudicato i prezzi offerti, nel loro complesso, remunerativi;
- di aver preso esatta conoscenza della natura della gara e di tutte le circostanze particolari e generali che possono aver influito sulla determinazione dell'offerta;
- di aver tenuto conto, nel formulare l'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle disposizioni in materia di condizioni del lavoro.

E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione digitale

L'Amministrazione appaltante si riserva a suo insindacabile giudizio di sospendere, rinviare o annullare la gara prima dell'aggiudicazione definitiva, per qualsiasi causa, senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa o indennizzo al riguardo.

10. DATA, ORA, LUOGO DI ESPLETAMENTO DELLA GARA:

La gara verrà espletata il giorno **9/1/2020 alle ore 16:00** presso la sede comunale temporanea sita in Sant'Angelo in Pontano, Piazza Mazzini, n. 3.

Le offerte presentate dai concorrenti saranno esaminate da una commissione giudicatrice. Il presidente della commissione di gara procederà all'apertura delle buste telematiche ed alla verifica della "Documentazione amministrativa" presentata. L'eventuale esclusione dalla gara verrà immediatamente comunicata per via telematica alla ditta concorrente inadempiente.

Successivamente si procederà all'apertura delle buste telematiche contenenti le offerte economiche.

Si forniscono altresì le seguenti ulteriori informazioni e prescrizioni:

- a) si procederà all'aggiudicazione anche nel caso sia pervenuta una sola offerta.
- b) in caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazione a norma dell'art. 77, comma 2 del R.D.23-5-1924, n. 827 (sorteggio).

- c) l'offerta presentata si considererà vincolante per i concorrenti per il periodo di giorni 180 decorrenti dalla data di apertura della gara, trascorsi i quali, senza che sia intervenuta la stipula del contratto o comunque una definitiva determinazione da parte della stazione appaltante, gli offerenti avranno la facoltà di svincolarsi da proprio impegno;
- d) l'aggiudicazione del presidente di gara è provvisoria e, pertanto, la sua efficacia resta subordinata alla acquisizione delle certificazioni per le quali è stata presentata la dichiarazione sostitutiva, nonché all'approvazione del verbale di gara.
- e) tutti i documenti riguardanti l'appalto di cui innanzi sono visibili presso gli Uffici Comunali dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle 13,00. Il giovedì anche dalle ore 15,00 alle ore 18,00.
- f) tutte le spese relative al contratto saranno a carico della ditta aggiudicataria.
- g) Responsabile del procedimento: Dott.ssa Colomba Orazi - tel. 0733-661602

11. OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Avvenuta l'aggiudicazione definitiva da parte del competente responsabile del servizio, l'impresa aggiudicataria sarà invitata a:

- a) costituire cauzione definitiva nella misura del 10% mediante fideiussione bancaria o assicurativa.
- b) Presentare polizza assicurativa che tenga indenne l'amministrazione da tutti i rischi di esecuzione della prestazione e che prevedeva anche una garanzia di responsabilità civile per danni a terzi sino alla data di conclusione del contratto. Ove, nel termine fissato, l'impresa non abbia ottemperato a quanto richiesto questo Comune avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e procedere all'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

Sant'Angelo in Pontano, li 18/12/2019

IL RESP. AREA AMMIN.
Dott.ssa Colomba ORAZI