



COMUNE DI MOGLIANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319
Sito internet: www.comune.mogliano.mc.it

C.A.P. 62010
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438
E-mail: info@comune.mogliano.mc.it

Copia

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 29 del 24-09-2020

Oggetto: APPROVAZIONE CONVENZIONE PER L'ESERCIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELLA SEGRETERIA COMUNALE

L'anno duemilaventi il giorno ventiquattro del mese di settembre alle ore 21:00, nella Sala Conferenze della nuova sede degli uffici Comunali sita in Via A. Adriani, 6, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunito il Consiglio Comunale alla Prima convocazione in sessione Ordinaria.

CESETTI CECILIA	Presen te	ZURA FLAVIO	Present e
PERRONI BENEDETTO	Presen te	MARCATTILI ILENIA	Present e
NARDI ADRIANO	Presen te	LOMBI VINCENZO	Present e
SERGOLINI ALESSIO	Presen te	SETTEMBRI SIMONE	Present e
MERCURI SERENA	Presen te	MATRICARDI MARIANNA	Present e
PETRELLI MARCO	Presen te	NARDI CORRADO	Present e
ZAZZARETTA MATTEO	Presen te		

ne risultano presenti n. 13 e assenti n. 0.

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale, assume la presidenza il Sig CECILIA CESETTI nella sua qualità di SINDACO.

Assiste il VICE SEGRETARIO COMUNALE LUANA RAMACCIONI.

Vengono dal Signor Presidente nominati scrutatori i Signori:

ALESSIO SERGOLINI

SERENA MERCURI

MARIANNA MATRICARDI

La seduta è Pubblica

ASSESSORATO
UFFICIO PROPONENTE SEGRETARIO COMUNALE

Registro proposte 32

**DOCUMENTO ISTRUTTORIO
DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Richiamato l'art. 30 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, che consente agli Enti Locali di stipulare tra loro apposite convenzioni al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati e disciplina modalità e contenuti delle convenzioni stesse;

Visto l'art. 98 comma 3 del medesimo Decreto Legislativo che consente specificatamente ai comuni la stipulazione di convenzioni per l'ufficio di segreteria comunale con l'obbligo di comunicarne l'avvenuta costituzione alla Sezione Regionale dell'Agenzia per la Gestione dell'Albo;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 26/09/2019 con la quale si è deciso di rinnovare per un ulteriore anno la convenzione per l'esercizio congiunto delle funzioni di segreteria comunale tra i Comuni di Mogliano (MC) e Massignano (AP), in scadenza al 30 settembre 2019;

Dato atto che la convenzione in essere, così come rinnovata a seguito della citata deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 26/09/2020, andrà a scadenza naturale il 30/09/2020;

Tenuti presenti gli accordi informali tra questo Comune ed il Comune di Montecassiano in merito alla costituzione di una nuova convenzione di segreteria tra gli stessi Enti;

Visto l'allegato schema di convenzione per l'esercizio congiunto dell'ufficio di segreteria comunale come concordato con gli Enti interessati;

Visto l'art. 42 comma 2 lettera c) del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Ritenuto inoltre di dover individuare il Comune di Montecassiano quale Comune Capo convenzione;

Visti i preventivi pareri favorevoli sia in merito alla regolarità tecnica che contabile espressi rispettivamente dal Responsabile dell'Area Amministrativa e dal Responsabile dell'Area Contabile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n° 267;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

PROPONE DI DELIBERARE

1) Di costituire il servizio di segreteria comunale convenzionato tra questo Comune e il



COMUNE DI MOGLIANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319
Sito internet: www.comune.mogliano.mc.it

C.A.P. 62010
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438
E-mail: info@comune.mogliano.mc.it

Comune di Montecassiano, a decorrere dal 01/10/2020 (o dalla data di presa d'atto della stessa ad opera della Prefettura – UTG di Ancona, ex Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – Sezione Regionale delle Marche, qualora successiva al 01/10/2020) ovvero dalla data di presa in servizio del segretario titolare e fino al 30/09/2024;

2) Di approvare l'allegato schema di convenzione per l'esercizio congiunto dell'ufficio di segreteria comunale, composto da n. 11 articoli, il quale forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

3) Di autorizzare il Sindaco alla stipula della convenzione stessa e al completamento delle procedure di rito;

4) Di dare atto che copia della presente deliberazione sarà trasmessa, per i provvedimenti di competenza, alla Prefettura – UTG di Ancona, ex Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – Sezione Regionale delle Marche.

5) Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267/2000.

Il Responsabile del Procedimento
F.to LUANA RAMACCIONI

PARERE DI Regolarita' tecnica

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la proposta formulata dal responsabile del procedimento che precede.
Ritenuto di dover accogliere tale proposta esprime sulla stessa PARERE Favorevole in ordine alla Regolarita' tecnica ai sensi dell'art. 49 comma 1, del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

Mogliano, li 14-09-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to LUANA RAMACCIONI

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art.49 del T.U. – D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 si esprime PARERE Favorevole in ordine alla Regolarita' contabile della proposta di deliberazione di cui al sopra riportato documento istruttorio.

Mogliano, li 14-09-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
F.to LUANA RAMACCIONI



COMUNE DI MOGLIANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319
Sito internet: www.comune.mogliano.mc.it

C.A.P. 62010
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438
E-mail: info@comune.mogliano.mc.it

VERBALE DELLA SEDUTA

IL SINDACO: “Passiamo al punto n. 3 -Approvazione convenzione per l'esercizio in forma associata della segreteria comunale- allora in data 30/09/2020 scade la convenzione in forma associata che avevamo con il Comune di Massignano per l'ufficio segreteria, informalmente il nostro Comune ha preso degli accordi per una nuova convenzione con il Comune di Montecassiano, quindi il nuovo Segretario, che prenderà servizio entrerà in sede per questa Convenzione dal 1 di ottobre, è di Montegiorgio e si chiama Mirko Nori e quindi saremo in convenzione con Montecassiano. Qualcuno ha da dire qualcosas? Niente, va bene, votazione.”

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la proposta riportata in premessa alla presente deliberazione;

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di deliberare in merito;

Visto l'articolo 42 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 in ordine alla competenza per l'adozione del presente atto;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi dai responsabili dei servizi interessati secondo quanto disposto dell'articolo 49 del Decreto Legislativo 267/2000;

Atteso che il Segretario Comunale, a ciò espressamente richiesto, rileva la conformità dell'atto alle norme legislative, statutarie e regolamentari ai sensi dell'articolo 97, comma 2, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000;

Con votazione favorevole ad unanimità

DELIBERA

1) Di costituire il servizio di segreteria comunale convenzionato tra questo Comune e il Comune di Montecassiano, a decorrere dal 01/10/2020 (o dalla data di presa d'atto della stessa ad opera della Prefettura – UTG di Ancona, ex Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – Sezione Regionale delle Marche, qualora successiva al 01/10/2020) ovvero dalla data di presa in servizio del segretario titolare e fino al 30/09/2024;

2) Di approvare l'allegato schema di convenzione per l'esercizio congiunto dell'ufficio di segreteria comunale, composto da n. 11 articoli, il quale forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

3) Di autorizzare il Sindaco alla stipula della convenzione stessa e al completamento delle procedure di rito;

4) Di dare atto che copia della presente deliberazione sarà trasmessa, per i provvedimenti di competenza, alla Prefettura – UTG di Ancona, ex Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – Sezione Regionale delle Marche.

Inoltre, stante l'urgenza, con votazione favorevole ad unanimità dichiara ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs.267/2000 il presente atto immediatamente eseguibile.

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO A NORMA DI LEGGE.

IL PRESIDENTE
F.to CECILIA CESETTI

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to LUANA RAMACCIONI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Collaboratore Amministrativo Messo del Comune di Mogliano certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune <http://www.comune.mogliano.mc.it/albo-pretorio/> dal 18-12-2020 al 02-01-2021 per 15 giorni consecutivi, accessibile al pubblico (ai sensi dell'art.32 comma 1 della L.18 giugno 2009 n. 69).
Mogliano li 18-12-2020

IL MESSO COMUNALE
F.to Malvestiti Egidio

Il giorno 18-12-2020 è stato pubblicato nel sito web istituzionale di questo Comune <http://www.comune.mogliano.mc.it/delibere> e contestualmente comunicato ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000.

ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 24-09-2020 perché dichiarata IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA, ai sensi dell'art. 134, comma IV, del T.U. – D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267



IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to LUANA RAMACCIONI

TRASMISSIONE

Copia della presente deliberazione è stata trasmessa ai seguenti uffici:

() SEGRETERIA _____
data e firma

() PERSONALE _____
data e firma

() RAGIONERIA _____
data e firma

() TRIBUTI _____
data e firma

() UTC _____

() ANAGRAFE _____



COMUNE DI MOGLIANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319
Sito internet: www.comune.mogliano.mc.it

C.A.P. 62010
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438
E-mail: info@comune.mogliano.mc.it

data e firma

data e firma

() POLIZ. MUNIC. _____

() _____

data e firma

data e firma

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Mogliano, li _____

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
LUANA RAMACCIONI