|  |
| --- |
| **DENOMINAZIONE DEL PROGETTO: DALLA PARTE DEI BAMBINI** |
| **AMBITO DI PROGETTO**  □**culturale X sociale □ artistico □ ambientale □ formativo □ tutela dei beni comuni** |
| **ATTIVITA’ PROMOSSA DA** (tipologia di Ente, denominazione e contatti)  Comune di Mogliano – Ufficio Servizio Sociale 0733.557771 [5] |
| **FINALITA’**  Dare sostegno ai servizi scolastici comunali al fine di permettere agli alunni un rientro a scuola il più possibile sereno e sicuro. Attraverso l’impiego dei beneficiari del RdC si potrà garantire una migliore assistenza degli alunni sugli scuolabus con particolare a attenzione al rispetto delle normative Covid-19. |
| **DESCRIZIONE ATTIVITA’**  Il progetto prevedere l’inserimento dei soggetti partecipanti RdC sugli scuolabus per l’accompagnamento degli alunni in età scolare, assistenza durante la fase di salita e discesa dal pulmino e attraversamento pedonale. I destinatari del PUC inoltre, avranno il compito di monitorare e vigilare sul rispetto del distanziamento e sull’utilizzo adeguato dei dispositivi di sicurezza (DPI) sia all’interno degli scuolabus sia all’esterno di fronte l’ingresso della scuola al momento di entrata e di uscita degli alunni. |
| **AMBIENTI/LUOGHI PRESSO CUI SI SVOLGE L’ATTIVITÀ**  Territorio del Comune di Mogliano  Scuolabus  Area esterna all’Istituto Comprensivo Giovanni XXIII - Mogliano |
| **DATA DI INIZIO:**  1 Novembre 2020 |
| **DATA DI FINE**  30 Giugno 2021 |
| **NUMERO DI BENEFICIARI DI RDC NECESSARI PER LO SVOLGIMENTO DELL’ATTIVITA’**  6 |
| **ATTITUDINI, ABILITA’ E/O COMPETENZE DEI BENEFICIARI DI RDC DA COINVOLGERE**  Buona conoscenza della lingua italiana necessaria per la comunicazione con gli alunni.  Pazienza  Disponibilità  Comunicazione adeguata  Assenza di condanne penali  Predisposizione al lavoro con i bambini  Capacità di accompagnamento all’osservanza delle regole. |
| **MODALITA’ E TEMPISTICHE PER IL COINVOLGIMENTO DEI PARTECIPANTI**  Impegno richiesto per il servizio scuolabus dal Lunedì al Sabato mattina, nelle seguenti fasce orarie:   * Prima mattina, giro di andata per ingresso a scuola, dalle 07.00 alle 08.00 per tre scuolabus attivi; * Tarda mattina, giro di ritorno, da scuola a casa, con orario diverso in base ai giorni:   + lunedì, venerdì e sabato dalle 12.00 alle 14.00 per due scuolabus attivi;   + martedì, mercoledì e giovedì dalle 13.00 alle 14.00 per tre scuolabus attivi.   Impegno richiesto per il servizio di assistenza entra e uscita nell’area antistante l’ingresso a scuola:  dal lunedì al sabato, dalle 07.00 alle 08.00 e dalle 12.00 alle 13.00. |
| **MATERIALI / STRUMENTI DI USO PERSONALE**  Mascherina  Gel sanificante  Pettorina catarifrangente |
| **FORNITI DA**  Comune di Mogliano |
| MATERIALI/STRUMENTI DI USO COLLETTIVO: |
| FORNITI DA |
| **COSTI DA SOSTENERE[[1]](#footnote-1)**   1. Fornitura di materiale: euro 10 a persona (pettorina già in possesso dell’ente) 2. Fornitura di presidi (mascherine): euro 0,50 a persona al giorno, per euro 12 al mese a persona (dispositivo già in possesso dell’ente) 3. Fornitura di attrezzature: euro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 4. Oneri assicurativi: euro 50 a persona 5. Visite mediche ex D. Lgs. 81/2008(se previste dalla normativa): euro 60 a persona (tampone e/o sierologico) 6. Formazione di base sulla sicurezza (se prevista dalla normativa): euro 100 a persona 7. Formazione necessaria per l’attuazione dei progetti: euro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 8. Spese per tutor di progetto: euro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 9. Spese per pasto e per utilizzo mezzi di trasporto pubblico: euro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 10. Spese di coordinamento e di supervisione: euro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 11. Spese di carattere generale (materiale di consumo e cancelleria): euro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   Totale spesa da sostenere a preventivo: Costi fissi euro 210 a persona (per un totale di 1.260 per n.6 persone) più Costi variabili euro 504 totali per le mascherine. |
| **RESPONSABILE ATTIVITA’ E SUPERVISIONE**  Assistente Sociale Alice Ciccolini Responsabile PUC [servizisociali@comune.mc.it](mailto:servizisociali@comune.mc.it) 0733.557771 [5]. |

**Il Responsabile**

**(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

1. Per l’ammissibilità e l’imputazione dei costi da sostenere si rimanda alle indicazioni specifiche fornite dall’Autorità di Gestione del PON Inclusione per i costi a valere sull’Avviso 1/2019 PaIS o alle Linee guida per l’utilizzo del Fondo povertà 2019 per i costi a valere sulla Quota servizi 2019. [↑](#footnote-ref-1)