



# COMUNE DI MOGLIANO

## PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319  
Sito internet: [www.comune.mogliano.mc.it](http://www.comune.mogliano.mc.it)

C.A.P. 62010  
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438  
E-mail: [info@comune.mogliano.mc.it](mailto:info@comune.mogliano.mc.it)

*Originale*

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 27 del 15-03-2018**

**Oggetto: RIDETERMINAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA - AGGIORNAMENTO DELLA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE 2018/2020 DEL FABBISOGNO DI PERSONALE - AGGIORNAMENTO DEL PIANO ANNUALE 2018**

L'anno duemiladiciotto il giorno quindici del mese di marzo alle ore 16:00, la Giunta Comunale, convocata con appositi avvisi, si è riunita nella Civica Residenza.

<b>ZURA FLAVIO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>ZANINI LUISA</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>A</b>
<b>LEONI GIAMPIERO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>QUARCHIONI ALESSANDRO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>MARCATTILI ILENIA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE NANDO TOZZI

Il Presidente Sig. FLAVIO ZURA nella sua qualità di SINDACO dichiara aperta la seduta dopo aver constatato il numero legale degli intervenuti e passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

ASSESSORATO PERSONALE  
UFFICIO PROPONENTE PERSONALE

Registro proposte 28

DOCUMENTO ISTRUTTORIO  
DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**RICHIAMATA** la Deliberazione di G.C. Nr. 5 in data 18/01/2018 ad oggetto “Approvazione Piano Azioni Positive per il Triennio 2018/2020 ai sensi dell’ art. 48 D.lgs n.198/2006”, dichiarata immediatamente eseguibile;

**DATO ATTO** dell’inesistenza di situazioni di soprannumero o eccedenze di personale, come attestato con Deliberazione di G.C. n. 6 in data 18/01/2018 ad oggetto “Ricognizione per l’anno 2018 delle eventuali eccedenze di personale ex art. art. 33 D.lgs 165/2001 e smi”, dichiarata immediatamente eseguibile;

**RICHIAMATO** il Fabbisogno triennale del personale 2018/2020, come da ultimo aggiornato adottato con D.G.C. n.7 del 18/01/2018;

**RICHIAMATO** il Documento unico di programmazione-DUP 2018/2020 relativamente agli obiettivi di mandato ed approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 28/02/2018;

**RICHIAMATA** la Deliberazione di Consiglio Comunale nr. 10 del 28/02/2018 con il quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018/2020;

**RICHIAMATO** altresì il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Mogliano;

**CONSIDERATO** che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione dell’Ente locale attribuisce alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti di organizzazione e alle dotazioni organiche;

**CONSIDERATO** che nel suddetto Piano annuale delle assunzioni a tempo indeterminato, in base alle capacità assunzionali previste nella Deliberazione di Giunta Comunale nr. 7 del 28/02/2018, è stato prevista l’assunzione di una unità Cat. D1 da destinare a Ufficio Tecnico Comunale;

**VISTO** il parere favorevole del Revisore dei Conti nr. 2 del 09/02/2018 relativo al Programma Triennale del Fabbisogno di Personale 2018/2020;

**CONSIDERATO** che la riforma contabile ha comportato con i nuovi principi, difficoltà di tracciare finanziariamente le spese di investimento in maniera organica. Il transito delle spese per investimento nell’avanzo vincolato, la sua successiva



# COMUNE DI MOGLIANO

## PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319  
Sito internet: [www.comune.mogliano.mc.it](http://www.comune.mogliano.mc.it)

C.A.P. 62010  
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438  
E-mail: [info@comune.mogliano.mc.it](mailto:info@comune.mogliano.mc.it)

applicazione o l'utilizzo del fondo pluriennale vincolato (FPV). Questo comporta la necessità di competenze organizzative, gestionali e di programmazione del lavoro che consentano di gestire e organizzare e pianificare i tempi, le priorità e le energie, proprie ed eventualmente altrui con assunzione di sempre crescenti responsabilità;

**DATO ATTO** inoltre che il programma triennale delle opere pubbliche 2018/2020 ed il programma annuale 2018 approvato con D.C. n. 5 del 28/02/2018 prevede la realizzazione di diverse opere complesse per cui questo ente necessita di personale adeguatamente formato sotto il profilo tecnico e relativamente alla gestione delle procedure collegate;

**RITENUTA** tale innovazione organizzativa funzionale all'ottimale impiego delle limitate risorse umane disponibili, in vista dell'ulteriore miglioramento della programmazione del lavoro e conseguentemente dell'efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

**CONSIDERATO CHE** nella pianta organica dell'Area Tecnica è già presente una figura con profilo professionale D3 per il Settore Urbanistica, nell'ipotesi di una possibile divisione della responsabilità dell'Area Tecnica in due macrosettori ognuno dotato di un proprio responsabile, è necessario prevedere una ulteriore figura apicale di riferimento per le stesse aree;

**RITENUTO** pertanto di ridefinire la dotazione organica dell'Ente prevedendo una categoria D3 in luogo della prevista Categoria D1;

**DATO ATTO** che:

- nell'anno 2017 vi è stata, con decorrenza 30.11.2017, n.1 cessazione di personale (D. P.) - Cat. D6 Peo, Istruttore Direttivo Tecnico full time;
- nell'anno 2018 è prevista n.1 cessazione di personale (M.F.)- Cat.B5 Peo Operaio Esterno;

**VISTO** l'art. 3 c.5 del D.L. 90/2014 come modificato dal D.L. 78/2015 secondo cui si possono utilizzare i resti delle capacità assunzionali dell'ultimo triennio;

**RIEPILOGATE** dunque le limitazioni relative ai budget assunzionali:

- budget spesa assunzioni 2015 = 60% spesa cessazioni 2014
- budget di spesa assunzioni 2016= 25% cessazioni anno 2015
- budget di spesa assunzioni 2017 = 75% cessazioni anno 2016
- budget di spesa assunzioni 2018 = 75% cessazioni anno 2017 (\*100% comma 863 L.205/2017)
- budget di spesa assunzioni 2019 = 100% cessazioni anno 2018
- budget di spesa assunzioni 2020 = 100% cessazioni anno 2020

**INDIVIDUATO** dunque il budget residuo calcolato in relazione alle cessazioni intervenute negli anni precedenti, come segue:

	Numero Cessazioni	Importo cessazioni	Percentuale	Budget capacità assunzionale
<b>cessazioni anno 2015</b>	1	28.825,37	60	-
<b>cessazioni anno 2016</b>	0	-	25	7.206,34
<b>cessazioni anno 2017</b>	1	44.076,55	75	-
<b>cessazioni anno 2018</b>			75	33.057,41
<b>TOTALE</b>				<b>40.263,76</b>

Capacità  
assunzionale  
ancora utilizzabile

<b>40.263,76</b>
------------------

**DATO ATTO** ai fini del rispetto della vigente normativa e per la definizione dell'atto di adozione programmatico per il triennio 2018-2020, nonché per il piano annuale di assunzioni dell'anno 2018 di questa Amministrazione comunale e per la loro ridefinizione ed il loro aggiornamento:

- che la spesa di personale, calcolata ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, prevista per l'anno 2018, rispetta il limite della spesa media di personale sostenuta nel triennio 2011-2013;
- che questa Amministrazione Comunale è in regola con gli obblighi relativi alle assunzioni obbligatorie di cui all'art. 3 della L. 12.03.1999, n. 68;

**RITENUTO** quindi, in base alle considerazioni di cui sopra, di ridefinire ed aggiornare il "Programma triennale delle assunzioni 2018-2020 ed il "Piano occupazionale 2018", e di modificare conseguentemente la Dotazione Organica dell'Ente garantendo la coerenza con i vincoli in materia di spese di personale e con il quadro normativo vigente;

#### PROPONE DI DELIBERARE

- 1) **LA PREMSESSA** forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) **DI APPROVARE**, per le motivazioni meglio espresse in narrativa e da intendersi qui richiamate, la seguente rideterminazione del "Programma triennale delle assunzioni 2018-2020" ed aggiornamento del "Piano occupazionale 2018":

**ANNO 2018:**

- Assunzione a Tempo Indeterminato Funzionario Tecnico Cat D3 Utc (Concorso pubblico o utilizzo graduatorie altri enti) (Spesa Prevista € 37.766,14);

**ANNO 2019:**



# COMUNE DI MOGLIANO

## PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319  
Sito internet: [www.comune.mogliano.mc.it](http://www.comune.mogliano.mc.it)

C.A.P. 62010  
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438  
E-mail: [info@comune.mogliano.mc.it](mailto:info@comune.mogliano.mc.it)

- Assunzione a Tempo Indeterminato Operaio Esterno Viabilità Cat. B1  
(Concorso pubblico o utilizzo graduatorie altri enti);

**ANNO 2020:**

- Nessuna assunzione a Tempo Indeterminato;
- 3) **DI MODIFICARE** la Dotazione organica di questo Ente, così come **Allegato A** alla presente deliberazione, prevedendo istituzione di una categoria D3 Utc al posto della Categoria D1;
- 4) **DI DARE ATTO** che la spesa conseguente a tale programmazione rientra nel calcolo del limite di spesa del personale e nel limite relativo alla capacità assunzionale per l'anno;
- 5) **DI RISERVARSI** la possibilità di modificare ulteriormente in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale, approvata con il presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione, pur sempre nel rispetto delle disposizioni legislative vigenti all'atto della modifica;
- 6) **DI DARE ATTO** che il finanziamento dei costi occorrenti per i posti individuati nella presente programmazione è previsto negli appositi capitoli di spesa del Bilancio Armonizzato 2018-2020 approvato con Deliberazione di CC nr. 10 del 28/02/2018;
- 7) **DI DARE ATTO** che saranno attivate, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali per rapporti di lavoro a tempo indeterminato:
- Le procedure di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30, commi 1 e 2bis, del D.Lgs 30 marzo 2011, n. 165 e successive modifiche e integrazioni;
  - Le procedure di mobilità collettiva ai sensi del combinato disposto degli artt. 34 e 34-bis del D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche e integrazioni;
  - Le procedure per attingere i relativi nominativi da corrispondenti graduatorie concorsuali approvate da altri enti del medesimo comparto ed ancora in corso di validità, per categorie e profili professionali analoghi a quelli di cui si ha necessità;
- 8) **DI ACQUISIRE** il parere del Revisore dei Conti prima di dare attuazione al presente provvedimento;
- 9) **DI INVIARE** il contenuto del presente provvedimento alle Organizzazioni sindacali;
- 10) **DI DEMANDARE** all'Ufficio Personale gli atti relativi alla presente procedura.

Il Responsabile del Procedimento  
*LUANA RAMACCIONI*



# COMUNE DI MOGLIANO

## PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319  
Sito internet: [www.comune.mogliano.mc.it](http://www.comune.mogliano.mc.it)

C.A.P. 62010  
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438  
E-mail: [info@comune.mogliano.mc.it](mailto:info@comune.mogliano.mc.it)

---

### **PARERE DI Regolarita' tecnica**

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Vista la proposta formulata dal responsabile del procedimento che precede.  
Ritenuto di dover accogliere tale proposta esprime sulla stessa PARERE Favorevole in ordine alla Regolarita' tecnica ai sensi dell'art.49 comma 1 del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267

Mogliano, lì 14-03-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
*FLAVIO ZURA*

---

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA**

Ai sensi dell'art.49 del T.U. – D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 si esprime PARERE Favorevole in ordine alla Regolarita' contabile della proposta di deliberazione di cui al sopra riportato documento istruttorio.

Mogliano, lì 14-03-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO  
*LUANA RAMACCIONI*

## LA GIUNTA COMUNALE

Visto il documento istruttorio, riportato in premessa alla presente deliberazione, predisposto dal Responsabile del Procedimento dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di deliberare in merito;

Visto l'articolo 48 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 in ordine alla competenza per l'adozione del presente atto;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi dai responsabili dei servizi interessati secondo quanto disposto dell'articolo 49 del Decreto Legislativo 267/2000;

Atteso che il Segretario Comunale, a ciò espressamente richiesto, rileva la conformità dell'atto alle norme legislative, statutarie e regolamentari ai sensi dell'articolo 97, comma 2, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000;

Con votazione favorevole unanime espressa per alzata di mano,

### DELIBERA

- 1) **LA PREMESSA** forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) **DI APPROVARE**, per le motivazioni meglio espresse in narrativa e da intendersi qui richiamate, la seguente rideterminazione del "Programma triennale delle assunzioni 2018-2020" ed aggiornamento del "Piano occupazionale 2018":

#### **ANNO 2018:**

- Assunzione a Tempo Indeterminato Funzionario Tecnico Cat D3 Utc (Concorso pubblico o utilizzo graduatorie altri enti) (Spesa Prevista € 37.766,14);

#### **ANNO 2019:**

- Assunzione a Tempo Indeterminato Operaio Esterno Viabilità Cat. B1 (Concorso pubblico o utilizzo graduatorie altri enti);

#### **ANNO 2020:**

- Nessuna assunzione a Tempo Indeterminato;

- 3) **DI MODIFICARE** la Dotazione organica di questo Ente, così come **Allegato A** alla presente deliberazione, prevedendo istituzione di una categoria D3 Utc al posto della Categoria D1;
- 4) **DI DARE ATTO** che la spesa conseguente a tale programmazione rientra nel calcolo del limite di spesa del personale e nel limite relativo alla capacità assunzionale per l'anno;
- 5) **DI RISERVARSI** la possibilità di modificare ulteriormente in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale, approvata con il presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione, pur sempre nel rispetto delle disposizioni legislative vigenti all'atto della modifica;



# COMUNE DI MOGLIANO

## PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319  
Sito internet: [www.comune.mogliano.mc.it](http://www.comune.mogliano.mc.it)

C.A.P. 62010  
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438  
E-mail: [info@comune.mogliano.mc.it](mailto:info@comune.mogliano.mc.it)

---

- 6) **DI DARE ATTO** che il finanziamento dei costi occorrenti per i posti individuati nella presente programmazione è previsto negli appositi capitoli di spesa del Bilancio Armonizzato 2018-2020 approvato con Deliberazione di CC nr. 10 del 28/02/2018;
- 7) **DI DARE ATTO** che saranno attivate, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali per rapporti di lavoro a tempo indeterminato:
  - Le procedure di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30, commi 1 e 2bis, del D.Lgs 30 marzo 2011, n. 165 e successive modifiche e integrazioni;
  - Le procedure di mobilità collettiva ai sensi del combinato disposto degli artt. 34 e 34-bis del D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche e integrazioni;
  - Le procedure per attingere i relativi nominativi da corrispondenti graduatorie concorsuali approvate da altri enti del medesimo comparto ed ancora in corso di validità, per categorie e profili professionali analoghi a quelli di cui si ha necessità;
- 8) **DI ACQUISIRE** il parere del Revisore dei Conti prima di dare attuazione al presente provvedimento;
- 9) **DI INVIARE** il contenuto del presente provvedimento alle Organizzazioni sindacali;
- 10) **DI DEMANDARE** all'Ufficio Personale gli atti relativi alla presente procedura.

Ed inoltre, stante l'urgenza, ad unanimità dei voti resi nei modi di legge, **DELIBERA** di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma IV del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n.267 "T.U. sull'ordinamento degli EE.LL."

**LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO A NORMA DI LEGGE.**

IL PRESIDENTE  
*FLAVIO ZURA*

IL SEGRETARIO COMUNALE  
*NANDO TOZZI*

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

---

Il sottoscritto Collaboratore Amministrativo Messo del Comune di Mogliano certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata nel sito istituzionale di questo Comune dal 21-03-2018 al 05-04-2018 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32. comma 1 della L. 18 giugno 2009 n. 69.  
Mogliano lì 21-03-2018

IL MESSO COMUNALE  
*Malvestiti Egidio*

Il giorno 21-03-2018 è stato pubblicato nel sito web istituzionale di questo Comune e contestualmente comunicato ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000.

---

**ESECUTIVITÀ**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 15-03-2018 perché dichiarata IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA, ai sensi dell'art. 134, comma IV, del T.U. – D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267

IL SEGRETARIO COMUNALE  
*NANDO TOZZI*

---

**TRASMISSIONE**

Copia della presente deliberazione è stata trasmessa ai seguenti uffici:

<input type="checkbox"/> SEGRETERIA _____ data e firma	<input type="checkbox"/> PERSONALE _____ data e firma
<input type="checkbox"/> RAGIONERIA _____ data e firma	<input type="checkbox"/> TRIBUTI _____ data e firma
<input type="checkbox"/> UTC _____ data e firma	<input type="checkbox"/> ANAGRAFE _____ data e firma
<input type="checkbox"/> POLIZ. MUNIC. _____ data e firma	<input type="checkbox"/> _____ data e firma