



# COMUNE DI MOGLIANO

## PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319  
Sito internet: [www.comune.mogliano.mc.it](http://www.comune.mogliano.mc.it)

C.A.P. 62010  
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438  
E-mail: [info@comune.mogliano.mc.it](mailto:info@comune.mogliano.mc.it)

*Copia*

### DETERMINAZIONE DELL' AREA DI VIGILANZA - AREA V

**N. 27 DEL 16-11-2020**

Registro Generale n. 404

**Oggetto: ACQUISTO TELEFONO CELLULARE**

#### IL RESPONSABILE DELL' AREA DI VIGILANZA - AREA V

**CONSIDERATO** che il Bilancio di Previsione per l'anno 2020-2022 è stato approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 8 del 9/04/2020;

**RICHIAMATO** l'atto di Giunta Comunale n. 49 del 29/04/2020, immediatamente eseguibile, con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione P.E.G. per l'anno 2020 ed attribuite le risorse ai responsabili dei singoli servizi;

**RICONOSCIUTA** per gli effetti di cui al D.Lgs. n. 267/2000 la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione;

**VISTA** la necessità di provvedere all'acquisto di un telefono cellulare per il Servizio di Polizia Locale, presso la Ditta Panicciari Natalino di Montappone (FM);

**CONSTATATA** la necessità di procedere all'affidamento del servizio in economia relativo all'acquisto del telefono cellulare presso la ditta di cui sopra;

#### **PRESO ATTO che:**

- l'articolo 36 comma 2 lettera a) del D.lgs 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;
- l'articolo 37, comma 1, del D.lgs 50/2016, prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi

di importo inferiore a 40.000,00 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

**RICHIAMATE** inoltre le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

- l'art. 26, commi 3 e 3 bis, della legge 23 dicembre 1999, n. 488 in materia di acquisto di beni e servizi;
- l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato da ultimo dall'art. 1, commi 130 legge 145/2018 secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo superiore a € 5.000,00 e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**VISTO** il preventivo della ditta Panicciari Natalino di Montappone (FM) di € 109,00;

**CONSIDERATO** che trattasi di una spesa inferiore ai 5.000,00 euri per la quale non sussiste obbligo di ricorrere al MEPA (articolo 1 comma 130 legge stabilità 2019);

**VISTO** il regolamento comunale dei contratti approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 11 del 20/03/1992;

**VISTO** il Regolamento relativo al codice di comportamento dei dipendenti pubblici, ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs. 165/2001 ed appurata l'assenza di conflitti di interesse dello scrivente ai sensi dell'art. 4 del Codice di comportamento approvato con Delibera di Giunta n. 9 del 30/01/2014;

#### DETERMINA

- 1) di richiamare le premesse quali facenti parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di approvare il preventivo di spesa inviato dalla ditta Panicciari Natalino di Montappone (FM) per l'importo di € 109,00 per l'acquisto di n. 1 telefono cellulare;
- 3) di affidare, per i motivi in narrativa, i lavori in oggetto alla ditta sopra citata;
- 4) di imputare la spesa complessiva di € 109,00 al cap. 11810 codice di bilancio 03.01-1.03.01.02.007 imp. 448 del bilancio di previsione 2020/2022 esercizio 2020;
- 5) di dare atto che il CIG è il seguente: Z552FR3A3E7;
- 6) di provvedere al pagamento della somma dovuta su presentazione di regolare fattura, vistata dall'ufficio comunale competente, fermo restando la corrispondenza dell'importo impegnato con quello risultante dalla fattura stessa.

IL RESPONSABILE  
DEL PROCEDIMENTO  
F.to ROSARIA SEVERINI



# COMUNE DI MOGLIANO

## PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319  
Sito internet: [www.comune.mogliano.mc.it](http://www.comune.mogliano.mc.it)

C.A.P. 62010  
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438  
E-mail: [info@comune.mogliano.mc.it](mailto:info@comune.mogliano.mc.it)

---

IL RESPONSABILE  
DELL' AREA DI VIGILANZA - AREA V  
F.to CECILIA CESETTI

---

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Motivazione

Mogliano li 16-11-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to LUANA RAMACCIONI

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Collaboratore Amministrativo Messo del Comune di Mogliano certifica che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune <http://www.comune.mogliano.mc.it/albo-pretorio/> dal 29-12-2020 al 13-01-2021 per 15 giorni consecutivi, accessibile al pubblico (ai sensi dell'art.32 comma 1 della L.18 giugno 2009 n. 69).

Mogliano li 29-12-2020

IL MESSO COMUNALE  
F.to MALVESTITI EGIDIO



Copia conforme all'originale.

Mogliano, li 29-12-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO