



COMUNE DI MOGLIANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319
Sito internet: www.comune.mogliano.mc.it

C.A.P. 62010
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438
E-mail: info@comune.mogliano.mc.it

Copia

DETERMINAZIONE DELL' AREA TECNICA - LL.PP. - AREA III[^]

N. 106 DEL 30-06-2021

Registro Generale n. 274

Oggetto: INCARICO PROFESSIONALE PER REDAZIONE FRAZIONAMENTO.

IL RESPONSABILE DELL' AREA TECNICA - LL.PP. - AREA III[^]

CONSIDERATO che il Bilancio di Previsione per l'anno 2021-2023 è stato approvato con delibera di Consiglio n. 41 del 28/12/2020;

RICHIAMATO l'atto di Giunta Comunale n. 10 del 21/01/2021, immediatamente eseguibile, con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione P.E.G. per l'anno 2021 ed attribuite le risorse ai responsabili dei singoli servizi;

RICONOSCIUTA per gli effetti di cui al D.Lgs. n. 267/2000 la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione;

RILEVATO che i sig.ri Gatti Claudio, nato a Corridonia il 26.10.1948 c.f. GTTCLD48R26D042I e la sig.ra Giammaria Maria Teresa nata a Francavilla d'Ete il 08.10.1948 c.f. GMMMTR48D760H residenti a Mogliano in via Santa Colomba n. 2, con nota in data 10.0.2021 hanno espresso la volontà di donare una fascia di terreno prospiciente il fronte stradale sito in via Santa Colomba a Mogliano, per consentire il prolungamento dei parcheggi antistanti il civico cimitero;

VISTA la necessità di redigere il frazionamento dell'area interessata all'ampliamento del parcheggio del civico cimitero lungo via Santa Colomba nella proprietà Gatti, identificata al foglio 25 mappale 173 fino ad una profondità di circa ml 15,00;

CONSIDERATO che gli attuali carichi di lavoro presenti all'interno dell'UTC non consentono di procedere all'attività in oggetto;

CONSTATATA la necessità di procedere alle prestazioni sopra citate, si è provveduto a contattare il Geom. Matteo Natali di Mogliano, in quanto il professionista in parola si è reso immediatamente disponibile per l'esecuzione delle prestazioni;

PRESO ATTO CHE:

- l'articolo 36 comma 2 lettera a) del D.lgs 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;
- l'articolo 37, comma 1, del D.lgs 50/2016, prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

RICHIAMATE inoltre le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

- l'art. 26, commi 3 e 3 bis, della legge 23 dicembre 1999, n. 488 in materia di acquisto di beni e servizi;
- l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato da ultimo dall'art. 1, commi 130 legge 145/2018 secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo superiore a € 5.000,00 e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

VISTO il preventivo di spesa inviato dal geom. Matteo Natali che prevede un importo pari a € 1.000,00 compresa IVA, CAP e Spese per le seguenti prestazioni professionali;

- rilievo plano-altimetrico con strumento GPS e sezioni di porzione della particella 173 del foglio 25 per realizzazione parcheggio;
- redazione di frazionamento e picchettamento;

PRESO atto che:

- gli incarichi di cui trattasi, rientrano nella fattispecie prevista dall'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i.;
- la spesa complessiva di € 1.000,00 trova imputazione al Capitolo n. 20080 del Bilancio corrente.

VISTI:

- il D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- il D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.;
- il Regolamento comunale sull'affidamento dei lavori, servizi e forniture in economia;

VISTO il Regolamento relativo al codice di comportamento dei dipendenti pubblici, ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs. 165/2001 ed appurata l'assenza di conflitti di interesse dello scrivente ai sensi dell'art. 4 del Codice di comportamento approvato con Delibera di Giunta n. 9 del 30/01/2014;

D E T E R M I N A

- 1) DI APPROVARE la narrativa che precede e per l'effetto;
- 2) DI APPROVARE, per le motivazioni espresse in premessa, l'affidamento al geom. Matteo Natali di Mogliano, degli incarichi da eseguire:



COMUNE DI MOGLIANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 557771 – Fax 0733 557319
Sito internet: www.comune.mogliano.mc.it

C.A.P. 62010
C.C.P. 13555628

P.IVA e Cod. Fisc. 00244400438
E-mail: info@comune.mogliano.mc.it

- rilievo plano-altimetrico con strumento GPS e sezioni di porzione della particella 173 del foglio 25 per realizzazione parcheggio;
 - edazione di frazionamento e picchettamento;.
- 3) DI DARE atto che con lo stesso è stato concordato un compenso di € 1.000,00, compresa IVA, CAP e Spese – CIG: ZD83244101;
 - 4) DI DARE atto che l'incarico di cui trattasi, rientrano nella fattispecie prevista dall'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
 - 5) DI impegnare la spesa complessiva di € 1.000,00 al cap. 20080 codice di bilancio 01.06-2.02.03.05.001 imp. 290 del bilancio di previsione 2021/2023 esercizio 2021;
 - 6) di provvedere al pagamento delle somme dovute su presentazione di regolari fatture, vistate dall'ufficio comunale competente, fermo restando la corrispondenza dell'importo impegnato con quello risultante dalla fattura stessa
 - 7) DI DARE atto che non esistono conflitti di interesse nel presente atto;
 - 8) DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto all'Albo pretorio dell'Ente e sul sito istituzionale;
 - 9) DI TRASMETTERE il presente provvedimento:
 - all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL RESPONSABILE
DEL PROCEDIMENTO
F.to TONINO GALANDRINI

IL RESPONSABILE
DELL' AREA TECNICA - LL.PP. - AREA III^
F.to FILIPPO SAMPAOLESI

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Motivazione

Mogliano lì 30-06-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to LUANA RAMACCIONI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Collaboratore Amministrativo Messo del Comune di Mogliano certifica che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune <http://www.comune.mogliano.mc.it/albo-pretorio/> dal 10-08-2021 al 25-08-2021 per 15 giorni consecutivi, accessibile al pubblico (ai sensi dell'art.32 comma 1 della L.18 giugno 2009 n. 69).
Mogliano lì 10-08-2021

IL MESSO COMUNALE
F.to MALVESTITI EGIDIO



Copia conforme all'originale.

Mogliano, lì 10-08-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO