

Albo Pretorio n.139.....
scade il ..14.6.2018.....

P. 2758.



COMUNE DI COMUNANZA

Piazza IV Novembre, 2 – 63087 Comunanza (AP)

CF: 80001250440

E-mail: tributi@comune.comunanza.ap.it

UFFICIO PERSONALE E TRIBUTI

=====

COPIA DI DETERMINA DELL'UFFICIO PERSONALE

=====

DETERMINAZIONE NUMERO 32 DEL 27-12-17

OGGETTO:

CONCORSO PUBBLICO PER COPERT. POSTO DI COLLAB.
AMM.VO, A TEMPO PARZIALE E INDET, CAT. B3, C/O A=
REA DEMOGRAFICA. APPROVAZIONE VERBALI COMMISSIONE
GIUDICATRICE E GRADUATORIA FINALE. ASSUNZIONE 1^
CLASSIFICATA ROTINI ALESSANDRA CON DEC. 28/12/17.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE PERSONALE DIPENDENTE

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 88 in data 08/10/2016, avente per oggetto: "Programma fabbisogno di personale per il triennio 2016/2018: integrazione" con la quale si prevede l'espletamento del procedimento concorsuale per la copertura a tempo indeterminato e part-time al 50% di un posto di Collaboratore Amministrativo. Cat. B3;

VISTA la nota della Regione Marche – Servizio Attività produttive, Lavoro, Turismo, Cultura e Internazionalizzazione – P.F. Lavoro e Formazione del 07/11/2016 prot. n. 0786666 con la quale, in riferimento alla nota di questo Ente del 19/10/2016 prot. n. 8992, si comunica che dagli atti dell'Ufficio non risultano nominativi di lavoratori, segnalati da Enti pubblici, relativi ad eccedenze di personale con successiva collocazione in disponibilità con la qualifica di "Collaboratore amministrativo, B3", ai sensi della normativa sopra citata;

VISTA la determinazione del responsabile SCALE n. 5 del 08/02/2017 con la quale si provvedeva all'attivazione della procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i. per la copertura part-time 50% di un posto vacante B3 (Collaboratore Amministrativo) presso il settore Servizi demografici, Sociali e culturali;

CONSTATATO che all'avviso di mobilità è stata data idonea pubblicità con pubblicazione all'Albo pretorio on-line del Comune di Comunanza e sul sito istituzionale dell'Ente dal quale era possibile visionare e scaricare sia l'avviso che il modello per la presentazione della domanda;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 22 dell'8 marzo 2017 recante "Programmazione fabbisogno del personale periodo 2017-2019" relativa all'approvazione della programmazione triennale del fabbisogno di personale per il periodo 2017/2019 ed il relativo piano occupazionale, con la quale si confermava la previsione dell'assunzione in argomento ;

DATO ATTO che l'Amministrazione non incorre nel divieto di assunzione di personale;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 45 del 18/04/2017 con la quale si prendeva atto della conclusione del procedimento di mobilità volontaria ex art. 30 del D. Lgs. 165/2001 per la copertura di n. 1 un posto di "Collaboratore amministrativo, B3", presso il settore "Servizi demografici e Sociali" per mancata presentazione di domande di partecipazione e si demandava al Segretario Comunale l'espletamento di tutti gli atti di competenza;

RICHIAMATA la determinazione del Segretario Comunale n. 7 del 12.08.2017 con la quale è stato indetto ed approvato avviso di concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di "Collaboratore amministrativo", Cat. B3, addetto ai servizi demografici;

RICHIAMATA la determinazione del Segretario Comunale n. 10 del 6/11/2017 con la quale è stata nominata la Commissione Giudicatrice, nelle seguenti persone:

PRESIDENTE COMMISSIONE: Dott.ssa CARDINALI MARISA, Segretario Comunale di Comunanza

MEMBRI ESPERTI: DOTT.SSA COLOMBA ORAZI, Funzionario amministrativo e Vice Segretario Comunale del Comune di Sant'Angelo in Pontano, Cat. Giuridica D3;

DOTT. ERCOLI PASQUALE: SEGRETARIO COMUNALE in servizio;

SEGRETARIO COMMISSIONE - ING. AMEDEO VAGNONI, Istruttore tecnico, in servizio nel Comune di Comunanza, Cat. Giuridica C1;

Visti i verbali redatti dalla commissione giudicatrice n. 1 in data 6/11/2017 (Insediamento della commissione ed espletamento prova scritta), n. 2 in data 13/11/2017 (Correzione e valutazione prova scritta), n. 3 del 13/12/2017 (Espletamento prova pratica - Correzione e valutazione), e n. 4 del 22/12/2017 (Espletamento prova orale e formazione graduatoria finale) e ritenuto doverli approvare, unitamente alla seguente graduatoria finale di merito:

N.	COGNOME E NOME	PROVA SCRITTA	PROVA PRATICA	PROVA ORALE	TOTALE
1	ROTINI ALESSANDRA	30	28	24	82
2	PAGNANELLI ALESSANDRA	25,5	22	26	73,5
3	SANTEUSANIO GRETA	21,5	24	26	71,5
4	GISMONDI CRISTIANA	21	22	21	64

Ritenuto dover provvedere all'assunzione in servizio, a tempo part-time 50% e indeterminato, con decorrenza 28 dicembre 2017, della 1^ classificata, sig.ra ROTINI ALESSANDRA, nata ad Amandola il 6 dicembre 1984 (C.F.: RTNLSN84T46A252Y) e residente a Comunanza in Contrada Tavernelle, 1;

VISTI:

- il Il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali approvato con decreto legislativo n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 12 del 05/04/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione pluriennale 2017-2019;

DETERMINA

Di approvare i seguenti verbali redatti dalla commissione giudicatrice del concorso pubblico, per esami, per la copertura part-time, a tempo indeterminato, di un posto di "Collaboratore amministrativo", Cat. B3, addetto ai servizi demografici:

n. 1 in data 6/11/2017 (Insediamento della commissione ed espletamento prova scritta),

n. 2 in data 13/11/2017 (Correzione e valutazione prova scritta),

n. 3 del 13/12/2017 (Espletamento prova pratica - Correzione e valutazione),

n. 4 del 22/12/2017 (Espletamento prova orale e formazione graduatoria finale);

Di approvare la seguente graduatoria finale di merito:

N.	COGNOME E NOME	PROVA SCRITTA	PROVA PRATICA	PROVA ORALE	TOTALE
1	ROTINI ALESSANDRA	30	28	24	82
2	PAGNANELLI ALESSANDRA	25,5	22	26	73,5
3	SANTEUSANIO GRETA	21,5	24	26	71,5
4	GISMONDI CRISTIANA	21	22	21	64

Di assumere in servizio la 1^ classificata, sig.ra ROTINI ALESSANDRA, nata ad Amandola il 6 dicembre 1984 (C.F.: RTNLSN84T46A252Y) e residente a Comunanza in Contrada Tavernelle, 1, a tempo parziale al 50% (n. 18 ore settimanali) e indeterminato, con decorrenza 28 dicembre 2017, con la qualifica di "Collaboratore amministrativo" Cat. B3;

Di corrispondere alla suddetta dipendente il trattamento economico tabellare di cui al contratto collettivo nazionale di lavoro - Comparto Regioni/Autonomie locali - del 31 luglio 2009 - Cat. B3, con riferimento all'assunzione a tempo parziale al 50% (n. 18 ore settimanali);

Di dare atto che la relativa spesa è finanziata con fondi previsti negli stanziamenti di bilancio con gli appositi codici;

Di autorizzare il responsabile del Servizio SCALE alla firma del contratto individuale di lavoro;

Di trasmettere la presente determinazione al Settore Economico finanziario per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 - quarto comma - del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PERSONALE

f.to SACCONI DOMENICO

=====

PROT. N. In istruttoria

li 27-12-17

=====

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Rag. Sacconi Domenico, responsabile del servizio finanziario, esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile e attesta la copertura finanziaria della presente determinazione, come sopra riportata ai sensi dell'art. 49, del dlgs n. 267 del 18/8/2000.

li 27-12-17

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to SACCONI DOMENICO

=====

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PERSONALE
SACCONI DOMENICO

=====

N. del registro delle pubblicazioni dell'Albo Pretorio

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 27-12-17 al 11-01-18;

IL MESSO COMUNALE

Dalla Residenza Comunale, li



COMUNE DI FALERONE

Provincia di Fermo

UFFICIO SEGRETERIA

N. 16 del Registro generale

DETERMINAZIONE ORIGINALE N. 6 DEL 25-01-2018

Oggetto: CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - SERVIZI DEMOGRAFICI - STATO CIVILE CATEGORIA GIURIDICA C (CAT. C1), TEMPO INDETERMINATO E PART-TIME: 24 ORE SETTIMANALI (ORIZZONTALE) PRESSO IL SETTORE AFFARI GENERALI DEL COMUNE DI FALERONE. APPROVAZIONE VERBALI E GRADUATORIA FINALE.

L'anno duemiladiciotto il giorno venticinque del mese di gennaio , nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Provvedimento, con il quale, il Sindaco del Comune di Falerone nell'individuare e nominare i titolari di posizione organizzativa responsabili degli uffici e dei servizi, ha attribuito, al sottoscritto, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del T.U. 18 Agosto 2000, n. 267, le funzioni dirigenziali, definite dall'art. 107 del medesimo T.U. n. 267/2000, relativamente al Servizio Affari generali dell'Ente;

Premesso che:

· con decreto del Ministero dell'Interno del 29 novembre 2017, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 285 del 6 dicembre 2017 viene differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2018/2020 degli enti locali al 28 febbraio 2018;

· l'articolo 163 del d.lgs. n. 267/2000 stabilisce che nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

Lo stesso articolo prevede che i pagamenti riguardanti spese escluse dal limite dei dodicesimi di cui sopra sono individuati nel mandato attraverso l'indicatore di cui all'art. 185, comma 2, lettera i-bis):

- con la deliberazione di Giunta Comunale nr. 89 del 14.12.2017 si è approvato il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio per l'anno 2018 ed assegnato contestualmente, ai titolari di funzioni dirigenziali, le risorse finanziarie necessarie a garantire la corretta funzionalità dell'Ente, in attesa dell'approvazione del bilancio di previsione 2018-2020;

VISTO l'art. 163, comma 3, del D.Lgs. 267/2000;

VISTO l'art. 107 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali n. 267/2000, il quale disciplina l'attribuzione ai dirigenti di tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con atti di indirizzo dall'organo politico;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 94 del 29.12.2016, esecutiva ai sensi e per gli effetti di legge, con la quale è stato approvato il fabbisogno del personale del Comune di Falerone per l'anno 2017 e per il triennio 2017-2019, in cui è previsto, tra l'altro, per l'esercizio 2017, la copertura del posto tramite mobilità volontaria, previo esperimento delle procedure previste dall'art. 34 bis e 30 del D.Lgs. 165/2001 e applicazione delle riserve previste dalla Legge, di un ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-SERVIZI DEMOGRAFICI-STATO CIVILE" ORE 24 SETTIMANALI - CATEGORIA GIURIDICA C, DEL CCNL COMPARTO REGIONE ED ENTI LOCALI, A TEMPO INDETERMINATO da collocare presso l'Area Amministrativa;

PRESO ATTO che sono state regolarmente svolte, con esito negativo le sotto elencate procedure di mobilità, per la copertura del predetto posto vacante:

1. Mobilità ai sensi dell'art. 34 bis D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001, inoltrata alla Regione Marche, alla Provincia di Fermo ed al Dipartimento della Funzione Pubblica;
2. Mobilità volontaria per passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001;

ed in particolare:

- Il servizio Attività produttive, Lavoro e Istruzione della Regione Marche ha comunicato con nota acquisita al protocollo dell'Ente al num. 5291 del 12.06.2017 l'insussistenza di eccedenze di personale;
- Il Centro per l'impiego di Fermo con nota acquisita al protocollo dell'Ente al num. 4900 del 31/05/2017 ha comunicato l'insussistenza di nominativi di personale in disponibilità negli elenchi ai sensi dell'art. 34 del D.lgs 165/2001, comunicando il contestuale inoltro della richiesta di tale mobilità alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, per gli adempimenti di competenza. La funzione non pubblica non ha comunicato alcun nominativo;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta comunale nr. 46 del 20.07.2017 con la quale si autorizzava il responsabile del procedimento ad espletare le procedure necessarie per l'assunzione del predetto profilo;

PRESO ATTO che con propria precedente determinazione nr. 96 del 17.08.2017 si è indetto il concorso per la selezione pubblica per l'individuazione di n. 1 un ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO- SERVIZI DEMOGRAFICI-STATO CIVILE" ORE 24 SETTIMANALI (ORIZZONTALE) - CATEGORIA GIURIDICA C, DEL CCNL COMPARTO REGIONE ED ENTI LOCALI, A TEMPO INDETERMINATO da collocare presso l'Area Amministrativa, approvando il relativo Bando;

DATO ATTO CHE:

- l'avviso relativo alla selezione pubblica in questione è stato pubblicato all'Albo Pretorio Telematico, del Comune, al num. 773 dal 09.09.2017 al 26.06.2017, sul sito internet, nell'apposita sezione: BANDI DI CONCORSI e in gazzetta ufficiale nella sezione dedicata, Quarta Serie Speciale - Concorsi in data 19.09.2017;
- il termine per la presentazione delle domande era fissato per le ore 12.00 del 19.10.2017;

- con propria precedente determinazione n. 142 del 13.11.2017 è stata nominata la commissione di concorso;

RILEVATO che le prove di concorso si sono svolte regolarmente secondo il seguente calendario:

- prova preselettiva - lunedì 4/12/2017, ore 16,30;
- 1^ e 2^ prova scritta - venerdì 29/12/2017 ore 09,45;
- prova orale - lunedì 22/01/2018 ore 16,00;

ATTESO che la Commissione esaminatrice, nominata con propria precedente determinazione N. 142 in data 13.11.2017, ha esaurito il proprio mandato ed ha consegnato i verbali delle operazioni di concorso;

VISTI i seguenti verbali, in atti depositati:

- n.1 del 13/11/2017 riguardante l'insediamento della Commissione d'esame;
- n. 2 del 04/12/2017 riguardante lo svolgimento della preselezione;
- n. 3 del 06/12/2017 riguardante la correzione della prova preselettiva;
- n. 4 del 29/12/2017 riguardante lo svolgimento della prima e seconda prova scritta e delle operazioni di correzione delle medesime;
- n. 5 del 11/01/2018 riguardante il posticipo della data di svolgimento della prova orale;
- n. 6 del 22/01/2018 riguardante la prova orale e l'esito finale;

PRESI in esame i suddetti verbali e riscontratane la regolarità;

VISTA la graduatoria definitiva di merito del concorso, contenuta nel verbale n. 6, e ritenuto di approvarla;

Visto il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i., recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi - dotazione organica e norme di accesso;

Visto lo Statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

Visto l'articolo 147 bis del D.Lgvo 18.08.2000, n.267 e dichiarata la sussistenza della regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento;

Visto il Decreto sindacale, con il quale è stata conferita alla sottoscritta la responsabilità del 1^ Settore "Affari Istituzionali e Generali";

Dato atto che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale;

DETERMINA

1. la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituisce motivazione ai sensi dell'articolo 3 della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii;
2. di approvare i verbali, dal n. 1 al n. 6, dei lavori della Commissione esaminatrice del CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA AMMINISTRATIVO- SERVIZI DEMOGRAFICI-STATO CIVILE" ORE 24 SETTIMANALI (ORIZZONTALE) -

CATEGORIA GIURIDICA C, DEL CCNL COMPARTO REGIONE ED ENTI LOCALI, A TEMPO INDETERMINATO da collocare presso l'Area Amministrativa, in atti depositati;

3. di approvare la conseguente graduatoria finale:

N.ord	Cognome e nome	Esito 1^ prova scritta	Esito 2^ prova scritta	Esito prova orale	Punteggio Complessivo
1	Malintoppi Marika	22,75	27	29,5	79,25
2	Fieconi Debora	24,5	26	28,6	79,1
3	Panzarini Elena	27	27	24,9	78,9
4	Virgili Severo	24,25	23	28,8	76,05
5	Campanari Claudia	25,75	23	27,1	75,85
6	Pagnanelli Alessandra	21	29	25,7	75,7
7	Lelli Silvia	21,5	24	28,5	74
8	Cinalli Valentina	21	25	26,2	72,2

4. di disporre l'affissione all'albo on line e la pubblicazione sul sito internet comunale nella sezione dedicata di amministrazione trasparente;
5. di demandare a successivo atto l'assunzione del candidato risultato primo in graduatoria;
6. di attestare che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale;
7. la presente determinazione non comportando impegno di spesa non sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario, per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria, di cui all'articolo 183, comma 7, del D. Lgs. 18-08-2000, n.267;
8. in esecuzione dell'articolo 183 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 la presente determinazione diventa esecutiva dopo l'inserimento nella raccolta delle determinazioni dei responsabili dei servizi, ai sensi dell'articolo 183, comma 9, del D. Lgs. 18-08-2000, n.267;
9. A norma dell'articolo 8 della Legge n. 241/90, si rende noto che il responsabile del procedimento è la d.ssa Federica Paoloni;
10. Avverso la presente determinazione è ammesso il ricorso al TAR Marche di Ancona entro 60 giorni dall'avvenuta piena conoscenza dell'atto, oppure mediante ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni.

La presente determinazione, unitamente alla documentazione giustificativa, viene trasmessa al Servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti, a norma dell'art.184 del del T.U. 18 agosto 2000 n.267

Il Responsabile del servizio
PAOLONI FEDERICA

Il Responsabile del Servizio,
Visti gli atti d'Ufficio

ATTESTA

che la presente determinazione è divenuta esecutiva il giorno _____, ai sensi degli articoli 183-184, del D. Lgs. 18.08.2000, n.267.

Dalla residenza comunale, li _____

Il Responsabile del servizio
PAOLONI FEDERICA