



COMUNE DI MONTE RINALDO

Provincia di Fermo

Cap 63852
Cod.Fisc. e P.IVA 00396470445

Via Borgo Nuovo n.4
Tel.0734777121 Fax 0734777132

Originale

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N.65 del Reg. N.110 del Reg. Gen.	Oggetto: ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA PER UFFICI COMUNALI-PROVVEDIMENTI
Data 24-06-2020	CIG: Z2E2D6DCEF

L'anno **duemilaventi**, il giorno **ventiquattro** del mese di **giugno**, nel proprio ufficio.

Il Responsabile del Servizio

Rilevato che si rende necessaria la fornitura di materiale da cancelleria e materiale vario di piccolo consumo per gli uffici comunali;

Ritenuto procedere ad approvvigionarsi del materiale suddetto, indispensabile per lo svolgimento delle attività comunali;

Acquisita per le vie brevi la proposta d'ordine alla data del 24/06/2020 assunta al protocollo dell'Ente n. 1864 da parte della ditta Procead srl (P.I. 01952150264) con sede a Dosson di Casier (TV) in via delle Industrie n. 82 relativa alla fornitura di materiale da cancelleria e materiale vario per gli uffici comunali per l'importo complessivo di € 141,46 al netto di IVA;

Acquisito il relativo Cig: Z2E2D6DCEF;

Visto il Durc regolare;

Considerato:

- che l'art.37 comma 1 D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. recita:

“Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori. Per effettuare procedure di importo superiore alle soglie indicate al periodo precedente, le stazioni appaltanti devono essere in possesso della necessaria qualificazione ai sensi dell'articolo 38.”

- che l'art.36 comma 2 lett. a) D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. recita:

“2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

Ritenuto possibile adottare, come criterio di scelta del contraente della fornitura in oggetto di cui sopra la procedura di cui all'art. 36 comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016;

Considerato che in base all'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Dato atto che il presente affidamento diretto è motivato da:

- modesta entità della prestazione;
- congruità dell'offerta e convenienza del prezzo in rapporto alla qualità e quantità della fornitura;
- la fornitura riveste carattere di urgente necessità per il regolare funzionamento dei servizi;

Visto il D.Lgs. 50/2016 ed il regolamento approvato con DPR 207/2010 per le parti ancora in vigore;

Visto che con delibera di Consiglio Comunale n. 3 del 21/02/2020 è stato approvato il Dup per il triennio 2020/2022;

Visto che con delibera di Consiglio Comunale n. 4 del 21/02/2020 è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2020/2022 e le relative variazioni di bilancio ratificate dal Consiglio Comunale del 22.05.2020;

Visto che con delibera di Giunta Comunale n. 25 del 21/02/2020 è stato approvato il PEG anno 2020;

Dato atto che lo scrivente è il Responsabile Unico del Procedimento;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Riconosciuta la propria competenza in merito all'adozione del presente atto per effetto del Decreto Sindacale n. 4 del 01.04.2020 prot. 1016 con il quale sottoscritto è stato nominato il Responsabile dell'Area Amministrativa e Contabile;

Visti:

- il D. Lgs 267/2000;
- la L. 241/1990;
- il D.Lgs 50/2016;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento di contabilità;

Ritenuto di dover procedere in merito

DETERMINA

Di approvare e fare propria la premessa in narrativa, che qui si intende integralmente richiamata anche a motivazione del presente dispositivo;

Di affidare alla ditta Proced Srl (P.I. 01952150264) con sede a Dosson di Casier (TV) in via delle Industrie n. 82 la fornitura di materiale da cancelleria e materiale vario per gli uffici comunali;

Di imputare ed impegnare la somma complessiva di € 172,58 (IVA compresa) necessaria per la fornitura in oggetto al codice di bilancio 01.02-1.03.02.05.004 (ex capitolo 82/1), gestione competenza, che offre sufficiente capienza finanziaria, con impegno n. 91/2020;

Di dare atto che la presente determinazione a contrarre, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, indica le seguenti informazioni:

- l'oggetto del contratto è la fornitura di materiale da cancelleria e materiale vario di piccolo consumo per uffici comunali;

- la fornitura dovrà essere completata e consegnata entro il 15 luglio 2020;
- il pagamento avverrà a seguito di verifica di regolare esecuzione della prestazione, con la quale verrà autorizzata l'emissione della nota di pagamento in unica soluzione a seguito di regolare presentazione di fattura elettronica tramite il sistema di interscambio;

Di dare esecuzione al procedimento disposto con la presente determinazione, assumendone direttamente la responsabilità, a norma dell'art. 5 della legge 241/1990, dando atto che non ricorre conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge medesima e dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e che non ricorrono le cause di astensione previste dall' art. 7 del D.P.R. 62/2013;

Ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni il sottoscritto ha accertato, quale responsabile del settore finanziario, che il programma dei pagamenti, di cui quest'atto, risulta compatibile con il relativo stanziamento di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

Di demandare ad un successivo atto il provvedimento di liquidazione, che verrà adottato dopo il ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del d.l. 66/2014 e previa verifica della conformità della prestazione o del servizio reso;

Di dare altresì atto che la presente determinazione va inserita nel registro delle determinazioni ed è disponibile attraverso l'apparato informatico dell'Ente.

Di stabilire che la presente determinazione, effettuata come previsto dalla Legge, venga pubblicata all'Albo Pretorio Comunale

Il Responsabile del Servizio
Giampaoli Andrea

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata in data **03-07-2020** all'Albo Pretorio dell'Ente e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Data, **03-07-2020**

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI
dr.ssa Giorgio Mariarosaria

PARERI EX DECRETO LEGISLATIVO N.267/2000

a norma dell'art.153, comma 5, del Decreto Legislativo n.267/2000

per quanto concerne la copertura finanziaria
--

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO Giampaoli Andrea
