

COMUNE DI SANT'ANGELO IN PONTANO

**COPIA DI DELIBERAZIONE
DELLA
GIUNTA COMUNALE**

DELIBERAZIONE NUMERO 58 DEL 05-08-21

OGGETTO:

SERVIZI DI PULIZIA DEI LOCALI DI PROPRIETA' COMUNALE E ACCOMPAGNAMENTO ALUNNI SCUOLA DELL'INFANZIA PER N. 2 ANNI (1° OTTOBRE 2021 - 30 SETTEMBRE 2023): APPROVAZIONE CAPITOLATO TECNICO PER AFFIDAMENTO APPALTO.

L'anno duemilaventuno il giorno cinque del mese di agosto alle ore 17:30, nella Residenza Municipale in seguito a convocazione, disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

=====

BROGLIA VANDA	SINDACO	P
ANTOGNOZZI ROLANDO	VICESINDACO	P
COMPAGNONI MONIA	ASSESSORE	P

=====

Assegnati n. 3 In carica n. 3 Presenti n. 3 Assenti n. 0

Partecipa in qualità di segretario verbalizzante il Segretario Sig. D.SSA MARISA CARDINALI

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. BROGLIA VANDA nella sua qualità di SINDACO ed invita la Giunta Comunale alla discussione dell'oggetto su riferito.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il documento istruttorio riportato in calce alla presente deliberazione dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di deliberare in merito;

Visto l'art. 48 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 in ordine alla competenza per l'adozione del presente atto;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi dai responsabili dei servizi interessati secondo quanto disposto dagli articoli 49 e 147-bis del Decreto Legislativo 267/2000;

Atteso che il Segretario Comunale, a ciò espressamente richiesto, rileva la conformità dell'atto alle norme legislative, statutarie e regolamentari ai sensi dell'art. 97, comma 2, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti favorevoli unanimi, espressi palesemente per alzata di mano,

D E L I B E R A

Il documento istruttorio, allegato in calce alla deliberazione, forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

DI ADOTTARE apposito atto di indirizzo al Responsabile del Servizio per dar corso alla nuova procedura per l'appalto del servizio in oggetto, nel rispetto della normativa vigente, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, previo avviso di manifestazione di interesse e successiva richiesta di preventivi, alle seguenti condizioni:

- servizi da effettuare:
 1. accompagnamento degli alunni della scuola dell'infanzia sugli scuolabus nei tragitti di andata e ritorno;
 2. pulizia dei locali della sede municipale temporanea di Piazza Mazzini, dei locali della palestra comunale e dei bagni pubblici e dei locali ex-Coal;
- compenso a base di gara: € 19.000,00 annui oltre ad IVA;
- durata: 2 anni, presumibilmente dal 1/10/2021 al 30/9/2023;

DI APPROVARE l'allegato capitolato d'oneri per l'appalto del servizio pulizia locali di proprietà comunale e accompagnamento e vigilanza alunni della scuola dell'infanzia sugli scuolabus comunali per n. 2 anni, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

DI nominare, ai sensi dell'art. 31 del DLgs. 50/2016, come RUP (Responsabile Unico del Procedimento), per le fasi di programmazione, affidamento ed esecuzione dell'appalto il Responsabile dell'Area Amministrativa Dott.ssa Colomba Orazi.

Di dare atto che la spesa presunta di € 19.000,00 annui oltre IVA, verrà imputata come segue:

- € 5.795,01 al cap. 112, cod. 01.02-1.03.02.13.002, del bilancio di previsione per l'anno 2021;
- € 23.180,00 al cap. 112, cod. 01.02-1.03.02.13.002, del bilancio pluriennale 2021/2023, annualità 2022;
- € 17.385,03 al cap. 112, cod. 01.02-1.03.02.13.002, del bilancio pluriennale 2021/2023, annualità 2023.

Inoltre, considerata l'urgenza di provvedere, con voti favorevoli unanimi, resi in modo palese, delibera di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 - comma 4[^] - del D.L.vo

18/8/2000 n. 267.

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

A) **NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

DECRETO LEGISLATIVO 18 AGOSTO 2000, N. 267
DECRETO LEGISLATIVO 18 APRILE 2016, N. 50

B) **MOTIVAZIONE ED ESITO DELL'ISTRUTTORIA**

PREMESSO che i servizi di:

- accompagnamento e vigilanza alunni della scuola dell'infanzia sugli scuolabus comunali;
- pulizia degli uffici comunali e degli altri locali di proprietà comunale;

sono svolti da molti anni avvalendosi di ditte esterne;

CHE l'ultimo affidamento scadrà in data 15/9/2021 e che vi è la necessità di provvedere con sollecitudine all'affidamento dei servizi di cui sopra al fine di non lasciare scoperti detti servizi mediante affidamento in appalto, tenuto conto, tra l'altro, che non è previsto nell'attuale dotazione organica il personale necessario per la gestione diretta, provvedendo all'espletamento di una nuova gara;

VISTA la relazione sulla determinazione del canone appalto per il servizio pulizia dei locali di proprietà comunale e per l'accompagnamento degli alunni della scuola materna sugli scuolabus allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Ritenuto dover adottare apposito atto di indirizzo al Responsabile del Servizio per dar corso alla nuova procedura per l'appalto del servizio in oggetto, nel rispetto della normativa vigente, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, previo avviso di manifestazione di interesse e successiva richiesta di preventivi, alle seguenti condizioni:

- servizi da effettuare:
 1. accompagnamento degli alunni della scuola dell'infanzia sugli scuolabus nei tragitti di andata e ritorno;
 2. pulizia dei locali della sede municipale temporanea di Piazza Mazzini, dei locali della palestra comunale e dei bagni pubblici e dei locali ex-Coal;
- compenso a base di gara: € 19.000,00 annui oltre ad IVA;
- durata: 2 anni, presumibilmente dal 1/10/2021 al 30/9/2023;

VISTO, inoltre, l'allegato capitolato d'oneri, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, e ritenuto doverlo approvare;

C) **PROPOSTA**

Sulla base di quanto sopra esposto, si propone di deliberare quanto segue:

DI ADOTTARE apposito atto di indirizzo al Responsabile del Servizio per dar corso alla nuova procedura per l'appalto del servizio in oggetto, nel rispetto della normativa vigente, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, previo avviso di manifestazione di interesse e successiva richiesta di preventivi, alle seguenti condizioni:

servizi da effettuare:

accompagnamento degli alunni della scuola dell'infanzia sugli scuolabus nei tragitti di andata e ritorno;
pulizia dei locali della sede municipale temporanea di Piazza Mazzini, dei locali della palestra comunale e dei bagni pubblici e dei locali ex-Coal;

compenso a base di gara: € 19.000,00 annui oltre ad IVA;
durata: 2 anni, presumibilmente dal 1/10/2021 al 30/9/2023;

DI APPROVARE l'allegato capitolato d'onere per l'appalto del servizio pulizia locali di proprietà comunale e accompagnamento e vigilanza alunni della scuola dell'infanzia sugli scuolabus comunali per n. 2 anni, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

DI nominare, ai sensi dell'art. 31 del DLgs. 50/2016, come RUP (Responsabile Unico del Procedimento), per le fasi di programmazione, affidamento ed esecuzione dell'appalto il Responsabile dell'Area Amministrativa Dott.ssa Colomba Orazi.

Di dare atto che la spesa presunta di € 19.000,00 annui oltre IVA, verrà imputata come segue:

- € 5.795,01 al cap. 112, cod. 01.02-1.03.02.13.002, del bilancio di previsione per l'anno 2021;
- € 23.180,00 al cap. 112, cod. 01.02-1.03.02.13.002, del bilancio pluriennale 2021/2023, annualità 2022;
- € 17.385,03 al cap. 112, cod. 01.02-1.03.02.13.002, del bilancio pluriennale 2021/2023, annualità 2023.

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - comma 4[^] - del D.L.vo 18/8/2000 n. 267.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ESPRESSA DAL RESPONSABILE DEL SERVIZIO:

Il sottoscritto responsabile del servizio, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, alla correttezza dell'azione amministrativa e sotto il profilo di legittimità della presente deliberazione ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.L.vo 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Colomba Orazi

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA:

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, esaminato il documento istruttorio e visto il parere del responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica, alla correttezza dell'azione amministrativa e sotto il profilo di legittimità, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente deliberazione ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.L.vo 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Antony Fortuna

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto
IL PRESIDENTE IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to BROGLIA VANDA F.to D.SSA MARISA CARDINALI

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.
Dalla Residenza Municipale, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
D.SSA MARISA CARDINALI

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti di Ufficio,
A T T E S T A

- che la presente deliberazione:

[] E' stata pubblicata nel sito istituzionale di questo Comune per
quindici giorni consecutivi dal 09-09-21 al 24-09-21 , come prescritto
dall'art.124, comma 1, del D.L.gs.N.267 del 18.8.2000, senza reclami;

[] E' stata comunicata, con lettera n. 5994 in data 09-09-21 ai
signori capigruppo consiliari così come prescritto dall'art.125, del
D.L.gs N.267 del 18.8.2000;

- che la presente deliberazione é divenuta esecutiva il giorno

[] perché dichiarata immediatamente eseguibile (Art.134, comma 4);
>[] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.134, c.3, D.Lgs.vo
n.267/2000).

Dalla Residenza municipale, li

Il Segretario Comunale
F.to D.SSA MARISA CARDINALI