



COMUNE DI MOGLIANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319
Sito internet: www.comune.mogliano.mc.it

C.A.P. 62010
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438
E-mail: info@comune.mogliano.mc.it

Originale

DETERMINAZIONE DELL' AREA AMMINISTRATIVA - AREA I^

N. 47 DEL 23-04-2018

Registro Generale n. 109

Oggetto: ACQUISTO SCANNER UFFICIO PROTOCOLLO

IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA - AREA I^

CONSIDERATO che il Bilancio di Previsione per l'anno 2018-2020 è stato approvato con delibera di Consiglio n.10 del 28/02/2018;

RICHIAMATO l'atto di giunta Comunale n. 24 dell'8/03/2018, immediatamente eseguibile con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione P.E.G. per l'anno 2018 ed attribuite le risorse ai responsabili dei singoli servizi;

RICONOSCIUTA per gli effetti di cui al D.Lgs. n. 267/2000 la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione;

VISTO che l'ufficio protocollo ha in dotazione uno scanner indispensabile per l'acquisizione della documentazione consegnata al protocollo;

CONSIDERATO che il suddetto scanner risulta non più funzionante e non riparabile e si rende necessario procedere all'acquisto di un nuovo Scanner Documentale Fujitsu FI – 7030 con ADF;

VISTA la richiesta di preventivo inviate alle seguenti ditte abituali fornitori: Halley Informatica Srl, Eurocarta Srl e Kinekit di Mercuri Rossano;

VISTA l'offerta pervenuta dalla Ditta Eurocarta Srl in data 15/03/2018 con un preventivo di spesa per l'acquisto del suddetto scanner di € 488,00 + IVA 22% per un totale di € 595,36;

VISTA l'offerta pervenuta dalla Ditta Kinekit di Mercuri Rossano in data 01/12/2017 con un preventivo di spesa per l'acquisto del suddetto scanner di € 580,00 + IVA 22% per un totale di €707,60;

VISTA l'offerta pervenuta dalla Ditta Halley Informatica Srl in data 17/11/2017 con un preventivo di spesa per l'acquisto del suddetto scanner di € 590,00; + IVA 22% per un totale di € 719,80;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n.208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del d.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del d.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, d.L. n. 95/2012, conv. in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 502, della legge n. 208/2015). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n.95/2012;

CONSIDERATO il materiale richiesto e' presente sul MEPA;

VISTO il D.L.gs n. 267/00;

DETERMINA

1. DI ACQUISTARE dalla ditta Eurocarta srl, partita IVA 01529220434, con sede in Corridonia (MC), il materiale hardware specificato in narrativa, per un importo complessivo di € 595,36 IVA compresa;
2. DI IMPEGNARE la conseguente spesa di € 595,36 IVA compresa al Cap. 20200 codice di bilancio 01.08-2.02.01.07.000 imp.163;
3. DI LIQUIDARE la spesa dietro presentazione di regolare fattura e nei limiti dell'impegno assunto.

**IL RESPONSABILE
DEL PROCEDIMENTO
STEFANIA CONTIGIANI**

**IL RESPONSABILE
DELL' AREA AMMINISTRATIVA - AREA I^
FLAVIO ZURA**



COMUNE DI MOGLIANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319
Sito internet: www.comune.mogliano.mc.it

C.A.P. 62010
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438
E-mail: info@comune.mogliano.mc.it

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Motivazione

Mogliano lì 23-04-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
LUANA RAMACCIONI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Collaboratore Amministrativo Messo del Comune di Mogliano certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata nel sito istituzionale di questo Comune dal 28-05-2018 al 12-06-2018 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.32 comma 1 della L. 18 giugno 2009 n.69.

Mogliano lì 28-05-2018

IL MESSO COMUNALE
Malvestiti Egidio

Il giorno 28-05-2018 è stato pubblicato nel sito web istituzionale di questo Comune e contestualmente comunicato ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art.125 del Decreto Legislativo n.267 del 18/08/2000.

Mogliano lì 28-05-2018