**BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI AI FINI DEL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI RILEVATORE IN OCCASIONE DEL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2021.**

**IL RESPONSABILE DELL’UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO**

**Visti:**

* Il Piano generale di censimento (PGC) approvato in data 08/10/2020 nel quale si individuano requisiti, modalità, tempi di reclutamento e di formazione per i rilevatori per il Censimento permanente della popolazione 2021 ed i relativi compiti;
* La Circolare n.2– Censimento permanente della popolazione 2021 del 18/05/2021, nella quale si individuano: modalità di selezione, requisiti professionali, formazione e compiti di tutte le figure previste per lo svolgimento delle operaioni censuarie compresi i rilevatori

**RENDE NOTO**

che il Comune di Mogliano intende selezionare personale esterno cui affidare l’incarico di rilevatore per lo svolgimento delle attività relative al Censimento Permanente della Popolazione Rilevazione Areale e Rilevazione da Lista.

**ART. 1 – REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

I requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla presente selezione, così come previsti dall’ISTAT, sono:

1. età non inferiore ai 18 anni
2. possesso del diploma di scuola media superiore di durata quinquennale o equipollente (per i titoli conseguiti all’estero l’ammissione è subordinata al loro riconoscimento secondo le vigenti disposizioni in materia);
3. saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
4. possedere esperienza in materia di rilevazioni statistiche, e in particolare di effettuazione di interviste;
5. avere un’ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
6. godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
7. avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell’Unione europea o un regolare permesso di soggiorno.

Costituisce titolo di preferenza:

1. essere residente nel Comune di Mogliano o in una distanza massima di 15 KM

Tutti i requisiti devono esser posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande. Le circolari ISTAT raccomandano, inoltre, di limitare a casi eccezionali incarichi a rilevatori privi di esperienza in materia di rilevazioni statistiche, e in particolare di effettuazione di interviste. Nel caso in cui dalla verifica della domanda il candidato non risulti in possesso di tale esperienza, l’Unione si riserva di valutare se il curriculum sia comunque adeguato allo svolgimento dell’incarico di rilevatore.

Pur non essendo richieste particolari idoneità, abilitazioni o specifiche caratteristiche individuali, nella selezione dei rilevatori verrà ovviamente presupposta una capacità ed autonomia di spostamento sul territorio, per rendere di fatto possibile l’attività di rilevazione.

**ART. 2 – MODALITA’ DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice su modulo allegato al presente bando, firmata e con copia di un documento di riconoscimento valido deve essere trasmessa in uno dei seguenti modi:

* a mano presso l’Ufficio Protocollo in Via A. Adriani n.6
* con raccomandata A/R all’indirizzo Comune di Mogliano Via A. Adriani n. 6 (62010) Mogliano (MC)
* con pec alla pec dell’Ente info@pec.comune.mogliano.mc.it

**La domanda dovrà pervenire entro il ------------ 2021**

Il termine è perentorio e farà fede la data di arrivo e non quella di accettazione dell’Ufficio postale nel caso di invio con raccomandata.

**La domanda deve essere firmata dal candidato a pena di nullità**.

Nella domanda i candidati dovranno attestare i seguenti elementi:

1. Cognome, nome e codice fiscale;

2. Data e luogo di nascita;

3. Residenza anagrafica;

4. Numero di telefono, numero di telefono cellulare (se posseduto), indirizzi di posta elettronica o di posta elettronica certificata (PEC) se posseduti;

5. Godimento dei diritti civili e politici e inesistenza condanne penali e procedimenti penali in corso;

6. Possesso del diploma di scuola media superiore (di durata quinquennale o equipollente) e relativa votazione;

7. Eventuale laurea o altro titolo di studio universitario posseduto, precisando il corso di laurea, la sua durata, la data di conseguimento ed il punteggio ottenuto;

8. Eventuali incarichi di rilevatore di indagini effettuate per conto dell’ISTAT svolti negli ultimi dieci anni o di rilevatore o coordinatore ai Censimenti degli anni 2001, 2011, 2018, 2019;

9. La conoscenza e la capacità d’uso dei più diiffusi strumenti informatici;

10. Di essere fisicamente idonei ad assolvere l’incarico;

11. Di essere disponibili agli spostamenti, con mezzi propri e a proprie spese, in qualsiasi zona del territorio del Comune di Mogliano, per raggiungere i domicili delle unità di rilevazione da intervistare;

12. Di essere disponibili a raggiungere, con mezzi propri e a proprie spese, la sede per partecipare alle riunioni di istruzione o per eventuali altri adempimenti previsti dall’ISTAT.

**ART. 3 – COMPITI DEI RILEVATORI**

I compiti dei rilevatori, ai sensi delle circolari ISTAT relative al censimento permanente 2021 sono:

1. partecipare agli incontri formativi, completare tutti i moduli formativi e i test di valutazione intermedi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma web e superare il test finale con una votazione uguale o maggiore di 7;
2. gestire quotidianamente, mediante uso di SGI o della App per tablet, il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione Areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da Lista loro assegnati;
3. effettuare le operazioni di rilevazione dell’indagine Areale relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati;
4. effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista loro assegnate, non rispondenti, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell’alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
5. segnalare al Responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del d. lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
6. svolgere ogni altro compito affidato dal Responsabile dell'UCC, dal personale di staff o dal coordinatore inerente le rilevazioni.

Per tutta la durata dell’incarico e nello svolgimento del medesimo, ai rilevatori è fatto divieto:

1. Di effettuare, nei confronti delle famiglie campione, attività diverse da quelle proprie dell’indagine;
2. Di raccogliere informazioni estranee ai questionari da compilare.

Altresì i rilevatori:

1. Sono tenuti a conservare i questionari compilati ed i tablet in dotazione fino alla riconsegna nel rispetto della normativa in materia di riservatezza dei dati personali;
2. Sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell’art. 8, D.Lgs 322/1989.;
3. In quanto incaricati di pubblico servizio sono soggetti al divieto di cui all’art. 326 del codice penale (segreto d’ufficio);
4. In quanto incaricati al trattamento dei dati personali, sono soggetti alla normativa in materia di protezione dei dati personali di cui al GDPR 679/2016, al D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. e al Codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell’ambito del Sistema statistico nazionale, allegato A.3 del citato D.Lgs. 196/2003.

**ART. 4 – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PER TITOLI**

Fra coloro che sono in possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione di cui al punto 1, verrà redatta una graduatoria sulla base del punteggio dei titoli di studio e degli eventuali altri titoli, secondo i criteri sotto riportati.

A parità di punti, i candidati verranno elencati nella graduatoria in ordine crescente di età, come previsto dall’art. 3, comma 7, della Legge 127/97, come modificato dall’art. 2, comma 9, della Legge 191/98.

Il punteggio **massimo** attribuito ai titoli è di **30 punti** e viene ripartito come di seguito specificato:

a) **diploma di scuola secondaria di secondo grado** (massimo punti 15):

* + valutazione da 36/60 a 39/60 e da 60/100 a 65/100 = **punti 8**;
	+ valutazione da 40/60 a 45/60 e da 66/100 a 75/100 = **punti 10**;
	+ valutazione da 46/60 a 54/60 e da 76/100 a 90/100 = **punti 12**;
	+ valutazione da 55/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100 = **punti 15**;

b) **titoli di studio universitari** (massimo punti 3):

* + Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio

ordinamento) in discipline Statistiche = **punti 3**;

* Laurea Triennale (L) in discipline Statistiche , Diploma Universitario di Statistica = **punti 2**;
* Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio

ordinamento) in qualsiasi altra disciplina = **punti 1**;

* Laurea Triennale (L) in qualsiasi altra disciplina = **punti 1**;

In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, ne verrà valutata solo una, quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore.

c) **incarichi di rilevazioni statistiche eseguite per conto dell’ISTAT (massimo 10 punti)**

- Aver svolto incarico di rilevatore nello scorso Censimento permanente anno 2019, *a prescindere dal numero di incarichi svolti* = **punti 6**; *(punteggio non cumulabile con il successivo di punti 6)*

- Aver svolto incarico di rilevatore per Censimenti della popolazione avvenuti dall’anno 2011

in poi, *a prescindere dal numero di incarichi svolti* = **punti 4** *(punteggio non cumulabile con il*

*precedente di punti 6)*

- Aver svolto incarico di rilevatore per altre indagini ISTAT = **punti 4**

e) Residenza nel Comune di Mogliano o nel limite di 15 Km (**punti 2**)

**ART. 5 – VALIDITA’ E SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA**

L’Ufficio Comunale di Censimento provvederà a redigere una graduatoria dei candidati secondo la valutazione dei titoli, come sopra indicato.

La graduatoria ha validità quadriennale, salvo eventuali modifiche ai requisiti di accesso o ai criteri di valutazione dei titoli dovute a nuove leggi o a nuove disposizioni ISTAT o a mutate esigenze dell’Ufficio. Il Comune potrà attingere da tale graduatoria per l’affidamento di altri incarichi per rilevazioni a finalità statistiche.

Nel rispetto della graduatoria, l’Ufficio comunale di censimento provvederà comunque a conferire l’esatto numero di incarichi, tendendo conto delle esigenze organizzative dell’Ufficio e delle indicazioni dell’ISTAT.

Nel caso si riscontrassero, nel corso delle fasi dell’indagine, rilevatori che non svolgono correttamente il lavoro e/o non rispettano i tempi di consegna dei questionari o adottano comportamenti che possono arrecare pregiudizio al buon andamento della rilevazione o all’immagine del Comune, questi verranno prontamente rimossi dall’incarico, a insindacabile giudizio del Responsabile dell’Ufficio Comunale di Censimento, cancellati dalla graduatoria e sostituiti dai successivi rilevatori disponibili in graduatoria.

**ART. 6 – COMPENSI E NATURA DEL CONTRATTO**

Previa verifica sulla correttezza dei dati forniti e quando l’ISTAT procederà alla liquidazione in favore dell'Amministrazione Comunale, ai dipendenti incaricati come rilevatori verrà corrisposto un compenso lordo commisurato al numero di questionari correttamente compilati e validati dal responsabile dell'UCC. I questionari si intendono correttamente compilati e validati secondo le modalità che verranno in seguito specificate dall'Istat. I compensi sono comunque da intendersi comprensivi di qualsiasi rimborso spese, eventualmente preteso.

Dall’importo dei compensi saranno detratti gli oneri riflessi e le ritenute a norma di legge.

I compensi relativi all'attività censuaria saranno liquidati solo dopo che l’ISTAT avrà versato le relative somme al Comune di Mogliano. La mancata esecuzione dell’incarico non dà diritto ad alcun compenso, come pure l’interruzione dello stesso, se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente compilati, trattati e/o consegnati, nonché validati dall’ISTAT.

**ART 7- Assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale**

Nell’ambito delle attività connesse alla realizzazione del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, l'Istat ha stipulato una polizza antinfortunistica per tutto il personale esterno all’Istituto a copertura delle attività censuarie effettuate sul territorio.

Tale assicurazione vale esclusivamente per gli infortuni che **comportano morte o invalidità permanente**, subiti nell’esercizio delle funzioni relative agli incarichi ricoperti e svolti secondo le modalità previste dal Piano Generale di Censimento e dalle circolari Istat. L’assicurazione ha carattere aggiuntivo rispetto all’assicurazione infortuni connessa al contratto di lavoro di ciascun dipendente o collaboratore reclutato secondo una delle modalità previste dall’art.1 comma 235 della L. 27 dicembre 2017, n. 205 recante disposizioni in merito al Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e al Bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020.

La polizza assicurativa copre le giornate di rilevazione e le giornate di formazione.

**ART.8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati contenuti nella domanda e nei documenti consegnati per l’incarico saranno trattati nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali secondo quanto disposto dal d.lgs. n.196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali), Regolamento UE n. 2016/679 e dal codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del sistema statistico nazionale (SISTAN). Il candidato, sottoscrivendo la domanda, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali che saranno trattati in conformità al D.Lgs 196/2003, al Regolamento Europeo sulla Privacy 2016/679, GDPR - General Data Protection Regulation ed all’informativa ai sensi degli artt. 13-14 del GDPR 2016/679.

**ART.9 - INDIRIZZO PER LE COMUNICAZIONI**

Il soggetto inserito nell’elenco deve comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione di indirizzo per le relative comunicazioni.

L’Amministrazione non assume alcune responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni

dipendenti da inesatte indicazione del domicilio o del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi a:

Dott.ssa Martina Bordoni Tel. 0733557771 – Ufficio Servizi Demografici – Email: elettorale@comune.mogliano.mc.it

**DOMANDA PER LA SELEZIONE DEI RILEVATORI STATISTICI**

 Al Comune di Mogliano

 Via A. Adriani n.6

 62010 Mogliano (MC)

…l…sottoscritt…………………………………..…………………………………………………………………………………..

chiede di essere inserito nell’ elenco dei **RILEVATORI STATISTICI** per il Censimento Permanente della Pololazione.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell’art. 46 D.P.R del 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del medesimo D.P.R. nell’ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità, **dichiara**:

* 1. codice fiscale: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
	2. data di nascita:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
	3. luogo di nascita: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
	4. residenza anagrafica: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
	5. eventuale recapito per comunicazioni:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
	6. **numero di telefono cellulare:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ obbligatorio;**
	7. **indirizzo di posta elettronica:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ obbligatorio;**
	8. indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) se posseduta:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
	9. Di essere in possesso della cittadinanza italiana o di essere in possesso della cittadinanza:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
	10. Di essere in possesso di regolare permesso di soggiorno (nel caso di cittadino/a extracomunitario/a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*estremi*);
	11. Di godere dei diritti politici e di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
	12. Di avere un’ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
	13. Di non aver riportato condanne penali o di aver riportato le seguenti condanne:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
	14. Di non avere procedimenti penali in corso o di avere i seguenti procedimenti penali in corso: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
	15. Di essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o equipollente (*specificare* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) e di aver riportato la seguente votazione:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
	16. Di essere in possesso della seguente laurea o altro titolo di studio universitario, (*specificare*): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
	17. Di aver svolto i seguenti incarichi di rilevatore in indagini effettuate per conto dell’ISTAT (*specificare oggetto dell’indagine, Comune committente ed anno*): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
	18. Di saper utilizzare i più diffusi strumenti informatici (PC, tablet) e di possedere adeguate conoscenze informatiche(internet, posta elettronica);
	19. Di essere residente nel comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

**Il/la sottoscritto/a dichiara altresì:**

* di accettare le norme contenute nel presente avviso;
* di essere fisicamente idoneo/a ad assolvere l’incarico;
* di essere a conoscenza che l’eventuale incarico delle funzioni di rilevatore costituisce conferimento di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale di durata limitata alle operazioni di rilevazione;
* di essere disponibile a raggiungere i luoghi di rilevazione con mezzo proprio e a proprie spese nonché all’utilizzo di mezzi telefonici personali per raggiungere e contattare le unità di rilevazione in qualsiasi zona del territorio del comune
* di impegnarsi a partecipare ed essere disponibile a raggiungere, con mezzi propri, la sede per riunioni di istruzione o per eventuali altri adempimenti previsti dall’ISTAT;
* di dare il consenso, ai sensi della normativa vigente al trattamento dei propri dati personali con riferimento al presente bando di selezione, anche attraverso l’inserimento in banche dati e l’elaborazione mediante procedure informatizzate;
* di essere informato che i dati personali raccolti sono obbligatori per il corretto svolgimento dell’istruttoria e che saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e di autorizzarne l’utilizzo.

Data: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FIRMA

**(***da apporre a pena di esclusione*) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ALLA DOMANDA DEVE ESSERE ALLEGATA (A PENA DI ESCLUSIONE) COPIA DI UN DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO IN CORSO DI VALIDITA’