COMUNE DI MOGLIANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319
Sito internet: www.comune.mogliano.mc.it
C.A.P. 62010
C.C.P. 13555628
P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438
E-mail: info@comune.mogliano.mc.it

Copia

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 79 del 10-06-2021

Oggetto: APPROVAZIONE CONVENZIONE DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE UFFICIO STAMPA PER L'ANNO 2021/2022

L'anno duemilaventuno il giorno dieci del mese di giugno alle ore 17:00, la Giunta Comunale, convocata con appositi avvisi, si è riunita presso la sede comunale.

CESETTI CECILIA	**SINDACO**	**P**
SETTEMBRI SIMONE	**VICE SINDACO**	**P**
ZURA FLAVIO	**ASSESSORE**	**A**
MARCATTILI ILENIA	**ASSESSORE**	**A**
NARDI ADRIANO	**ASSESSORE**	**P**

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE MIRKO NORI

Il Presidente Sig. CECILIA CESETTI nella sua qualità di SINDACO dichiara aperta la seduta dopo aver constatato il numero legale degli intervenuti e passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

ASSESSORATO
UFFICIO PROPONENTE SEGRETERIA

Registro proposte 83

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

RAVVISATA l'intenzione dell'Amministrazione comunale di procedere ad incaricare un soggetto esterno all'Amministrazione per lo svolgimento delle attività di ufficio stampa, al fine di migliorare le attività di comunicazione e di informazione nei confronti della cittadinanza di Mogliano e della collettività in genere;

ATTESO che tale affidamento è previsto nell'ottica di diffondere e facilitare la conoscenza delle disposizioni normative a livello comunale, di illustrare il lavoro istituzionale, di favorire l'accesso ai servizi pubblici, di agevolare i processi di semplificazione amministrativa e di trasparenza dei procedimenti, di stimolare l'approfondimento sui temi di interesse pubblico e sociale, di migliorare la promozione e la commercializzazione dell'offerta turistica e culturale della città e di promuovere l'immagine del Comune di Mogliano;

CONSIDERATO che tale incarico riguarderà la predisposizione e la diffusione di comunicati stampa su tutte le attività istituzionali da evidenziare, da presentare e pubblicare sulla testata giornalistica Cronache Maceratesi, con affidamento della gestione del servizio alla ditta CMCOMUNICAZIONE S.r.l.;

DATO ATTO che all'interno dell'Ente non sono previste figure professionali idonee a svolgere tali attività;

VISTA la necessità dell'Ente di disporre di un soggetto esterno all'Amministrazione che dia ampia diffusione delle notizie riguardanti le manifestazioni di carattere culturale e turistico, ambientale e amministrativo in genere;

DATO ATTO che la spesa prevista per l'affidamento del servizio di gestione ufficio stampa ammonta ad € 1.500,00 oltre IVA per la durata di un anno, come meglio precisato nel disciplinare allegato;

VISTA la Legge n. 150/2000 "Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il D.P.R. n. 422 del 2001 "Regolamento recante norme per l'individuazione dei titoli professionali da utilizzare presso le Pubbliche Amministrazioni per le attività di informazione e comunicazione e disciplina degli interventi formativi";

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.;

DATO ATTO dell'acquisizione dei pareri favorevoli ai sensi dell'art. 49 TUEL 267/2000;

PROPONE DI DELIBERARE

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319
Sito internet: www.comune.mogliano.mc.it
C.A.P. 62010
C.C.P. 13555628
P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438
E-mail: info@comune.mogliano.mc.it

1) DI ESPRIMERE atto di indirizzo in merito alla necessità di avvalersi di addetto stampa del Comune di Mogliano affidandone la gestione alla ditta CCOMUNICAZIONE S.r.l., per le attività meglio descritte nel disciplinare di affidamento del servizio qui allegato, per l'anno decorrente dal 1/06/2021 al 31/05/2022;

2) DI APPROVARE l'allegato disciplinare di affidamento del servizio di gestione stampa;

3) DI DEMANDARE ai Responsabili degli uffici interessati la predisposizione degli atti necessari a dare esecuzione al presente atto;
4) DI DARE ATTO che la spesa prevista di € 1.830,00 trova copertura al cap. 11151 del bilancio di previsione 2021/2023;

5) DI DICHIARARE la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.to STEFANO DE ANGELIS

PARERE DI Regolarità Tecnica

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la proposta formulata dal responsabile del procedimento che precede
Ritenuto di dover accogliere tale proposta esprime sulla stessa PARERE Favorevole in ordine alla Regolarità Tecnica ai sensi dell'art.49 comma 1 del D-Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267

Mogliano, lì 08-06-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to STEFANO DE ANGELIS

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art.49 del T.U. - D-Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 si esprime PARERE Favorevole in ordine alla Regolarita' contabile della proposta di deliberazione di cui al sopra riportato documento istruttorio.

Mogliano, lì 08-06-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
F.to LUANA RAMACCIONI

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319
Sito internet: www.comune.mogliano.mc.it
C.A.P. 62010
C.C.P. 13555628
P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438
E-mail: info@comune.mogliano.mc.it

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il documento istruttorio, riportato in premessa alla presente deliberazione, predisposto dal Responsabile del Procedimento dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di deliberare in merito;

Visto l'articolo 48 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 in ordine alla competenza per l'adozione del presente atto;

Visto lo Statuto Comunale;

Visti i pareri favorevoli espressi dai responsabili dei servizi interessati secondo quanto disposto dell'articolo 49 del Decreto Legislativo 267/2000;

Con voti favorevoli ed unanimi espressi in forma palese nei modi e nelle forme di legge

DELIBERA

1) DI ESPRIMERE atto di indirizzo in merito alla necessità di avvalersi di addetto stampa del Comune di Mogliano affidandone la gestione alla ditta CCOMUNICAZIONE S.r.l., per le attività meglio descritte nel disciplinare di affidamento del servizio qui allegato, per l'anno decorrente dal 1/06/2021 al 31/05/2022;

2) DI APPROVARE l'allegato disciplinare di affidamento del servizio di gestione stampa;

3) DI DEMANDARE ai Responsabili degli uffici interessati la predisposizione degli atti necessari a dare esecuzione al presente atto;

4) DI DARE ATTO che la spesa prevista di € 1.830,00 trova copertura al cap. 11151 del bilancio di previsione 2021/2023.

Inoltre la Giunta Comunale, in relazione alla urgenza di provvedere agli adempimenti connessi con il presente atto, con successiva e separata votazione palese e ad unanimità di voti favorevoli espressi nei modi e nelle forme di legge

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO A NORMA DI LEGGE.

IL PRESIDENTE IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to CECILIA CESETTI *F.to MIRKO NORI*

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Collaboratore Amministrativo Messo del Comune di Mogliano certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune http://www.comune.mogliano.mc.it/albo-pretorio/
dal 19-07-2021 al 03-08-2021 per 15 giorni consecutivi, accessibile al pubblico (ai sensi dell'art.32 comma 1 della L.18 giugno 2009 n. 69).
Mogliano lì 19-07-2021

IL MESSO COMUNALE
F.to MALVESTITI EGIDIO

Il giorno 19-07-2021 è stato pubblicato nel sito web istituzionale di questo Comune http://www.comune.mogliano.mc.it/delibere e contestualmente comunicato ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000.

ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 10-06-2021 perché dichiarata IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA, ai sensi dell'art. 134, comma IV, del T.U. – D.Lgs. 18Agosto 2000 n. 267

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to MIRKO NORI

TRASMISSIONE

Copia della presente deliberazione è stata trasmessa ai seguenti uffici:

( ) SEGRETERIA	_____ data e firma	( ) PERSONALE	_____ data e firma
( ) RAGIONERIA	_____ data e firma	( ) TRIBUTI	_____ data e firma
( ) UTC	_____ data e firma	( ) ANAGRAFE	_____ data e firma
( ) POLIZ. MUNIC.	_____ data e firma	( ) _____	_____ data e firma

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319
Sito internet: www.comune.mogliano.mc.it
C.A.P. 62010
C.C.P. 13555628
P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438
E-mail: info@comune.mogliano.mc.it

Mogliano lì

IL SEGRETARIO COMUNALE
MIRKO NORI