



# COMUNE DI MOGLIANO

PROVINCIA DI MACERATA

## AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA PARTECIPAZIONE ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO A.S. 2021/2022

Si rende noto che il Comune di Mogliano intende espletare una procedura per l’affidamento diretto dell’appalto del servizio del trasporto scolastico per l’anno scolastico 2021/2022.

Importo a base di gara è di Euro Euro 105.000,00 oltre IVA, pari ad euro 1,75 a Km.

Percorrenza annua km. 52.000 circa, oltre ad una percorrenza di Km 8.000 annui per esigenze diverse dell’amministrazione.

1) Possono presentare la manifestazione di interesse le ditte in possesso dei seguenti requisiti:  
a) iscrizione presso la camera di commercio nel ruolo dei conducenti adibiti a servizi di linea e possesso dell’attestato di idoneità professionale all’esercizio dell’attività di autotrasporto viaggiatori su strada di persone come previsto dall’art.6 del D.M. 448 DEL 20/12/1991 e dal regolamento (CE) 1071/2009;

b) aver realizzato negli ultimi tre anni (2018-2019-2020) un fatturato globale d’importo complessivo non inferiore ad € 300.000,00 (escluso IVA) da intendersi quale cifra complessiva del triennio; aver realizzato negli ultimi tre anni (2018-2019-2020) un fatturato globale specifico del servizio d’importo complessivo non inferiore ad € 200.000,00 (escluso IVA) da intendersi quale cifra complessiva del triennio;

2) Ciascun operatore economico potrà inviare la propria richiesta, utilizzando apposito modello di istanza allegato, tramite PEC all’indirizzo: segreteria@pec.comune.mogliano.mc.it entro e non oltre le ore **12,00** del **17 agosto 2021** (art.216 comma 9 del D.L.vo 50/2016), indicando in oggetto “indagine di mercato per l’appalto del servizio di trasporto scolastico”. La domanda sarà costituita, pena l’esclusione, dai seguenti documenti in formato PDF:

a) Istanza di partecipazione, debitamente sottoscritta dal rappresentante legale, recante l’indicazione completa dei dati identificativi dell’operatore economico (come da modello allegato);

b) Copia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante.

Non saranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse pervenute con modalità differenti dalla PEC e dal modello di istanza allegato.

3) Fase successiva alla ricezione delle candidature.

La stazione appaltante, in base alle candidature, potrà procedere all’affidamento diretto ai sensi di legge, che dovrà avvenire tramite MEPA. Il Comune potrà procedere all’affidamento diretto anche in caso di una sola manifestazione di interesse.

4) Ulteriori informazioni. Il **presente avviso è finalizzato** ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l’Amministrazione.

L’Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa. Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l’affidamento dei lavori che invece dovrà essere dichiarato dall’interessato ed accertato dalla stazione appaltante in occasione della procedura negoziata di affidamento.

### Trattamento dati personali

I dati raccolti saranno trattati ai sensi dell’art. 13 della Legge 196/2003 e ss.mm.ii., esclusivamente nell’ambito della presente gara.

### Pubblicazione Avviso

Il presente avviso, è pubblicato:

- all’Albo Pretorio on\_line del Comune di Mogliano e sul profilo del committente <http://www.comune.mogliano.mc.it/>

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare il Responsabile del Procedimento, Dott. Stefano De Angelis, al numero di tel. 0733-557771, email [segreteria@comune.mogliano.mc.it](mailto:segreteria@comune.mogliano.mc.it) o presso gli uffici comunali.

Allegati:

Mod. A - fac - simile domanda di manifestazione di interesse.

Schema Capitolato Speciale di Appalto

Itinerari e chilometraggio

Mogliano, 30 luglio 2021

Albo Pretorio n. 573  
7-8-2021

Modello ALLEGATO A)

Spett. Comune di Mogliano

Via Roma, 54

62010

MOGLIANO (MC)

Inviata tramite PEC:

segreteria@pec.comune.mogliano.mc.it

**ISTANZA DI CANDIDATURA**

**AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE A  
PROCEDURA NEGOZIATA PER:**

**APPALTO SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO 2021/2022**

Il sottoscritto .....  
nato il ..... a .....  
residente nel Comune di ..... via .....  
in qualità di (*titolare/legale rappresentante/altro*) .....  
della ditta .....  
con sede legale .....  
e sede operativa .....  
CAP/ZIP ..... codice attività.....  
codice fiscale n ..... Partita I.V.A. ....  
*Contatti per comunicazioni inerenti la procedura in oggetto:*  
telefono n ..... mail .....  
PEC .....

**MANIFESTA**

L'interesse alla procedura per la procedura di affidamento diretto per l'esecuzione del:

**SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO 2021/2022**

A tal proposito con riferimento alla ditta che il sottoscritto rappresenta, consapevole del fatto che, in caso di dichiarazione mendace, verranno applicate nei propri riguardi, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2005 n. 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste dal vigente ordinamento per le procedure relative agli appalti pubblici

**DICHIARA:**

A)  che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura della Provincia di \_\_\_\_\_ per attività coerente con il servizio oggetto della presente gara e precisamente:

---

il triennio successivo alla cessazione del rapporto, ai sensi dell'art. 52, comma 16-ter del d.to L.vo n. 50/2016 e s.m.i

D)  di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura di competenza

*(oppure)*

aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco (cfr. Circolare Ministero dell'Interno prot. 25954 del 23 marzo 2016 e DPCM 18 aprile 2013 come aggiornato dal DPCM 24 novembre 2016)

E) di essere in possesso dei requisiti previsti dal D.M. 31 gennaio 1997 in materia di trasporto scolastico, nonché dei requisiti di idoneità morale, professionale e finanziaria previsti dal D. Lgs. 22 dicembre 2000 n. 395 e del relativo Regolamento di attuazione D.M. 28 aprile 2005 n.161 sull'accesso alla professione di trasportatore di viaggiatori su strada;

F) di essere in possesso dei requisiti **di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-professionali** richiesti dall'avviso e precisamente

➤ Fatturato globale d'impresa riferito agli ultimi tre esercizi pari ad almeno € 300.000,00, (I.V.A. esclusa), da intendersi quale cifra complessiva nel periodo. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: (fatturato richiesto/3) x anni di attività;

➤ Fatturato specifico nel servizio oggetto della gara riferito agli ultimi tre esercizi pari ad almeno € 200.000,00 (I.V.A. esclusa), da intendersi quale cifra complessiva nel periodo. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: (fatturato richiesto/3) x anni di attività;

G) di essere abilitato sulla piattaforma AcquistinretePA.it, strumento MEPA al bando servizi categoria attinente;

H) di essere debitamente informato ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 regolamento 2016/679/UE che i dati personali e sensibili raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

I) di essere a conoscenza che la successiva procedura di affidamento verrà esperita in modalità interamente telematica attraverso l'utilizzo della piattaforma <https://www.acquistinretepa.it>

N) di essere a conoscenza e di accettare che la presente richiesta, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure e che la stessa Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che il sottoscritto possa vantare alcuna pretesa.

Luogo e Data \_\_\_\_\_

(firma del legale rappresentante del concorrente)

\_\_\_\_\_

Il documento può essere firmato digitalmente, in un file pdf, ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. e norme collegate, sostituendo la firma autografa

**Allega copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.**

**CAPITOLATO SPECIALE RELATIVO ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER L'ANNO SCOLASTICO 2021-2022.**

**Art. 1**

L'appalto ha per oggetto:

- 1) il servizio del trasporto degli alunni, frequentanti la scuola materna, elementare, media e materna privata, dai nuclei abitati e dalle case sparse agli edifici scolastici del capoluogo e ritorno;
- 2) servizio di assistenza e sorveglianza alunni della scuola materna.

Il servizio dovrà essere assicurato per tutto l'anno scolastico 2021/2022 secondo i seguenti percorsi:

itinerario "A" di Km. 17;

itinerario "B" di Km. 16;

itinerario "C" di Km. 25.

La percorrenza totale annua riferita al trasporto scolastico è pari **km. 52.000** circa.

I percorsi sono indicati negli allegati al presente capitolato.

La ditta affidataria dovrà effettuare, nel corso dell'anno scolastico, su tutti e tre gli itinerari le seguenti corse:

- Andata scuola elementari e media dal lunedì al sabato;
- Andata scuola materna dal lunedì al venerdì;
- Ritorno scuola elementare nei giorni di lunedì, venerdì e sabato;
- Ritorno scuola media ed elementare dal lunedì al sabato;
- Ritorno per tutte le scuole dal lunedì al venerdì.

I percorsi le corse e le fermate possono essere variati, in relazione alle esigenze dell'utenza senza che ciò comporti variazioni del corrispettivo dovuto alla ditta.

L'amministrazione, in relazione all'organizzazione che verrà data alle attività scolastiche, si riserva la facoltà di aumentare e/o diminuire, nel limite massimo del 25%, il numero dei Km da percorrere, senza alcuna variazione del corrispettivo.

La salita e la discesa degli alunni avverrà in punti di raccolta fissati dall'Amministrazione Comunale annualmente, con particolare riguardo alle esigenze dell'utenza e all'entità degli alunni.

L'arrivo a scuola e comunque la discesa degli alunni dovrà avvenire in Via Adriani solo cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni, fermo restando che il servizio mattutino di raccolta degli alunni dovrà iniziare, dalla prima fermata, un'ora prima dell'inizio delle lezioni.

Analogamente il servizio di ritorno dovrà partire da via Adriani, immediatamente al termine delle lezioni e l'ultima fermata dovrà essere effettuata entro un'ora dalla partenza.

I bambini frequentanti la scuola materna privata dovranno essere prelevati e fatti scendere in Via regina Margherita n. 8. Il

Gli automezzi dovranno avere una vetustà non superiore a 15 anni a partire dalla prima immatricolazione anche estera.

Tutti gli automezzi utilizzati devono essere dotati di copertura assicurativa RCA a norma di legge.

Ogni onere relativo alla gestione degli automezzi (tasse, assicurazioni, manutenzioni ordinarie e straordinarie, collaudi, revisioni annuali, carburante, spese di esercizio ecc.) farà carico alla ditta.

L'amministrazione, ai fini della salvaguardia dell'incolumità degli utenti trasportati, si riserva di effettuare controlli ed ispezioni in qualsiasi momento per accertare lo stato di manutenzione degli automezzi.

La ditta affidataria é obbligata all'osservanza di tutte le disposizioni concernenti i veicoli in servizio pubblico e tutte le disposizioni riguardanti la circolazione, con particolare attenzione a quelle relative alla sicurezza.

Dovrà curare l'igiene e la pulizia all'interno e all'esterno dei mezzi di trasporto.

La ditta affidataria del servizio dovrà risultare iscritta presso la Camera di Commercio nel ruolo dei conducenti di veicoli adibiti a servizi pubblici di linea, nonché il titolare della medesima dovrà essere in possesso dell'attestato di idoneità professionale all'esercizio dell'attività di autotrasporto viaggiatori su strada di persone, come previsto dall'Art. 6 del D.M. n. 448 del 20/12/1991 e dal Regolamento (CE) n. 1071/2009.

Ai sensi dell'art. 83, lett. b) del codice (d.leg.vo n. 50/2016), la ditta dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti minimi di capacità economico finanziaria, compresi i requisiti di fatturato richiesti al fine di consentire la selezione di un operatore affidabile e con esperienza nel settore oggetto di appalto:

- a) aver realizzato negli ultimi tre anni (2018-2019-2020) un fatturato globale d'importo complessivo non inferiore ad € 300.000,00 (escluso IVA) da intendersi quale cifra complessiva del triennio;
- b) aver realizzato negli ultimi tre anni (2018-2019-2020) un fatturato globale specifico del servizio d'importo complessivo non inferiore ad € 200.000,00 (escluso IVA) da intendersi quale cifra complessiva del triennio;

La ditta affidataria dovrà espletare il servizio senza alcuna interruzione sia nel caso di assenza o astensione del lavoro del personale dipendente, sia nel caso di guasto meccanico o di altra natura degli automezzi.

Nel caso che la ditta affidataria non riesca, per qualsiasi motivo ad assicurare il servizio, l'amministrazione potrà procedere a sostituirsi in tale incombenza con ogni mezzo, restando inteso che tutti i relativi oneri saranno a carico della ditta stessa, con l'applicazione di una penale, proporzionata all'inconveniente

essere svolti senza oneri aggiunti per il Comune di Mogliano secondo le necessità dell'Amministrazione, la cui scadenza è fissata al 31/08/2022.

Il Comune di riserva di far iniziare il servizio alla Ditta aggiudicataria nelle more della stipulazione del contratto di appalto se ed in quanto possibile in base alla vigente normativa.

#### **Art. 5**

La ditta affidataria dovrà assicurare il servizio con proprio personale in possesso delle abilitazioni di legge.

Il personale addetto dovrà essere costantemente adeguato come numero e come qualifica, capace e fisicamente valido; inoltre, data la delicatezza del servizio e il genere di utenza, dovrà risultare di ineccepibile moralità, indenne da condanne penali, idoneo dal punto di vista sanitario e mantenere un contegno ineccepibile, corretto e riguardoso, sia nei confronti dei passeggeri che nei confronti delle famiglie degli alunni, nonché essere abilitato alla guida di autobus per il trasporto di persone (patente idonea per l'effettuazione del servizio).

In caso di contestazioni, la ditta si impegna ad adottare, nei confronti dei responsabili, provvedimenti che potranno andare dal richiamo, alla multa, alla sostituzione.

Ove emergano motivi tali da far ritenere non più idoneo fisicamente e/o moralmente qualche addetto al servizio, l'amministrazione, con nota riservata e motivata, potrà chiedere la sostituzione. La ditta si impegna ad osservare ed applicare integralmente tutte le norme del contratto collettivo di lavoro di categoria sia nazionale che locale.

Ove vengano accertate o segnalate violazioni alle norme contrattuali in danno del personale dipendente e nel caso di cooperative, anche nei confronti dei soci, la stessa amministrazione sospenderà il pagamento del canone che resterà vincolato all'assolvimento degli obblighi di cui sopra.

Tutti gli obblighi assicurativi, antinfortunistici, assistenziali e previdenziali sono a totale carico della ditta affidataria, la quale ne è la sola responsabile, anche in deroga ad eventuali norme che dispongano l'obbligo a carico dell'amministrazione. L'appaltatore rinuncia esplicitamente ad ogni e qualsiasi rivalsa nei confronti della ditta affidataria.

#### **Art. 6**

Per ogni infrazione nello svolgimento del servizio, salvo che il caso non rivesta carattere di gravità tale da comportare la risoluzione del contratto, verrà applicata una penale proporzionata alla gravità dell'infrazione, sino ad un massimo del 10% del canone annuale. In caso di gravi e/o ripetute

c) ad osservare orari ed itinerari prescritti, non apportandovi alcuna variazione se non espressamente e preventivamente autorizzata dal Committente;

d) a tenere una velocità rispettosa dei limiti di sicurezza;

e) a non consentire l'accesso ai veicoli di passeggeri oltre il numero consentito dalla carta di circolazione;

f) a non consentire ed a sorvegliare affinché sui veicoli non si fumi;

g) ad osservare il D.M. 31 gennaio 1997, e le altre norme, atti ed istruzioni amministrative comunque vigenti in materia di trasporto scolastico e di circolazione stradale;

h) ad osservare le norme vigenti in materia di sicurezza, siano esse concernenti lo stato di efficienza dei veicoli che la condotta di marcia;

i) a dare immediata comunicazione al Comune di tutti i sinistri ed incidenti eventualmente occorsi, quali che siano la loro gravità ed i danni causati;

j) a mantenere i veicoli in perfetta efficienza meccanica e di carrozzeria;

k) a tenere ed aggiornare la documentazione prescritta per la circolazione di veicoli su strada ed il trasporto mediante veicoli da noleggio con conducente, con particolare riferimento alle carte di circolazione ed alle licenze d'esercizio;

l) ad effettuare annualmente il collaudo tecnico dei veicoli presso la Motorizzazione Civile, registrandone l'esito nelle carte di circolazione;

m) qualora alla fermata prevista e all'orario previsto, non siano presenti i genitori o altra persona autorizzata a ricevere il bambino (scuola dell'infanzia e primo ciclo) si proseguirà nel giro e si ritornerà sul posto al termine dello stesso. Qualora anche in questo caso non vi sia alcuno autorizzato a ricevere il bambino lo stesso verrà riportato a scuola, se ancora aperta, o in ultima ipotesi al comando di Polizia Municipale, che si occuperà di rintracciare i genitori;

n) ad essere in regola con le norme previste dal decreto legislativo n. 81/2008;

o) ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136 del 13-08-2010;

La ditta appaltatrice, all'atto della sottoscrizione del contratto, deve dichiarare di accettare, senza condizione alcuna, tutte le norme contenute nel presente capitolato e di aver visionato i percorsi. La mancata ottemperanza dell'Appaltatore alle precedenti disposizioni sarà considerata grave inadempienza contrattuale.

## Art. 12

#### **Art. 15**

Ogni questione che dovesse insorgere tra il Comune e l'Appaltatore relativa all'esecuzione degli obblighi derivanti dal presente contratto verrà definita a termini di legge. Prima di adire la via giudiziaria però è obbligatorio preliminarmente esperire il procedimento di mediazione ai sensi del d.leg.vo n. 28 del 4 marzo 2010 o il procedimento di negoziazione assistita previsto dal D.L. n. 132/2014 convertito in legge n. 162/2014.

#### **Art.16**

Non sono previsti oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta (cfr. DUVRI). Si precisa, ai sensi e per gli effetti della legge 3.8.2007, n. 123, recante "Misure in tema di tutela della salute e della sicurezza sul lavoro", e del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" che il servizio di cui al presente appalto non presenta rischi da interferenze. Conseguentemente e in applicazione della determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 3 del 5.3.2008, il Comune di Mogliano non è tenuto a redigere il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti. Non viene di conseguenza predisposto il quadro economico dei relativi costi analitici delle attività interferenti.

Secondo la determinazione n° 3/2008 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, si parla di interferenza nella circostanza in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale del committente e quello dell'appaltatore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti.

Non si considerano interferenze quei rischi specifici propri dell'attività dell'impresa appaltatrice. Allo stato attuale non si intravedono costi per l'azienda appaltatrice dovuti ad attività interferenti.

#### **Art.17**

Per tutto quanto non previsto nel presente capitolato, trovano applicazione le norme vigenti nelle materie che ne costituiscono l'oggetto.

Costituiscono allegati al presente capitolato:

Itinerario "A";

Itinerario "B";

Itinerario "C".

**PERCORSO A**

STRADA COMUNALE SANTA CROCE

STRADA COMUNALE SAN'ANTONIO

STRADA COMUNALE STREGGIANO

STRADA COMUNALE VECCHIA X MASSA FERMANA

STRADA PROVINCIALE 72

CONTRADA GABBIANO DI FERMO

CONTRADA CASTELLO

CAMPO SPORTIVO BAGLIANO

CONTRADA CACCIA

CONTRADA SAN GREGORIO MAGNO

VIA ALCIDE DE GASPERI

---

**PERCORSO B**

VIA DELLA REPUBBLICA

CONTRADA MOSSA

CONTRADA MACARRE

CONTRADA CIGLIARE

CONTRADA CERRONE VARCO ( LORO PCENO )

STRADA PROVINCIALE VANNI

VIA II GIUGNO (MOGLIANELLO )

VIA PIANA

VIA XXV APRILE

VIA XX SETTEMBRE

VIA MATTEOTTI

VIA SALVO D'ACQUISTO

VIA ALDO MORO

---

**PERCORSO C**

STRADA COMUNALE PRATI

STRADA COMUNALE SANTA LUCIA

CONTRADA VENTRACCIANO

CONTRADA CENSUATO

CONTRADA MACINA

CONTRADA CAMPIGLIA ( STRADA PER MONTE SAN GIUSTO )

VIA ENRICO MATTI

STRADA COMUNALE SAN PIETRO

CONTRADA FONTE ISOLA

CONTRADA POGGIO

CONTRADA COLLE BRUCIATO

CONTRADA VAL DI VICO

CONTRADA SAN GRISOGONO

CONTRADA VOLTURELLE

VIA SANT'ANNA

VIA SANTA COLOMBA

VIA CAIROLI