



COMUNE DI MOGLIANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319
Sito internet: www.comune.mogliano.mc.it

C.A.P. 62010
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438
E-mail: info@comune.mogliano.mc.it

Originale

DETERMINAZIONE DELL' AREA CONTABILE - AREA II^

N. 38 DEL 21-11-2018

Registro Generale n. 364

**Oggetto: LIQUIDAZIONE INDENNITA' MANCATO PREAVVISO, IMPORTO
FERIE NON GODUTE E COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO AL
DIPENDENTE M.F. COLLOCATO A RIPOSO**

IL RESPONSABILE DELL' AREA CONTABILE - AREA II^

CONSIDERATO che il Bilancio di Previsione per l'anno 2018-2020 è stato approvato con delibera di Consiglio n.10 del 28/02/2018;

RICHIAMATO l'atto di giunta Comunale n. 24 dell'8/03/2018, immediatamente eseguibile, con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione P.E.G. per l'anno 2018 ed attribuite le risorse ai responsabili dei singoli servizi;

RICONOSCIUTA per gli effetti di cui al D.Lgs. n. 267/2000 la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione;

PREMESSO che:

- in data 18.05.2018 il dipendente comunale F.M., Matricola 26, Cat. C, ha presentato richiesta di collocamento a riposo per inabilità non dipendente da causa di servizio, ai sensi dell'art. 2, comma 12 della Legge n. 335 dell'08.08.1995;
- questa Amministrazione Comunale, con nota prot. n. 4555 in data 24/05/2018 ha trasmesso la suddetta istanza alla Commissione Medica di Verifica di Ancona;
- la Commissione Medica di Verifica di Ancona ha sottoposto a visita medico collegiale il dipendente predetto in data 24.07.2018;

ACQUISITO l'estratto del verbale della Commissione Medica di Verifica di Ancona n. prot. BL/G-N.4211 del 24/07/2018 anticipato a mezzo pec e protocollato in data 30.07.2018 al numero 6731 da cui risulta, non idoneo permanentemente in modo assoluto al servizio come dipendente di amministrazione pubblica e a proficuo lavoro;

DATO ATTO che in data 30.07.2018 si è provveduto a notificare all'interessato il plico contenente copia conforme all'originale del verbale integrale dell'accertamento sanitario, come da ricevuta agli atti;

VISTO il D.M. 187 del 8.5.1997, esplicativo in ordine alle modalità applicative delle disposizioni contenute nell'art. 2 comma 12 della L. 335/95, il cui art. 7 prevede nella fattispecie la risoluzione del rapporto di lavoro con il dipendente F.M. Matricola 26;

CONSIDERATO CHE il dipendente suddetto, con propria precedente determinazione dirigenziale nr. 24 del 31/07/2018 è stato collocato a riposo con decorrenza 01.08.2018 (ultimo giorno di servizio 31.07.2018);

PRECISATO che il dipendente non ha goduto, per causa indipendente dalla propria volontà e dalle esigenze di servizio, alcuni giorni di ferie maturati nell'anno 2017 e 2018 in relazione ai quali il divieto di monetizzazione ai sensi dell'art. 5 c. 8 del D.L. 95 del 2012 non si applica come chiarito dalla Circolare 40033 del 08/10/2012 della Presidenza del Consiglio dei Ministri che nel punto specifico recita: "Alla luce di quanto esposto e della citata giurisprudenza si è, pertanto, dell'avviso che, a regime nel divieto posto dal c. 8 dell'art.5 del citati d.l. n.95 del 2012 non rientrano i casi di cessazione dal servizio in cui l'impossibilità di fruire le ferie non è imputabile o riconducibile al dipendente, come le ipotesi di decesso, malattia e infortunio, risoluzione del rapporto di lavoro per inidoneità fisica permanente ed assoluta, congedo obbligatorio per maternità";

DATO ATTO che deve essere riconosciuto al medesimo dipendente l'indennità sostitutiva del preavviso, pari a 4 mensilità ai sensi dell'art. 12 del CCNL 09/05/2006 in quanto il dipendente ha un'anzianità superiore a 10 anni;

DATO inoltre atto che, il dipendente aveva svolto delle ore di straordinario non liquidate, per le quali non è stato possibile procedere al recupero per causa indipendente dalla propria volontà e dalle esigenze di servizio;

VISTO il TUEL 267/2000 con particolare riferimento all'art. 107 sulle attribuzioni dirigenziali;

VISTO il decreto sindacale n.2 del 03.08.2016 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il T.U.E.L.;

Visto il Regolamento di Contabilità;

DATO ATTO che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento comunale;

D E T E R M I N A

- 1) la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituisce motivazione ai sensi dell'articolo 3 della Legge n.241/90 e ss.mm.i;



COMUNE DI MOGLIANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319
Sito internet: www.comune.mogliano.mc.it

C.A.P. 62010
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438
E-mail: info@comune.mogliano.mc.it

- 2) di dare atto che, ai sensi dell'art. 12 del CCNL 9/5/2006, spetta al dipendente M.F., l'indennità sostitutiva di preavviso, che avendo maturato un'anzianità di servizio superiore ai 10 anni, il termine di preavviso previsto è di mesi quattro;
- 3) di dare atto che in ottemperanza dei commi 4 e 9 del suddetto articolo, la stessa è stata calcolata come da tabella elaborata dall'Ufficio stipendi e depositata agli atti;
- 4) di liquidare all'ex dipendente matr. 26 M.F. l'indennità sostitutiva di preavviso, ammontante ad Euro 9.155,86 oltre oneri riflessi di € 2.179,09 ed € 778,25 per irap a carico del Comune, per complessivi € 12.113,20;
- 5) di liquidare all'ex dipendente matr. 26 M.F. l'importo di indennità sostitutiva per ferie (nr. 41 giorni) ammontante ad € 3.220,20 oltre oneri riflessi a carico del Comune per € 766,41 ed €273,72 per irap, per complessivi € 4.260,33;
- 6) di liquidare all'ex dipendente matr. 26 M.F. l'importo di € 827,15 per lavoro straordinario, oltre oneri riflessi a carico del Comune per € 196,87 ed € 70,31 per irap;
- 7) di imputare la spesa complessiva di € 13.203,21 per competenze al capitolo 10970, € 3.142,37 per oneri riflessi al capitolo 11750 e € 1.122,28 per irap al capitolo 11900.

IL RESPONSABILE
DEL PROCEDIMENTO
LUANA RAMACCIONI

IL RESPONSABILE
DELL' AREA CONTABILE - AREA II^
LUANA RAMACCIONI

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Motivazione

Mogliano lì 21-11-2018

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
LUANA RAMACCIONI**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Collaboratore Amministrativo Messo del Comune di Mogliano certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata nel sito istituzionale di questo Comune dal 20-12-2018 al 04-01-2019 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.32 comma 1 della L.18 giugno 2009 n.69.

Mogliano lì 20-12-2018

**IL MESSO COMUNALE
Malvestiti Egidio**

Il giorno 20-12-2018 è stato pubblicato nel sito web istituzionale di questo Comune e contestualmente comunicato ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art.125 del Decreto Legislativo n.267 del 18/08/2000.

Mogliano lì 20-12-2018