

COMUNE DI SANT'ANGELO IN PONTANO

UFFICIO RAGIONERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

DEL SERVIZIO

-----  
NUMERO 9 DEL 04-06-20  
-----

OGGETTO:

RIACCERTAMENTO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI ESERCIZIO  
FINANZIARIO 2019

-----  
L'anno duemilaventi il giorno quattro del mese  
di giugno, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Rappresentata la facoltà per gli enti locali con popolazione inferiore a 15.000 abitanti  
dell'approvazione del P.E.G.

Visti gli artt. 107 (competenza generale dei dirigenti) e 192 (competenza in materia  
contrattuale e di determinazione a contrarre) del T.U.E.L. approvato con D.L.vo n.  
267/18.08.2000;

Ritenuto di assumere con il presente atto formale impegno di spesa ai sensi dell'art. 183 del  
TUEL 267/2000;

Visto lo Statuto comunale e il vigente Regolamento comunale di contabilità;

I Responsabili dei Servizi

Visto l'art. 228 comma 3 del DLgs. N. 267/2000 che prevede che prima dell'inserimento  
nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di  
riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in  
tutto od in parte dei residui;

Considerato che rimane l'adempimento ordinario annuale di revisione dei residui attivi e  
passivi e degli impegni/accertamenti di competenza alla luce anche dei nuovi principi  
contabili di cui al DLGS n.118/2011;

Considerato che tutti i servizi ed uffici comunali hanno provveduto all'operazione suddetta  
con la collaborazione ed il supporto dell'ufficio bilancio;

Che i risultati dell'attività, comprese le movimentazioni allegate alla determinazione sopra  
indicata, sono sintetizzabili negli elenchi allegati:

- elenchi residui attivi, compresi quelli provenienti dalla competenza, sottoscritti dai  
Responsabili, ciascuno per la propria competenza con indicazione sommaria di

motivazione rimandando agli atti conservati nel servizio competente ed al servizio bilancio per motivazioni puntuali, per un totale di € 1.880.761,09 (ALLEGATO A);

- elenchi residui attivi da eliminare, in quanto insussistenti, a fronte di obbligazioni non perfezionate e scadute distinti per responsabile e sottoscritti dal Responsabile competente con indicazione sommaria di motivazione rimandando agli atti conservati nel servizio competente ed al servizio bilancio per motivazioni puntuali, per un totale di € 21.284,95 (ALLEGATO B);

- elenchi residui passivi, compresi quelli provenienti dalla competenza, divisi per anno, da conservare distinti per responsabile e sottoscritti dal Responsabile competente con indicazione sommaria di motivazione rimandando agli atti conservati nel servizio competente, per un totale di € 1.644.040,14 (ALLEGATO C);

- elenchi residui passivi da eliminare, in quanto insussistenti, a fronte di obbligazioni non perfezionate e scadute distinti per responsabile e sottoscritti dal Responsabile competente come di seguito specificato con indicazione sommaria di motivazione rimandando agli atti conservati nel servizio competente, per un totale di € 92.748,65 (ALLEGATO D);

Considerato che i Responsabili sono:

- 1) Responsabile Affari Generali-Segreteria-Servizi sociali.
- 2) Responsabile Servizi finanziari e tributi;
- 3) Responsabile Lavori Pubblici e Urbanistica;

#### D E T E R M I N A N O

➤ di approvare i seguenti elenchi totali, ai fini del successivo riaccertamento ordinario dei residui e approvazione del conto del bilancio 2019;

➤ Che i risultati dell'attività, comprese le movimentazioni allegate alla determinazione sopra indicata, sono sintetizzabili negli elenchi allegati:

- elenchi residui attivi, compresi quelli provenienti dalla competenza, sottoscritti dai Responsabili, ciascuno per la propria competenza con indicazione sommaria di motivazione rimandando agli atti conservati nel servizio competente ed al servizio bilancio per motivazioni puntuali, per un totale di € 1.880.761,09 (ALLEGATO A);

- elenchi residui attivi da eliminare, in quanto insussistenti, a fronte di obbligazioni non perfezionate e scadute distinti per responsabile e sottoscritti dal Responsabile competente con indicazione sommaria di motivazione rimandando agli atti conservati nel servizio competente ed al servizio bilancio per motivazioni puntuali, per un totale di €. € 21.284,95 (ALLEGATO B);

- elenchi residui passivi, compresi quelli provenienti dalla competenza, divisi per anno, da conservare distinti per responsabile e sottoscritti dal Responsabile competente con indicazione sommaria di motivazione rimandando agli atti conservati nel servizio competente, per un totale di €. 1.644.040,14 (ALLEGATO C);

- elenchi residui passivi da eliminare, in quanto insussistenti, a fronte di obbligazioni non perfezionate e scadute distinti per responsabile e sottoscritti dal Responsabile competente come di seguito specificato con indicazione sommaria di motivazione rimandando agli atti conservati nel servizio competente, per un totale di € 92.748,65 (ALLEGATO D);

Responsabile Affari Generali-Segreteria-Servizi sociali  
(Dott.ssa Colomba Orazi)

Responsabile servizi finanziari e tributi  
(Rag. Giuseppe Dotti)

Responsabile Lavori Pubblici e Urbanistica  
(Geom. Fabio Di Luca Sidozzi)

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
DOTTI GIUSEPPE