



# COMUNE DI MOGLIANO

## PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319  
Sito internet: [www.comune.mogliano.mc.it](http://www.comune.mogliano.mc.it)

C.A.P. 62010  
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438  
E-mail: [info@comune.mogliano.mc.it](mailto:info@comune.mogliano.mc.it)

*Copia*

### **DETERMINAZIONE DELL' AREA TECNICA - SUAP**

**N. 209 DEL 10-12-2019**

Registro Generale n. 467

**Oggetto: LIQUIDAZIONE COMPENSO SPETTANTE ALL'UTC PER ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI ISTRUTTORIE RELATIVE ALLE PRATICHE EDILIZIE DI CUI ALLA L.R. N. 22/2009, COSI' COME MODIFICATA DALLA L.R. N. 19/2010.**

#### **IL RESPONSABILE DELL' AREA TECNICA - SUAP**

CONSIDERATO che il Bilancio di Previsione per l'anno 2019-2021 è stato approvato con delibera di Consiglio n.11 del 29/03/2019;

RICHIAMATO l'atto di giunta Comunale n. 35 del 9/04/2019, immediatamente eseguibile, con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione P.E.G. per l'anno 2019 ed attribuite le risorse ai responsabili dei singoli servizi;

RICONOSCIUTA per gli effetti di cui al D.Lgs. n. 267/2000 la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione;

PREMESSO CHE:

- con deliberazione consiliare n. 64 del 29/11/2009, in attuazione a quanto disposto dall'art. 5, comma 4, della Legge Regionale n. 22/2009 e così come riconfermata con deliberazione consiliare n. 6 del 11/02/2011, il Comune di Mogliano, in relazione alla necessità di ottimizzare la gestione dei procedimenti amministrativi, legati al rilascio dei previsti permessi di costruire, ha attivato uno specifico progetto di produttività da finanziare attraverso l'incremento dei diritti di segreteria nella misura del 100 per cento;

- in merito al predetto progetto ed alle pratiche edilizie relative agli interventi di cui alla L.R. n. 22/2009, così come modificata dalla L.R. n. 19/2010, l'incremento dei diritti di segreteria deve essere liquidato al responsabile del procedimento per l'istruttoria delle stesse;

DATO ATTO che:

- il responsabile del procedimento di tutte le pratiche edilizie relative alla L.R. n. 22/2009, così come modificata dalla L.R. n. 19/2010, è individuato nella persona dell'Ing. Luca Isolani, funzionario tecnico di ruolo del Comune di Mogliano;

- allo stato attuale, al netto delle pratiche per le quali sono stati già liquidati i compensi spettanti con Determine n. 7 del 21/12/2010, n. 3 del 06/10/2011, n. 4 del 06/12/2011, n. 2 del 06/07/2012, n. 5 del 26/11/2012, n. 1 del 20/05/2013, n. 6 del 03/12/2013, n. 3 del 19/11/2014, n. 6 del 24/11/2015, n. 2 del 24/11/2016, n. 5 del 04/12/2017 e n. 86 del 05/12/2018 del Responsabile del Servizio - IV Area - Gestione del Territorio, sono state regolarmente istruite le ulteriori e seguenti pratiche edilizie relative alla L.R. n. 22/2009, così come modificata dalla L.R. n. 19/2010, per le quali sono stati versati i relativi diritti di segreteria, dei quali la metà deve essere liquidata al responsabile del procedimento sopra indicato, così come disposto nella D.C.C. n. 64 del 29/11/2009:

<b>N.</b>	<b>Ditta richiedente</b>	<b>Domanda - Tipologia atto</b>	<b>Diritti di segreteria</b>	<b>Quota R.P.</b>
1	Marconi Leonella	Domanda prot. n. 147 del 07/01/2019 Permesso a costruire	€ 120,00	€ 60,00
2	Morichetti Mauro	Domanda prot. n. 860 del 24/01/2019 Permesso a costruire	€ 120,00	€ 60,00
3	Contigiani Fiorella	Domanda prot. n. 1779 del 20/02/2019 Permesso a costruire	€ 120,00	€ 60,00
4	Contigiani Luigi Giulio	Domanda prot. n. 3371 del 10/04/2019 Permesso a costruire	€ 120,00	€ 60,00
5	SIFA Spa	Domanda prot. n. 5999 del 03/07/2019 Permesso a costruire	€ 320,00	€ 160,00
6	SIFA srl	Domanda prot. n. 10010 del 07/11/2019 Permesso a costruire	€ 160,00	€ 90,00
7	Forti Carlo ed altri	Domanda prot. n. 7816 del 06/09/2019 Permesso a costruire	€ 120,00	€ 60,00
8	Verdini Luciana	Domanda prot. n. 10966 del 05/12/2019 Permesso a costruire	€ 120,00	€ 60,00
<b>Totale</b>			<b>€ 1.200,00</b>	<b>€ 600,00</b>

CONSIDERATO di dover procedere alla liquidazione dell'importo di € 600,00 all'Ing. Luca Isolani dell'UTC per il corretto espletamento delle funzioni istruttorie inerenti il rilascio dei permessi di costruire relative alle pratiche edilizie sopra indicate ed avanzate ai sensi della L.R. n. 22/2009, così come modificata dalla L.R. n. 19/2010;

VISTE la L.R. n. 22/2009, così come modificata dalla L.R. n. 19/2010 e le relative deliberazioni consiliari di attuazione, di cui agli atti n. 64 del 29/11/2009 e n. 6 del 11/02/2011;

VISTO il Regolamento relativo al codice di comportamento dei dipendenti pubblici, ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs. 165/2001 ed appurata l'assenza di conflitti di interesse dello scrivente ai sensi dell'art. 4 del Codice di comportamento approvato con Delibera di Giunta n. 9 del 30/01/2014;

Tutto ciò premesso, dato atto, visto e considerato,

#### DETERMINA

1) La premessa è parte integrante e sostanziale del presente deliberato.



# COMUNE DI MOGLIANO

## PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319  
Sito internet: www.comune.mogliano.mc.it

C.A.P. 62010  
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438  
E-mail: info@comune.mogliano.mc.it

2) Di dare atto che, allo stato attuale, al netto delle pratiche per le quali sono stati già liquidati i compensi spettanti con Determine n. 7 del 21/12/2010, n. 3 del 06/10/2011, n. 4 del 06/12/2011, n. 2 del 06/07/2012, n. 5 del 26/11/2012, n. 1 del 20/05/2013, n. 6 del 03/12/2013, n. 3 del 19/11/2014, n. 6 del 24/11/2015, n. 2 del 24/11/2016, n. 5 del 04/12/2017 e n. 86 del 05/12/2018 del Responsabile del Servizio - IV Area - Gestione del Territorio, sono state regolarmente istruite le seguenti pratiche edilizie relative alla L.R. n. 22/2009, così come modificata dalla L.R. n. 19/2010, per le quali sono stati versati i relativi diritti di segreteria, dei quali la metà deve essere liquidata al responsabile del procedimento, così come disposto nella D.C.C. n. 64 del 29/11/2009 e riconfermato nella D.C.C. n. 6 del 11/02/2011:

N.	Ditta richiedente	Domanda - Tipologia atto	Diritti di segreteria	Quota R.P.
1	Marconi Leonella	Domanda prot. n. 147 del 07/01/2019 Permesso a costruire	€ 120,00	€ 60,00
2	Morichetti Mauro	Domanda prot. n. 860 del 24/01/2019 Permesso a costruire	€ 120,00	€ 60,00
3	Contigiani Fiorella	Domanda prot. n. 1779 del 20/02/2019 Permesso a costruire	€ 120,00	€ 60,00
4	Contigiani Luigi Giulio	Domanda prot. n. 3371 del 10/04/2019 Permesso a costruire	€ 120,00	€ 60,00
5	SIFA Spa	Domanda prot. n. 5999 del 03/07/2019 Permesso a costruire	€ 320,00	€ 160,00
6	SIFA srl	Domanda prot. n. 10010 del 07/11/2019 Permesso a costruire	€ 160,00	€ 90,00
7	Forti Carlo ed altri	Domanda prot. n. 7816 del 06/09/2019 Permesso a costruire	€ 120,00	€ 60,00
	Verdini Luciana	Domanda prot. n. 10966 del 05/12/2019 Permesso a costruire	€ 120,00	€ 60,00
<b>Totale</b>			<b>€ 1.200,00</b>	<b>€ 600,00</b>

3) Di liquidare l'importo di € 600,00, comprensivo delle ritenute previdenziali, assistenziali e degli oneri riflessi, all'Ing. Luca Isolani dell'UTC per il corretto espletamento delle funzioni istruttorie di responsabile del procedimento inerenti il rilascio dei permessi di costruire relative alle pratiche edilizie sopra indicate ed avanzate ai sensi della L.R. n. 22/2009, così come modificata dalla L.R. n. 19/2010.

4) Di dare atto che la predetta somma, pari a € 600,00, trova regolare copertura finanziaria al capitolo 10315 imp. n. 508.

5) Di trasmettere la presente determinazione all'Ufficio Ragioneria, affinché provveda alla liquidazione delle somme sopra indicate all'Ing. Luca Isolani dell'UTC, contestualmente all'erogazione degli emolumenti del corrente mese.

IL RESPONSABILE  
DEL PROCEDIMENTO  
F.to LUCA ISOLANI

IL RESPONSABILE  
DELL' AREA TECNICA - SUAP

F.to LUCA ISOLANI



# COMUNE DI MOGLIANO

## PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319  
Sito internet: [www.comune.mogliano.mc.it](http://www.comune.mogliano.mc.it)

C.A.P. 62010  
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438  
E-mail: [info@comune.mogliano.mc.it](mailto:info@comune.mogliano.mc.it)

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Motivazione

Mogliano lì 10-12-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to LUANA RAMACCIONI

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Collaboratore Amministrativo Messo del Comune di Mogliano certifica che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune <http://www.comune.mogliano.mc.it/albo-pretorio/> dal 31-01-2020 al 15-02-2020 per 15 giorni consecutivi, accessibile al pubblico (ai sensi dell'art.32 comma 1 della L.18 giugno 2009 n. 69).

Mogliano lì 31-01-2020

IL MESSO COMUNALE  
F.to MALVESTITI EGIDIO



Copia conforme all'originale.

Mogliano, lì 31-01-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO