



Copia

DETERMINAZIONE DELL' AREA TECNICA - GESTIONE DEL TERRITORIO - AREA IV[^]

N. 8 DEL 19-03-2021

Registro Generale n. 127

**Oggetto: FORNITURA DI CALENDARI ANNO 2021 PER SERVIZIO RACCOLTA
DIFFERENZIATA**

IL RESPONSABILE DELL' AREA TECNICA - GESTIONE DEL TERRITORIO - AREA IV[^]

CONSIDERATO che il Bilancio di Previsione per l'anno 2021-2023 è stato approvato con delibera di Consiglio n. 41 del 28/12/2020;

RICHIAMATO l'atto di Giunta Comunale n. 10 del 21/01/2021, immediatamente eseguibile, con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione P.E.G. per l'anno 2021 ed attribuite le risorse ai responsabili dei singoli servizi;

RICONOSCIUTA per gli effetti di cui al D.Lgs. n. 267/2000 la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione;

PREMESSO che:

- il Comune di Mogliano è socio del Consorzio Obbligatorio COSMARI SRL ;
- lo stesso Comune ha affidato al COSMARI con la formula "in house" la gestione integrata del servizio RSU ed assimilati nel territorio comunale, intesa come gestione della raccolta, trasporto, riutilizzo, riciclaggio, recupero e smaltimento delle tipologie dei rifiuti soggetti alla privativa comunale;
- il COSMARI effettua anche servizi di disinfestazione e derattizzazioni ai Comuni soci su richiesta;

CONSIDERATO che è intendimento dell'Amministrazione Comunale provvedere alla redazione di calendari da distribuire alle famiglie per l'anno 2021 relativo allo svolgimento della raccolta differenziata nel territorio comunale;

PRESO ATTO CHE:

- l'articolo 36 comma 2 lettera a) del D.lgs 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;
- l'articolo 37, comma 1, del D.lgs 50/2016, prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

RICHIAMATE inoltre le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

- l'art. 26, commi 3 e 3 bis, della legge 23 dicembre 1999, n. 488 in materia di acquisto di beni e servizi;
- l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato da ultimo dall'art. 1, commi 130 legge 145/2018 secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo superiore a € 5.000,00 e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

VISTO il preventivo di spesa inviato in data 15.01.2021 dal COSMARI SRL per la fornitura di n. 1000 calendari per l'anno 2021 che prevede una spesa di € 237,00 oltre l'IVA per una spesa totale di € 289,14;

PRESO ATTESO CHE si può procedere all'affidamento nella totalità o in parte con formula "in House", in applicazione e nel rispetto della Convenzione e dello Statuto del Consorzio, in via diretta al COSMARI il servizio di derattizzazione oggetto di richiesta;

VISTO il Regolamento relativo al codice di comportamento dei dipendenti pubblici, ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs. 165/2001 ed appurata l'assenza di conflitti di interesse dello scrivente ai sensi dell'art. 4 del Codice di comportamento approvato con Delibera di Giunta n. 9 del 30/01/2014;

D E T E R M I N A

- 1) di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di affidare, per i motivi in narrativa, al COSMARI la fornitura di n. 1000 di calendari da distribuire alle famiglie per l'anno 2021 relativo allo svolgimento della raccolta differenziata nel territorio comunale;
- 3) di approvare il preventivo di spesa per la fornitura in oggetto inviato in data 15.01.2021 dal COSMARI SRL che prevede una spesa per la fornitura in oggetto pari a € 237,00 più IVA al 22% per un totale di € 289,14;
- 4) di dare atto che il CIG:è il seguente: Z89305774B;
- 5) di imputare la spesa di € 289,14 al cap. di bilancio 13450 codice di bilancio 09.03-1.03.02.15.004 imp. 152 del bilancio di previsione 2021/2023 esercizio 2021;



COMUNE DI MOGLIANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319
Sito internet: www.comune.mogliano.mc.it

C.A.P. 62010
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438
E-mail: info@comune.mogliano.mc.it

- 6) di liquidare la somma dovuta su presentazione di regolare fattura, vistata dall'ufficio comunale competente, fermo restando la corrispondenza dell'importo impegnato con quello risultante dalla fattura stessa.

IL RESPONSABILE
DEL PROCEDIMENTO
F.to TONINO GALANDRINI

IL RESPONSABILE
DELL' AREA TECNICA - GESTIONE DEL
TERRITORIO - AREA IV^
F.to LUCA ISOLANI

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Motivazione

Mogliano lì 19-03-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to LUANA RAMACCIONI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Collaboratore Amministrativo Messo del Comune di Mogliano certifica che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune <http://www.comune.mogliano.mc.it/albo-pretorio/> dal 03-05-2021 al 18-05-2021 per 15 giorni consecutivi, accessibile al pubblico (ai sensi dell'art.32 comma 1 della L.18 giugno 2009 n. 69).

Mogliano lì 03-05-2021

IL MESSO COMUNALE
F.to MALVESTITI EGIDIO



Copia conforme all'originale.

Mogliano, lì 03-05-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO