



COMUNE DI MOGLIANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319
Sito internet: www.comune.mogliano.mc.it

C.A.P. 62010
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438
E-mail: info@comune.mogliano.mc.it

Copia

DETERMINAZIONE DELL' AREA CONTABILE - AREA II^

N. 26 DEL 08-06-2021

Registro Generale n. 232

**Oggetto: COLLOCAMENTO A RIPOSO, D'UFFICIO, PER LIMITI DI ETÀ DELLA
DIPENDENTE DI RUOLO P.M. MATRICOLA 17 A FAR DATA DAL 01 08
2021**

IL RESPONSABILE DELL' AREA CONTABILE - AREA II^

CONSIDERATO che il Bilancio di Previsione per l'anno 2021-2023 è stato approvato con delibera di Consiglio n.41 del 28/12/2020;

RICHIAMATO l'atto di giunta Comunale n. 10 del 21/01/2021, immediatamente eseguibile, con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione P.E.G. per l'anno 2021 ed attribuite le risorse ai responsabili dei singoli servizi;

RICONOSCIUTA per gli effetti di cui al D.Lgs. n. 267/2000 la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione;

PRESO ATTO che in data 15/07/2021 la dipendente di ruolo Matricola 17 Paoloni Marisa, compirà l'età anagrafica di 67 anni, essendo nata a Loro Piceno il 15/07/1954 e pertanto dovrà essere collocata a riposo, d'ufficio, per limiti di età, in base all'attuale normativa vigente in materia pensionistica, a far tempo dal 01/08/2021, potendo conseguire la pensione di vecchiaia;

RITENUTO, pertanto, di dover collocare la Sig.ra Paoloni Marisa in quiescenza, con decorrenza dal 01/08/2021;

VISTO il Regolamento relativo al codice di comportamento dei dipendenti pubblici, ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs. 165/2001 ed appurata l'assenza di conflitti di interesse dello scrivente ai sensi dell'art. 4 del Codice di comportamento approvato con Delibera di Giunta n. 9 del 30/01/2014;

DETERMINA

1. DI COLLOCARE a riposo con decorrenza dal 01/08/2021 (ultimo giorno lavorativo 31/07/2021) per le motivazioni espresse in premessa e per raggiungimento del limite di età la dipendente Paoloni Marisa, nata a Loro Piceno il 15/07/1954, dipendente di ruolo di questa Amministrazione;
2. DI DARE mandato all'Ufficio Ragioneria di provvedere agli adempimenti necessari per la predisposizione della pratica.
3. DI TRASMETTERE all'Ufficio Segreteria affinché provveda alle pubblicazioni in ordine agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di cui al D.Lgs. n. 33/2013.

IL RESPONSABILE
DEL PROCEDIMENTO
F.to LUANA RAMACCIONI

IL RESPONSABILE
DELL' AREA CONTABILE - AREA II^
F.to LUANA RAMACCIONI



COMUNE DI MOGLIANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319
Sito internet: www.comune.mogliano.mc.it

C.A.P. 62010
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438
E-mail: info@comune.mogliano.mc.it

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Motivazione

Mogliano lì 08-06-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to LUANA RAMACCIONI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Collaboratore Amministrativo Messo del Comune di Mogliano certifica che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune <http://www.comune.mogliano.mc.it/albo-pretorio/> dal 19-07-2021 al 03-08-2021 per 15 giorni consecutivi, accessibile al pubblico (ai sensi dell'art.32 comma 1 della L.18 giugno 2009 n. 69).
Mogliano lì 19-07-2021

IL MESSO COMUNALE
F.to MALVESTITI EGIDIO



Copia conforme all'originale.

Mogliano, lì 19-07-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO