



Originale

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 43 del 03-05-2018

Oggetto: PROVVEDIMENTI PER IL FUNZIONAMENTO DELLA CASA DI RIPOSO PRESSO "LA MAESTA"

L'anno duemiladiciotto il giorno tre del mese di maggio alle ore 15:30, la Giunta Comunale, convocata con appositi avvisi, si è riunita nella Civica Residenza.

ZURA FLAVIO	SINDACO	P
ZANINI LUISA	VICE SINDACO	P
LEONI GIAMPIERO	ASSESSORE	A
QUARCHIONI ALESSANDRO	ASSESSORE	P
MARCATTILI ILENIA	ASSESSORE	P

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE NANDO TOZZI

Il Presidente Sig. FLAVIO ZURA nella sua qualità di SINDACO dichiara aperta la seduta dopo aver constatato il numero legale degli intervenuti e passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

ASSESSORATO
UFFICIO PROPONENTE PERSONALE

Registro proposte 49

DOCUMENTO ISTRUTTORIO
DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO che a seguito degli eventi sismici che hanno interessato il territorio comunale la Casa di riposo sita in via S.Colomba è stata dichiarata inagibile con ordinanza del Sindaco N.92 del 4/11/2016;

CONSIDERATO che a seguito del provvedimento sindacale il Comune si è trovato nella necessità ed urgenza di trasferire gli ospiti della struttura in altri locali idonei;

VISTO che per un primo periodo gli ospiti sono stati spostati presso l'Istituto S. Stefano di Porto Potenza e successivamente presso l'Albergo Ristorante "La Maestà Due" di Forti Dalida con sede in Urbisaglia, il quale ha espresso la propria disponibilità ad ospitare gli anziani delle Case di Riposo dei Comuni limitrofi in situazione di emergenza dovuta al sisma;

DATO atto che questa disponibilità ha consentito al Comune di Mogliano di risolvere da subito una situazione imprevista ed imprevedibile che ha interessato anche la casa di riposo del Comune di Loro Piceno, essendo difficilissimo il reperimento di strutture idonee alternative;

CONSIDERATO che successivamente alle scosse sismiche altri anziani sono stati inseriti presso la Struttura;

CONSIDERATO che per gli ospiti che non erano presenti nella casa di Riposo di Mogliano alla data del sisma e per quelli non provenienti da abitazioni dichiarate inagibili non è previsto il rimborso della retta a carico della protezione civile e che per il vitto e l'alloggio di questi ospiti deve provvedere il Comune con propri fondi di bilancio;

VISTO che l'Albergo Ristorante "La Maestà Due" ha proposto al Comune una tariffa di € 8,00 al giorno per ospite per il servizio di alloggio, comprendente anche lavanderia e pulizie con decorrenza dal 01/01/2018 elevato ad €15,00 dal 1/03/2018;

VISTO inoltre che la Cooperativa P.A.R.S. " Pio Carosi" Onlus che gestisce il servizio di ristorazione all'interno della struttura per tutti gli ospiti ha richiesto per la giornata alimentare (colazione, pranzo e cena) un prezzo di € 7,93 fino a dieci ospiti ed € 12,00 oltre i dieci;



COMUNE DI MOGLIANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319
Sito internet: www.comune.mogliano.mc.it

C.A.P. 62010
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438
E-mail: info@comune.mogliano.mc.it

RITENUTO di accogliere le proposte formulate da “La Maesta’ Due” e la P.A.R.S. ritenute congrue e idonee per continuare ad assicurare i servizi della casa di Riposo anche per gli ospiti che sono stati ricoverati dopo il terremoto;

DATO ATTO dell’acquisizione dei pareri favorevoli ai sensi dell’art. 49 TUEL 267/2000;

PROPONE DI DELIBERARE

- 1) DICHIARARE la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) DI AFFIDARE a “La Maesta’ Due” e alla P.A.R.S. rispettivamente i servizi di alloggio e vitto per gli ospiti della casa di riposo di Mogliano inseriti successivamente alle scosse sismiche del 2016 alle condizioni di cui alle proposte in premessa;
- 3) DI DARE ATTO che la spesa trova copertura ai cap. 14070 per il vitto e cap. 14050 per l’alloggio del bilancio 2018;
- 4) DI DARE ATTO che gli oneri derivanti dal presente provvedimento verranno imputati ai capitoli di bilancio riferiti alle spese di funzionamento della casa di riposo con le eventuali variazioni se necessarie.

Il Responsabile del Procedimento
FLAVIO ZURA

PARERE DI Regolarita' tecnica

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la proposta formulata dal responsabile del procedimento che precede.
Ritenuto di dover accogliere tale proposta esprime sulla stessa PARERE Favorevole in ordine alla Regolarita' tecnica ai sensi dell'art.49 comma 1 del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267

Mogliano, lì 03-05-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FLAVIO ZURA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art.49 del T.U. – D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 si esprime PARERE Favorevole in ordine alla Regolarita' contabile della proposta di deliberazione di cui al sopra riportato documento istruttorio.

Mogliano, lì 03-05-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
LUANA RAMACCIONI



COMUNE DI MOGLIANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319
Sito internet: www.comune.mogliano.mc.it

C.A.P. 62010
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438
E-mail: info@comune.mogliano.mc.it

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il documento istruttorio, riportato in premessa alla presente deliberazione, predisposto dal Responsabile del Procedimento dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di deliberare in merito;

Visto l'articolo 48 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 in ordine alla competenza per l'adozione del presente atto;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi dai responsabili dei servizi interessati secondo quanto disposto dall'articolo 49 del Decreto Legislativo 267/2000;

Atteso che il Segretario Comunale, a ciò espressamente richiesto, rileva la conformità dell'atto alle norme legislative, statutarie e regolamentari ai sensi dell'articolo 97, comma 2, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000;

Con votazione favorevole unanime espressa per alzata di mano,

DELIBERA

- 1) DICHIARARE la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) DI AFFIDARE a "La Maesta' Due" e alla P.A.R.S. rispettivamente i servizi di alloggio e vitto per gli ospiti della casa di riposo di Mogliano inseriti successivamente alle scosse sismiche del 2016 alle condizioni di cui alle proposte in premessa;
- 3) DI DARE ATTO che la spesa trova copertura ai cap. 14070 per il vitto e cap. 14050 per l'alloggio del bilancio 2018;
- 4) DI DARE ATTO che gli oneri derivanti dal presente provvedimento verranno imputati ai capitoli di bilancio riferiti alle spese di funzionamento della casa di riposo con le eventuali variazioni se necessarie.

Ed inoltre, stante l'urgenza, ad unanimità dei voti resi nei modi di legge, DELIBERA di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma IV del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n.267 "T.U. sull'ordinamento degli EE.LL."

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO A NORMA DI LEGGE.

IL PRESIDENTE
FLAVIO ZURA

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
NANDO TOZZI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Collaboratore Amministrativo Messo del Comune di Mogliano certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata nel sito istituzionale di questo Comune dal 21-12-2018 al 05-01-2019 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32. comma 1 della L. 18 giugno 2009 n. 69.
Mogliano lì 21-12-2018

IL MESSO COMUNALE
Malvestiti Egidio

Il giorno 21-12-2018 è stato pubblicato nel sito web istituzionale di questo Comune e contestualmente comunicato ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000.

ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 03-05-2018 perché dichiarata IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA, ai sensi dell'art. 134, comma IV, del T.U. – D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
NANDO TOZZI

TRASMISSIONE

Copia della presente deliberazione è stata trasmessa ai seguenti uffici:

<input type="checkbox"/> SEGRETERIA _____ data e firma	<input type="checkbox"/> PERSONALE _____ data e firma
<input type="checkbox"/> RAGIONERIA _____ data e firma	<input type="checkbox"/> TRIBUTI _____ data e firma
<input type="checkbox"/> UTC _____ data e firma	<input type="checkbox"/> ANAGRAFE _____ data e firma
<input type="checkbox"/> POLIZ. MUNIC. _____ data e firma	<input type="checkbox"/> _____ data e firma