



# COMUNE DI MOGLIANO

## PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319  
Sito internet: [www.comune.mogliano.mc.it](http://www.comune.mogliano.mc.it)

C.A.P. 62010  
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438  
E-mail: [info@comune.mogliano.mc.it](mailto:info@comune.mogliano.mc.it)

*Copia*

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 18 del 28-02-2019**

**Oggetto: APPROVAZIONE SHORT LIST DI AVVOCATI PER INCARICHI LEGALI**

L'anno duemiladiciannove il giorno ventotto del mese di febbraio alle ore 15:45, la Giunta Comunale, convocata con appositi avvisi, si è riunita nella Civica Residenza.

<b>ZURA FLAVIO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>ZANINI LUISA</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>A</b>
<b>LEONI GIAMPIERO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>QUARCHIONI ALESSANDRO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>MARCATTILI ILENIA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>A</b>

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE SIMONA DE LIPSIS

Il Presidente Sig. FLAVIO ZURA nella sua qualità di SINDACO dichiara aperta la seduta dopo aver constatato il numero legale degli intervenuti e passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

ASSESSORATO  
UFFICIO PROPONENTE AMMINISTRAZIONE

Registro proposte 18

**DOCUMENTO ISTRUTTORIO  
DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**PREMESSO** che:

- Il comune di Mogliano (MC) non dispone, nell'ambito della propria dotazione organica, di un ufficio legale in grado di rappresentare e tutelare l'Ente nelle controversie in cui esso venga coinvolto, sia in fase stragiudiziale, sia in qualità di parte attiva, sia in qualità di parte passiva, sia in qualità di soggetto controinteressato, in giudizi civili, penali e amministrativi;
- ogniqualvolta sorge l'esigenza di vedere tutelati e rappresentati i propri interessi in giudizio, deve affidare l'incarico di patrocinio legale ad avvocati esterni, abilitati all'esercizio della professione forense;

**RICHIAMATO** l'articolo 17 del D.lgs 50/2016 (Nuovo Codice degli Appalti), modificato dal D.Lgs 56/2017 (Correttivo Appalti) che definisce le prestazioni di tutela legale come "appalto di servizi" inserendo nel novero dei contratti esclusi in tutto o in parte dalla sua applicazione, le attività di rappresentanza legale di un cliente da parte di un avvocato, negli arbitrati e nelle conciliazioni, e nei procedimenti giudiziari dinanzi ad organi giurisdizionali o autorità pubbliche di uno stato membro dell'Unione europea o un paese terzo o dinanzi ad organi giurisdizionali o istituzionali internazionali;

**RICHIAMATO** l'art. 4 della citata fonte normativa il quale prevede che per l'affidamento dei servizi legali di gestione del contenzioso devono comunque essere rispettati i principi generali dell'ordinamento comunitario. Le amministrazioni sono quindi tenute a definire una procedura che consenta il rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, trasparenza, proporzionalità, parità di trattamento e pubblicità;

**CONSIDERATO** che, in attuazione della bozza della linea guida Anac in materia di prestazioni legali, del parere del CNF del 22 dicembre 2017, della giurisprudenza amministrativa e di quella contabile prevalente, risulta necessario procedere all'approvazione di una short list che prevedendo la divisione in sezioni di professionisti divisi per materia, tenga conto del grado di professionalità, del grado di specializzazione e della qualità della prestazione assoluta dal professionista, anche al fine di determinare il compenso applicando i tariffari minimi previsti dal d.m. del 55/2014 aggiornati al d.m. 37/2018 ribassati del 25%;

**RITENUTO** opportuno, per evidenti ragioni di trasparenza dell'operato amministrativo, provvedere alla predisposizione dell'elenco degli avvocati di fiducia (short list) cui conferire gli incarichi esterni di patrocinio legale dell'Ente, attraverso criteri di rotazione, cui attingere per l'attività di difesa tecnica e di rappresentanza in giudizio nelle pendenze attive e passive che vedano coinvolti interessi e diritti a tutela e difesa di questo Ente;



# COMUNE DI MOGLIANO

## PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319  
Sito internet: [www.comune.mogliano.mc.it](http://www.comune.mogliano.mc.it)

C.A.P. 62010  
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438  
E-mail: [info@comune.mogliano.mc.it](mailto:info@comune.mogliano.mc.it)

**RILEVATA** la necessità di acquisire professionalità di comprovata competenza ed esperienza nelle sottoindicate diverse discipline del diritto che rappresentano la prevalente casistica di controversie presenti nel contenzioso dell'Ente:

- 1) controversie dinnanzi al giudice di Pace
- 2) controversie dinnanzi al Giudice civile e corte di appello
- 3) controversie dinnanzi al giudice amministrativo e contabile
- 4) controversie dinnanzi al giudice penale e corte di Appello
- 5) controversie dinnanzi alle magistrature superiori

al fine di formare una lista di accreditamento dei professionisti legali aventi i requisiti e le qualificazioni professionali idonee e necessarie all'espletamento degli incarichi di patrocinio esterno;

**CONSIDERATO** che l'istruttoria alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del d.lgs. vo 267/2000;

Visto l'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000;

Visto il D.lgs n. 165/01 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Regolamento relativo al codice di comportamento dei dipendenti pubblici, ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs. 165/2001 ed appurata l'assenza di conflitti di interesse dello scrivente ai sensi dell'art. 4 del Codice di comportamento approvato con Delibera di Giunta n. 9 del 30/01/2014;

Evidenziato che il presente provvedimento non comporta oneri diretti e/o indiretti per l'Ente in questa fase.

### **PROPONE DI DELIBERARE**

le motivazioni espresse in narrativa, quivi integralmente riportate e trascritte,

- 1) di incaricare il responsabile del Settore Amministrativo di predisporre un apposito avviso finalizzato alla formazione di una short list di avvocati cui attingere qualora l'Ente ne abbia necessità, esplicitando nello stesso le condizioni economiche cui sarà subordinato il conferimento dell'incarico stesso e di redigere uno schema di contratto d'opera professionale disciplinante i rapporti tra il legale incaricato e l'Ente;
- 2) di stabilire che per i Giudizi innanzi al Giudice di Pace di valore sino ad € 1.100,00 l'Ufficio Contenzioso valuterà se costituirsi personalmente in giudizio a mezzo proprio personale (Segretario Generale o altro Responsabile di Settore);
- 3) Di stabilire che gli incarichi legali di cui al comma 1) siano affidati a professionisti che si impegnino a garantire l'espletamento dell'incarico accettando un compenso stabilito secondo i seguenti criteri:
  - obbligo di pattuizione scritta del compenso mediante sottoscrizione di contratto d'opera professionale, applicando i parametri minimi del d.m. 55/2014 aggiornato con il d.m.

37/2018 ribassati del 20%, sulla scorta di una nota spese preventiva del legale che contenga l'indicazione del valore della causa e del compenso con riguardo a ciascuna delle fasi di giudizio indicate nelle tabelle successive, oltre al rimborso per le spese sostenute debitamente documentate, alle spese generali fissate nella misura del 5 % sui compensi, al 4% per Cassa Avvocati e all'Iva di legge se dovuta;

- 4) di dare atto che è fatta comunque salva la possibilità per l'Ente di conferire incarichi legali a professionisti non inseriti nella costituenda short list, qualora la particolare complessità della questione o la specificità della stessa, suggeriscano l'opportunità di una diversa determinazione; in tal caso la Giunta Comunale ne darà indicazione al Responsabile del Settore nell'atto di autorizzazione alla costituzione in giudizio.

Il Responsabile del Procedimento  
*F.to FLAVIO ZURA*



# COMUNE DI MOGLIANO

## PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319  
Sito internet: [www.comune.mogliano.mc.it](http://www.comune.mogliano.mc.it)

C.A.P. 62010  
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438  
E-mail: [info@comune.mogliano.mc.it](mailto:info@comune.mogliano.mc.it)

---

### **PARERE DI Regolarita' tecnica**

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Vista la proposta formulata dal responsabile del procedimento che precede  
Ritenuto di dover accogliere tale proposta esprime sulla stessa **PARERE Favorevole** in ordine  
alla Regolarita' tecnica ai sensi dell'art.49 comma 1 del D-Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267

Mogliano, lì 20-02-2019

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
*F.to FLAVIO ZURA*

---

## LA GIUNTA COMUNALE

Visto il documento istruttorio, riportato in premessa alla presente deliberazione, predisposto dal Responsabile del Procedimento dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di deliberare in merito;

Visto l'articolo 48 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 in ordine alla competenza per l'adozione del presente atto;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi dai responsabili dei servizi interessati secondo quanto disposto dell'articolo 49 del Decreto Legislativo 267/2000;

Atteso che il Segretario Comunale, a ciò espressamente richiesto, rileva la conformità dell'atto alle norme legislative, statutarie e regolamentari ai sensi dell'articolo 97, comma 2, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000;

Con votazione favorevole unanime espressa per alzata di mano,

### DELIBERA

le motivazioni espresse in narrativa, quivi integralmente riportate e trascritte,

- 1) di incaricare il responsabile del Settore Amministrativo di predisporre un apposito avviso finalizzato alla formazione di una short list di avvocati cui attingere qualora l'Ente ne abbia necessità, esplicitando nello stesso le condizioni economiche cui sarà subordinato il conferimento dell'incarico stesso e di redigere uno schema di contratto d'opera professionale disciplinante i rapporti tra il legale incaricato e l'Ente;
- 2) di stabilire che per i Giudizi innanzi al Giudice di Pace di valore sino ad € 1.100,00 l'Ufficio Contenzioso valuterà se costituirsi personalmente in giudizio a mezzo proprio personale (Segretario Generale o altro Responsabile di Settore);
- 3) Di stabilire che gli incarichi legali di cui al comma 1) siano affidati a professionisti che si impegnino a garantire l'espletamento dell'incarico accettando un compenso stabilito secondo i seguenti criteri:
  - obbligo di pattuizione scritta del compenso mediante sottoscrizione di contratto d'opera professionale, applicando i parametri minimi del d.m. 55/2014 aggiornato con il d.m. 37/2018 ribassati del 20%, sulla scorta di una nota spese preventiva del legale che contenga l'indicazione del valore della causa e del compenso con riguardo a ciascuna delle fasi di giudizio indicate nelle tabelle successive, oltre al rimborso per le spese sostenute debitamente documentate, alle spese generali fissate nella misura del 5 % sui compensi, al 4% per Cassa Avvocati e all'Iva di legge se dovuta;
- 4) di dare atto che è fatta comunque salva la possibilità per l'Ente di conferire incarichi legali a professionisti non inseriti nella costituenda short list, qualora la particolare complessità della questione o la specificità della stessa, suggeriscano l'opportunità di una diversa determinazione; in tal caso la Giunta Comunale ne darà indicazione al Responsabile del Settore nell'atto di autorizzazione alla costituzione in giudizio.



# COMUNE DI MOGLIANO

## PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319  
Sito internet: [www.comune.mogliano.mc.it](http://www.comune.mogliano.mc.it)

C.A.P. 62010  
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438  
E-mail: [info@comune.mogliano.mc.it](mailto:info@comune.mogliano.mc.it)

---

Ed inoltre, stante l'urgenza, ad unanimità dei voti resi nei modi di legge, DELIBERA di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma IV del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 "T.U. sull'ordinamento degli EE.LL."

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO A NORMA DI LEGGE.

IL PRESIDENTE  
*F.to FLAVIO ZURA*

IL SEGRETARIO COMUNALE  
*F.to SIMONA DE LIPSIS*

---

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Collaboratore Amministrativo Messo del Comune di Mogliano certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune <http://www.comune.mogliano.mc.it/albo-pretorio/> dal 14-03-2019 al 29-03-2019 per 15 giorni consecutivi, accessibile al pubblico (ai sensi dell'art.32 comma 1 della L.18 giugno 2009 n. 69).

Mogliano lì 14-03-2019

**IL MESSO COMUNALE**

*F.to Malvestiti Egidio*

Il giorno 14-03-2019 è stato pubblicato nel sito web istituzionale di questo Comune <http://www.comune.mogliano.mc.it/delibere> e contestualmente comunicato ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000.

---

### **ESECUTIVITÀ**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 28-02-2019 perché dichiarata IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA, ai sensi dell'art. 134, comma IV, del T.U. – D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267



**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*F.to SIMONA DE LIPSIS*

---

### **TRASMISSIONE**

Copia della presente deliberazione è stata trasmessa ai seguenti uffici:

<input type="checkbox"/> SEGRETERIA _____ data e firma	<input type="checkbox"/> PERSONALE _____ data e firma
<input type="checkbox"/> RAGIONERIA _____ data e firma	<input type="checkbox"/> TRIBUTI _____ data e firma
<input type="checkbox"/> UTC _____ data e firma	<input type="checkbox"/> ANAGRAFE _____ data e firma
<input type="checkbox"/> POLIZ. MUNIC. _____ data e firma	<input type="checkbox"/> _____ data e firma

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Mogliano lì

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
*SIMONA DE LIPSIS*