



Copia

**DETERMINAZIONE
DELL' AREA CONTABILE - AREA II^**

N. 36 DEL 25-09-2019

Registro Generale n. 339

Oggetto: PARTECIPAZIONE AI WEBINAR SU "IL NUOVO PROCESSO TRIBUTARIO TELEMATICO" DITTA MIRA E CICLO DI 8 WEBINAR CONTABILITA' OTTOBRE - DICEMBRE 2019 DITTA IDEAPUBBLICA SRL.

IL RESPONSABILE DELL' AREA CONTABILE - AREA II^

CONSIDERATO che il Bilancio di Previsione per l'anno 2019-2021 è stato approvato con delibera di Consiglio n.11 del 29/03/2019;

RICHIAMATO l'atto di giunta Comunale n. 35 del 9/04/2019, immediatamente eseguibile, con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione P.E.G. per l'anno 2019 ed attribuite le risorse ai responsabili dei singoli servizi;

RICONOSCIUTA per gli effetti di cui al D.Lgs. n. 267/2000 la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione;

VISTO che dal 01 luglio 2019, il processo tributario telematico è diventato obbligatorio, ai sensi del D.L. 119/2018, per tutti i ricorsi notificati a decorrere dal 01 luglio 2019;

CONSTATATA la necessità di procedere alla formazione del personale dipendente dell'Ufficio Ragioneria/tributi;

PRESO ATTO CHE:

- l'articolo 36 comma 2 lettera a) del D.lgs 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;
- l'articolo 37, comma 1, del D.lgs 50/2016, prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi

di importo inferiore a 40.000,00 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

RICHIAMATE inoltre le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

- l'art. 26, commi 3 e 3 bis, della legge 23 dicembre 1999, n. 488 in materia di acquisto di beni e servizi;
- l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato da ultimo dall'art. 1, commi 130 legge 145/2018 secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo superiore a € 5.000,00 e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

CONSIDERATO che la formazione ed il costante aggiornamento professionale dei dipendenti costituisce uno dei principali strumenti per migliorare la funzionalità e l'efficienza delle pubbliche Amministrazioni;

VISTA la proposta della Ditta IDEAPUBBLICA SrL di Pesaro (PU) , relativamente alle giornate di studio "IL BILANCIO DI PREVISIONE 2020-2022" che si svolgeranno nei mesi di Ottobre Novembre e Dicembre 2019 con la formula "webinar";

VISTO inoltre che la ditta Mira formazione di Ancona, organizza per il giorno 03 ottobre ore 10.00 – 11.00 un webinar sul nuovo processo tributario telematico al costo di € 50,00 (iva esente);

RAVVISATA la necessità di consentire una puntuale e costante formazione al personale del Servizio Finanziario e Tributi, data la complessità ed il continuo evolversi delle materie inerenti al servizio stesso;

TENUTO CONTO che la fattispecie particolare del servizio (un corso di formazione specifico su una tematica puntuale) non è soggetta a contrattazione con diversi fornitori;

CONSIDERATO che trattasi di una spesa inferiore ai 5.000,00 euro per la quale non sussiste obbligo di ricorrere al MEPA (articolo 1 comma 130 legge stabilità 2019);

CONSIDERATO che la presente determinazione equivale quale determina a contrarre e quale determina per l'affidamento della fornitura in oggetto;

EVIDENZIATO che per le forniture in questione sono stati acquisiti i seguenti CIG n. Z5429F9062 e n. ZBA2A08B6C;



COMUNE DI MOGLIANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319
Sito internet: www.comune.mogliano.mc.it

C.A.P. 62010
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438
E-mail: info@comune.mogliano.mc.it

CONSIDERATO quindi necessario impegnare sul cap. 11620 del corrente bilancio che presenta la necessaria disponibilità, la somma complessiva di €. 410,00, per le giornate di studio in formula webinar;

VISTO il regolamento comunale dei contratti approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 11 del 20/03/1992;

VISTO il Regolamento relativo al codice di comportamento dei dipendenti pubblici, ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs. 165/2001 ed appurata l'assenza di conflitti di interesse dello scrivente ai sensi dell'art. 4 del Codice di comportamento approvato con Delibera di Giunta n. 9 del 30/01/2014;

Visto l'art. 4 del D.Lgs. n.165/2001;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, e successive modificazioni ed integrazioni;

DETERMINA

- 1) di richiamare le premesse quali facenti parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di approvare il preventivo di spesa inviato dalla ditta MIRA FORMAZIONE, con sede in Via I Maggio n. 142/B -60131 Ancona 4, del webinar del giorno 03/10/2019 sul nuovo processo tributario telematico per l'importo di € 50,00 (IVA esente);
- 3) di approvare il preventivo di spesa inviato dalla ditta IDEAPUBBLICA SRL, con sede in Via Liuti 2 Pesaro, del ciclo di N. 8 webinar nei mesi di ottobre novembre e dicembre sui nuovi equilibri di bilancio, gestione dei vincoli nel bilancio, bilancio di previsione 2020-2022, nuove tariffe del servizio rifiuti e chiusure di fine anno per l'importo di € 360,00 (IVA esente);
- 4) di confermare la partecipazione, per i motivi in narrativa, ai webinar di cui all'oggetto;
- 5) di impegnare la spesa complessiva di € 410,00 (IVA esente) al cap. 11620 codice di bilancio 01.03-1.03.02.04.000 imp. 379;
- 6) di provvedere al pagamento della somma dovuta su presentazione di regolare fattura, vistata dall'ufficio comunale competente, fermo restando la corrispondenza dell'importo impegnato con quello risultante dalla fattura stessa.

IL RESPONSABILE
DEL PROCEDIMENTO
F.to MAURO NORI

IL RESPONSABILE
DELL' AREA CONTABILE - AREA II^
F.to LUANA RAMACCIONI



COMUNE DI MOGLIANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319
Sito internet: www.comune.mogliano.mc.it

C.A.P. 62010
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438
E-mail: info@comune.mogliano.mc.it

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Motivazione

Mogliano lì 25-09-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to LUANA RAMACCIONI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Collaboratore Amministrativo Messo del Comune di Mogliano certifica che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune <http://www.comune.mogliano.mc.it/albo-pretorio/> dal 09-10-2019 al 24-10-2019 per 15 giorni consecutivi, accessibile al pubblico (ai sensi dell'art.32 comma 1 della L.18 giugno 2009 n. 69).

Mogliano lì 09-10-2019

IL MESSO COMUNALE
F.to MALVESTITI EGIDIO



Copia conforme all'originale.

Mogliano, lì 09-10-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO