



Copia

**DETERMINAZIONE
DELL' AREA CONTABILE - AREA II^**

N. 16 DEL 14-05-2019

Registro Generale n. 188

**Oggetto: LIQUIDAZIONE LAVORO STRAORDINARIO, FONDO PROGETTI E
PRODUTTIVITA' E INDENNITA' DI RISULTATO TITOLARI P.O.
PERSONALE DIPENDENTE ANNO 2018.**

IL RESPONSABILE DELL' AREA CONTABILE - AREA II^

CONSIDERATO che il Bilancio di Previsione per l'anno 2019-2021 è stato approvato con delibera di Consiglio n.11 del 29/03/2019;

RICHIAMATO l'atto di giunta Comunale n. 35 del 9/04/2019, immediatamente eseguibile, con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione P.E.G. per l'anno 2019 ed attribuite le risorse ai responsabili dei singoli servizi;

RICONOSCIUTA per gli effetti di cui al D.Lgs. n. 267/2000 la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 in data 28/02/2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2018/2020;

RICHIAMATA la deliberazione di GC n. 24 dell'08/03/2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione per il periodo 2018/2020 nonché assegnate le risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi;

VISTA la determinazione del responsabile Area Contabile n. 39 del 12/03/2018 con la quale è stato costituito il Fondo delle risorse decentrate anno 2018;

VISTA la relazione tecnico finanziaria a firma del Responsabile del Servizio Finanziario Dott.ssa Luana Ramaccioni;

VISTA la relazione illustrativa a firma del Responsabile dell'Area Amministrativa Dott. Flavio Zura;

PREMESSO che:

- con atto di Giunta n. 53 del 29/05/2018 è stata autorizzata la sottoscrizione definitiva dell'accordo decentrato integrativo per il personale dipendente tra le parti sindacali, l'R.S.U e l'Amministrazione comunale per l'anno 2018;

CONSIDERATO che in data 31/05/2018 è stato sottoscritto l'accordo tra le parti sindacali ed inviato all'Aran;

CONSIDERATO che le valutazioni dei dipendenti sono state effettuate dai Rispettivi Responsabili del Servizio sulla base delle Schede Valutative così come stabilito in contrattazione;

VISTA la relazione dell'Organismo di Valutazione sul funzionamento del sistema di misurazione e valutazione delle performance per l'anno 2018 Prot. 4468;

RITENUTO necessario pertanto procedere alla liquidazione delle Indennità, come da riassuntivo allegato;

PREMESSO inoltre che alcuni dipendenti hanno effettuato ore di straordinario dal 01/01/2018 e fino al 31/12/2018;

VISTO il Fondo Comunale per lavoro straordinario, così come determinato con la Determinazione Dirigenziale del Responsabile del Servizio Finanziario sopra richiamata nr. 39 del 12/03/2018;

CONSIDERATO che le ore effettuate da ciascun dipendente sono state regolarmente autorizzate dai rispettivi Responsabili di Servizio per esigenze straordinarie;

VISTI i prospetti scaturiti da un controllo contabile dei cartellini marcatempo dell'anno 2018, dai quali risultano le prestazioni rese da ciascun dipendente nel periodo considerato;

RITENUTO opportuno liquidare al personale il lavoro straordinario effettuato nel periodo 01/01/2018 – 31/12/2018;

DETERMINA

- 1) di approvare i prospetti relativi alla erogazione delle indennità di cui agli allegati elenchi depositati in atti;
- 2) di liquidare, per i motivi espressi in premessa, i compensi lordi riportati a fianco di ciascun dipendente, per lavoro straordinario prestato dal 01/01/2018 al 31/12/2018 e per i suddetti progetti come dagli allegati prospetti depositati in atti, che formano parte integrante del presente atto;
- 3) di imputare la spesa complessiva di € 18.009,04 come segue:
 - a) € 4.320,64 al capitolo di Bilancio 10740 imp. 350 "Fondo incentivante ed efficienza dei servizi",
 - b) € 3.389,83 al capitolo di Bilancio 10760 imp. 365 "Indennità di Posizione e Risultato",
 - c) € 5.901,78 al capitolo di Bilancio 10730 imp. 197 "Fondo per Straordinario Dipendenti",
 - d) € 3.239,73 sul capitolo di Bilancio 10750 imp.351 per gli oneri riflessi,



COMUNE DI MOGLIANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319
Sito internet: www.comune.mogliano.mc.it

C.A.P. 62010
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438
E-mail: info@comune.mogliano.mc.it

e) € 1.157,06 sul capitolo di Bilancio 10940 imp. 352 per IRAP.

IL RESPONSABILE
DEL PROCEDIMENTO
F.to LUANA RAMACCIONI

IL RESPONSABILE
DELL' AREA CONTABILE - AREA II^
F.to LUANA RAMACCIONI

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Motivazione

Mogliano lì 14-05-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to LUANA RAMACCIONI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Collaboratore Amministrativo Messo del Comune di Mogliano certifica che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune <http://www.comune.mogliano.mc.it/albo-pretorio/> dal 03-07-2019 al 18-07-2019 per 15 giorni consecutivi, accessibile al pubblico (ai sensi dell'art.32 comma 1 della L.18 giugno 2009 n. 69).

Mogliano lì 03-07-2019

IL MESSO COMUNALE
F.to MALVESTITI EGIDIO



Copia conforme all'originale.

Mogliano, lì 03-07-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO