



COMUNE DI MOGLIANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319
Sito internet: www.comune.mogliano.mc.it

C.A.P. 62010
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438
E-mail: info@comune.mogliano.mc.it

Copia

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 72 del 25-07-2019

Oggetto: MANUTENZIONE ANNUALE DELLA SEZIONE MULTILINGUA DA PARTE DELLA TASK

L'anno duemiladiciannove il giorno venticinque del mese di luglio alle ore 23:00, la Giunta Comunale, convocata con appositi avvisi, si è riunita nella Civica Residenza.

CESETTI CECILIA	SINDACO	P
ZURA FLAVIO	VICE SINDACO	P
MARCATTILI ILENIA	ASSESSORE	P
NARDI ADRIANO	ASSESSORE	P
SETTEMBRI SIMONE	ASSESSORE	P

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE Simona De Lipsis

Il Presidente Sig. CECILIA CESETTI nella sua qualità di SINDACO dichiara aperta la seduta dopo aver constatato il numero legale degli intervenuti e passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

ASSESSORATO
UFFICIO PROPONENTE AMMINISTRAZIONE

Registro proposte 73

DOCUMENTO ISTRUTTORIO
DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che:

- la Provincia di Macerata con atto del Consiglio n. 24 del 29.04.1999 deliberava di costituire una società a responsabilità limitata ai sensi degli artt. 2472 e seguenti del Codice Civile e dell'art. 22 della legge 142/1990 e ss.mm.;
- lo scopo sociale della suddetta società consiste sinteticamente nella gestione del Sistema Informativo della Provincia (SINP) e nell'espletamento dell'attività di supporto del territorio nelle problematiche relative all'Information Technology;
- con atto della Giunta Provinciale n. 423 del 3.12.1999 è stato approvato lo schema di convenzione;
- il Comune di Mogliano negli anni scorsi ha aderito alla suddetta convenzione per poter usufruire di determinati servizi garantiti dall'esistenza della rete provinciale informatica;

Rilevato che la società TASK può considerarsi un centro tecnico di servizi a supporto della PA locale e che sul mercato non esistono centri capaci di svolgere il medesimo ruolo per professionalità e competenza, come evidenziato nella ricerca di mercato effettuata l'anno precedente con esito negativo quanto al prezzo praticato ed al servizio fornito;

Vista la deliberazione G.C. n. 13 del 25/02/2012 di conferma per il triennio 2012 - 2014 del medesimo servizio alla Task srl di Macerata allo stesso prezzo annuo di € 2.816,00 + Iva 21% per un importo complessivo di € 10.222,08 Iva compresa;

Vista la deliberazione G.C. n. 33 del 01/04/2015 di rinnovo per il triennio 2015 - 2017 del medesimo servizio alla Task srl di Macerata allo stesso prezzo annuo di € 2.816,00 + Iva 22% per un importo complessivo di € 10.306,56 Iva compresa;

Vista la deliberazione G.C. n. 79 del 29/07/2018 di rinnovo per il triennio 2018 - 2020 del medesimo servizio alla Task srl di Macerata al prezzo annuo di € 2.816,00 + IVA 22% (€ 3.435,52), per un importo complessivo di € 8.448,00 + IVA 22% (€ 10.306,56);

Constatata la necessità di incaricare la ditta TASK S.r.l. ad implementare il sito turistico dell'ente con una specifica sezione multilingua per consentire una maggiore fruibilità ed accessibilità del medesimo anche da parte dei turisti stranieri interessati;

Vista che la fornitura di tale servizio ha un prezzo annuo di € 200,00 + IVA 22%(€ 244,00) come da offerta pervenuta dalla Task riguardante: "Manutenzione annuale della Sezione Multilingua";

PROPONE DI DELIBERARE



COMUNE DI MOGLIANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319
Sito internet: www.comune.mogliano.mc.it

C.A.P. 62010
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438
E-mail: info@comune.mogliano.mc.it

- 1) La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di approvare l'affidamento dell'incarico alla ditta TASK S.r.l. per implementare il sito turistico dell'ente con una specifica sezione multilingua, per consentire una maggiore fruibilità ed accessibilità del medesimo anche da parte dei turisti stranieri interessati;
- 3) Di imputare la spesa complessiva pari ad € 200,00 + IVA 22% (€ 244,00) al cap. 11440 del bilancio 2019.

Il Responsabile del Procedimento
F.to FLAVIO ZURA

PARERE DI Regolarita' tecnica

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la proposta formulata dal responsabile del procedimento che precede
Ritenuto di dover accogliere tale proposta esprime sulla stessa PARERE Favorevole in ordine
alla Regolarita' tecnica ai sensi dell'art.49 comma 1 del D-Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267

Mogliano, lì 23-07-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to FLAVIO ZURA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art.49 del T.U. - D-Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 si esprime PARERE Favorevole in
ordine alla Regolarita' contabile della proposta di deliberazione di cui al sopra riportato
documento istruttorio.

Mogliano, lì 23-07-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
F.to LUANA RAMACCIONI



COMUNE DI MOGLIANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319
Sito internet: www.comune.mogliano.mc.it

C.A.P. 62010
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438
E-mail: info@comune.mogliano.mc.it

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il documento istruttorio, riportato in premessa alla presente deliberazione, predisposto dal Responsabile del Procedimento dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di deliberare in merito;

Visto l'articolo 48 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 in ordine alla competenza per l'adozione del presente atto;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi dai responsabili dei servizi interessati secondo quanto disposto dell'articolo 49 del Decreto Legislativo 267/2000;

Atteso che il Segretario Comunale, a ciò espressamente richiesto, rileva la conformità dell'atto alle norme legislative, statutarie e regolamentari ai sensi dell'articolo 97, comma 2, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000;

Con votazione favorevole unanime espressa per alzata di mano,

DELIBERA

- 1) La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di approvare l'affidamento dell'incarico alla ditta TASK S.r.l. per implementare il sito turistico dell'ente con una specifica sezione multilingua, per consentire una maggiore fruibilità ed accessibilità del medesimo anche da parte dei turisti stranieri interessati;
- 3) Di imputare la spesa complessiva pari ad € 200,00 + IVA 22% (€ 244,00) al cap. 11440 del bilancio 2019.

Ed inoltre, stante l'urgenza, ad unanimità dei voti resi nei modi di legge, DELIBERA di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma IV del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 "T.U. sull'ordinamento degli EE.LL."

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO A NORMA DI LEGGE.

IL PRESIDENTE
F.to CECILIA CESETTI

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Simona De Lipsis

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Collaboratore Amministrativo Messo del Comune di Mogliano certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune <http://www.comune.mogliano.mc.it/albo-pretorio/> dal 07-08-2019 al 22-08-2019 per 15 giorni consecutivi, accessibile al pubblico (ai sensi dell'art.32 comma 1 della L.18 giugno 2009 n. 69).
Mogliano lì 07-08-2019

IL MESSO COMUNALE
F.to Malvestiti Egidio

Il giorno 07-08-2019 è stato pubblicato nel sito web istituzionale di questo Comune <http://www.comune.mogliano.mc.it/delibere> e contestualmente comunicato ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000.

ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 25-07-2019 perché dichiarata IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA, ai sensi dell'art. 134, comma IV, del T.U. – D.Lgs. 18Agosto 2000 n. 267



IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Simona De Lipsis

TRASMISSIONE

Copia della presente deliberazione è stata trasmessa ai seguenti uffici:

() SEGRETERIA	_____	() PERSONALE	_____
	data e firma		data e firma
() RAGIONERIA	_____	() TRIBUTI	_____
	data e firma		data e firma
() UTC	_____	() ANAGRAFE	_____
	data e firma		data e firma
() POLIZ. MUNIC.	_____	() _____	_____
	data e firma		data e firma

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Mogliano lì

IL SEGRETARIO COMUNALE
Simona De Lipsis