COMUNE DI MOGLIANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319 C.A.P. 62010 P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438
Sito internet: www.comune.mogliano.mc.it C.C.P. 13555628 E-mail: info@comune.mogliano.mc.it

Copia

DETERMINAZIONE
DELL' AREA AMMINISTRATIVA - AREA I^

N. 136 DEL 05-09-2019

Registro Generale n. 304

Oggetto: REDAZIONE PRELIEVO DEL SANGUE PER IL RILASCIO DEL CERTIFICATO MEDICO DI IDONEITA' AL DIPENDENTE CON PARTICOLARI MANSIONI

IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA - AREA I^

CONSIDERATO che il Bilancio di Previsione per l'anno 2019-2021 è stato approvato con delibera di Consiglio n.11 del 29/03/2019;
RICHIAMATO l'atto di giunta Comunale n. 35 del 9/04/2019, immediatamente eseguibile, con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione P.E.G. per l'anno 2019 ed attribuite le risorse ai responsabili dei singoli servizi;
RICONOSCIUTA per gli effetti di cui al D.Lgs. n. 267/2000 la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione;

VISTA la Determinazione dell'Area Tecnica – LL.PP. – Area III^ n. 52 del 03/07/2017 relativa al Servizio della Gestione Integrata della Salute e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro con cui è stato approvato il Piano di Dettaglio delle Attività, per la gestione dei Servizi relativi alla Gestione Integrata della Salute e Sicurezza sui luoghi di lavoro presso le Amministrazioni Pubbliche, relativa al Comune di Mogliano;

VISTA la Determinazione n. 1 del 17.01.2017 dell'Area Amministrazione – Area I^ relativa all'affidamento dell'incarico di collaborazione esterna per servizio di Medico Competente per effettuare accertamenti sanitari ai sensi del D.Lgs 81/2008 al Dott. Carlo Gualco di Macerata;

PRESO ATTO che sono stati eseguiti gli accertamenti sanitari periodici e le visite mediche per il rilascio del Certificato di Idoneità al lavoro e che il Dott. Gualco ha prescritto per alcuni lavoratori con particolari mansioni gli esami di laboratorio del sangue;

VISTA la necessità e l'urgenza di provvedere ad effettuare detti esami si è provveduto a contattare il laboratorio Analisi Croce Bianca snc con sede a Mogliano per la fornitura di un preventivo di spesa;

PRESO ATTO che a seguito della prova selettiva per l'assunzione a tempo indeterminato di un "operaio generico" cat. B1", sulla base del nominativo trasmesso dal centro per l'impiego di Macerata e previo superamento dell'apposita prova selettiva, nella persona del Sig. Tarulli Fabio nato a Macerata il 10.09.1986 e residente a Mogliano in c.da Cigliare n. 5, da assegnare al servizio manutenzioni esterne, è necessario sottoporre lo stesso a visita medica per il rilascio del certificato di Idoneità al lavoro con ulteriori esami del sangue in quanto dipendente con particolari mansioni;

VISTA l'offerta dell'ambulatorio Analisi Croce Bianca con sede a Mogliano, che prevede una spesa pari ad € 30,10;

VISTI;
- l'art 36, comma 2 lett. a) del d.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;
- il vigente regolamento com.le per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi;

RICONOSCIUTA per gli effetti di cui al D.Lgs. n. 267/2000 la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione;

VISTO il Regolamento relativo al codice di comportamento dei dipendenti pubblici, ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs. 165/2001 ed appurata l'assenza di conflitti di interesse dello scrivente ai sensi dell'art. 4 del Codice di comportamento approvato con Delibera di Giunta n. 9 del 30/01/2014;

D E T E R M I N A

1. Di richiamare le premesse quali facenti parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di approvare, sulla scorta delle motivazioni in premessa esplicitate, l'affidamento al Laboratorio Analisi Croce Bianca snc con sede in Mogliano per gli esami del sangue per il dipendente Tarulli Fabio di Mogliano, al prezzo netto di € 30,10;
3. Di impegnare la somma di € 30,10 al cap. 10440 codice di bilancio 01.06-1.03.02.04.004 con imp. 349;
4. Di provvedere al pagamento della somma dovuta su presentazione di regolare fattura, vistata dall'ufficio comunale competente, fermo restando la corrispondenza dell'importo impegnato con quello risultante dalla fattura stessa.

IL RESPONSABILE
DEL PROCEDIMENTO
F.to FLAVIO ZURA

IL RESPONSABILE
DELL' AREA AMMINISTRATIVA - AREA I^
F.to FLAVIO ZURA

COMUNE DI MOGLIANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319 C.A.P. 62010 P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438
Sito internet: www.comune.mogliano.mc.it C.C.P. 13555628 E-mail: info@comune.mogliano.mc.it

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Motivazione

Mogliano lì 05-09-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to LUANA RAMACCIONI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Collaboratore Amministrativo Messo del Comune di Mogliano certifica che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune http://www.comune.mogliano.mc.it/albo-pretorio/ dal 13-09-2019 al 28-09-2019 per 15 giorni consecutivi, accessibile al pubblico (ai sensi dell'art.32 comma 1 della L.18 giugno 2009 n. 69).
Mogliano lì 13-09-2019

IL MESSO COMUNALE
F.to MALVESTITI EGIDIO

COMUNE DI MOGLIANO (Macerata)

Copia conforme all'originale.

Mogliano, lì 13-09-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO