



COMUNE DI MOGLIANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319
Sito internet: www.comune.mogliano.mc.it

C.A.P. 62010
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438
E-mail: info@comune.mogliano.mc.it

Copia

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 66 del 28-06-2019

Oggetto: RIEVOCAZIONE STORICA "MOGLIANO 1744". AUTORIZZAZIONE CONFERIMENTO CONTRIBUTO ECONOMICO ALLA ASSOCIAZIONE PRO MOGLIANO

L'anno duemiladiciannove il giorno ventotto del mese di giugno alle ore 13:10, la Giunta Comunale, convocata con appositi avvisi, si è riunita nella Civica Residenza.

CESETTI CECILIA	SINDACO	P
ZURA FLAVIO	VICE SINDACO	P
MARCATTILI ILENIA	ASSESSORE	P
NARDI ADRIANO	ASSESSORE	P
SETTEMBRI SIMONE	ASSESSORE	A

Assiste il VICE SEGRETARIO COMUNALE LUANA RAMACCIONI

Il Presidente Sig. CECILIA CESETTI nella sua qualità di SINDACO dichiara aperta la seduta dopo aver constatato il numero legale degli intervenuti e passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

ASSESSORATO
UFFICIO PROPONENTE SEGRETERIA

Registro proposte 67

DOCUMENTO ISTRUTTORIO
DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO:

- Che ogni anno l'amministrazione organizza con impegno la rievocazione storica "Mogliano 1744" di Mogliano;
- Che la storica rievocazione è un evento scenico fra i più originali delle Marche in questo genere, giunta quest'anno alla XIX edizione. Le piazze ed i vicoli del comune vengono sistemate ed allestite a tema settecentesco;

CONSIDERATO che da anni questa manifestazione viene organizzata dall'Associazione Pro Mogliano;

RICHIAMATA l'art. 2 della convenzione approvata con deliberazione di C.C. n. 27 del 31/07/2018 tra il comune di Mogliano e l'associazione Pro-loco di Mogliano con la quale si stabilisce che la pro loco si impegna a gestire tra l'altro anche le rievocazioni storiche.

RITENUTO opportuno in virtù dell'esperienza maturata di avvalersi dell'Associazione Pro Loco di Mogliano che garantisce capacità tecnico-organizzative per la buona riuscita della Rievocazione storica;

VISTA la richiesta dell'associazione Pro Loco di Mogliano, che non persegue scopo di lucro, con la quale la stessa chiedeva il riconoscimento di un contributo economico per la realizzazione della suddetta manifestazione;

RITENUTO opportuno dare un contributo economico come rimborso spese alla Pro Mogliano per l'organizzazione della manifestazione di cui sopra;

RICHIAMATO al riguardo l'art. 6 comma 9 del D.L. 78/2010 convertito in legge 122/2010 in materia di sponsorizzazione e rilevato che come precisato da numerosi pareri delle sezioni regionali Corte Dei Conti (da ultimo parere Corte dei Conti –sez. riunite per la regione Sicilia n. 676/2012/SS.RR./PAR):

- il divieto non si applica alle iniziative rientranti nelle competenze dell'ente locale e svolte in forma sussidiaria;
- le attività proprie del comune sono quelle relative alle funzioni dallo stesso esercitate per la propria comunità negli ambiti stabiliti dal D.Lgs 267/2000 e allo stesso attribuite specificatamente da disposizioni di leggi statali e regionali, e in relazione ad esse dallo Statuto dell'ente;
- non si configura quale sponsorizzazione il sostegno dalle iniziative poste in essere dalle Associazioni, Istruzioni, società non a scopo di lucro, in quanto rientranti nelle previsioni statutarie del comune e, più in generale, nel concetto allargato di sussidiarietà orizzontale – costituzionalmente riconosciuto- che viene espresso con il riconoscimento dei pubblici poteri della coerenza delle attività esercitate dalle stesse associazioni istituzioni ecc. all'utilità collettiva;

PRESO ATTO:

- che la Corte dei Conti sez. Controllo Lombardia con parere in data 14.03.2013 n. 89 ha chiarito quanto segue: *“ il divieto di erogazione di contributi ricomprende l'attività prestata dai soggetti di diritto privato menzionati dalla norma in favore dell'Amministrazione Pubblica quale beneficiaria diretta; risulta, invece, esclusa dal divieto di legge l'attività svolta in favore dei cittadini, id est “della comunità amministrata”, seppur quale esercizio*



COMUNE DI MOGLIANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319
Sito internet: www.comune.mogliano.mc.it

C.A.P. 62010
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438
E-mail: info@comune.mogliano.mc.it

mediato di finalità istituzionali dell'ente locale e dunque nell'interesse di quest'ultimo. Il discrimine appare, in sostanza, legato all'individuazione del fruitore immediato del servizio reso dall'associazione";

- Che tale orientamento è stato confermato dal parere della Corte dei Conti Sezione Regionale di Controllo per la Lombardia in data 07-07-2014;

RICHIAMATA, altresì, la deliberazione della Corte dei Conti Liguria n. 83 del 05/10/2017 la quale testualmente recita:” Ed infatti, venendo al merito, si osserva anzitutto che la questione della facoltà per gli enti locali di erogare contributi a soggetti associativi operanti nel territorio e, in particolare, a favore di Pro Loco, è già stata vagliata dalla giurisprudenza contabile in rapporto sia con l'articolo 6, comma 9, decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito nella legge 30 luglio 2010, n. 122, che preclude alle amministrazioni pubbliche in generale la possibilità di effettuare spese per sponsorizzazioni, sia con l'articolo 4, comma 6, decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito nella legge 7 agosto 2012, n. 135, nella parte in cui impedisce agli enti di diritto privato di cui agli articoli 13 e 42 del codice civile che forniscono servizi a favore di un'amministrazione pubblica, anche a titolo gratuito, di ricevere contributi a carico delle finanze pubbliche (cfr. ad esempio, Sezione controllo Lombardia, deliberazioni n. 89/2013/PAR e n. 226/2013/PAR, Sezione controllo Abruzzo, deliberazione n. 346/2012/PAR). E' stato al riguardo chiarito che non rientrano nell'ambito di applicazione delle suddette disposizioni le forme di sostegno economico assicurate dagli enti locali ad enti e/o associazioni (come ad esempio le Pro Loco), che svolgono in favore della cittadinanza attività riconducibili alle finalità istituzionali dell'ente locale, realizzando in questo senso quelle forme di esercizio mediato delle funzioni amministrative che dovrebbero essere anzi favorite in base al principio di sussidiarietà “orizzontale” enunciato dall'ultimo comma dell'art. 118 della Costituzione. Con questi presupposti, dunque, gli enti locali possono deliberare contributi a favore di tali soggetti terzi in relazione alle iniziative ritenute utili per la comunità amministrata senza trovare impedimento o limiti a tale facoltà nelle disposizioni sopra richiamate, sia pur nel rispetto in concreto dei principi che regolano il legittimo e corretto svolgimento delle proprie potestà discrezionali (in tema viene in particolare rilievo l'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 in cui è previsto che “La concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati sono subordinate alla predeterminazione da parte delle amministrazioni procedenti, nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, dei criteri e delle modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi.”).

CONSIDERATO:

- Che lo svolgimento di attività di interesse generale da parte del cittadino è ulteriormente ribadita dal comma 5 dell'art. 3 del Decreto legislativo n. 267 del 18-08-2000 che così dispone: “I comuni e le province sono titolari di funzioni proprie e di quelle conferite loro con legge dello Stato e della regione, secondo il principio di sussidiarietà. I comuni e le province svolgono le loro funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dalla autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali”;
- Che, trattandosi di attività svolta a tutela e mantenimento di funzioni precipue del Comune, così come previste dal comma 1 dell'art. 13 del Decreto legislativo n. 267 del 18-08-2000 che così dispone:” Spettano al comune tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, precipuamente nei settori organici dei servizi alla persona e alla comunità, dell'assetto ed utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico, salvo quanto non sia espressamente attribuito ad altri soggetti dalla legge statale o regionale,

secondo le rispettive competenze”, non si incorre nel divieto imposto nelle fattispecie previste dall’art. 6 commi 7, 8 e 9 del d.l. n. 78/2010 così come convertito dalla legge n. 122/2010;

- La manifestazione si svolge in uno SPAZIO APERTO e il Decreto Ministeriale 19 agosto 1996 prevede:

- art.1 comma 2 *“Sono esclusi dal campo di applicazione del presente decreto: a) i luoghi all'aperto, quali piazze e aree urbane prive di strutture specificatamente destinate allo stazionamento del pubblico per assistere a spettacoli e manifestazioni varie, anche con uso di palchi o pedane per artisti, e di attrezzature elettriche, comprese quelle di amplificazione sonora, purché installate in aree non accessibili al pubblico, fermo restando quanto stabilito nel titolo IX della regola tecnica allegata al presente decreto;”*

- **TITOLO IX** è previsto *“L'installazione all'aperto, anche provvisoria, di strutture destinate ad accogliere il pubblico o gli artisti deve essere rispondente alle disposizioni di cui al presente decreto. L'eventuale installazione di tribune deve essere conforme alle vigenti disposizioni sugli impianti sportivi. Per i luoghi e spazi all'aperto, utilizzati occasionalmente ed esclusi dal campo di applicazione del presente decreto in quanto prive di specifiche attrezzature per lo stazionamento del pubblico, è fatto obbligo di produrre, alle autorità competenti al rilascio della licenza di esercizio, la idoneità statica delle strutture allestite e la dichiarazione d'esecuzione a regola d'arte degli impianti elettrici installati, a firma di tecnici abilitati, nonché l'approntamento e l'idoneità dei mezzi antincendio.”*

VISTA la deliberazione di C.C. n. 11 del 29/03/2019, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “Approvazione bilancio di previsione esercizio 2019 e bilancio pluriennale 2019/2021”;

CONSIDERATO quindi che l’erogazione dei contributi economici alle associazioni del territorio per iniziative rientranti nei compiti del Comune rappresenta una modalità alternativa di erogazione del servizio pubblico stesso, nell’interesse della collettività, sulla scorta dei principi di sussidiarietà orizzontale ex art. 1 Costituzione;

CONSIDERATO che il rimborso spese che il Comune eroga alla Ass. Pro Mogliano per finanziare una determinata manifestazione o le ordinarie attività programmate non rientrano tra le spese di rappresentanza, ma sono sussidi che concorrono allo svolgimento di attività ritenute utili per la cittadinanza e riconducibili alle finalità istituzionali dell'ente locale;

DATO ATTO che l’Associazione Pro Mogliano sarà tenuta a rendicontare tutte le spese sostenute per la manifestazione di cui sopra;

PRESO ATTO del parere favorevole espresso dal Responsabile dell’area amministrativa in ordine alla regolarità tecnica della proposta in esame;

PRESO ATTO del parere favorevole espresso dal Responsabile dell'ufficio di ragioneria in ordine alla regolarità contabile della proposta in esame;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il TUEL;

VISTO il decreto legge n. 78/2010 convertito in legge n. 122/2010;

VISTO il Regolamento relativo al codice di comportamento dei dipendenti pubblici, ai sensi dell’art. 54 del D. Lgs. 165/2001 ed appurata l’assenza di conflitti di interesse dello scrivente ai sensi dell’art. 4 del Codice di comportamento approvato con Delibera di Giunta n. 9 del 30/01/2014;

PROPONE DI DELIBERARE

1) DI APPROVARE, per le predette motivazioni, l’erogazione a favore dell’Associazione Pro Mogliano di un contributo per le spese da sostenere per l’organizzazione della manifestazione rievocazione “Mogliano 1744” nella misura di € 9.000,00;

2) DI DARE atto che l’associazione Pro Mogliano dovrà:

- farsi carico di tutti gli oneri inerenti le Direttive del capo di gabinetto del Ministero dell'Interno prot. 1001/110 del 28 luglio 2017 e prot. 11001/1/110/(10) del 18 luglio 2018



COMUNE DI MOGLIANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319
Sito internet: www.comune.mogliano.mc.it

C.A.P. 62010
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438
E-mail: info@comune.mogliano.mc.it

- aventi ad oggetto "Modelli organizzativi per garantire alti livelli di sicurezza in occasione di manifestazioni pubbliche.", le quale ripериметrano l'attuazione di due circolari, una del Capo della Polizia - Direttore generale della pubblica sicurezza e l'altra del Capo Dipartimento dei Vigili del Fuoco, Soccorso pubblico e difesa civili, emanate in materia di safety e security;
- farsi carico, altresì, di tutte le pratiche e oneri per l'acquisizione di autorizzazioni e/o nulla osta da parte degli uffici competenti, per modifiche al traffico e viabilità, vigilanza, autorizzazioni commerciali, sanitarie, di pubblica sicurezza, acustica, SIAE, occupazione spazi pubblici etc. necessarie per lo svolgimento delle attività programmate, nonché il ritiro e la restituzione dei materiali, allestimenti, smontaggi e ripristini;
 - provvedere alla pulizia e al decoro dei luoghi nel corso della manifestazione e, a manifestazione effettuata, all'immediato ripristino e alla pulizia degli spazi, sia all'aperto che chiusi, concessi in uso.
 - provvedere direttamente, assumendosene i relativi oneri, all'acquisizione di ogni autorizzazione non espressamente citata nei punti precedenti, prevista dalla vigente normativa in relazione alla manifestazione in oggetto;
- 3) DI AUTORIZZARE lo svolgimento della manifestazione nei giorni 5, 6 e 7 luglio p.v.;
- 4) DI STABILIRE che:
- gli organizzatori sono tenuti a tenere indenne l'Ente da qualsiasi responsabilità verso terzi per sinistri occorsi durante la manifestazione;
 - non vi siano strutture per lo stazionamento del pubblico, quali tribune e sedie;
 - palchi, pedane, strutture ed attrezzature elettriche, comprese quelle di amplificazione sonora, siano collocate in aree non accessibili al pubblico (in aree transennate);
 - svolgendosi la manifestazione all'aperto senza strutture per lo stazionamento del pubblico e con l'applicazione del TITOLO IX D.M. 19/08/1996, la licenza di esercizio per attività di pubblico spettacolo non è subordinata alla preventiva acquisizione del parere della Commissione di Vigilanza;
 - è fatto obbligo agli organizzatori (ai sensi del titolo IX DM 19/8/1996) a consegnare al rilascio della licenza:
 - dichiarazione d'esecuzione a regola d'arte a firma di tecnico abilitato;
 - dichiarazione di corretto montaggio a firma di tecnico abilitato;
 - dichiarazione di idoneità statica delle strutture allestite a firma di tecnico abilitato;
 - dichiarazione di approntamento e idoneità dei mezzi antincendio;
 - per il rilascio dell'autorizzazione di cui all'art. 68 il Sindaco valuta nella fase istruttoria la security e safety e nel caso vengano in rilievo profili di tale complessità e delicatezza ne informerà la Prefettura;
 - risorse umane e strumentali necessarie per l'effettuazione dell'iniziativa sono a cura degli organizzatori;
- 5) DI INCARICARE il Responsabile del Settore Amministrativo per la predisposizione degli atti consequenziali;
- 6) DI DICHIARARE la presente deliberazione ,immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 134, comma 4, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Il Responsabile del Procedimento
F.to CLAUDIO CONTIGIANI

PARERE DI Regolarita' tecnica

IL SEGRETARIO COMUNALE

Vista la proposta formulata dal responsabile del procedimento che precede
Ritenuto di dover accogliere tale proposta esprime sulla stessa PARERE Favorevole in ordine
alla Regolarita' tecnica ai sensi dell'art.97 comma 4, lett.b) del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267,
in assenza del Responsabile del Servizio.

Mogliano, lì 27-06-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Simona De Lipsis

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art.49 del T.U. - D-Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 si esprime PARERE Favorevole in
ordine alla Regolarita' contabile della proposta di deliberazione di cui al sopra riportato
documento istruttorio.

Mogliano, lì 27-06-2019

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO**
F.to LUANA RAMACCIONI



COMUNE DI MOGLIANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319
Sito internet: www.comune.mogliano.mc.it

C.A.P. 62010
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438
E-mail: info@comune.mogliano.mc.it

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il documento istruttorio, riportato in premessa alla presente deliberazione, predisposto dal Responsabile del Procedimento dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di deliberare in merito;

Visto l'articolo 48 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 in ordine alla competenza per l'adozione del presente atto;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi dai responsabili dei servizi interessati secondo quanto disposto dell'articolo 49 del Decreto Legislativo 267/2000;

Atteso che il Vice Segretario Comunale, a ciò espressamente richiesto, rileva la conformità dell'atto alle norme legislative, statutarie e regolamentari ai sensi dell'articolo 97, comma 2, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000;

Con votazione favorevole unanime espressa per alzata di mano,

DELIBERA

1) DI APPROVARE, per le predette motivazioni, l'erogazione a favore dell'Associazione Pro Mogliano di un contributo per le spese da sostenere per l'organizzazione della manifestazione rievocazione "Mogliano 1744" nella misura di € 9.000,00;

2) DI DARE atto che l'associazione Pro Mogliano dovrà:

- farsi carico di tutti gli oneri inerenti le Direttive del capo di gabinetto del Ministero dell'Interno prot. 1001/110 del 28 luglio 2017 e prot. 11001/1/110/(10) del 18 luglio 2018 aventi ad oggetto "Modelli organizzativi per garantire alti livelli di sicurezza in occasione di manifestazioni pubbliche.", le quale ripropongono l'attuazione di due circolari, una del Capo della Polizia - Direttore generale della pubblica sicurezza e l'altra del Capo Dipartimento dei Vigili del Fuoco, Soccorso pubblico e difesa civili, emanate in materia di safety e security;
- farsi carico, altresì, di tutte le pratiche e oneri per l'acquisizione di autorizzazioni e/o nulla osta da parte degli uffici competenti, per modifiche al traffico e viabilità, vigilanza, autorizzazioni commerciali, sanitarie, di pubblica sicurezza, acustica, SIAE, occupazione spazi pubblici etc. necessarie per lo svolgimento delle attività programmate, nonché il ritiro e la restituzione dei materiali, allestimenti, smontaggi e ripristini;
- provvedere alla pulizia e al decoro dei luoghi nel corso della manifestazione e, a manifestazione effettuata, all'immediato ripristino e alla pulizia degli spazi, sia all'aperto che chiusi, concessi in uso.
- provvedere direttamente, assumendosene i relativi oneri, all'acquisizione di ogni autorizzazione non espressamente citata nei punti precedenti, prevista dalla vigente normativa in relazione alla manifestazione in oggetto;

3) DI AUTORIZZARE lo svolgimento della manifestazione nei giorni 5, 6 e 7 luglio p.v.;

4) DI STABILIRE che:

- gli organizzatori sono tenuti a tenere indenne l'Ente da qualsiasi responsabilità verso terzi per sinistri occorsi durante la manifestazione;
 - non vi siano strutture per lo stazionamento del pubblico, quali tribune e sedie;
 - palchi, pedane, strutture ed attrezzature elettriche, comprese quelle di amplificazione sonora, siano collocate in aree non accessibili al pubblico (in aree transennate);
 - svolgendosi la manifestazione all'aperto senza strutture per lo stazionamento del pubblico e con l'applicazione del TITOLO IX D.M. 19/08/1996, la licenza di esercizio per attività di pubblico spettacolo non è subordinata alla preventiva acquisizione del parere della Commissione di Vigilanza;
 - è fatto obbligo agli organizzatori (ai sensi del titolo IX DM 19/8/1996) a consegnare al rilascio della licenza:
 - dichiarazione d'esecuzione a regola d'arte a firma di tecnico abilitato;
 - dichiarazione di corretto montaggio a firma di tecnico abilitato;
 - dichiarazione di idoneità statica delle strutture allestite a firma di tecnico abilitato;
 - dichiarazione di approntamento e idoneità dei mezzi antincendio;
 - per il rilascio dell'autorizzazione di cui all'art. 68 il Sindaco valuta nella fase istruttoria la security e safety e nel caso vengano in rilievo profili di tale complessità e delicatezza ne informerà la Prefettura;
 - risorse umane e strumentali necessarie per l'effettuazione dell'iniziativa sono a cura degli organizzatori;
- 5) DI INCARICARE il Responsabile del Settore Amministrativo per la predisposizione degli atti consequenziali.

Ed inoltre, stante l'urgenza, ad unanimità dei voti resi nei modi di legge, DELIBERA di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma IV del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 "T.U. sull'ordinamento degli EE.LL."

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO A NORMA DI LEGGE.

IL PRESIDENTE
F.to CECILIA CESETTI

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to LUANA RAMACCIONI



COMUNE DI MOGLIANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319
Sito internet: www.comune.mogliano.mc.it

C.A.P. 62010
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438
E-mail: info@comune.mogliano.mc.it

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Collaboratore Amministrativo Messo del Comune di Mogliano certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune <http://www.comune.mogliano.mc.it/albo-pretorio/> dal 26-07-2019 al 10-08-2019 per 15 giorni consecutivi, accessibile al pubblico (ai sensi dell'art.32 comma 1 della L.18 giugno 2009 n. 69).

Mogliano lì 26-07-2019

IL MESSO COMUNALE

F.to Malvestiti Egidio

Il giorno 26-07-2019 è stato pubblicato nel sito web istituzionale di questo Comune <http://www.comune.mogliano.mc.it/delibere> e contestualmente comunicato ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000.

ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 28-06-2019 perché dichiarata IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA, ai sensi dell'art. 134, comma IV, del T.U. – D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267



IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

F.to LUANA RAMACCIONI

TRASMISSIONE

Copia della presente deliberazione è stata trasmessa ai seguenti uffici:

() SEGRETERIA	_____	() PERSONALE	_____
	data e firma		data e firma
() RAGONERIA	_____	() TRIBUTI	_____
	data e firma		data e firma
() UTC	_____	() ANAGRAFE	_____
	data e firma		data e firma
() POLIZ. MUNIC.	_____	() _____	_____
	data e firma		data e firma

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Mogliano lì

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

LUANA RAMACCIONI