



COMUNE DI MOGLIANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319
Sito internet: www.comune.mogliano.mc.it

C.A.P. 62010
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438
E-mail: info@comune.mogliano.mc.it

Copia

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 94 del 01-07-2021

Oggetto: ORGANIZZAZIONE PROGETTO RICORDI. PROVVEDIMENTI.

L'anno duemilaventuno il giorno uno del mese di luglio alle ore 17:30, la Giunta Comunale, convocata con appositi avvisi, si è riunita presso la sede comunale.

CESETTI CECILIA	SINDACO	P
SETTEMBRI SIMONE	VICE SINDACO	P
ZURA FLAVIO	ASSESSORE	A
MARCATTILI ILENIA	ASSESSORE	P
NARDI ADRIANO	ASSESSORE	A

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE MIRKO NORI

Il Presidente Sig. CECILIA CESETTI nella sua qualità di SINDACO dichiara aperta la seduta dopo aver constatato il numero legale degli intervenuti e passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

ASSESSORATO
UFFICIO PROPONENTE AMMINISTRAZIONE

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

PREMESSO che il Comune di Mogliano, in attuazione della previsione statutaria, promuove lo sviluppo della sua comunità, ispirandosi ai valori della Costituzione, e, a tal fine, nel rispetto delle leggi e dello Statuto, cura la valorizzazione del patrimonio storico e culturale;

RITENUTO di realizzare un progetto “ricordi”, consistente nella riproduzioni di antiche immagini di Mogliano mediante la realizzazione di pannelli raffiguranti foto d’epoca;

RITENUTO opportuno destinare a tal fine l’importo massimo di € 750,00;

VERIFICATO che l’importo di € 750,00 può essere imputato nel capitolo n. 12400 del bilancio di previsione 2021/2023, che presenta la necessaria disponibilità;

VISTO

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 28/12/2020, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell’esercizio 2021/2023;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 28/12/2020 di approvazione del DUP;
- la delibera di Giunta Comunale n. 10 del 21.01.2021, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione P.E.G. per l’anno 2021 ed attribuite le risorse ai responsabili dei singoli servizi;
- il D.Lgs. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento relativo al codice di comportamento dei dipendenti pubblici, ai sensi dell’art. 54 del D.Lgs. 165/2001, ed appurata l’assenza di conflitto di interessi dello scrivente ai sensi dell’art. 4 del Codice di comportamento approvato con Delibera di Giunta n. 9 del 30/01/2014;

RICONOSCIUTA la propria competenza in merito all’adozione di questo atto per effetto degli articoli 48 e 89 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

DATO ATTO che sono stati acquisiti il parere favorevole di regolarità tecnica e il parere favorevole di regolarità contabile espressi, ai sensi dell’art. 49 e 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, dai Responsabili dei Servizi interessati;

PROPONE DI DELIBERARE

- 1) DI DICHIARARE** la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, anche a motivazione dello stesso, ai sensi dell’art. 3 della Legge 241/1990;
- 2) DI STANZIARE**, per le predette motivazioni, l’importo massimo di € 750,00 da imputare al capitolo n. 12400 del bilancio di previsione 2021/2023, che presenta la



COMUNE DI MOGLIANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319
Sito internet: www.comune.mogliano.mc.it

C.A.P. 62010
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438
E-mail: info@comune.mogliano.mc.it

necessaria disponibilità, per la realizzazione del progetto “ricordi” in premessa brevemente descritto;

- 3) **DI INCARICARE** il Responsabile del Settore Amministrativo per la predisposizione degli atti consequenziali;
- 4) **DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 134, comma 4, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.to STEFANO DE ANGELIS

PARERE DI Regolarità Tecnica

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la proposta formulata dal responsabile del procedimento che precede
Ritenuto di dover accogliere tale proposta esprime sulla stessa PARERE Favorevole in
ordine alla Regolarità Tecnica ai sensi dell'art.49 comma 1 del D-Lgs. 18 Agosto 2000 n.
267

Mogliano, lì 01-07-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to STEFANO DE ANGELIS

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art.49 del T.U. - D-Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 si esprime PARERE
Favorevole in ordine alla Regolarita' contabile della proposta di deliberazione di cui al
sopra riportato documento istruttorio.

Mogliano, lì 01-07-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
F.to LUANA RAMACCIONI



COMUNE DI MOGLIANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319
Sito internet: www.comune.mogliano.mc.it

C.A.P. 62010
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438
E-mail: info@comune.mogliano.mc.it

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il documento istruttorio, riportato in premessa alla presente deliberazione, predisposto dal Responsabile del Procedimento dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di deliberare in merito;

Visto l'articolo 48 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 in ordine alla competenza per l'adozione del presente atto;

Visto lo Statuto Comunale;

Visti i pareri favorevoli espressi dai responsabili dei servizi interessati secondo quanto disposto dell'articolo 49 del Decreto Legislativo 267/2000;

Con voti favorevoli ed unanimi espressi in forma palese nei modi e nelle forme di legge

DELIBERA

- 5) **DI DICHIARARE** la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, anche a motivazione dello stesso, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/1990;
- 6) **DI STANZIARE**, per le predette motivazioni, l'importo massimo di € 750,00 da imputare al capitolo n. 12400 del bilancio di previsione 2021/2023, che presenta la necessaria disponibilità, per la realizzazione del progetto "ricordi" in premessa brevemente descritto;
- 7) **DI INCARICARE** il Responsabile del Settore Amministrativo per la predisposizione degli atti consequenziali;

Inoltre la Giunta Comunale, in relazione alla urgenza di provvedere agli adempimenti connessi con il presente atto, con successiva e separata votazione palese e ad unanimità di voti favorevoli espressi nei modi e nelle forme di legge

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO A NORMA DI LEGGE.

IL PRESIDENTE
F.to CECILIA CESETTI

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to MIRKO NORI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Collaboratore Amministrativo Messo del Comune di Mogliano certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune <http://www.comune.mogliano.mc.it/albo-pretorio/> dal 19-07-2021 al 03-08-2021 per 15 giorni consecutivi, accessibile al pubblico (ai sensi dell'art.32 comma 1 della L.18 giugno 2009 n. 69).
Mogliano lì 19-07-2021

IL MESSO COMUNALE
F.to MALVESTITI EGIDIO

Il giorno 19-07-2021 è stato pubblicato nel sito web istituzionale di questo Comune <http://www.comune.mogliano.mc.it/delibere> e contestualmente comunicato ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000.

ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 01-07-2021 perché dichiarata IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA, ai sensi dell'art. 134, comma IV, del T.U. - D.Lgs. 18Agosto 2000 n. 267



IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to MIRKO NORI

TRASMISSIONE

Copia della presente deliberazione è stata trasmessa ai seguenti uffici:

() SEGRETERIA _____
data e firma

() PERSONALE _____
data e firma

() RAGIONERIA _____
data e firma

() TRIBUTI _____
data e firma



COMUNE DI MOGLIANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319
Sito internet: www.comune.mogliano.mc.it

C.A.P. 62010
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438
E-mail: info@comune.mogliano.mc.it

() UTC

_____ data e firma

() ANAGRAFE

_____ data e firma

() POLIZ. MUNIC.

_____ data e firma

() _____

_____ data e firma

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Mogliano lì

IL SEGRETARIO COMUNALE
MIRKO NORI