

## **SCHEMA DI DISCIPLINARE D'INCARICO LEGALE**

L'anno duemilaventi (2020), addì 28 del mese di Gennaio in Ancona (AN), presso lo studio legale dell'Avv. Alessandro Lucchetti, C.so Mazzini n. 156

Con la presente scrittura privata, avente per le parti forza di legge, a norma dell'art. 1372 del codice civile,

TRA

Il Comune di Mogliano (di seguito Comune), in persona del Responsabile del Settore Amministrativo, la Segretaria comunale Dott.ssa Simona De Lipsis, domiciliata per la carica presso il Comune stesso, con sede in Via A.Adriani 6, Mogliano, in nome e per conto del quale agisce;

**E**

L'avvocato Alessandro Lucchetti, con studio in Ancona (AN), C.so Mazzini n. 156, (CF \_\_\_\_\_) (di seguito legale)

### **PREMESSO CHE**

- il Comune di Mogliano intende costituirsi nel giudizio promosso con ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ex art. 8 D.P.R. n. 1199/1071 dai Sigg.ri Roberto Maurizi, Dezemona Petrelli, Marco Verdicchio, Associazione "Movimento cittadini Mogliano 313";
- a tal fine la Giunta Municipale con proprio atto n. 6 del 21/01/2020 ha deliberato la costituzione in giudizio, demandando al Responsabile del Settore il conferimento dell'incarico per la rappresentanza e la difesa dell'Ente nel relativo giudizio attingendo all'albo degli avvocati a mezzo della short list approvata con determinazione n. 81 R.G. del 7/03/2019 del Responsabile del Settore Amministrativo, nonché l'adozione degli atti conseguenti,

### **CIO' PREMESSO**

Tra le parti sopra costituite, si conviene e stipula il conferimento di un incarico di difesa e patrocinio giudiziario e extragiudiziario, secondo le seguenti modalità e condizioni:

1-L'incarico ha per oggetto la difesa degli interessi del Comune nel giudizio promosso dai Sigg.ri Roberto Maurizi, Dezemona Petrelli, Marco Verdicchio, Associazione "Movimento cittadini Mogliano 313" con ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ex art. 8 D.P.R. n. 1199/1071 per l'annullamento, previa sospensione dell'efficacia, della delibera C.C. n. 32 del 25/07/2019, per l'espletamento di tutte le connesse attività, anche di carattere stragiudiziale, finalizzate ad un'eventuale composizione delle questioni dedotte in giudizio.

2- Le parti convengono che, in relazione a detto incarico, verrà riconosciuto al legale, in funzione dell'attività effettivamente svolta, corrispettivo forfettario quantificato in € 500,00 oltre C.P.A., IVA e spese accessorie.

Il compenso determinato non potrà essere variato in aumento salvo che per sopravvenuta e comprovata maggiore onerosità delle prestazioni rispetto a quelle inizialmente previste, opportunamente relazionate e documentate a cura del professionista incaricato, e previamente autorizzate dal responsabile dell'Ente.

Per i giudizi iniziati ma non compiuti, verrà liquidato il compenso maturato per l'opera svolta dal professionista fino alla cessazione, per qualsiasi causa del rapporto professionale.

**3-**Il legale si impegna, altresì, a relazionare e tenere informato costantemente il Comune circa l'attività di volta in volta espletata, fornendo, senza alcuna spesa aggiuntiva, pareri, sia scritti sia orali, supportati da riferimenti normativi e giurisprudenziali, circa la migliore condotta giudiziale e/o stragiudiziale da tenere da parte del Comune.

- a. L'incarico comprende anche l'eventuale predisposizione di atti di transazione della vertenza.
- b. Il Comune resta comunque libero di determinarsi autonomamente in relazione al parere fornito.
- c. Il legale incaricato comunicherà per iscritto l'intervenuto deposito del provvedimento giurisdizionale. In quella stessa sede il professionista prospetterà ogni conseguente soluzione tecnica idonea a tutelare gli interessi del Comune, ivi comprese istruzioni e direttive necessarie per dare completa ottemperanza alle pronunce giurisdizionali e prevenire pregiudizi per l'Amministrazione.

**4-**L'avvocato incaricato dichiara, altresì, di non avere in corso comunione d'interessi, rapporti d'affare o d'incarico professionale né relazioni di coniugio, parentela od affinità entro il quarto grado con la controparte (o con i legali rappresentanti in caso di persona giuridica) sopra indicata e che inoltre non si è occupato in alcun modo della vicenda oggetto del presente incarico per conto della controparte o di terzi, né ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico testè accettato alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale. Fatta salva l'eventuale responsabilità di carattere penale o disciplinare, cui dovesse dar luogo la violazione anche di una sola delle predette prescrizioni, l'Amministrazione è in facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1453 e ss. e del c.c. a tal fine il legale nominato si impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione l'insorgere di ciascuna delle condizioni di incompatibilità richiamate precedentemente.

**5-**Al legale non è data facoltà di delegare terzi professionisti all'adempimento del mandato ricevuto senza il preventivo e necessario consenso scritto da esprimersi nelle forme di legge da parte del Comune, ad eccezione delle mere sostituzioni in udienza. Nei casi in cui per la costituzione in giudizio e per l'esercizio delle azioni del Comune, il legale incaricato deve ricorrere all'assistenza di un domiciliatario, la scelta è fatta liberamente dallo stesso. In ogni caso il domiciliatario dovrà offrire tutte le garanzie ed i requisiti richiesti dalla presente convenzione per il legale incaricato principale, il quale rimane unico responsabile nei riguardi del Comune committente. La designazione del domiciliatario non comporta oneri aggiuntivi per il Comune.

**6-**Il legale ha facoltà di rinunciare al mandato per giusta causa, con diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'attività espletata.

**7-**Il Comune si obbliga a fornire tempestivamente, per il tramite dei propri uffici e del proprio personale ogni informazione, atti e documenti utili alla migliore difesa e richiesti dal legale.

**8-**La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute o richiamate e vale anche come comunicazione di conferimento dell'incarico.

**9-**Il legale, con la sottoscrizione della presente convenzione, assume l'obbligo di ottemperare in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/10, come modificato dall'art. 7 del D. L. 187/10.

**10-**Il Comune, secondo quanto previsto dall'art. 13 e ss del GDPR, informa il legale, il quale ne prende atto e da relativo consenso – che tratteranno i dati contenuti nella presente convenzione esclusivamente

per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

11-Per quanto non previsto dalla presente convenzione, le parti rinviano alle norme del codice civile, a quelle proprie dell'ordinamento professionale degli avvocati ed alle relative tariffe professionali.

12-La presente scrittura privata sarà registrata soltanto in caso d'uso ai sensi e per gli effetti dell'art. 2 tariffa parte seconda, allegata al D.P.R. n. 131/86. Ogni eventuale spesa inerente e conseguente alla stipulazione del presente atto è a carico del legale incaricato.

Letto, approvato e sottoscritto  
Mogliano, li.....

PER IL COMUNE  
IL Responsabile del Settore Amministrativo  
Segreteria Dott.ssa Simona De Lipsis

\_\_\_\_\_

IL PROFESSIONISTA

Avv. \_\_\_\_\_

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 c.c. , le parti dichiarano di approvare espressamente le clausole sub 2), 4) e 5).

PER IL COMUNE  
Il Responsabile del Settore Amministrativo  
Segreteria Dott.ssa Simona De Lipsis

\_\_\_\_\_

IL PROFESSIONISTA

Avv. \_\_\_\_\_