



COMUNE DI MOGLIANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319
Sito internet: www.comune.mogliano.mc.it

C.A.P. 62010
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438
E-mail: info@comune.mogliano.mc.it

Originale

DETERMINAZIONE DELL' AREA AMMINISTRATIVA - AREA I^A

N. 103 DEL 09-10-2018

Registro Generale n. 298

**Oggetto: CORSO DI AGGIORNAMENTO ANUSCA PER STATO CIVILE E
ANAGRAFE: 12.10.2018, 26.10.2018, 23.11.2018, 21.12.2018**

IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA - AREA I^A

CONSIDERATO che il Bilancio di Previsione per l'anno 2018-2020 è stato approvato con delibera di Consiglio n.10 del 28/02/2018;

RICHIAMATO l'atto di giunta Comunale n. 24 dell'8/03/2018, immediatamente eseguibile, con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione P.E.G. per l'anno 2018 ed attribuite le risorse ai responsabili dei singoli servizi;

RICONOSCIUTA per gli effetti di cui al D.Lgs. n. 267/2000 la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione;

VISTA l'organizzazione del seminario di aggiornamento professionale strutturato in 4 pomeriggi e vertente su più materie: Stato Civile e Anagrafe. I pomeriggi di studio si svolgeranno nei Comuni di Porto Recanati, Corridonia, Belforte del Chienti e Montecassiano nei giorni: 12.10.2018, 26.10.2018, 23.11.2018 e 21.12.2018;

CONSIDERATO che il pacchetto comprende per tutti i partecipanti tre pomeriggi a pagamento e un pomeriggio gratuito, se si acquista tutto il pacchetto;

CONSIDERATO inoltre che il comune di Mogliano può usufruire dell'agevolazione prevista per gli enti iscritti all'ANUSCA in quota D e quindi un pomeriggio di corso è gratuito per tutti gli operatori del Comune;

VISTO che il pomeriggio del 21 dicembre è gratuito per l'acquisto del pacchetto unico;

VISTO che la quota residua di partecipazione è di € 100,00 (esente da IVA) per ogni partecipante per due pomeriggi e che parteciperanno entrambe le dipendenti dell'Ufficio Servizi Demografici: Bordoni Martina e Giuli Fiorella;

CONSIDERATO che il corso si svolge in 4 venerdì pomeriggio e la partecipazione di entrambe le dipendenti non crea disservizio per l'apertura al pubblico dell'Ufficio Demografico;

DETERMINA

- 1) di autorizzare entrambe le dipendenti Bordoni Martina e Giuli Fiorella a partecipare al Seminario di formazione nei giorni: 12 ottobre, 26 ottobre, 23 novembre e 21 dicembre 2018;
- 2) Di autorizzarle a recarsi nei Comuni sede dei corsi con l'autovettura del Comune;
- 3) Di autorizzare l'imputazione delle ore del corso a straordinario o in alternativa a recupero, se ciò non fosse possibile;
- 4) Di imputare la spesa di € 200,00 totali al cap. 11433 codice di bilancio 01.02-1.03.02.99.000 imp. 262.

IL RESPONSABILE
DEL PROCEDIMENTO
MARTINA BORDONI

IL RESPONSABILE
DELL' AREA AMMINISTRATIVA - AREA I^
FLAVIO ZURA



COMUNE DI MOGLIANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319
Sito internet: www.comune.mogliano.mc.it

C.A.P. 62010
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438
E-mail: info@comune.mogliano.mc.it

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Motivazione

Mogliano lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
LUANA RAMACCIONI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Collaboratore Amministrativo Messo del Comune di Mogliano certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata nel sito istituzionale di questo Comune dal 14-12-2018 al 29-12-2018 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.32 comma 1 della L. 18 giugno 2009 n.69.
Mogliano lì 14-12-2018

IL MESSO COMUNALE
Malvestiti Egidio

Il giorno 14-12-2018 è stato pubblicato nel sito web istituzionale di questo Comune e contestualmente comunicato ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art.125 del Decreto Legislativo n.267 del 18/08/2000.
Mogliano lì 14-12-2018