



COMUNE DI MONTE RINALDO

Provincia di Fermo

Cap 63852
Cod.Fisc. e P.IVA 00396470445

Via Borgo Nuovo n.4
Tel.0734777121 Fax 0734777132

Originale

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N.6 del Reg. N.17 del Reg. Gen.	Oggetto: PROGETTI DI CRESCITA, INTEGRAZIONE E OCCUPAZIONE PROMOSSI DAI COMUNI A FAVORE DI SOGGETTI DISOCCUPATI RESIDENTI NELLA REGIONE MARCHE (OVER 30) - ANNUALITA' 2020 - AVVIO ATTIVITA' CIG:
Data 15-02-2021	

L'anno **duemilaventuno**, il giorno **quindici** del mese di **febbraio**, nel proprio ufficio.

Il Responsabile del Servizio

PREMESSO CHE :

⊗ che l'approvazione del bilancio di previsione 2021-2023 è differita al 31/03/2021;
⊗ che il Comune è in regime di esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163 – 3° Comma – del T.U.E.L. 267/2000;

⊗ che, in attesa dell'approvazione del bilancio di previsione 2021-2023, la gestione è regolata dall'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 per cui si possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio approvato, ad esclusione delle somme non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

DATO ATTO:

-con decreto del Dirigente della P.F. promozione e sostegno alle politiche attive per il lavoro e corrispondenti servizi territoriali n. 138 del 11 giugno 2018 è stato approvato il progetto "POR MARCHE FSE 2014/2020, Asse 1 p. inv. R.A. 8.5 Tipologia azione 8.1g- Contributi per la realizzazione di progetti di crescita, integrazione ed occupazione promossi dai Comuni a favore di soggetti disoccupati";

- con decreto DDPF Gestione del Mercato del Lavoro e dei Servizi per l'Impiego (Pubblici e Privati) n. 292 del 07.08.2020 con il quale si è provveduto ad approvare la graduatoria relativa alle manifestazioni di interesse ricevute dal Centro per l'Impiego di Fermo;

- con DDPF n. 1173/SIM del 21/12/2020 è stato ammesso a finanziamento il progetto presentato dal Comune in indirizzo;

- il progetto prevede l'inserimento di n. 5 disoccupati, per un totale di n. 25 ore settimanali per 9 mesi per ciascun destinatario, con un'indennità di partecipazione pari ad Euro 700,00 mensili, al lordo di eventuali ritenute di legge per ogni destinatario;

DATO ATTO CHE la sig.ra T. V., meglio generalizzata agli atti dell'Ufficio, è risultata

idonea con riferimento al progetto n. 2 “Attività culturali di tutela e valorizzazione dei beni culturali”;

DATO ATTO CHE l’Avviso Pubblico Regionale n. 138 dell’11/06/2018, approvato con DDPF. n. 984 dell’11 giugno 2018, prevede ai seguenti punti:

6.1. Durata dei progetti e orario previsto dai destinatari

I progetti devono coinvolgere i destinatari per una durata di 9 mesi a fronte di un impegno, coerente con gli obiettivi del progetto, obbligatoriamente di 25 ore settimanali.

In caso di eventuali proroghe e/o sospensioni, in corso di svolgimento, i progetti devono concludersi comunque entro 12 mesi dalla data di avvio, fermo restando l’impegno lavorativo di ciascun lavoratore pari a 9 mesi.

L’attività può essere sospesa per maternità, infortunio o malattia lunga, che si protrae per una durata pari o superiore ad un terzo dell’attività da svolgere. Il periodo di sospensione non concorre al computo della durata complessiva dell’attività.

La supervisione delle attività è a carico del Comune ospitante o del capofila in solido con i Comuni facenti parte del partenariato, in cui si svolge l’attività dei destinatari e sono responsabili dell’andamento del progetto e della gestione delle presenze.

1. Cessazione anticipata: il destinatario può cessare anticipatamente l’attività previa comunicazione sottoscritta dalle parti interessate. La cessazione anticipata prima del completamento del primo mese di attività, non dà luogo al pagamento dell’indennità.

2. Assenze: il destinatario deve comunicare le eventuali assenze per esigenze personali e le eventuali assenze per motivi diversi da esigenze personali, al coordinatore designato dal Comune assicurando comunque, alla fine dei 9 mesi, il 75% delle presenze previste dal Progetto.

3. Sospensione: il destinatario ha diritto a una sospensione (durante la quale l’indennità di partecipazione non è erogata) per maternità, malattia lunga o infortunio, intendendosi per tale quella che si protrae per una durata pari o superiore a un terzo della durata del progetto. Il periodo di sospensione, purché inferiore o pari al massimo a 3 mesi, non concorre al computo della durata complessiva dell’attività.

Si precisa che:

- I destinatari devono assicurare una presenza effettiva pari al 75% del monte ore mensile. Nel caso in cui le ore mancanti non vengano recuperate nel mese di riferimento, il pagamento della mensilità è sospeso e nella liquidazione bimestrale viene erogato una sola mensilità
- Entro la fine del progetto i destinatari sono tenuti al recupero delle ore mancanti. Il Comune effettua il conguaglio di tutte le ore effettuate nell’arco del progetto e procede al rimborso delle indennità sospese o eventualmente al recupero delle indennità erogate e non dovute
- Il destinatario deve comunicare al soggetto ospitante le eventuali assenze per esigenze personali e le eventuali assenze per motivi diversi da esigenze personali.
- Il destinatario è tenuto a compilare il “Modello di richiesta delle detrazioni d’imposta” (da inviare al Comune).
- In caso d’indebita acquisizione dei compensi, per motivi di decadenza di seguito previsti, il destinatario sarà tenuto a restituire quanto incassato maggiorato degli interessi legali.

6.2 Indennità di partecipazione e liquidazione

Il destinatario inserito nel progetto ha diritto a un’indennità mensile pari ad euro 700,00, al lordo di eventuali ritenute di legge, per la partecipazione e al raggiungimento della soglia effettiva del 75% del monte ore mensile o di frazione di mese, previsto dal Progetto, nei limiti di un importo complessivo di euro 6.300,00 (=9 mesi).

Ai fini fiscali, l'indennità di partecipazione è assimilata a reddito da lavoro dipendente (art. 50, DPR n. 917/1986 TUIR). L'IRAP, se dovuta, è a carico dei soggetti proponenti e non è trattenuta sulla quota prevista per l'indennità di partecipazione. L'aliquota viene calcolata secondo la normativa vigente. Le liquidazioni avverranno bimestralmente da parte dei Comuni ospitanti direttamente nei confronti dei destinatari, sulla base del controllo (da parte del comune ospitante) dell'attività svolta nel bimestre di riferimento, con procedure e modalità che consentiranno il rispetto, da parte del soggetto erogatore, delle disposizioni normative di seguito indicate.

In caso di indebita acquisizione dei compensi, per motivi di decadenza previsti nell'Avviso pubblico, il destinatario sarà tenuto a restituire quanto incassato maggiorato degli interessi legali.

DATO ATTO CHE il Comune di Amandola provvederà al pagamento bimestrale delle anzidette indennità a favore dei soggetti destinatari, previa verifica, da parte del Coordinatore del Progetto, del raggiungimento della soglia effettiva del 75% del monte ore mensile, nonché dell'attività svolta da parte degli stessi;

VISTO che con delibera di Consiglio Comunale n. 3 del 21/02/2020 è stato approvato il Dup per il triennio 2020/2022;

VISTO che con delibera di Consiglio Comunale n. 4 del 21/02/2020 è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2020/2022;

VISTO che con delibera di Giunta Comunale n. 25 del 21/02/2020 è stato approvato il PEG anno 2020;

DATO ATTO CHE lo scrivente è il Responsabile Unico del Procedimento;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 56, comma 6, del d.lgs. n. 118/2011 e del comma 8 dell'art. 183 del d.lgs. n. 267/2000, T.U.E.L., e ss.mm.ii., i pagamenti conseguenti al presente impegno di spesa sono compatibili con il programma dei pagamenti di cui ai relativi stanziamenti di cassa del bilancio di previsione approvato e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio;

DATO ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

RICONOSCIUTA la propria competenza in merito all'adozione del presente atto per effetto del Decreto Sindacale n. 1 del 04.01.2021 prot. 29 con il quale sottoscritto è stato nominato il Responsabile dell'Area Amministrativa e Contabile;

VISTI:

- il D. Lgs 267/2000;
- la L. 241/1990;
- il D. Lgs 50/2016;
- il D.L. n. 76 del 16/07/2020, convertito in Legge 11/09/2020, n. 120 recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale";
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento di contabilità;

RITENUTO di dover procedere in merito

DETERMINA

DI APPROVARE e fare propria la premessa in narrativa, che qui si intende integralmente richiamata anche a motivazione del presente dispositivo;

DI DARE ATTO che il progetto del Comune di Monte Rinaldo in partenariato con il Comune di Amandola avrà avvio **a partire dalla data odierna 15 Febbraio 2021**, con l'inserimento

della Sig.ra T. V. (Area di Intervento “Attività culturali di tutela e valorizzazione dei beni culturali”);

DI PROVVEDERE AD IMPEGNARE con imputazione la somma di € 535,50 necessaria per il pagamento degli oneri fiscali dovuti per l’inserimento del soggetto al codice di bilancio 01.07-1.01.02.01.001 (ex capitolo 226/0) gestione competenza, che offre sufficiente capienza finanziaria, con impegno n. 11/2021;

DI DARE ATTO di quanto specificato al punto “6.1. Durata dei progetti e orario previsto dai destinatari” e al punto “6.2 Indennità di partecipazione e liquidazione” dell’Avviso Pubblico Regionale n. 138 dell’11/06/2018, approvato con DDPF. n. 984 dell’11 giugno 2018;

Di DARE ATTO che il Comune di Amandola provvederà al pagamento bimestrale dell’indennità mensile di Euro 700,00, al lordo di eventuali ritenute di legge, a favore dei soggetti destinatari, previa verifica, da parte del Coordinatore del Progetto, del raggiungimento della soglia effettiva del 75% del monte ore mensile, nonché dell’attività svolta da parte degli stessi;

DI PROVVEDERE A LIQUIDARE al Comune di Amandola a titolo di rimborso la somma impegnata per il pagamento degli oneri fiscali dovuti a conclusione del progetto e a seguito di verifica della regolare esecuzione dell’attività da parte del soggetto;

DI DARE ESECUZIONE al procedimento disposto con la presente determinazione, assumendone direttamente la responsabilità, a norma dell’art. 5 della legge 241/1990, dando atto che non ricorre conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell’art. 6 bis della legge medesima e dell’art. 6 del D.P.R. 62/2013 e che non ricorrono le cause di astensione previste dall’ art. 7 del D.P.R. 62/2013;

DI DARE ALTRESÌ ATTO che la presente determinazione va inserita nel registro delle determinazioni ed è disponibile attraverso l’apparato informatico dell’Ente.

DI STABILIRE che la presente determinazione, effettuata come previsto dalla Legge, venga pubblicata all’Albo Pretorio.

Il Responsabile del Servizio
Giampaoli Andrea

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata in data **16-02-2021** all'Albo Pretorio dell'Ente e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Data, **16-02-2021**

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

Dr.Ssa Giorgio Mariarosaria

PARERI EX DECRETO LEGISLATIVO N.267/2000

a norma dell'art.153, comma 5, del Decreto Legislativo n.267/2000

per quanto concerne la copertura finanziaria
--

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Giampaoli Andrea
