



COMUNE DI MOGLIANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319
Sito internet: www.comune.mogliano.mc.it

C.A.P. 62010
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438
E-mail: info@comune.mogliano.mc.it

Copia

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 39 del 16-11-2019

Oggetto: APPROVAZIONE VERBALI SEDUTA PRECEDENTE

L'anno duemiladiciannove il giorno sedici del mese di novembre alle ore 11:30, nella Sala Conferenze della nuova sede degli uffici Comunali sita in Via A. Adriani, 6, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunito il Consiglio Comunale alla Prima convocazione in sessione Ordinaria.

CESETTI CECILIA	P	SETTEMBRI SIMONE	P
ZURA FLAVIO	P	MERCURI SERENA	P
PERRONI BENEDETTO	P	MATRICARDI MARIANNA	P
MARCATTILI ILENIA	P	PETRELLI MARCO	P
NARDI ADRIANO	P	NARDI CORRADO	P
LOMBI VINCENZO	P	ZAZZARETTA MATTEO	P
SERGOLINI ALESSIO	A		

ne risultano presenti n. 12 e assenti n. 1.

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale, assume la presidenza il Sig CECILIA CESETTI nella sua qualità di SINDACO.

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE Simona De Lipsis.

Vengono dal Signor Presidente nominati scrutatori i Signori:

SIMONE SETTEMBRI

CORRADO NARDI

La seduta è Pubblica

ASSESSORATO
UFFICIO PROPONENTE AMMINISTRAZIONE

Registro proposte 41

**DOCUMENTO ISTRUTTORIO
DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

RICHIAMATI i verbali di deliberazione del Consiglio Comunale dal n. 33 al n. 38 della seduta del 26/09/2019;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art.8 comma 6 dello Statuto recita: "Di ogni seduta del Consiglio è curato dal segretario apposito verbale, le cui modalità di redazione e di tenuta sono definite dal regolamento";

CHE in assenza del Regolamento del Consiglio Comunale si ritiene doveroso sottoporre i verbali ad approvazione del Consiglio Comunale nella prima seduta successiva alla loro pubblicazione all'albo pretorio;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, recante Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, e successive modificazioni e integrazioni;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

PROPONE DI APPROVARE

I verbali di deliberazione del Consiglio Comunale dal n. 33 al n. 38 della seduta del 26/09/2019.

Il Responsabile del Procedimento
F.to CLAUDIO CONTIGIANI



COMUNE DI MOGLIANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319
Sito internet: www.comune.mogliano.mc.it

C.A.P. 62010
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438
E-mail: info@comune.mogliano.mc.it

VERBALE DELLA SEDUTA

MARCO PETRELLI: “Allora purtroppo prima dell’avvio del consiglio vorrei porre per l’ennesima volta una questione....allora...e riguarda la consegna dei documenti collegati al consiglio stesso che...”

SINDACO: “E’ all’ordine del giorno scusami?”

MARCO PETRELLI: “Eh no, è una questione pregiudizievole, non è un discorso di ordine del giorno, il discorso dell’ordine del giorno è questo, per esempio il punto 45 che richiama una delibera di giunta che è stata pubblicata solo 48 ore fa, non rispetta i tempi previsti dalla normativa, quindi chiedo un parere al segretario: è legittimo un consiglio in cui i documenti non vengono consegnati nel rispetto delle norme vigenti, sentendo anche altri pareri? perché se non è legittimo va rinviato, se è legittimo andiamo avanti, ma c’è da assumersi le responsabilità e secondo me è una questione anche di buon senso, di buon senso e di rispetto anche delle minoranze, perché non è la prima volta che l’abbiamo sottoposta questa questione, continua ad arrivarci la comunicazione con scritto che i documenti sono disponibili e non sono disponibili, questo credo sia rispettoso non solo da parte nostra, della minoranza, ma da parte di tutti i consiglieri che debbono avere il tempo sufficiente per documentarsi. Torno a dire la delibera la 106, se non sbaglio, di giunta, la 106 del 30/10 è stata pubblicata il 14/11 ok? E’ richiamata dall’ordine del giorno e boh io ho fatto fatica a leggere stanotte...”

BENDETTO PERRONI: “Adesso te la spiego...adesso te la spiego...”

MARCO PETRELLI: “No...ah quindi tu l’hai avuta prima? Ah beh mi semb...”

BENDETTO PERRONI: “No no dico adesso te la spiego, se non c’hai avuto modo di leggerla...”

MARCO PETRELLI: “E no adesso io ho chiesto però un parere tecnico, per sapere se era legittimo andare avanti.”

SEGRETARIO COMUNALE: “Si è legittimo andare avanti...”

MARCO PETRELLI: “Perfetto. Posso chiedere se per favore se lo mettiamo a verbale allora che per noi non lo è e per il segretario comunale... ok andiamo avanti.”

SINDACO: “Allora...”

MARCO PETRELLI: “E le motivazioni scusami perché..?”

SEGRETARIO COMUNALE: “Allora chiaramente qui non c’è quando abbiamo mandato la convocazione dell’ordine del giorno, abbiamo detto che gli atti sono a disposizione nei termini di legge. La legge prevede che chiaramente i termini lo stabilisce il regolamento sul funzionamento del consiglio comunale e che in questa fase ancora non c’è. In mancanza noi ci rifacciamo all’art.8 dello statuto che prevede che comunque le proposte devono essere depositate almeno 24h prima.”

MARCO PETRELLI: “Le proposte.....però c’è anche il TUEL che dice che laddove non c’è regolamento vale la legge del, il decreto., la legge del 1915 se non ricordo male ok? Quindi...”

BENDETTO PERRONI: “Che è questa legge?.. “

SINDACO: “...del 1915, ma c’abbiamo lo statuto a cui faremo riferimento, giusto?”

MARCO PETRELLI: “No no allora, ma lo statuto non prevede i tempi di consegna di...”

SEGRETARIO COMUNALE: “...di deposito...”

MARCO PETRELLI: “...di deposito, eh non li prevede...”

SEGRETARIO COMUNALE: “...dice che...sono almeno 24h prima...”

SINDACO: “Articolo 9...”

SEGRETARIO COMUNALE: “articolo 8 se non sbaglio...”

SINDACO: “...almeno 24h prima...”

MARCO PETRELLI: “Le proposte...”

SEGRETARIO COMUNALE: “eh...manca quella pagina proprio che avevo stampato...Va beh, comunque sì, lo Statuto sta pubblicato anche sul sito che prevede almeno 24h prima...”

MARCO PETRELLI: “C’è l’ho pure io lo statuto ci mancherebbe, l’abbiamo letto altrimenti non avremmo fatto questa osservazione...”

SEGRETARIO COMUNALE: "Nessuna proposta può essere discussa se non è stata depositata almeno 24h prima della seduta..."

MARCO PETRELLI: "Quindi...in un consiglio ordinario, i documenti possono essere pubblicati soltanto...anche 24h prima..."

SEGRETARIO COMUNALE: "...depositati, no pubblicati..."

MARCO PETRELLI: "Va beh se ha messo a verbale andiamo avanti non..."

SEGRETARIO COMUNALE: "In ogni caso, è stata sempre prassi mandarli via e-mail anche in assenza di richiesta dei consiglieri, perché io li invio sempre su richiesta dei consiglieri..."

MARCO PETRELLI: "ok, va benissimo..."

SEGRETARIO COMUNALE: "48h prima..."

MARCO PETRELLI: "Tanto è vero che..."

SEGRETARIO COMUNALE: "Appena c'avete...chiedo scusa..."

MARCO PETRELLI: "Prego, prego..."

SEGRETARIO COMUNALE: "Appena c'avete mostrato...., chiaramente gli atti non erano tutti quanti completi e pronti, ho detto all'ufficio di segreteria: "appena pronti, mandateli" e infatti l'abbiamo mandati appena possibile..."

MARCO PETRELLI: "Possiamo auspicare...che da adesso in poi ci verranno inviati 5 giorni prima come previsto?"

SINDACO: "5 giorni prima...?"

SEGRETARIO COMUNALE: "No 5 giorni prima..."

SEGRETARIO COMUNALE: "...contestualmente alla convocazione, voleva dire il consigliere Petrelli?"

MARCO PETRELLI: "...contestualmente..."

BENEDETTO PERRONI: "Questo non sta scritto da nessuna parte..."

MARCO PETRELLI: "Sta scritto nel parere del Ministero dell'interno..."

SEGRETARIO COMUNALE: "Sì, è un parere...non è legge"

BENEDETTO PERRONI: "Marco, adesso ti faccio una piccola lezione sulle fonti del diritto..."

MARCO PETRELLI: "No Benedetto, Benedetto, aspetta...no, un attimo...aspetta un po', un attimo...un attimo, qui Benedetto..."

BENEDETTO PERRONI: "Perché se vieni qui a fa lo scenziato..."

MARCO PETRELLI: "No, no, no, Benedetto io ho chiesto un parere al segretario..."

BENEDETTO PERRONI: "No, tu hai..."

CORRADO NARDI: "Noi abbiamo chiesto un parere e lo metti a verbale punto e finito."

MARCO PETRELLI: "Andiamo avanti."

BENEDETTO PERRONI: "Mi hai tolto la parola e poi tu a verbale non metti quello che dice il segretario, tu a verbale metti quello che dici tu..."

MARCO PETRELLI: "Va bene, perfetto..."

BENEDETTO PERRONI: "Allora tu devi dire cose..."

MARCO PETRELLI: "Benedetto, non serve, tu sei una persona politica qui dentro, non devi fare..delle trascrizioni tecniche..."

CORRADO NARDI: "Non devi fare lezioni a nessuno Benedetto..."

BENEDETTO PERRONI: "Certo..no, ma siccome..."

CORRADO NARDI: "Non devi fare lezioni a nessuno Benedetto..."

MARCO PETRELLI: "Ce l'hai detto tu, siamo politici e non siamo degli insegnanti punto..."

BENEDETTO PERRONI: "Se vuoi te le dico..."

MARCO PETRELLI: "No, non le voglio sapere da te, perché non sei tenuto in questa sede a darmi lezioni di diritto..."

BENEDETTO PERRONI: "Ma manco tu a me..."

MARCO PETRELLI: "...ma io non lo sto chiedendo a te infatti...ho solo chiesto un parere per un dubbio che avevo..."

BENEDETTO PERRONI: "Che cos'è un parere? Che cos'è un parere?"

MARCO PETRELLI: "E' legittimo andare avanti?"

BENEDETTO PERRONI: "No tu quando entri, citavi un parere, un parere del Ministero dell'Interno che cos'è? Adesso te la faccio io la domanda..."

CORRADO NARDI: "...ma non sta a fa il professore Benedetto..."



COMUNE DI MOGLIANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319
Sito internet: www.comune.mogliano.mc.it

C.A.P. 62010
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438
E-mail: info@comune.mogliano.mc.it

MARCO PETRELLI: “Non sono tenuto a dire a te...Benedetto...”
BENEDETTO PERRONI: “...ma manco io a sta a sentì a te...”
MARCO PETRELLI: “Sei uno alla pari, siamo alla pari, a parte il segretario, siamo alla pari...”
BENEDETTO PERRONI: “Certo che siamo alla pari...”
MARCO PETRELLI: “Ho chiesto un parere a lei. Mi sta bene. Andiamo avanti...”
SINDACO: “4 giorni prima no...”
BENEDETTO PERRONI: “Tu non puoi dire che lei deve mettere a verbale quello che dice lei, lei mette a verbale quello che ritiene opportuno, tu se c’hai una dichiarazione da fare la metti a verbale, gliel’ hai detto o gliela dai...”
CORRADO NARDI: “Dichiariamo che il segretario ha detto che ...”
MARCO PETRELLI: “Dichiariamo che il segretario si assuma la responsabilità di andare avanti nonostante siamo in assenza dal nostro punto di vista nella disattesa del parere del Ministero degli Interni...”
BENEDETTO PERRONI: “...che è una fonte del diritto?”
SINDACO: “Non è una fonte del diritto...”
MARCO PETRELLI: “No, no, non è una fonte del diritto, ci mancherebbe...”
SINDACO: “E’, non è una fonte di diritto...”
MARCO PETRELLI: “Sia messo a verbale quello che abbiamo appena detto...per favore...”
SINDACO: “Va bene...comunque noi ci atterremo allo statuto...”
BENEDETTO PERRONI: “Allo statuto, che è la nostra fonte...”
MARCO PETRELLI: “Va bene.”
SINDACO: andiamo avanti ... allora primo punto: approvazione dei verbali di seduta precedente..
MARCO PETRELLI: “Allora anche qui, chiedo una piccolissima rettifica su un punto in cui non si evince che avevo detto che non ero soddisfatto della risposta in merito all’interrogazione a risposta orale, quindi chiedo che venga aggiunta una rettifica. Dopo la parola al ... la domanda successiva è se siamo soddisfatti della risposta?...evidentemente no, ecco credo che sia...”
SINDACO: “Aspetti un attimo. dalla registrazione si sente questo no? E allora non possiamo attingerla”.
MARCO PETRELLI: “La registrazione non si sente, va bene ok.. apposto andiamo avanti...”
SEGRETARIO COMUNALE: “Ha fatto una domanda, ha chiesto, ha detto devo dire se siamo soddisfatti? così è stata la domanda...”
MARCO PETRELLI: “Esatto, avevo detto evidentemente no...”
SEGRETARIO COMUNALE: “Non è stato ascoltato da me, anche se qua mi sono presa la briga di sentirle ...”
MARCO PETRELLI: “Va bene, quindi...andiamo avanti...”
SEGRETARIO COMUNALE: “Non l’ha detto...”
MARCO PETRELLI: “L’ho detto...”
CORRADO NARDI: “Risentiamo la registrazione...”
SINDACO: “La registrazione ce l’avete?”
MARCO PETRELLI: “Ma la registrazione fedele? Va beh andiamo avanti...”
SINDACO: “Allora...Dobbiamo votarlo...”

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la proposta riportata in premessa alla presente deliberazione, predisposta su iniziativa del Sindaco dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di deliberare in merito;

Visto l'articolo 42 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 in ordine alla competenza per l'adozione del presente atto;

Atteso che il Segretario Comunale, a ciò espressamente richiesto, rileva la conformità dell'atto alle norme legislative, statutarie e regolamentari ai sensi dell'articolo 97, comma 2, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000;

Con n. 8 voti favorevoli, n. 2 contrari (Corrado Nardi, Petrelli) e n. 2 astenuti (Zazzaretta, Matricardi)

DELIBERA

1) DI APPROVARE i verbali di deliberazione del Consiglio Comunale dal n. 33 al n. 38 della seduta del 26/09/2019.

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO A NORMA DI LEGGE.

IL PRESIDENTE
F.to CECILIA CESETTI

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Simona De Lipsis

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Collaboratore Amministrativo Messo del Comune di Mogliano certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune <http://www.comune.mogliano.mc.it/albo-pretorio/> dal 13-12-2019 al 28-12-2019 per 15 giorni consecutivi, accessibile al pubblico (ai sensi dell'art.32 comma 1 della L.18 giugno 2009 n. 69).
Mogliano lì 13-12-2019

IL MESSO COMUNALE
F.to Malvestiti Egidio

Il giorno 13-12-2019 è stato pubblicato nel sito web istituzionale di questo Comune <http://www.comune.mogliano.mc.it/delibere> e contestualmente comunicato ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000.

ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 16-11-2019 perché dichiarata IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA, ai sensi dell'art. 134, comma IV, del T.U. – D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267



IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Simona De Lipsis



COMUNE DI MOGLIANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319
Sito internet: www.comune.mogliano.mc.it

C.A.P. 62010
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438
E-mail: info@comune.mogliano.mc.it

TRASMISSIONE

Copia della presente deliberazione è stata trasmessa ai seguenti uffici:

<input type="checkbox"/> SEGRETERIA	_____	<input type="checkbox"/> PERSONALE	_____
	data e firma		data e firma
<input type="checkbox"/> RAGIONERIA	_____	<input type="checkbox"/> TRIBUTI	_____
	data e firma		data e firma
<input type="checkbox"/> UTC	_____	<input type="checkbox"/> ANAGRAFE	_____
	data e firma		data e firma
<input type="checkbox"/> POLIZ. MUNIC.	_____	<input type="checkbox"/> _____	_____
	data e firma		data e firma

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Mogliano, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Simona De Lipsis