



COMUNE DI MOGLIANO

PROVINCIA DI MACERATA

TEL. 0733 559840 - FAX 0733 557319
Sito Internet: www.mogliano-mc.sinp.net

C.A.P. 62010
C.C.P. 13555628

P. IVA e COD. FISC. 00244400438
E-MAIL: comune@mogliano-mc.sinp.net

SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO PER ESIGENZE TEMPORANEE, A TEMPO PIENO E A TEMPO PART-TIME, NEL PROFILO PROFESSIONALE DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE (CAT. C/1) PRESSO IL COMUNE DI MOGLIANO MARCHE

- ☐ Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 03/01/2019 di approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale anni 2019/2021;
- ☐ viste le disposizioni di legge e contrattuali applicabili;
- ☐ visti in particolare l'art. 7 del CCNL del comparto regioni e autonomie locali del 14.9.2000;
- ☐ visto il D.Lgs. 81/2015;
- ☐ visto il D.Lgs. 11/04/2006 n. 198 -Codice delle pari opportunità tra uomo e donna;

IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA -PERSONALE RENDE NOTO

E' indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per l'assunzione a tempo determinato di una unità, a tempo pieno, di Agente di Polizia Locale (Cat. C/1) per numero 6 mesi eventualmente prorogabili.

Ai sensi e per gli effetti della legge 125/1991 e del D. Lgs. 165/2001, il Comune garantisce piena e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura di selezione e per il trattamento sul lavoro.

Sono applicate le precedenze e le preferenze previste dalle vigenti disposizioni di legge in materia di concorsi pubblici, a condizione che siano dichiarate al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Le modalità di svolgimento della selezione ed i criteri di valutazione delle prove d'esame e dei titoli sono disciplinate dal presente bando, **in ottemperanza al vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento dei concorsi e dalle disposizioni di legge e contrattuali che disciplinano la materia.**

1) TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico mensile lordo spettante alla categoria economica "C1", è determinato dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Regioni-Enti Locali, unitamente al rateo della tredicesima mensilità, al trattamento economico attribuito in relazione alle effettive prestazioni rese nella misura ed alle

condizioni stabilite dal C.C.N.L. e dagli accordi definiti in sede di contrattazione decentrata.

Gli emolumenti sopra indicati sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

2) REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Ai sensi dell'art. 3, comma 4, della L. 68/1999 non possono partecipare alla presente selezione i candidati in condizione di disabilità in quanto trattasi di reclutamento di personale che verrà impiegato in servizi non amministrativi.

Per l'ammissione alla selezione è richiesto, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana o, in alternativa, appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea, unitamente ai requisiti di cui all'art. 3 del DPCM n. 174 del 07/02/94;

I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza;
- possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica ed adeguata conoscenza della lingua italiana;

b) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

c) non essere stati destituiti né dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione né essere stati espulsi dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati;

d) assoluta assenza di condanne e procedimenti penali in corso o condanne penali che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

e) possesso dei requisiti necessari per poter rivestire la qualità di agente di pubblica sicurezza di cui all'art. 5, legge 7 marzo 1986, n. 65;

f) godimento dei diritti civili e politici;

g) titolo di studio: Diploma di Scuola Media Superiore di durata quinquennale;

h) idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni proprie del profilo;

- non trovarsi in condizioni di disabilità in quanto trattasi di servizi non amministrativi, ai sensi dell'art. 3 comma 4 L. 68/99;

- non possedere imperfezioni o patologie che siano di impedimento allo svolgimento di tutte le mansioni connesse al profilo professionale (compreso il servizio esterno);

(Il possesso di tutti i suddetti requisiti, essendo condizione essenziale per l'assunzione, verrà accertato prima dell'effettiva immissione in servizio).

i) patente di guida cat. B;

La partecipazione alla selezione non è soggetta ai limiti di età, ai sensi di quanto disposto dall'art.3, comma 6, della legge 15/05/97, n.127.

I requisiti sopraelencati debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione fissata nel presente

3) TASSA DI CONCORSO

È dovuto il pagamento della Tassa di concorso pari a euro 10,00 da effettuarsi sul conto di Tesoreria Carifermo Filiale Mogliano IBAN:

IT 41 H 06150 68960 T20360181695

specificando la seguente causale: "Tassa di concorso per pubblica selezione Agenti di P.L.". La ricevuta dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione.

4) PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA –TERMINI E MODALITÀ

La domanda di partecipazione alla selezione, datata e firmata, da compilarsi **ESCLUSIVAMENTE** sullo schema allegato al presente bando, dovrà essere indirizzata all'ufficio Personale del Comune di Mogliano.

Le domande di ammissione alla selezione dovranno pervenire al protocollo dell'Ente all'indirizzo: Comune di Mogliano Marche, Via Adriani,6 - 62010 Mogliano, entro e **non oltre il 19/09/2019 alle ore 13:00**, con le seguenti modalità:

- mezzo Raccomandata con Avviso di Ricevimento all'ufficio Personale del Comune di Mogliano, Via Adriano Adriani, n. 6, 62010 Mogliano, entro e non oltre il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando all'albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente, vale a dire **entro il 19/09/2019**. Sulla busta dovrà essere indicato "Contiene domanda di partecipazione Selezione Agenti di P.L.". **NON FA FEDE LA DATA DI SPEDIZIONE, PER CUI LE DOMANDE DOVRANNO EFFETTIVAMENTE PERVENIRE ENTRO IL 19/09/2019 PENA L'ESCLUSIONE DAL CONCORSO.**
- mediante PEC (Posta Elettronica Certificata) all'indirizzo e-mail: **ragioneria@pec.comune.mogliano.mc.it**. Il termine di presentazione delle domande mediante PEC sarà tassativamente **entro le 13:00 del 19/09/2019**. Farà fede l'orario di inoltro dell'e-mail. Sull'oggetto dell'e-mail dovrà essere indicato "Domanda di partecipazione Selezione Agenti di "P.L.". I candidati che inoltreranno la domanda di ammissione alla selezione mediante PEC dovranno allegare una copia digitale della ricevuta di versamento della tassa di concorso sopra richiamata. Non saranno accolte domande inviate da posta elettronica ordinaria.
- presentazione diretta presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Mogliano in via Adriano Adriani n. 6 - orario apertura al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle 13.00 e martedì e giovedì anche dalle ore 15.30 alle 17.30 **entro le ore 13:00 del 19/09/2019**. La busta contenente la domanda di ammissione e i documenti deve riportare la dicitura "Domanda di partecipazione Selezione Agenti di "P.L."

L'omissione di tale dicitura non comporta comunque l'esclusione dalla selezione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o per fatti comunque imputabili a terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

5) CONTENUTO DELLA DOMANDA

Nella domanda di ammissione il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

- a) il cognome, il nome e la residenza;
- b) l'esatto recapito qualora il medesimo non coincida con la residenza;
- c) il luogo e data di nascita;
- d) il possesso di eventuali titoli preferenziali o di precedenza alla nomina;
- e) il possesso della cittadinanza italiana o appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea;
- f) il godimento dei diritti politici;
- g) l'aver o non aver riportato condanne penali che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione e se vi sono procedimenti penali in corso;
- h) possesso dei requisiti necessari per poter rivestire la qualità di agente di pubblica sicurezza di cui all'art. 5, legge 7 marzo 1986, n. 65;
- i) di essere fisicamente idoneo all'impiego ed in particolare:
 - di non trovarsi in condizioni di disabilità in quanto trattasi di servizi non amministrativi, ai sensi dell'art. 3 comma 4 L. 68/99;
 - di non possedere imperfezioni o patologie che siano di impedimento allo svolgimento di tutte le mansioni connesse al profilo professionale (compreso il servizio esterno);
- l) di non essere stato destituito, né dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, né essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati;
- m) il possesso del titolo di studio richiesto con l'esatta indicazione della votazione, dell'anno in cui è stato conseguito e dell'istituto che lo ha rilasciato;
- n) il possesso della patente di guida di cat. B;
- p) di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali.

In caso di titolo di studio conseguito presso Istituzione scolastica di uno stato membro dell'Unione Europea, la dichiarazione di cui al precedente art. 2 deve essere integrata con la dichiarazione di avere presentato richiesta per l'equiparazione del titolo di studio ai sensi del comma 3, dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e che sono in corso le relative procedure.

In caso di titolo di studio conseguito da cittadino italiano presso Istituzione scolastica straniera fuori dall'Unione Europea la dichiarazione deve essere integrata con la

dichiarazione di equipollenza rilasciata dal provveditore agli studi ai sensi delle disposizioni contenute nel D. Lgs. n. 297/1994.

Il candidato cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea deve inoltre dichiarare:

-di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza, armonizzando tale dichiarazione in relazione all'ordinamento vigente nello Stato stesso e di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana.

Nell'ipotesi di falsità delle dichiarazioni rese nel contesto della domanda di ammissione alla selezione in sostituzione delle relative certificazioni o degli atti di notorietà, si applicano le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Scaduto il termine per la presentazione delle domande, agli istanti non è consentita alcuna regolarizzazione delle stesse qualora rimesse con omissioni e/o incomplete rispetto a quanto espressamente richiesto dal bando di selezione, salvo le regolarizzazioni che saranno richieste agli stessi dall'Ufficio preposto ai sensi e per gli effetti del vigente Regolamento comunale.

L'ammissione o l'esclusione alla selezione dei candidati è disposta con determinazione del Responsabile del Settore Personale/finanziario.

L'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti può essere disposta dall'Amministrazione in qualsiasi momento.

L'avviso è pubblicato all'Albo Pretorio comunale, sul sito web istituzionale dell'ente www.comune.mogliano.mc.it, sul **sito web del Sistema Informativo Provinciale www.sinp.net per 15 giorni.**

Ogni ulteriore avviso relativo alla procedura selettiva, sarà pubblicato esclusivamente sul sito web del Comune all'indirizzo www.comune.mogliano.mc.it. Non verrà inviata, pertanto, alcuna comunicazione presso il domicilio dichiarato o la residenza dei candidati.

6) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Alla domanda di partecipazione alla selezione devono essere allegati, pena l'esclusione:

- a) fotocopia integrale del documento d'identità in corso di validità;
- b) ricevuta del versamento della Tassa di concorso di euro 10,00;
- c) fotocopia della patente di guida;
- d) curriculum professionale datato e sottoscritto; nel curriculum dovranno essere indicati i titoli di studio posseduti e le esperienze lavorative e formative e ogni altra informazione ritenuta utile ai fini della valutazione;
- e) eventuali corsi di perfezionamento o aggiornamento ed ogni altro titolo che il concorrente, nel proprio interesse, ritiene utile agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria.

I titoli non prodotti non sono comunque valutabili.

Il Comune si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati ai sensi dell'art. 71 D.P.R. 445/2000, anche successivamente all'eventuale assunzione: nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'autore a prescindere dai profili di carattere penale perderà in

qualsiasi tempo, il beneficio acquisito in base alla dichiarazione non veritiera e il Comune si riserva di risolvere, senza preavviso, il contratto eventualmente già stipulato.

7) CASI DI ESCLUSIONE DELLA SELEZIONE

E' causa di esclusione dalla selezione:

- a) Mancato pagamento della tassa di concorso;
- b) La mancata indicazione delle generalità nella domanda;
- c) La mancata sottoscrizione della domanda e del curriculum vitae,
- d) La presentazione delle domande oltre il termine di scadenza del bando
- e) La mancata produzione della copia del documento di identità in corso di validità;
- f) La mancata produzione della copia della patente B ;

8) PROGRAMMA D'ESAME

La prova d'esame consisterà in un colloquio che verterà su una domanda estratta sui uno dei seguenti argomenti:

- Codice della strada e relativo sistema sanzionatorio;
- Elementi di diritto penale inerenti alla funzione di Agente di Polizia Locale;
- Legge sulla depenalizzazione dei reati e modifica al sistema penale (L. 689/1981);
- Ordinamento della Polizia Locale;
- Funzioni e competenze attribuite alla Polizia Locale in materia di pubblica sicurezza e principali norme del T.U.L.P.S.;
- Ordinamento delle autonomie locali (D.Lgs.n.267/2000 e s.m.i).

La prova orale si intende superata da parte dei candidati che abbiano riportato, una votazione di almeno 21/30.

9) VALUTAZIONE

I titoli verranno valutati, prima dell'espletamento della prova orale.

I punti a disposizione della Commissione Esaminatrice, sono 10 ripartiti come appresso:

-titoli di studio e cultura: max punti 4,00 di cui:

3 punti al titolo di studio richiesto (diploma di Scuola Media Superiore di durata quinquennale) da assegnare alla votazione riportata -sia che sia stata espressa in sessantesimi o in centesimi come segue:

voto in sessantesimi	voto in centesimi	
36/60	60/100	punti 0
Da 37/60 a 42/60	da 61/100 a 70/100	punti 1
Da 43/60 a 48/60	da 71/100 a 80/100	punti 2
Da 49/60 a 60/60	da 81/100 a 100/100	punti 3

-1,00 alla Laurea magistrale e 0,50 alla Laurea triennale;

-titoli di servizio: saranno attribuiti max punti 4.00 secondo la seguente

punti 0,30 per ogni mese o frazione di mese (le frazioni di mese saranno arrotondate per eccesso a mese intero se uguali o superiori ai 15gg e per difetto negli altri casi) di servizio prestato con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed a tempo determinato, sia a tempo pieno che a tempo parziale nella stessa categoria e nel medesimo profilo presso le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del D. Lgs. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni; (punteggio max 4 punti)

-titoli vari: max punti **2,00** :

0,50 punti per ogni attestato di profitto e/o frequenza, master conseguiti al termine di corsi di formazione, perfezionamento ed aggiornamento di almeno 6 ore ciascuno conseguiti dopo il 01/01/2016, relativi a materie attinenti alle funzioni da assolversi, con esclusione delle forme seminariali;

10) CALENDARIO DELLA PROVA

La prova d'esame si svolgerà, senza ulteriori comunicazioni ai candidati, il giorno:

MARTEDÌ 01/10/2019 alle ore 09.30 (con proseguimento eventuale nei giorni successivi) presso la sede municipale di Mogliano, via Adriano Adriani 6. Sarà comunicato sul sito istituzionale dell'Ente **entro il 27 settembre 2019** l'esclusione dalla prova concorsuale dei candidati che non fossero in possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione.

In caso di mancata presentazione all'orario e data sopra indicata, per qualsiasi motivo, il candidato sarà considerato rinunciatario ed escluso dalla partecipazione al concorso.

11) GRADUATORIA DI MERITO.

La graduatoria di merito, è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato.

La graduatoria è approvata con determinazione del Responsabile dell'Area Personale previa approvazione dei verbali da parte della Commissione Giudicatrice. La graduatoria della selezione conserva efficacia per tre anni ricorrenti dalla data della determinazione che la approva ai sensi della normativa vigente in materia.

A parità di punteggio la preferenza è determinata da quanto indicato nell'art. 5, comma 5 del D.P.R. n. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni.

Se sussiste ancora parità tra candidati si procederà secondo quanto previsto dall'art.3, comma 7, della legge 127/97 (preferenza al candidato più giovane d'età).

La partecipazione alla selezione comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme contrattuali e regolamentari vigenti, ivi comprese quelle inerenti specificatamente all'espletamento dei concorsi, nonché le eventuali modifiche che potranno essere apportate.

Per quanto non previsto nel presente bando di selezione si fa riferimento alle norme del "Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi", alle disposizioni di legge e contrattuali che disciplinano la materia

12) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.10, 1 comma, della legge 31/12/96, n.675, i dati personali dei candidati saranno raccolti presso il Comune di Mogliano Marche –Ufficio Personale, trattati per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione. Gli interessati godono dei diritti di cui all'art.13 della citata legge (diritto d'accesso ai propri dati, diritto di rettifica, aggiornamento, completamento e cancellazione dei dati erronei o raccolti in termini non conformi alla legge, diritto di opposizione al trattamento per motivi legittimi). I dati raccolti potranno essere comunicati in base a norme di legge e di regolamento e, comunque, nei casi in cui ciò risulti necessario per lo svolgimento della selezione.

13) DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente bando di selezione, con provvedimento motivato dell'organo competente.

Per qualsiasi informazione gli interessati potranno rivolgersi al **Servizio Polizia Locale e Personale: tel. 0733/557771 ragioneria@pec.comune.mogliano.mc.it**

COMUNE DI MOGLIANO MARCHE
SERVIZIO PERSONALE
(SETTORE IV VIGILANZA)
Via A. Adriani,6
62010 MOGLIANO

DOMANDA DI AMMISSIONE (1)

Il/la sottoscritto/a _____

C.Fiscale _____ chiede
di essere

ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica per titoli e colloquio per la formazione di una graduatoria per eventuali assunzioni a tempo determinato di Agenti P.L. (categoria C posizione economica C1) per esigenze temporanee, anche a part-time.

A tal fine, sotto la propria responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di false dichiarazioni, dichiara:

- ☐ Di essere nato/a a _____ il

- ☐ Di essere residente in _____

(prov. _____) via _____ n. _____ cap.

_____ tel. _____

Cell. _____

e-mail _____

- ☐ Si precisa anche l'esatto recapito, se diverso dalla residenza

- ☐ Di essere cittadino/a italiano/a;

- ☐ Di essere appartenente allo Stato _____ membro
dell'Unione Europea;

- Di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____

- Di non essere iscritto/a nelle liste elettorali, in tal caso precisare:

- i motivi della non iscrizione: _____

- i motivi della cancellazione: _____

- Di non essere stato/a destituito/a né dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- Di non aver riportato condanne penali che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica Amministrazione;
- Di essere in possesso dei requisiti necessari per poter rivestire la qualità di agente di pubblica sicurezza di cui all'art. 5, legge 7 marzo 1986, n. 65;

- Di essere in godimento dei diritti politici e civili;

- Di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni specifiche del profilo;

- Di essere in possesso della patente di guida categoria:

- B conseguita presso _____ in data _____

- Di aver prestato i seguenti servizi alle dipendenze delle seguenti Pubbliche Amministrazioni:

1) P.A. _____ periodo _____

Profilo prof.le _____ livello/categoria/posizione economica _____

2) P.A. _____ periodo _____

Profilo prof.le _____ livello/categoria/posizione economica _____

3) P.A. _____ periodo _____

Profilo prof.le _____ livello/categoria/posizione economica _____

- o Di non aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
- o Dichiarare altresì di accettare la conduzione dei veicoli dell'ente, se richiesta, per la categoria per il quale abilitato;
- o **Per i candidati di sesso maschile** - di essere nei confronti del servizio militare, nella seguente posizione:
 - Servizio militare non assolto ai sensi della L.226/2004;
 - Servizio militare non assolto per i seguenti motivi _____
 - Servizio militare assolto: giorno di incorporazione in data _____ e giorno di congedo in data _____ corpo di appartenenza _____ grado conseguito _____
- o Di essere in possesso del titolo di studio di _____ conseguito presso _____ nell'anno scolastico _____/_____ Con votazione _____

- o Di essere in possesso di ulteriori titoli:

Il domicilio o recapito cui indirizzare le comunicazioni è il seguente:

città _____ via _____

n. _____

tel. _____ cell. _____

e-mail _____ pec _____

Allega alla presente:

- ricevuta del versamento di € 10,00 per tassa concorso.
- curriculum vitae redatto in carta libera, datato e sottoscritto.
- Fotocopia patente di guida.
- Fotocopia documento di identità in corso di validità.
- Eventuali attestati per ulteriori titoli.

Luogo _____ data _____

FIRMA _____

Si esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. per gli adempimenti connessi al presente concorso.

Luogo _____ data _____

FIRMA _____

NOTE:

1) compilare dettagliatamente la domanda in ogni sua parte, barrando solo le caselle delle voci