



COMUNE DI MOGLIANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319
Sito internet: www.comune.mogliano.mc.it

C.A.P. 62010
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438
E-mail: info@comune.mogliano.mc.it

Copia

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 64 del 11-06-2020

Oggetto: ADESIONE AL POLO DI CONSERVAZIONE DOCUMENTI INFORMATICI (Sistema Polo Marche DigiP) DELLA REGIONE MARCHE

L'anno duemilaventi il giorno undici del mese di giugno alle ore 15:20, la Giunta Comunale, convocata con appositi avvisi, si è riunita presso la sede comunale.

CESETTI CECILIA	SINDACO	P
ZURA FLAVIO	VICE SINDACO	P
MARCATTILI ILENIA	ASSESSORE	P
NARDI ADRIANO	ASSESSORE	P
SETTEMBRI SIMONE	ASSESSORE	P

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE Simona De Lipsis

Si dà atto che la Giunta Comunale viene svolta ai sensi del Decreto Prot. n. 1584 del 20/03/2020 in modalità telematica. Gli assessori presenti dichiarano di essere pienamente a conoscenza del contenuto della proposta di deliberazione che si approva nella seduta odierna e di partecipare in maniera consapevole alla discussione esprimendo il proprio voto con la piena libertà e conoscenza delle proposte all'O.d.G..

Il Presidente Sig. CECILIA CESETTI nella sua qualità di SINDACO dichiara aperta la seduta dopo aver constatato il numero legale degli intervenuti e passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

ASSESSORATO
UFFICIO PROPONENTE AMMINISTRAZIONE

Registro proposte 66

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

PREMESSO che

- con Legge Regionale n. 3 del 2015 *“Legge di innovazione e semplificazione amministrativa” finalizzata a favorire il processo di innovazione organizzativa e tecnologica delle pubbliche amministrazioni del territorio regionale*”, la Regione Marche promuove l’utilizzo di infrastrutture tecnologiche abilitanti per l'erogazione a cittadini e imprese di servizi applicativi e telematici, compresi i servizi per la sicurezza, l'identità digitale e la cooperazione applicativa;
- la Regione Marche ha previsto la costituzione del Polo di conservazione con la Delibera di Giunta regionale n. 1039 del 30/07/2008 *“Modalità Attuative del Programma Operativo (MAPO) della Regione Marche - POR-FESR – Competitività regionale e occupazione 2007-2013”*;
- con Delibera di Giunta regionale n. 167 del 01/02/2010, la Regione Marche ha deliberato la costituzione del Polo regionale di conservazione digitale denominato Marche DigiP, inteso come struttura che fornisce una soluzione tecnologica, organizzativa, giuridica ed archivistica per la gestione e conservazione di archivi digitali dell'Amministrazione regionale e degli enti locali del proprio territorio;
- Polo Marche DigiP è la struttura individuata dalla Regione Marche per la fornitura della soluzione tecnologica, organizzativa, giuridica ed archivistica per la gestione e conservazione di archivi digitali della Amministrazione regionale e degli enti locali del territorio regionale;
- Polo Marche DigiP nasce con gli obiettivi di conservazione degli archivi digitali della Regione e degli enti regionali e rendere fruibili i contenuti digitali conservati da parte dei soggetti aventi diritto;
- Regione Marche, con il Polo di conservazione Marche DigiP, risulta nell'elenco dei conservatori accreditati dall'AGID;

PRESO ATTO che il Polo, in qualità di conservatore accreditato, è progettato per gestire gli archivi digitali delle citate amministrazioni nonché, in prospettiva, gli archivi digitali di soggetti privati e di altri soggetti pubblici come le aziende sanitarie;

CONSIDERATO che:

- l'aggregazione per l'esecuzione delle azioni a supporto dell'integrazione dei sistemi, che sono state oggetto di finanziamento da parte della Regione Marche, vede quale ente capofila il Comune di Macerata e quale partner di progetto la società TASK s.r.l.;

CONSIDERATO che la Regione Marche intende evolvere il proprio modello di servizio di conservazione nell'ottica del Cloud Computing per ottenere il beneficio delle economie di scala legate all'uso di tali tecnologie nel settore Pubblico;



COMUNE DI MOGLIANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319
Sito internet: www.comune.mogliano.mc.it

C.A.P. 62010
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438
E-mail: info@comune.mogliano.mc.it

RITENUTO di interesse del Comune di Mogliano, quale Ente produttore di documenti, avvalersi della Regione Marche – Polo Marche DigiP per la conservazione digitale dei documenti, quale soggetto in grado di fornire garanzie di sicurezza ed efficacia e che dispone della strumentazione tecnica necessaria e di personale adeguato allo scopo, stipulando apposita convenzione;

VISTO l'art. 1, comma 1 lettera q) del DPR 28/12/2000, n. 445, il quale definisce la gestione dei documenti quale “insieme delle attività finalizzate alla registrazione di protocollo e alla classificazione, organizzazione, assegnazione e reperimento dei documenti amministrativi formati o acquisiti dalle amministrazioni, nell'ambito del sistema di classificazione d'archivio adottato; essa è effettuata mediante sistemi informativi automatizzati”;

RICHIAMATO l'art. 61 del DPR 445/2000 rubricato “Servizio per la gestione informatica dei documenti dei flussi documentali e degli archivi”, che prevede l'obbligo in capo a ciascuna amministrazione di istituire un servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi;

RICHIAMATO l'art. 41 del d.lgs. 82/2005 (CAD), il quale prevede che *“Le pubbliche amministrazioni gestiscono i procedimenti amministrativi utilizzando le tecnologie dell'informazione e della comunicazione. Per ciascun procedimento amministrativo di loro competenza, esse forniscono gli opportuni servizi di interoperabilità o integrazione, ai sensi di quanto previsto dagli articoli 12 e 64-bis”*;

VISTO l'art. 43, comma 1 del d. lgs. 82/2005 (CAD), il quale dispone che *“Gli obblighi di conservazione e di esibizione di documenti si intendono soddisfatti a tutti gli effetti di legge a mezzo di documenti informatici, se le relative procedure sono effettuate in modo tale da garantire la conformità ai documenti originali e sono conformi alle Linee guida”*;

CONSIDERATO che la Regione Marche con DGR n. 193 del 24/02/2020 ha deliberato uno schema di convenzione triennale;

RILEVATO che per aderire al servizio occorre pertanto approvare lo schema di convenzione, ai sensi dell'art. 15 della legge 241/1990;

VISTO lo schema di accordo, riportato in allegato, composto da numero 10 articoli, ad oggetto *“Convenzione tra Regione Marche – Polo Marche DigiP – e gli enti strumentali, locali e del comparto sanitario regionale per i servizi di conservazione dei documenti informatici – Triennio 2020-2022”*;

ATTESO che il Comune di Macerata, in quanto Ente capofila, copre i costi della conservazione giusta deliberazione della Giunta Comunale di Macerata n. 2 del 08/01/2020, per l'anno 2020;

RITENUTO pertanto di aderire al sistema regionale Polo Marche DigiP e di procedere all'approvazione dello schema di convenzione, autorizzando il Sindaco alla relativa sottoscrizione;

VISTO l'articolo 48 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 in ordine alla competenza per l'adozione del presente atto;

VISTO il parere espresso, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, dal Responsabile del Servizio interessato;

PROPONE DI DELIBERARE

- 1) Di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) Di aderire al sistema Polo Marche DigiP della Regione Marche;
- 3) Di approvare lo schema di convenzione, costituito da numero 10 articoli, avente ad oggetto “Convenzione tra Regione Marche e gli enti strumentali, locali e del comparto sanitario regionale per i servizi di conservazione dei documenti informatici;
- 4) Di autorizzare il Sindaco alla sottoscrizione della convenzione tra la Regione Marche e il Comune di Mogliano, autorizzando lo stesso a poter apportare modifiche al testo della convenzione, di carattere non sostanziale, che siano necessarie al fine del perfezionamento dell'accordo;
- 5) Di dichiarare il presente atto, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Il Responsabile del Procedimento

F.to Simona De Lipsis



COMUNE DI MOGLIANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319
Sito internet: www.comune.mogliano.mc.it

C.A.P. 62010
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438
E-mail: info@comune.mogliano.mc.it

PARERE DI Regolarita' tecnica

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la proposta formulata dal responsabile del procedimento che precede
Ritenuto di dover accogliere tale proposta esprime sulla stessa **PARERE Favorevole** in ordine
alla Regolarita' tecnica ai sensi dell'art.49 comma 1 del D-Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267

Mogliano, li 11-06-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Simona De Lipsis

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il documento istruttorio, riportato in premessa alla presente deliberazione, predisposto dal Responsabile del Procedimento dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di deliberare in merito;

Visto l'articolo 48 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 in ordine alla competenza per l'adozione del presente atto;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi dai responsabili dei servizi interessati secondo quanto disposto dell'articolo 49 del Decreto Legislativo 267/2000;

Atteso che il SEGRETARIO COMUNALE, a ciò espressamente richiesto, rileva la conformità dell'atto alle norme legislative, statutarie e regolamentari ai sensi dell'articolo 97, comma 2, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000;

Con votazione favorevole unanime espressa per alzata di mano,

DELIBERA

- 1) Di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) Di aderire al sistema Polo Marche DigiP della Regione Marche;
- 3) Di approvare lo schema di convenzione, costituito da numero 10 articoli, avente ad oggetto "Convenzione tra Regione Marche e gli enti strumentali, locali e del comparto sanitario regionale per i servizi di conservazione dei documenti informatici;
- 4) Di autorizzare il Sindaco alla sottoscrizione della convenzione tra la Regione Marche e il Comune di Mogliano, autorizzando lo stesso a poter apportare modifiche al testo della convenzione, di carattere non sostanziale, che siano necessarie al fine del perfezionamento dell'accordo.

Ed inoltre, stante l'urgenza, ad unanimità dei voti resi nei modi di legge, DELIBERA di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma IV del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 "T.U. sull'ordinamento degli EE.LL."

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO A NORMA DI LEGGE.

IL PRESIDENTE
F.to CECILIA CESETTI

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Simona De Lipsis



COMUNE DI MOGLIANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319
Sito internet: www.comune.mogliano.mc.it

C.A.P. 62010
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438
E-mail: info@comune.mogliano.mc.it

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Collaboratore Amministrativo Messo del Comune di Mogliano certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune <http://www.comune.mogliano.mc.it/albo-pretorio/> dal 09-07-2020 al 24-07-2020 per 15 giorni consecutivi, accessibile al pubblico (ai sensi dell'art.32 comma 1 della L.18 giugno 2009 n. 69).

Mogliano lì 09-07-2020

IL MESSO COMUNALE

F.to Malvestiti Egidio

Il giorno 09-07-2020 è stato pubblicato nel sito web istituzionale di questo Comune <http://www.comune.mogliano.mc.it/delibere> e contestualmente comunicato ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000.

ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 11-06-2020 perché dichiarata IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA, ai sensi dell'art. 134, comma IV, del T.U. – D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267



IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Simona De Lipsis

TRASMISSIONE

Copia della presente deliberazione è stata trasmessa ai seguenti uffici:

<input type="checkbox"/> SEGRETERIA	_____	<input type="checkbox"/> PERSONALE	_____
	data e firma		data e firma
<input type="checkbox"/> RAGIONERIA	_____	<input type="checkbox"/> TRIBUTI	_____
	data e firma		data e firma
<input type="checkbox"/> UTC	_____	<input type="checkbox"/> ANAGRAFE	_____
	data e firma		data e firma
<input type="checkbox"/> POLIZ. MUNIC.	_____	<input type="checkbox"/>	_____
	data e firma		data e firma

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Mogliano lì

IL SEGRETARIO COMUNALE

Simona De Lipsis