



# COMUNE DI MOGLIANO

## PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319  
Sito internet: [www.comune.mogliano.mc.it](http://www.comune.mogliano.mc.it)

C.A.P. 62010  
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438  
E-mail: [info@comune.mogliano.mc.it](mailto:info@comune.mogliano.mc.it)

*Originale*

**Registro Generale n. 13**

### DECRETO DEL SINDACO

**N. 13 DEL 31-12-2019**

**Oggetto: NOMINA RESPONSABILE AREA I - AREA AMMINISTRATIVA**

L'anno duemiladiciannove addì trentuno del mese di dicembre

#### IL SINDACO

**PREMESSO** che con decreto sindacale n. 9 del 01/07/2019 veniva conferito incarico di responsabile del settore amministrativo al vicesindaco del comune di Mogliano (MC) Dott. Flavio Zura con scadenza in data 31/12/2019;

**DATO ATTO** che con decreto sindacale n. 10 del 01/10/2019 veniva confermata quale segretario titolare della segreteria convenzionata tra i comuni di Mogliano e Massignano, la dott.ssa Simona De Lipsis;

**VISTO** l'art. 50 comma 10 D.Lgs 267/2000 secondo il quale il Sindaco nomina i responsabili degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** che la formulazione dell'art. 107 comma 2 D.Lgs 267/2000 richiede che il Sindaco attribuisca espressamente ai funzionari, nominalmente individuati, le funzioni dirigenziali;

**VISTO** l'art. 109 comma 2 D.Lgs 267/2000 ai sensi del quale "Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione";

**ACQUISITO** il visto di regolarità contabile rilasciato dal responsabile del settore ai sensi dell'art. 49 D.L.gs 267/2000;

**VISTI** gli artt. 8,9,10 e 11 del nuovo ordinamento professionale del comparto regione e autonomie locali - CCNL 31 marzo 1999;

**VISTI** i CC.NN.LL . per il comparto regioni ed autonomie locali in data 01/04/1999, 14/09/2000, 05/10/2001, e 22/01/2004;

**TENUTO CONTO:**

- Che l'assegnazione del presente incarico è determinata per la durata annuale;
- Che gli incarichi saranno oggetto di valutazione ai sensi del D.Lgs. n.165/2001 e n.286/1999;
- Che l'eventuale rilevazione di elementi negativi potrà dar luogo alla revoca dell'incarico previo contraddittorio con il dipendente;

**DECRETA**

1. Di nominare il segretario comunale dott.ssa Simona De Lipsis responsabile dell'area I – area amministrativa del comune di Mogliano;
- 2) Di stabilire:
  - che l'incarico viene conferito con decorrenza dal 01/01/2020 per un anno;
  - che al responsabile del servizio sono attribuiti i compiti e le responsabilità meglio descritte nell'art. 107 del D. Lgs. 18. 08. 2000 n. 267 cui, per quanto qui non specificato, si rinvia;
  - che durante il periodo di validità del presente decreto, la nomina può essere anticipatamente revocata previo provvedimento motivato, nel rispetto di quanto previsto nella vigente normativa contrattuale;
  - che per quanto non disciplinato nel presente Decreto, si rinvia al regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, alle disposizioni normative vigenti ed al contratto di comparto ed individuale e alla deliberazione di Giunta Comunale n. 127 del 19/12/2019 di approvazione nuovo funzionigramma;
  - che il segretario comunale sostituisce i responsabili in caso di assenza temporanea ai sensi dell'art. 97 Comma 4 lettera b) D.Lgs 267/2000.
- 3) Di attribuire al segretario la maggiorazione della retribuzione di posizione annua € 10.845,60 ai sensi del CCNL dei Segretario Comunali e Provinciali nella misura del 50% e cioè € 5.422,80 , da corrispondere in rate mensili;
- 4) Di notificare il presente decreto al soggetto incaricato e comunicato agli Assessori, ai Responsabili dei Settori ed al Revisore dei Conti.
- 5) di trasmettere copia del presente Decreto per gli adempimenti conseguenti al Responsabile del Settore Amministrativo;
- 6) Di disporre la pubblicazione sul sito del comune di Mogliano in “Amministrazione Trasparente” sezione personale – posizioni organizzative.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL SINDACO  
CESETTI CECILIA

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Collaboratore Amministrativo Messo del Comune di Mogliano certifica che copia del presente decreto viene pubblicato all' Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune dal 27-02-2020 al 13-03-2020 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32. comma 1 della L. 18 giugno 2009 n. 69.  
Mogliano lì 27-02-2020

**IL MESSO COMUNALE**  
Malvestiti Egidio