



# COMUNE DI MOGLIANO

## PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319  
Sito internet: [www.comune.mogliano.mc.it](http://www.comune.mogliano.mc.it)

C.A.P. 62010  
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438  
E-mail: [info@comune.mogliano.mc.it](mailto:info@comune.mogliano.mc.it)

*Copia*

### DETERMINAZIONE DELL' AREA DI VIGILANZA - AREA IV

**N. 12 DEL 27-06-2019**

Registro Generale n. 223

**Oggetto: AFFIDO INCARICO PER RIFACIMENTO DELLA SEGNALETICA  
ORIZZONTALE**

#### IL RESPONSABILE DELL' AREA DI VIGILANZA - AREA IV

**CONSIDERATO** che il Bilancio di Previsione per l'anno 2019-2021 è stato approvato con delibera di Consiglio n.11 del 29/03/2019;

**RICHIAMATO** l'atto di giunta Comunale n. 35 del 9/04/2019, immediatamente eseguibile, con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione P.E.G. per l'anno 2019 ed attribuite le risorse ai responsabili dei singoli servizi;

**RICONOSCIUTA** per gli effetti di cui al D.Lgs. n. 267/2000 la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione;

**VISTA** la necessità di effettuare celermente il rifacimento della segnaletica orizzontale dentro e fuori il centro storico;

**CONSTATATA** la necessità di procedere all'affidamento del servizio in economia relativo ai lavori sopra indicati alla ditta Nuova Lagoplast Snc di Grottazzolina;

#### **PRESO ATTO CHE:**

- l'articolo 36 comma 2 lettera a) del D.lgs 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;
- l'articolo 37, comma 1, del D.lgs 50/2016, prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo

inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

**RICHIAMATE** inoltre le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

- l'art. 26, commi 3 e 3 bis, della legge 23 dicembre 1999, n. 488 in materia di acquisto di beni e servizi;
- l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato da ultimo dall'art. 1, commi 130 legge 145/2018 secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo superiore ad € 5.000,00 e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**VISTO** il preventivo della ditta Nuova Lagoplast Snc di Grottazzolina di € 11.503,60 più IVA al 22%;

**VISTO** il regolamento comunale dei contratti approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 11 del 20/03/1992;

**VISTO** il Regolamento relativo al codice di comportamento dei dipendenti pubblici, ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs. 165/2001 ed appurata l'assenza di conflitti di interesse dello scrivente ai sensi dell'art. 4 del Codice di comportamento approvato con Delibera di Giunta n. 9 del 30/01/2014;

#### DETERMINA

- 1) di richiamare le premesse quali facenti parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di approvare il preventivo di spesa della ditta Nuova Lagoplast s.n.c. di Grottazzolina (FM) per il rifacimento della segnaletica orizzontale, per un importo complessivo di € 11.503,60 più IVA al 22%;
- 3) di affidare in economia i lavori alla ditta sopra citata per le motivazioni di cui in premessa;
- 4) di imputare la spesa complessiva di € 14.034,39 (IVA compresa) al cap. 13030 codice di bilancio 10.05-1.03.02.99.000 imp. 277;
- 5) di provvedere al pagamento delle somme dovute su presentazione di regolari fatture, vistate dall'ufficio comunale competente, fermo restando la corrispondenza dell'importo impegnato con quello risultante dalle fatture stesse.

IL RESPONSABILE  
DEL PROCEDIMENTO  
F.to ROSARIA SEVERINI

IL RESPONSABILE  
DELL' AREA DI VIGILANZA - AREA IV  
F.to CECILIA CESETTI



# COMUNE DI MOGLIANO

## PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319  
Sito internet: [www.comune.mogliano.mc.it](http://www.comune.mogliano.mc.it)

C.A.P. 62010  
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438  
E-mail: [info@comune.mogliano.mc.it](mailto:info@comune.mogliano.mc.it)

---

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Motivazione

Mogliano lì 27-06-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to LUANA RAMACCIONI

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Collaboratore Amministrativo Messo del Comune di Mogliano certifica che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune <http://www.comune.mogliano.mc.it/albo-pretorio/> dal 26-07-2019 al 10-08-2019 per 15 giorni consecutivi, accessibile al pubblico (ai sensi dell'art.32 comma 1 della L.18 giugno 2009 n. 69).

Mogliano lì 26-07-2019

IL MESSO COMUNALE  
F.to MALVESTITI EGIDIO



Copia conforme all'originale.

Mogliano, lì 26-07-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO