BANDO PER LA CONCESSIONE IN LOCAZIONE DI UN ALLOGGIO DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN MOGLIANO, VIA S. COLOMBA.

Art. 1. INDIZIONE DEL BANDO ED OGGETTO

E' indetto, il bando di concorso per l'assegnazione di n. 1 alloggio comunale sito in Mogliano, Via S.Colomba, con capienza massima di 1 persona, espressamente destinato ai cittadini Moglianesi in possesso dei requisiti indicati nei successivi articoli.

L'alloggio, di circa 45 mq, è costituito da n. 1 ingresso raggiungibile per mezzo di una scala senza presidi per il superamento delle barriere architettoniche, composto da n. 1 sala, n. 1 camera da letto e n. 1 bagno con doccia ed è fornito di angolo cottura, posto al piano 2 di un immobile costituito da tre piani, i cui piani T e 1 sono a disposizione del Gruppo comunale della Protezione Civile, sito in Via S. Colomba e distinto al Catasto dei Fabbricati del Comune di Mogliano al Foglio 13 particella 131 .

Art. 2. BENEFICIARI

Il Comune di Mogliano concederà in locazione l'alloggio, esclusivamente per scopi sociali, ai cittadini che abbiano i seguenti requisiti:

- 1) persone con invalidità civile maggiore del 65%;
- 2) compimento 50 anni;
- 3) stato di disoccupazione;
- 4) residenza anagrafica nel Comune di Mogliano;
- 5) non titolarità di diritti di proprietà, usufrutto, uso e abitazione su altri alloggi.

Art. 3. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il bando e la relativa modulistica sono disponibili:

- sul sito del Comune di Mogliano - albo pretorio on-line;
- presso l'albo pretorio del Comune di Mogliano, Via A. Adriani n. 6 – nell'orario di apertura degli uffici al pubblico;
- presso l'Ufficio Segreteria del Comune di Mogliano: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.30 e il martedì e giovedì dalle ore 15.30 alle ore 17.30, ove il personale amministrativo sarà a disposizione dei richiedenti per la compilazione.

La domanda, redatta su apposito modulo, predisposto in conformità al bando di concorso, dovrà essere consegnata all'Ufficio Protocollo del Comune di Mogliano **entro le ore 13 del giorno** e costituisce "dichiarazione sostitutiva di certificazione" ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000:

Nelle stessa il concorrente dovrà dichiarare:

- a) la cittadinanza, nonché la residenza del concorrente;
- b) ogni elemento utile che costituisca elemento preferenziale per l'assegnazione dell'alloggio per invalidi residenti nel Comune di Mogliano;
- c) il luogo in cui dovranno farsi al concorrente tutte le comunicazioni relative al presente bando.

La domanda dovrà essere corredata della documentazione richiesta così come specificato nel successivo art. 4.

Prima della presentazione della domanda, sarà possibile effettuare un sopralluogo dell'alloggio in oggetto previo appuntamento concordato con l'Ufficio Segreteria Comunale (tel.0733-557771).

La presentazione della domanda costituisce, pertanto, accettazione dello stato in cui si trova l'alloggio e formale rinuncia a richiedere eventuali modifiche strutturali una volta assegnato lo stesso.

Art. 4. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Il concorrente dovrà allegare alla domanda:

- copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore o documento di riconoscimento equipollente in corso di validità;
- copia della certificazione rilasciata dalla ASUR attestante la situazione di **Invalidità civile ai sensi dell'art. 3 c. 3 della L.104/92 e/o certificazione ASUR attestante un'invalidità superiore o uguale al 65%.**

Il Responsabile del servizio procederà d'ufficio all'accertamento della situazione anagrafica e di quanto autocertificato alla data di presentazione della domanda.

L'autocertificazione non è ammessa per la documentazione sanitaria (art. 49, comma 1, DPR n.445/2000).

Art. 5. MODALITA' DI ASSEGNAZIONE DELL'ALLOGGIO

A parità di requisiti l'alloggio sarà assegnato al concorrente con la più alta percentuale di invalidità.

In caso di ulteriore parità verrà data preferenza al concorrente più anziano di età.

Art. 6. CONTRATTO E CANONE DI LOCAZIONE

L'amministrazione comunale provvederà a stipulare con l'assegnatario un contratto alle seguenti condizioni:

- non è previsto canone di locazione a carico dell'affittuario;

- il locatario si fa carico delle utenze acqua, luce e gas dell'intero immobile compresi i consumi del piano terra e primo, stimate sulla base di consumi storici in una somma presunta di € 1.000,00 annui;

- il locatario dovrà volturare a proprio nome tutti i contratti relativi alle utenze.

Il locatario dovrà, inoltre, provvedere per tutta la durata del contratto alla manutenzione del verde circostante l'immobile.

La durata del contratto è stabilita in anni quattro e si intenderà rinnovato alla scadenza per ulteriori quattro anni, salvo disdetta da esercitarsi nei termini e nei modi di legge.

L'assegnatario avrà a suo carico anche **metà delle spese di registrazione del contratto**, con le modalità che verranno specificate nella determinazione di approvazione dello schema contrattuale.

Art. 7. OBBLIGHI DELL'ASSEGNATARIO

Gli obblighi a carico dell'assegnatario sono i seguenti:

1. mantenere l'immobile secondo i criteri ordinari della buona conduzione di un alloggio;
2. effettuare verifiche sullo stato di manutenzione ordinaria dell'abitazione e tempestiva segnalazione all'ufficio tecnico comunale in caso di guasti e/o anomalie;
3. favorire l'accesso da parte di personale comunale che per motivazioni di ordine tecnico/manutentivo/socio-sanitario debbano accedere all'alloggio, previa visita concordata;
4. trasferire la propria residenza nell'alloggio entro un mese dall'assegnazione.

Art. 8. INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI E SUI DIRITTI DEL DICHIARANTE – ART. 13 DEL D. LGS. 30-06-2003 N. 196.

I dati personali, forniti dal concorrente con le dichiarazioni sostitutive per sé e per i componenti del nucleo familiare, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, nonché dei contenuti di cui agli artt.23 e 24 dello stesso, inclusi quelli "sensibili" di cui agli artt. 4 e 20 del citato D.Lgs., saranno raccolti soltanto per lo svolgimento delle funzioni istituzionali da parte del Comune.

Tali dati saranno trattati unicamente per le finalità connesse al bando e all'assegnazione dell'alloggio e l'Amministrazione sarà responsabile del trattamento dei dati ad essa pervenuti.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Il SINDACO Dott. Flavio Zura

Mogliano li,