



# COMUNE DI MOGLIANO

## PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319  
Sito internet: [www.comune.mogliano.mc.it](http://www.comune.mogliano.mc.it)

C.A.P. 62010  
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438  
E-mail: [info@comune.mogliano.mc.it](mailto:info@comune.mogliano.mc.it)

*Originale*

### **DETERMINAZIONE DELL' AREA AMMINISTRATIVA - AREA I<sup>^</sup>**

**N. 41 DEL 16-04-2018**

Registro Generale n. 94

**Oggetto: ASSISTENZA TECNICA PROGRAMMI E NOLEGGI ANNO 2018**

#### **IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA - AREA I<sup>^</sup>**

CONSIDERATO che il Bilancio di Previsione per l'anno 2018-2020 è stato approvato con delibera di Consiglio n.10 del 28/02/2018;

RICHIAMATO l'atto di giunta Comunale n. 24 dell'8/03/2018, immediatamente eseguibile con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione P.E.G. per l'anno 2018 ed attribuite le risorse ai responsabili dei singoli servizi;

RICONOSCIUTA per gli effetti di cui al D.Lgs. n. 267/2000 la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione;

VISTO che per l'anno 2018 occorre procedere al rinnovo dell'assistenza al parco macchine e ai programmi informatici attualmente in essere presso il Comune di Mogliano;

VISTA la deliberazione della Giunta Municipale n. 147 del 05.12.2009, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato riorganizzato il sistema informatico in dotazione di questo Comune anche con l'utilizzo di alcune procedure Halley Informatica di Matelica CIG Z22233983D;

Vista la determinazione Area Amministrativa nr. 10 del 14/03/2017 con la quale si è aggiudicata la rdo per una fotocopiatrice multifunzione da destinare agli uffici ragioneria e segreteria per la durata di 60 mesi alla ditta Studio Copia Srl di Porto Sant'Elpidio al canone di noleggio mensile di Euro 33,00, costo copia B/N di Euro 0,008 e copie incluse 500,00 a decorrere Dal 28/03/2017 CIG ZE821C8556;

CONSIDERATO il noleggio della fotocopiatrice Ricoh dalla ditta Olitecnica al prezzo di Euro 648,00 + IVA annuali + costo copia b/n 0,001 + costo copia colori 0,05 CIG ZA12233C92;

CONSIDERATO il noleggio della fotocopiatrice multifunzione RICOH MP2501 Matricola 6806 per l'ufficio anagrafe dalla ditta Lara Service di Forlì per 72 mesi noleggio Euro 27,00 al mese copie comprese 1.000, costo copie eccedenti Euro 0,027 a copia CIG ZD321C7FAD;

CONSIDERATO che con deliberazione di Giunta Comunale nr. 37 del 01/04/2015 il Comune di Mogliano ha aderito al progetto SINP affidando per il triennio 2018/2021 alla Task srl di Macerata i servizi a supporto della PA locale di cui all'art. 2 della convenzione per un canone annuo di Euro 2.816,00 + IVA e di Euro 150,00 per la gestione di alcune pec;

CONSIDERATO che nel corso dell'anno 2017 il Comune di Mogliano ha preso in noleggio una macchina affrancatrice dalla ditta Pitney Bowes Noleggi di Milano al canone trimestrale anticipato di Euro 161,04 iva compresa per un totale annuo di Euro 644,16 per l'anno 2017 CIG Z151B31020;

CONSIDERATO che nell'anno 2010 si è deciso di acquistare un nuovo programma per la gestione dei tributi Ici e Tarsu dalla ditta Siel e per l'anno 2018 il canone ammonta ad Euro 2.327,80 iva compresa CIG Z6F2339380;

CONSIDERATO inoltre che per l'anno 2018 si è deciso di prorogare la gestione annuale dei servizi internet comprensiva di fornitura antivirus affidati alla ditta Kinetik di Mercuri Rossano per un importo di Euro 6.283,00 iva compresa per la fornitura di antivirus CIG ZF12339D0C;

CONSIDERATO che con determinazione dell'Area Amministrativa nr. 58 del 26/10/2017 è stato acquistato il software per la gestione della mensa scolastica dalla ditta ICCS Informatica Srl di Matelica per un importo totale di Euro 2.427,80 CIG Z682339B6B;

VISTA la necessità di rinnovare l'abbonamento al servizio MEMOWEB e PROGETTO OMNIA dalla ditta Grafiche E.Gaspari utile agli uffici per gli aggiornamenti normativi al costo di Euro annue 944,00 iva compresa CIG Z2D2339D2A;

CONSIDERATO necessario aderire al corso on line anticorruzione anno 2018 offerto dalla ditta Grafiche E.Gaspari al prezzo di Euro 150,00 iva esente CIG Z3C2339D49;

RITENUTO quindi necessario procedere all'assunzione di idonei impegni di spesa per le forniture sopra descritte per l'anno 2018;

#### DETERMINA

1. DI ASSUMERE per i motivi in premessa esposti per l'anno 2018 i seguenti impegni di spesa al cap. 11440:

- assistenza programmi (Finanziaria, Economato, Anagrafe e Stato Civile, Cimiteriali, Suap, Atti Amministrativi, Protocollo, Notifiche, Gestione del territorio, Gestione Presenze, Gestione del Personale e Inventario) dalla ditta Halley Informatica ad Euro 14.541,13 iva compresa imp. 138;
- noleggio fotocopiatrice Canon ditta Studio Copia Srl Euro 2.000,00 imp. 60;
- noleggio fotocopiatrice multifunzioni a colore ufficio tecnico dalla ditta Olitecnica Euro 2.000,00 iva compresa imp. 29;
- noleggio fotocopiatrice Ricoh bianco e nero dalla ditta Lara service Euro 1.500,00 iva compresa imp. 139;
- progetto Sinp per i servizi alle PA ditta Task gestione pec Euro 3.585,52 iva compresa imp. 141;
- noleggio di una macchina affrancatrice dalla ditta Pitney Bowes Noleggi di Milano per un importo totale di Euro 644,16 imp. 57;
- canone assistenza annuo programmi IMU, TARI e TASI Euro 2.327,80 iva compresa dalla ditta Siel imp. 142;
- gestione servizi internet dalla ditta Kinetik di Mercuri Rossano ad Euro 6.283,00 iva compresa imp. 143;
- assistenza programma Simeal gestione mensa scolastica ditta Iccs Informatica srl di Matelica Euro 2.427,80 imp. 140;
- servizio memoweb e progetto Omnia Euro 944,00 iva compresa imp. 144;



# COMUNE DI MOGLIANO

## PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319  
Sito internet: [www.comune.mogliano.mc.it](http://www.comune.mogliano.mc.it)

C.A.P. 62010  
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438  
E-mail: [info@comune.mogliano.mc.it](mailto:info@comune.mogliano.mc.it)

---

- servizio anticorruzione on line Euro 150,00 imp. 145;
- 2. DI PROCEDERE alla liquidazione dietro presentazione di regolari fatture e nei limiti degli impegni assunti.

IL RESPONSABILE  
DEL PROCEDIMENTO  
STEFANIA CONTIGIANI

IL RESPONSABILE  
DELL' AREA AMMINISTRATIVA - AREA I^  
FLAVIO ZURA

---

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Motivazione

Mogliano lì 16-04-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
LUANA RAMACCIONI

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Collaboratore Amministrativo Messo del Comune di Mogliano certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata nel sito istituzionale di questo Comune dal 31-05-2018 al 15-06-2018 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art.32 comma 1 della L. 18 giugno 2009 n.69.

Mogliano lì 31-05-2018

IL MESSO COMUNALE  
Malvestiti Egidio

Il giorno 31-05-2018 è stato pubblicato nel sito web istituzionale di questo Comune e contestualmente comunicato ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art.125 del Decreto Legislativo n.267 del 18/08/2000.

Mogliano lì 31-05-2018