



# COMUNE DI MOGLIANO

## PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319  
Sito internet: [www.comune.mogliano.mc.it](http://www.comune.mogliano.mc.it)

C.A.P. 62010  
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438  
E-mail: [info@comune.mogliano.mc.it](mailto:info@comune.mogliano.mc.it)

*Copia*

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 112 del 15-09-2020**

**Oggetto: MODIFICA PIANO TRIENNALE FABBISOGNO PERSONALE 2020-2022 A SEGUITO DELL'APPLICAZIONE DEI NUOVI PARAMETRI ASUNZIONALI DI CUI AL DM 17 MARZO 2020.**

L'anno duemilaventi il giorno quindici del mese di settembre alle ore 12:30, la Giunta Comunale, convocata con appositi avvisi, si è riunita presso la sede comunale.

<b>CESETTI CECILIA</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>ZURA FLAVIO</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>MARCATTILI ILENIA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>NARDI ADRIANO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>SETTEMBRI SIMONE</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>A</b>

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE Simona De Lipsis

Il Presidente Sig. CECILIA CESETTI nella sua qualità di SINDACO dichiara aperta la seduta dopo aver constatato il numero legale degli intervenuti e passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

ASSESSORATO  
UFFICIO PROPONENTE PERSONALE

Registro proposte 113

## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 09/04/2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2022;

VISTA la Delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 09/04/2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvato il Bilancio di Previsione triennale 2020-2022;

ATTESO che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 31/01/2020, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale 2020-2022;

CONSIDERATO che il piano triennale 2020-2022 di cui alla sopra citata Delibera di Giunta Comunale n. 23/2020, non essendo stato ancora pubblicato il decreto attuativo di cui all'art. 33, comma 2 del D.L. 34/2019 (di modifica della disciplina delle assunzioni) al momento della predisposizione della proposta istruttoria della delibera stessa, sconta il quadro normativo di riferimento al momento vigente in tema di disciplina vincolistica sul personale, ovvero per il Comune di Mogliano l'art. 1, comma 557 della Legge 296/2006 (media del triennio 2011/2013) e l'art. 3, comma 5 e seguenti del D.L. 90/2014 in materia di turn over (100% dei cessati del 2019 oltre i resti del quinquennio precedente 2014-2018);

DATO ATTO che , successivamente, in data 27 aprile 2020 è stato pubblicato il Decreto Ministeriale 17 marzo 2020, il quale, in attuazione dell'articolo 33 comma 2 del D.L. n. 34 del 30 aprile 2019 convertito con legge n. 58 del 28 giugno 2019, riscrive completamente i criteri e i principi per la determinazione delle capacità assunzionali a tempo indeterminato dei Comuni;

DATO ATTO, altresì, che a decorrere dal 20 aprile 2020, come stabilito dal D.M. 17/03/2020, per la determinazione delle capacità assunzionali a tempo indeterminato dei comuni non si applicano più le disposizioni contenute nell'articolo 3 comma 5 e seguenti del D.L. 90/2014 (copertura del turn over per cui la spesa per nuove assunzioni a tempo indeterminato era strettamente legata ai risparmi dovuti alle cessazioni di personale a tempo indeterminato), poiché le stesse sono sostituite dalle nuove disposizioni contenute nel citato D.M., basate sul



# COMUNE DI MOGLIANO

## PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319  
Sito internet: [www.comune.mogliano.mc.it](http://www.comune.mogliano.mc.it)

C.A.P. 62010  
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438  
E-mail: [info@comune.mogliano.mc.it](mailto:info@comune.mogliano.mc.it)

criterio della sostenibilità finanziaria della maggior spesa per assunzioni a tempo indeterminato valutata in rapporto alle entrate correnti conseguite dal Comune mediamente in un triennio;

PRECISATO che l'articolo 33, comma 2 del D.L. 34/2019, come modificato dall'art. 1 comma 853 della L. 160/2019 ed in seguito dall'art. 17 comma 1 *bis* del D.L. 162/2019, consente agli Enti locali di procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza coi piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, *“sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia espresso in termini percentuali e differenziato per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione”*, a decorrere dalla data individuata dall'apposito decreto ministeriale attuativo;

ATTESO che il D.M. 17/3/2020, in attuazione delle disposizioni di cui all'art. 33, comma 2, D.L.34/2019:

- 1. specifica gli elementi che contribuiscono alla determinazione del rapporto spesa di personale/entrate correnti al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione;**
- 2. individua le fasce demografiche e i relativi valori – soglia;**
- 3. determina le percentuali massime di incremento annuale;**

PRECISATO, inoltre, che il sopra citato D.M. prevede, in rapporto alla percentuale di incidenza delle spese di personale sulle entrate correnti, differenziata in base alla classe demografica dell'ente, tre tipologie di enti, per ciascuna delle quali è prevista una disciplina diversa per quanto riguarda le capacità assunzionali:

- 1. enti che si collocano al di sotto dei valori soglia previsti nella tabella di cui all'art.4 comma 2 del Decreto (“Comuni con **bassa** incidenza della spesa di**

personale sulle entrate correnti” ai sensi della circolare interpretativa del Ministero della Pubblica Amministrazione di cui alla nota protocollo UGM\_FP dell’8/6/2020);

2. **enti che si collocano sopra i valori soglia previsti nella tabella 3 dell’art.6, comma 1** (“Comuni con **elevata** incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti”);
3. **enti per i quali il rapporto fra spese di personale ed entrate correnti è compreso fra i valori soglia di cui ai precedenti punti 1 e 2** (“Comuni con **moderata** incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti”);

PRESO ATTO dei primi pronunciamenti della magistratura contabile sull’argomento (Deliberazione n. 74.2020 CdC Lombardia e Deliberazione n. 61.2020 CdC Toscana) secondo i quali per effetto dell’entrata in vigore del D.M. 17 marzo 2020, **dal 20 Aprile 2020 (dal 20 aprile u.s.) non vige alcun regime transitorio e, quindi, tutte le assunzioni avvenute successivamente a tale data, indipendentemente dalla data di avvio della procedura stessa, soggiacciono, secondo il noto principio “tempus regit actum”, alle regole sopra descritte di cui al D.M. 17 marzo 2020;**

ATTESO, per quanto sopra premesso, la necessità di rivedere, secondo i contenuti delle nuove regole, i contenuti del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale degli Enti che, come nel caso del Comune di Mogliano, abbiano approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale in base alla normativa precedentemente in vigore;

DATO ATTO che, ai sensi dell’art. 3, D.M. 17 marzo 2020, il Comune di Mogliano appartiene alla fascia demografica “D”, comprendente i Comuni con popolazione compresa fra 3.000 e 4.999 abitanti (popolazione al 31.12.2018 pari a n. 4.490 abitanti);

VISTA la Delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 29/06/2020, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto l’approvazione del Rendiconto di gestione per l’esercizio 2019;

ATTESO che per quanto riguarda la specifica situazione del Comune di Mogliano, come risulta dal prospetto allegato “A” parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, predisposto dall’ufficio personale, **l’Ente si colloca fra gli enti di cui al precedente punto 1 (“Comuni con bassa incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti”)**, dal momento che il rapporto fra la spesa di personale dell’ultimo rendiconto approvato (rendiconto 2019) e la media triennale delle entrate correnti degli ultimi tre rendiconti



# COMUNE DI MOGLIANO

## PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319  
Sito internet: [www.comune.mogliano.mc.it](http://www.comune.mogliano.mc.it)

C.A.P. 62010  
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438  
E-mail: [info@comune.mogliano.mc.it](mailto:info@comune.mogliano.mc.it)

approvati (2017 – 2018 – 2019), al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità iscritto nel bilancio assestato dell'ultima annualità considerata, è pari al 24,04%, percentuale inferiore al valore soglia di "virtuosità" pari al 27,20% ed il valore soglia massimo pari al 31,20%, valori quest'ultimi relativi ai Comuni da 3.000 e 4.999 abitanti;

CONSIDERATO, quindi, che per effetto del sopra indicato valore indice **il Comune di Mogliano** può pertanto incrementare la spesa di personale per nuove assunzioni a tempo indeterminato fino alla soglia massima prevista dalla tabella 1 del DM 17 marzo 2020 per la propria fascia demografica di appartenenza ma SOLO ENTRO il valore calmierato di cui alla tabella 2 del DM, come previsto dall'art. 5 del DM stesso. Le maggiori assunzioni consentite NON rilevano ai fini del rispetto dell'aggregato delle spese di personale in valore assoluto dell'art. 1, comma 557 della l. 296/2006.

QUANTIFICATO l'ammontare degli spazi assunzionali a disposizione del Comune di Mogliano per l'annualità 2020 all'interno dei sopra indicati vincoli di legge (tali da consentire il non superamento del rapporto fra spesa di personale ed entrate correnti registrato nel 2019, ultimo rendiconto approvato);

ATTESO che, alla luce di quanto sopra rappresentato, è necessario aggiornare il piano del fabbisogno di personale 2020 – 2022 al fine di renderlo coerente con gli esiti della verifica del posizionamento dell'Ente nelle fasce di cui al D.M. 17 marzo 2020 applicativo dell'art. 33, comma 2 del D.L. 34.2020;

VISTO l'art. 5, comma 2 del DM 17 marzo 2020 consente ai comuni, per il periodo 2020-2024, di utilizzare le facoltà assunzionali residue dei cinque anni antecedenti al 2020 (allegato B alla presente deliberazione), in deroga agli incrementi percentuali individuati dalla Tabella 2 del suddetto DM, fermo restando il limite di cui alla Tabella 1 di ciascuna fascia demografica, i piani triennali dei fabbisogni di personale e il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione. Tale facoltà è tuttavia consentita

solo ai comuni virtuosi, il cui rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti risulta inferiore al valore soglia di cui alla Tabella 1 del DM.

Richiamate le seguenti vigenti disposizioni con riferimento alla capacità assunzionale del periodo 2015 – 2019, su cessazioni di personale 2014 - 2018:

- Art. 3, comma 5 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90
- Art. 3, comma 5-quater del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90
- Art. 1 comma 228 della legge 28 dicembre 2015, n. 208
- Art. 1, comma 479 lett.d) della legge 11 dicembre 2016, n. 232
- Art. 3, comma 5-sexies del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, introdotto dall'art. 14-bis del decreto - legge n. 4/2019, coordinato con la legge di conversione 28 marzo 2019, n. 26;

PRESO ATTO che a far data dal 30/09/2020 il dipendente E.M. , Operaio Esterno Cat. giuridica B1 (economica B5) assegnato al Settore Tecnico verrà collocato in pensione;

ATTESA quindi la necessità di procedere alla sostituzione del dipendente cessato, considerate anche le cessazioni dello stesso settore nell'anno precedente;

ATTESO quindi la necessità anche dal punto di vista gestionale di rivedere e modificare il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2020-2022;

RITENUTO di variare il vigente piano dei fabbisogni di personale 2020 – 2022, approvato con DGM n. 23 del 31/01/2020, secondo i contenuti di cui all'Allegato "B", parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

DATO ATTO che sono ancora vigenti i limiti generali sulla spesa di personale come previsti dall'articolo 3 comma 557 e seguenti della legge 296/2006 (contenimento delle spese di personale rispetto al valore medio del triennio 2011-2013);

EVIDENZIATO a tal proposito che le modifiche al piano del fabbisogno effettuate nella presente deliberazione avvengono tutte nel rispetto del vincolo di cui al comma 557 e seguenti;

DATO ATTO che i limiti alla spesa di personale per assunzioni flessibili non sono stati modificati e quindi sono ancora quelli previsti nell'articolo 9 comma 28 del D.L. 78/2010, ai sensi del quale la spesa annua per lavoro flessibile non può essere superiore alla spesa



# COMUNE DI MOGLIANO

## PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319  
Sito internet: [www.comune.mogliano.mc.it](http://www.comune.mogliano.mc.it)

C.A.P. 62010  
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438  
E-mail: [info@comune.mogliano.mc.it](mailto:info@comune.mogliano.mc.it)

---

sostenuta per le medesime finalità nell'anno 2009, pari per il Comune di Mogliano ad euro 63.279,34;

EVIDENZIATO che le assunzioni a tempo determinato previste nel Piano dei fabbisogni del personale di cui all'allegato "B" al presente atto sono coerenti con i citati vincoli, come risulta dal medesimo allegato;

DATO ATTO del perdurante rispetto di tutti gli altri limiti, vincoli e condizioni stabiliti dalle norme vigenti per le assunzioni di personale presso gli Enti Locali, attestato con la sopra citata Delibera di Giunta n. 23 del 31/01/2020, di approvazione del Piano triennale del Fabbisogno di personale 2020 – 2022, cui integralmente ci si riporta per tali aspetti;

RICHIAMATE le norme principali in materia di programmazione del Fabbisogno di personale:

- artt. 6 e 6 ter del D.Lgs. 165/2001;
- art. 39, comma 1 della Legge n. 449/1997, che stabilisce che "al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle Pubbliche amministrazioni sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale";
- art. 91 del D. Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L), da cui risulta che gli Enti locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale, adeguando i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio;
- art. 89 comma 5 del D.Lgs 267/2000, ai sensi del quale gli Enti locali provvedono all'organizzazione e la gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa, coi soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio dei compiti, delle funzioni e dei servizi loro attribuiti;

ATTESO che le previsioni contenute nel Piano triennale del fabbisogno di personale ivi contenute trovano copertura finanziaria nel Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2020 – 2022 approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 09 Aprile 2020;

RICHIAMATO l'art. 19 comma 8 della L. 448/2001, in virtù del quale gli organi di revisione contabile degli enti locali vigilano affinché nei documenti di programmazione del fabbisogno di personale sia rispettato il principio di contenimento della spesa di personale connesso al regime vincolistico;

PRESO ATTO, secondo quanto previsto dal D.M. 17 marzo 2020, del parere positivo al presente provvedimento da parte del Revisore dei Conti che ha asseverato il rispetto pluriennale degli equilibri di bilancio da parte del presente piano triennale di fabbisogno di personale;

DATO ATTO che la presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, è corredata del parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, del Responsabile del Settore Finanziario;

DATO ATTO che la presente proposta di deliberazione, comportando riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, è corredata, ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, del parere favorevole di regolarità contabile del Responsabile del Finanziario;

#### PROPONE DI DELIBERARE

1. **DI DICHIARARE** le premesse parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. **DI DARE ATTO** della necessità di aggiornare il Piano triennale del Fabbisogno di Personale 2020 – 2022 per renderlo coerente ai nuovi criteri di determinazione delle facoltà assunzionali dei Comuni, stabiliti dal Decreto Ministeriale del 17/3/2020, emanato in attuazione dell'art.33, comma 2 Decreto Legge 34/2019 e per adeguarlo alle attuali esigenze assunzionali di alcuni uffici;



# COMUNE DI MOGLIANO

## PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319  
Sito internet: [www.comune.mogliano.mc.it](http://www.comune.mogliano.mc.it)

C.A.P. 62010  
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438  
E-mail: [info@comune.mogliano.mc.it](mailto:info@comune.mogliano.mc.it)

---

3. **DI DARE ATTO** che, come illustrato in premessa, le nuove norme in materia di capacità assunzionali dei Comuni si fondano sul concetto di sostenibilità finanziaria della maggior spesa per assunzioni a tempo indeterminato valutata in rapporto alle entrate correnti conseguite dal Comune mediamente in un triennio, che sostituisce il criterio della copertura del turn over su cui si basava la previgente normativa, per la quale la spesa per nuove assunzioni a tempo indeterminato era strettamente legata ai risparmi dovuti alle cessazioni di personale a tempo indeterminato;
4. **DI APPROVARE**, quale parte integrante e sostanziale del presente atto:
  - il prospetto di determinazione delle facoltà assunzionali del Comune di Mogliano ai sensi del D.M. 17/3/2020 (allegato A);
  - il piano triennale del fabbisogno di personale 2020-2022 come risultante dalle modifiche (Allegato B)
  - il piano delle assunzioni a tempo determinato (allegato B);
5. **DI DARE ATTO** che il presente Piano viene adottato nel rispetto di tutti i limiti previsti dalla normativa vigente in materia di assunzioni a tempo indeterminato, assunzioni a tempo determinato, e di spese del personale degli Enti locali, come riportato in premessa;
6. **DI DARE ATTO** che la spesa derivante dall'attuazione del presente Piano dei Fabbisogni trova copertura finanziaria nel Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2020 – 2022;
7. **DI DARE ATTO** che l'effettiva assunzione in servizio del personale previsto nella presente programmazione rimane condizionata alla verifica del rispetto dei tetti di spesa vigenti ed alla copertura finanziaria della spesa da effettuarsi, in ogni caso, all'atto di avvio delle procedure di reclutamento, nonché al momento dell'assunzione in servizio;

8. **DI DARE ATTO** che relativamente alla previsione di assunzioni a tempo determinato, eventuali variazioni in merito ai periodi e ai profili professionali utilizzati, all'interno della complessiva copertura finanziaria assicurata al piano, potranno essere adottate senza necessità di ulteriori atti, e che all'eventuale adeguamento si provvederà in sede di consuntivo annuale;
  
9. **DI DARE MANDATO** al Responsabile del Settore Finanziario di adottare tutti gli atti necessari per l'attuazione del presente piano nel rispetto della normativa statale e regolamentare interna, verificando e attestando, prima di procedere alle previste assunzioni, il rispetto di tutti i vincoli, limiti e parametri previsti dalle normative vigenti e richiamati in premessa;
  
10. **DI RISERVARSI** di apportare successive integrazioni o modificazioni al presente piano, in base a limitazioni o vincoli derivanti da modifiche del quadro normativo in materia di personale nonché in seguito a nuove esigenze assunzionali dell'ente;
  
11. **DI DARE ATTO** che il presente atto è stato trasmesso per la dovuta informativa alle OO.SS. e alla RSU ai sensi dell'art. 6, comma 4, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
  
12. **DI DARE ATTO** che il Revisore dei Conti ha accertato che il Piano è improntato al principio di contenimento della spesa di personale connessa al regime vincolistico, ai sensi dell'art.19, comma 8 Legge 448/2001, rilasciando conforme parere, come da verbale agli atti;
  
13. **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 del D. Lgs. 18/8/2000 n° 267.

Il Responsabile del Procedimento

*F.to LUANA RAMACCIONI*



# COMUNE DI MOGLIANO

## PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319  
Sito internet: [www.comune.mogliano.mc.it](http://www.comune.mogliano.mc.it)

C.A.P. 62010  
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438  
E-mail: [info@comune.mogliano.mc.it](mailto:info@comune.mogliano.mc.it)

---

### **PARERE DI Regolarita' tecnica**

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Vista la proposta formulata dal responsabile del procedimento che precede  
Ritenuto di dover accogliere tale proposta esprime sulla stessa **PARERE Favorevole** in ordine  
alla Regolarita' tecnica ai sensi dell'art.49 comma 1 del D-Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267

Mogliano, li 10-09-2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
*F.to LUANA RAMACCIONI*

---

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA**

Ai sensi dell'art.49 del T.U. - D-Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 si esprime **PARERE Favorevole**  
in ordine alla Regolarita' contabile della proposta di deliberazione di cui al sopra riportato  
documento istruttorio.

Mogliano, li 10-09-2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**FINANZIARIO**  
*F.to LUANA RAMACCIONI*

## LA GIUNTA COMUNALE

Visto il documento istruttorio, riportato in premessa alla presente deliberazione, predisposto dal Responsabile del Procedimento dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di deliberare in merito;

Visto l'articolo 48 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 in ordine alla competenza per l'adozione del presente atto;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi dai responsabili dei servizi interessati secondo quanto disposto dell'articolo 49 del Decreto Legislativo 267/2000;

Atteso che il SEGRETARIO COMUNALE, a ciò espressamente richiesto, rileva la conformità dell'atto alle norme legislative, statutarie e regolamentari ai sensi dell'articolo 97, comma 2, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000;

Con votazione favorevole unanime espressa per alzata di mano,

### DELIBERA

**1. DI DICHIARARE** le premesse parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

**2. DI DARE ATTO** della necessità di aggiornare il Piano triennale del Fabbisogno di Personale 2020 – 2022 per renderlo coerente ai nuovi criteri di determinazione delle facoltà assunzionali dei Comuni, stabiliti dal Decreto Ministeriale del 17/3/2020, emanato in attuazione dell'art.33, comma 2 Decreto Legge 34/2019 e per adeguarlo alle attuali esigenze assunzionali di alcuni uffici;

**3. DI DARE ATTO** che, come illustrato in premessa, le nuove norme in materia di capacità assunzionali dei Comuni si fondano sul concetto di sostenibilità finanziaria della maggior spesa per assunzioni a tempo indeterminato valutata in rapporto alle entrate correnti conseguite dal Comune mediamente in un triennio, che sostituisce il criterio della copertura del turn over su cui si basava la previgente normativa, per la quale la spesa per nuove assunzioni a tempo indeterminato era strettamente legata ai risparmi dovuti alle cessazioni di personale a tempo indeterminato;

**4. DI APPROVARE**, quale parte integrante e sostanziale del presente atto:



# COMUNE DI MOGLIANO

## PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319  
Sito internet: [www.comune.mogliano.mc.it](http://www.comune.mogliano.mc.it)

C.A.P. 62010  
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438  
E-mail: [info@comune.mogliano.mc.it](mailto:info@comune.mogliano.mc.it)

---

- il prospetto di determinazione delle facoltà assunzionali del Comune di Mogliano ai sensi del D.M. 17/3/2020 (allegato A);
- il piano triennale del fabbisogno di personale 2020-2022 come risultante dalle modifiche (Allegato B)
- il piano delle assunzioni a tempo determinato (allegato B);

**5. DI DARE ATTO** che il presente Piano viene adottato nel rispetto di tutti i limiti previsti dalla normativa vigente in materia di assunzioni a tempo indeterminato, assunzioni a tempo determinato, e di spese del personale degli Enti locali, come riportato in premessa;

**6. DI DARE ATTO** che la spesa derivante dall'attuazione del presente Piano dei Fabbisogni trova copertura finanziaria nel Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2020 – 2022;

**7. DI DARE ATTO** che l'effettiva assunzione in servizio del personale previsto nella presente programmazione rimane condizionata alla verifica del rispetto dei tetti di spesa vigenti ed alla copertura finanziaria della spesa da effettuarsi, in ogni caso, all'atto di avvio delle procedure di reclutamento, nonché al momento dell'assunzione in servizio;

**8. DI DARE ATTO** che relativamente alla previsione di assunzioni a tempo determinato, eventuali variazioni in merito ai periodi e ai profili professionali utilizzati, all'interno della complessiva copertura finanziaria assicurata al piano, potranno essere adottate senza necessità di ulteriori atti, e che all'eventuale adeguamento si provvederà in sede di consuntivo annuale;

**9. DI DARE MANDATO** al Responsabile del Settore Finanziario di adottare tutti gli atti necessari per l'attuazione del presente piano nel rispetto della normativa statale e regolamentare interna, verificando e attestando, prima di procedere alle previste assunzioni, il rispetto di tutti i vincoli, limiti e parametri previsti dalle normative vigenti e richiamati in premessa;

**10. DI RISERVARSI** di apportare successive integrazioni o modificazioni al presente piano, in base a limitazioni o vincoli derivanti da modifiche del quadro normativo in materia di personale nonché in seguito a nuove esigenze assunzionali dell'ente;

**11. DI DARE ATTO** che il presente atto è stato trasmesso per la dovuta informativa alle OO.SS. e alla RSU ai sensi dell'art. 6, comma 4, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

**12. DI DARE ATTO** che il Revisore dei Conti ha accertato che il Piano è improntato al principio di contenimento della spesa di personale connessa al regime vincolistico, ai sensi dell'art.19, comma 8 Legge 448/2001, rilasciando conforme parere, come da verbale agli atti.

Ed inoltre, stante l'urgenza, ad unanimità dei voti resi nei modi di legge, **DELIBERA** di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma IV del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 "T.U. sull'ordinamento degli EE.LL."

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO A NORMA DI LEGGE.

IL PRESIDENTE  
*F.to CECILIA CESETTI*

IL SEGRETARIO COMUNALE  
*F.to Simona De Lipsis*

---

#### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Collaboratore Amministrativo Messo del Comune di Mogliano certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune <http://www.comune.mogliano.mc.it/albo-pretorio/> dal 06-10-2020 al 21-10-2020 per 15 giorni consecutivi, accessibile al pubblico (ai sensi dell'art.32 comma 1 della L.18 giugno 2009 n. 69).  
Mogliano lì 06-10-2020

IL MESSO COMUNALE  
*F.to Malvestiti Egidio*

Il giorno 06-10-2020 è stato pubblicato nel sito web istituzionale di questo Comune <http://www.comune.mogliano.mc.it/delibere> e contestualmente comunicato ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000.

---



# COMUNE DI MOGLIANO

## PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319  
Sito internet: [www.comune.mogliano.mc.it](http://www.comune.mogliano.mc.it)

C.A.P. 62010  
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438  
E-mail: [info@comune.mogliano.mc.it](mailto:info@comune.mogliano.mc.it)

### ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 15-09-2020 perché dichiarata IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA, ai sensi dell'art. 134, comma IV, del T.U. – D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267



IL SEGRETARIO COMUNALE

*F.to Simona De Lipsis*

### TRASMISSIONE

Copia della presente deliberazione è stata trasmessa ai seguenti uffici:

<input type="checkbox"/> SEGRETERIA	_____	<input type="checkbox"/> PERSONALE	_____
	data e firma		data e firma
<input type="checkbox"/> RAGIONERIA	_____	<input type="checkbox"/> TRIBUTI	_____
	data e firma		data e firma
<input type="checkbox"/> UTC	_____	<input type="checkbox"/> ANAGRAFE	_____
	data e firma		data e firma
<input type="checkbox"/> POLIZ. MUNIC.	_____	<input type="checkbox"/> _____	_____
	data e firma		data e firma

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Mogliano lì

IL SEGRETARIO COMUNALE

*Simona De Lipsis*