|  |
| --- |
| **DENOMINAZIONE DEL PROGETTO: CULTURAMENTE** |
| **AMBITO DI PROGETTO** **X culturale** **□ sociale □ artistico □ ambientale □ formativo □ tutela dei beni comuni** |
| **ATTIVITA’ PROMOSSA DA**Comune di Mogliano – Ufficio Servizio Sociale via A. Adriani n. 6, 0733.55771 [5] |
| **FINALITA’** Contribuire alla valorizzazione dei beni culturali.Sviluppare attenzione al patrimonio culturale e supportarne una sua maggior diffusione. |
| **DESCRIZIONE ATTIVITA’** * assistenza, prima informazione e controllo del pubblico in visita ai musei;
* assistenza alla movimentazione e allestimento delle collezioni museali;
* supporto e affiancamento del personale di custodia dei musei;
* supporto alle attività didattiche svolte nei musei specie in ordine alla vigilanza degli utenti e al riassetto delle sale dopo le attività;
* vigilanza sul patrimonio esposto;
* monitoraggio sul rispetto del distanziamento e sull’utilizzo adeguato dei dispositivi di sicurezza (DPI);
* supporto al servizio di biglietteria
 |
| **AMBIENTI/LUOGHI PRESSO CUI SI SVOLGE L’ATTIVITÀ** Museo cittadino  |
| **DATA DI INIZIO**01.11.2020 |
| **DATA DI FINE**31.12.2020 |
| **NUMERO DI BENEFICIARI DI RDC NECESSARI PER LO SVOLGIMENTO DELL’ATTIVITA’**1 |
| **ATTITUDINI, ABILITA’ E/O COMPETENZE DEI BENEFICIARI DI RDC DA COINVOLGERE*** Buona conoscenza della lingua italiana;
* Conoscenza di un’altra lingua;
* Buone capacità relazionali,
* Disponibilità,
* Capacità comunicative;
* Attenzione al patrimonio pubblico;
* Rispetto indicazioni fornite.
 |
| **MODALITA’ E TEMPISTICHE PER IL COINVOLGIMENTO DEI PARTECIPANTI** L’impiego dei beneficiari del RdC è richiesto nelle giornate di sabato e domenica dalle ore 10:00 alle ore 13:00 e dalle ore 15:00 alle ore 18:00. Durante la settimana saranno garantiti due giorni di apertura. |
| MATERIALI / STRUMENTI DI USO PERSONALE* Dispositivi di sicurezza (DPI).
* Cartellino identificativo.
 |
| **FORNITI DA:**Comune di Mogliano |
| MATERIALI/STRUMENTI DI USO COLLETTIVO: |
| FORNITI DA: |
| **COSTI DA SOSTENERE[[1]](#footnote-1):**1. Fornitura di materiale: euro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Fornitura di presidi: euro 0,50 a persona per la mascherina (già in possesso dell’Ente) per un totale di euro 4 al mese
3. Fornitura di attrezzature: euro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Oneri assicurativi: euro 50 euro a persona
5. Visite mediche ex D. Lgs. 81/2008 (se previste dalla normativa): euro 60 a persona
6. Formazione di base sulla sicurezza (se prevista dalla normativa): euro 100 a persona
7. Formazione necessaria per l’attuazione dei progetti: euro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
8. Spese per tutor di progetto: euro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
9. Spese per pasto e per utilizzo mezzi di trasporto pubblico: euro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
10. Spese di coordinamento e di supervisione: euro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
11. Spese di carattere generale (materiale di consumo e cancelleria): euro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Totale spesa da sostenere a preventivo: Costi fissi euro 210 a persona, costi variabili mensili euro 4 euro a persona per mascherina |
| RESPONSABILE ATTIVITA’ E SUPERVISIONE A.S. Alice Ciccolini – Responsabile PUC servizisociali@comune.mogliano.mc.it 0733.55771 [5] |

**Il Responsabile**

**(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

1. Per l’ammissibilità e l’imputazione dei costi da sostenere si rimanda alle indicazioni specifiche fornite dall’Autorità di Gestione del PON Inclusione per i costi a valere sull’Avviso 1/2019 PaIS o alle Linee guida per l’utilizzo del Fondo povertà 2019 per i costi a valere sulla Quota servizi 2019. [↑](#footnote-ref-1)