



**COMUNE DI COMUNANZA**  
Piazza IV Novembre, 2 – 63087 Comunanza (AP)  
CF: 80001250440  
E-mail: [tributi@comune.comunanza.ap.it](mailto:tributi@comune.comunanza.ap.it)

**UFFICIO PERSONALE E TRIBUTI**

=====

COPIA DI DETERMINA DELL'UFFICIO PERSONALE

=====

DETERMINAZIONE NUMERO 32 DEL 27-12-17

-----

OGGETTO:

CONCORSO PUBBLICO PER COPERT. POSTO DI COLLAB.  
AMM.VO, A TEMPO PARZIALE E INDET, CAT. B3, C/O A=  
REA DEMOGRAFICA. APPROVAZIONE VERBALI COMMISSIONE  
GIUDICATRICE E GRADUATORIA FINALE. ASSUNZIONE 1^  
CLASSIFICATA ROTINI ALESSANDRA CON DEC. 28/12/17.

-----

## **IL RESPONSABILE DEL SETTORE PERSONALE DIPENDENTE**

**RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 88 in data 08/10/2016, avente per oggetto: "Programma fabbisogno di personale per il triennio 2016/2018: integrazione" con la quale si prevede l'espletamento del procedimento concorsuale per la copertura a tempo indeterminato e part-time al 50% di un posto di Collaboratore Amministrativo. Cat. B3;

**VISTA** la nota della Regione Marche – Servizio Attività produttive, Lavoro, Turismo, Cultura e Internazionalizzazione – P.F. Lavoro e Formazione del 07/11/2016 prot. n. 0786666 con la quale, in riferimento alla nota di questo Ente del 19/10/2016 prot. n. 8992, si comunica che dagli atti dell'Ufficio non risultano nominativi di lavoratori, segnalati da Enti pubblici, relativi ad eccedenze di personale con successiva collocazione in disponibilità con la qualifica di "Collaboratore amministrativo, B3", ai sensi della normativa sopra citata;

**VISTA** la determinazione del responsabile SCALE n. 5 del 08/02/2017 con la quale si provvedeva all'attivazione della procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i. per la copertura part-time 50% di un posto vacante B3 (Collaboratore Amministrativo) presso il settore Servizi demografici, Sociali e culturali;

**CONSTATATO** che all'avviso di mobilità è stata data idonea pubblicità con pubblicazione all'Albo pretorio on-line del Comune di Comunanza e sul sito istituzionale dell'Ente dal quale era possibile visionare e scaricare sia l'avviso che il modello per la presentazione della domanda;

**VISTA** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 22 dell'8 marzo 2017 recante "Programmazione fabbisogno del personale periodo 2017-2019" relativa all'approvazione della programmazione triennale del fabbisogno di personale per il periodo 2017/2019 ed il relativo piano occupazionale, con la quale si confermava la previsione dell'assunzione in argomento ;

**DATO ATTO** che l'Amministrazione non incorre nel divieto di assunzione di personale;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 45 del 18/04/2017 con la quale si prendeva atto della conclusione del procedimento di mobilità volontaria ex art. 30 del D. Lgs. 165/2001 per la copertura di n. 1 un posto di "Collaboratore amministrativo, B3", presso il settore "Servizi demografici e Sociali" per mancata presentazione di domande di partecipazione e si demandava al Segretario Comunale l'espletamento di tutti gli atti di competenza;

**RICHIAMATA** la determinazione del Segretario Comunale n. 7 del 12.08.2017 con la quale è stato indetto ed approvato avviso di concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di "Collaboratore amministrativo", Cat. B3, addetto ai servizi demografici;

**RICHIAMATA** la determinazione del Segretario Comunale n. 10 del 6/11/2017 con la quale è stata nominata la Commissione Giudicatrice, nelle seguenti persone:

**PRESIDENTE COMMISSIONE:** Dott.ssa CARDINALI MARISA, Segretario Comunale di Comunanza

**MEMBRI ESPERTI:** DOTT.SSA COLOMBA ORAZI, Funzionario amministrativo e Vice Segretario Comunale del Comune di Sant'Angelo in Pontano, Cat. Giuridica D3;

DOTT. ERCOLI PASQUALE: SEGRETARIO COMUNALE in servizio;

SEGRETARIO COMMISSIONE – ING. AMEDEO VAGNONI, Istruttore tecnico, in servizio nel Comune di Comunanza, Cat. Giuridica C1;

Visti i verbali redatti dalla commissione giudicatrice n. 1 in data 6/11/2017 (Insediamento della commissione ed espletamento prova scritta), n. 2 in data 13/11/2017 (Correzione e valutazione prova scritta), n. 3 del 13/12/2017 (Espletamento prova pratica – Correzione e valutazione), e n. 4 del 22/12/2017 (Espletamento prova orale e formazione graduatoria finale) e ritenuto doverli approvare, unitamente alla seguente graduatoria finale di merito:

<b>N.</b>	<b>COGNOME E NOME</b>	<b>PROVA SCRITTA</b>	<b>PROVA PRATICA</b>	<b>PROVA ORALE</b>	<b>TOTALE</b>
1	ROTINI ALESSANDRA	30	28	24	82
2	PAGNANELLI ALESSANDRA	25,5	22	26	73,5
3	SANTEUSANIO GRETA	21,5	24	26	71,5
4	GISMONDI CRISTIANA	21	22	21	64

Ritenuto dover provvedere all'assunzione in servizio, a tempo part-time 50% e indeterminato, con decorrenza 28 dicembre 2017, della 1<sup>a</sup> classificata, sig.ra ROTINI ALESSANDRA, nata ad Amandola il 6 dicembre 1984 (C.F.: RTNLSN84T46A252Y) e residente a Comunanza in Contrada Tavernelle, 1;

VISTI:

- il Il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali approvato con decreto legislativo n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 12 del 05/04/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione pluriennale 2017-2019;

DETERMINA

Di approvare i seguenti verbali redatti dalla commissione giudicatrice del concorso pubblico, per esami, per la copertura part-time, a tempo indeterminato, di un posto di "Collaboratore amministrativo", Cat. B3, addetto ai servizi demografici: n. 1 in data 6/11/2017 (Insediamento della commissione ed espletamento prova scritta), n. 2 in data 13/11/2017 (Correzione e valutazione prova scritta), n. 3 del 13/12/2017 (Espletamento prova pratica – Correzione e valutazione), n. 4 del 22/12/2017 (Espletamento prova orale e formazione graduatoria finale);

Di approvare la seguente graduatoria finale di merito:

<b>N.</b>	<b>COGNOME E NOME</b>	<b>PROVA SCRITTA</b>	<b>PROVA PRATICA</b>	<b>PROVA ORALE</b>	<b>TOTALE</b>
1	ROTINI ALESSANDRA	30	28	24	82
2	PAGNANELLI ALESSANDRA	25,5	22	26	73,5
3	SANTEUSANIO GRETA	21,5	24	26	71,5
4	GISMONDI CRISTIANA	21	22	21	64

Di assumere in servizio la 1<sup>a</sup> classificata, sig.ra ROTINI ALESSANDRA, nata ad Amandola il 6 dicembre 1984 (C.F.: RTNLSN84T46A252Y) e residente a Comunanza in Contrada Tavernelle, 1, a tempo parziale al 50% (n. 18 ore settimanali) e indeterminato, con decorrenza 28 dicembre 2017, con la qualifica di "Collaboratore amministrativo" Cat. B3;

Di corrispondere alla suddetta dipendente il trattamento economico tabellare di cui al contratto collettivo nazionale di lavoro - Comparto Regioni/Autonomie locali - del 31 luglio 2009 - Cat. B3, con riferimento all'assunzione a tempo parziale al 50% (n. 18 ore settimanali);

Di dare atto che la relativa spesa è finanziata con fondi previsti negli stanziamenti di bilancio con gli appositi codici;

Di autorizzare il responsabile del Servizio SCALE alla firma del contratto individuale di lavoro;

Di trasmettere la presente determinazione al Settore Economico finanziario per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 - quarto comma - del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PERSONALE

f.to SACCONI DOMENICO

=====

PROT. N. In istruttoria	lì 27-12-17
-------------------------	-------------

=====

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Rag. Sacconi Domenico, responsabile del servizio finanziario, esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile e attesta la copertura finanziaria della presente determinazione, come sopra riportata ai sensi dell'art. 49, del dlgs n. 267 del 18/8/2000.

lì 27-12-17

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f.to SACCONI DOMENICO

=====

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, lì

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PERSONALE

SACCONI DOMENICO

=====

N. del registro delle pubblicazioni dell'Albo Pretorio

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 27-12-17 al 11-01-18;

IL MESSO COMUNALE

Dalla Residenza Comunale, li