

**Avviso pubblico di selezione per la formazione di una graduatoria di lavoratori con profilo professionale di Operatore Generico, mansioni di Bigliettaio, parametro retr.vo 116 CCNL Autoferrotranvieri, per future assunzioni a tempo determinato o indeterminato, part-time o full-time**

\*\*\*

La TRASFER S.c.a r.l. seleziona candidati per la formazione di una graduatoria di lavoratori per future assunzioni nella mansione di Bigliettaio da prestarsi a bordo di autobus, con contratto a tempo determinato o indeterminato, part-time o full-time.

La graduatoria verrà utilizzata dalla Trasfer S.c.a r.l. per le future assunzioni di personale da adibire a Bigliettaio e non attribuisce agli idonei alcun diritto ad essere assunti.

La residenza di servizio e la distribuzione dell'orario di lavoro verrà definita al momento dell'eventuale assunzione. All'interno delle mansioni proprie della qualifica attribuita, ne potranno essere previste anche altre di diversa area professionale, ma corrispondenti ai requisiti dei partecipanti.

All'atto dell'assunzione, verrà stabilito un periodo di prova, come previsto dalla normativa contrattuale nazionale: in ogni caso, l'esito positivo del periodo di prova non comporterà, in capo al datore di lavoro, alcun obbligo di nuova assunzione del lavoratore in qualsiasi forma, nessuna esclusa.

La presente selezione avviene in conformità al Regolamento Trasfer approvato nella seduta del CdA del 22/6/2011 e ss.mm.ii. disciplinante le modalità di selezione pubblica per il conferimento degli incarichi e il reclutamento del personale.

**Art. 1 – Requisiti di ammissione**

Possono presentare domanda di partecipazione candidati che, alla data di scadenza della presentazione delle domande, abbiano compiuto 18 anni e non abbiano compiuto 60 anni.

La partecipazione alla selezione oggetto del presente avviso è aperta ai soggetti, di entrambi i sessi (secondo il principio di pari opportunità), che abbiano i seguenti requisiti:

- cittadinanza di uno degli Stati facenti parte dell'Unione Europea  
*oppure*
- appartenenza ad una delle categorie previste dalla normativa vigente in materia di parità di trattamento e divieto di condotte antidiscriminatorie per l'accesso all'impiego, tra cui i familiari di cittadini dell'Unione europea, i titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o i titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, allegando idonea documentazione a riguardo;
- godimento dei diritti civili e politici;
- di non avere riportato condanne penali definitive, sentenze di applicazione della pena su richiesta delle parti (c.d. patteggiamento), decreti penali né aver procedimenti penali in corso per reati non colposi o che comportino, quale pena accessoria, l'interdizione dai pubblici uffici;
- non aver riportato condanne e non aver procedimenti penali in corso per taluno dei reati di cui all'art. 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 600-undicies del codice penale, ovvero l'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
- di non essere stato licenziato o destituito da altri impieghi, negli ultimi cinque anni, per giusta causa o giustificato motivo per inadempimento;
- di non esser stato licenziato o destituito per aver conseguito altri impieghi mediante la produzione di documenti falsi o invalidi o, comunque, con mezzi fraudolenti;
- per i candidati di sesso maschile nati prima del 31.12.1985, aver assolto gli obblighi militari o di esserne esonerato in via definitiva;
- possesso del diploma di scuola secondaria di primo grado (scuola media); Per i titoli di studio rilasciati in Paesi esteri e conseguiti in istituti di istruzione ufficialmente

Firma per accettazione

riconosciuti, il candidato deve presentare idonea dichiarazione di valore, che ne attesti l'equipollenza con il titolo di studio italiano;

- idoneità psicofisica all'impiego, che sarà accertata prima dell'immissione in servizio.

**Tutti i suddetti requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e dovranno permanere al momento della eventuale assunzione e perdurare per l'intera durata del rapporto di lavoro.**

La Trasfer S.c.a r.l. procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di coloro che saranno selezionati. Qualora dalle verifiche emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni del candidato, quest'ultimo, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera. In ogni caso, resta salvo il risarcimento dei danni eventualmente patiti.

## **Art. 2 – Termine e modalità di presentazione della domanda**

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere redatta su carta semplice, con caratteri chiari e leggibili, utilizzando il modello denominato "Allegato A", da compilare in ogni sua parte e da sottoscrivere. La sottoscrizione della domanda non necessita di alcuna autenticazione: essendo le domande rilasciate ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, le stesse dovranno essere presentate unitamente ad un valido documento di riconoscimento in corso di validità.

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 20 febbraio 2020** esclusivamente secondo una delle tre modalità di seguito specificate:

1) mediante consegna a mano presso l'Ufficio relazioni con il pubblico della Trasfer S.c.a r.l. sito in Via Giovanni da Palestrina n. 63 - Fermo, nei seguenti giorni ed orari: dal lunedì al venerdì, dalle ore 8:15 alle ore 12:30 e dalle ore 15:15 alle ore 18:00. Il predetto Ufficio provvederà al rilascio di apposita attestazione scritta di avvenuta ricezione della domanda. Il candidato dovrà inserire tutta la documentazione in busta chiusa, sulla quale dovrà essere riportata la dicitura "Selezione Bigliettai 2020", oltre all'indicazione del nome, del cognome e dell'indirizzo di residenza (o del domicilio) del candidato ed indirizzata a Trasfer S.c.a r.l., Via Giovanni da Palestrina n. 63, 63900 - Fermo;

2) a mezzo del servizio postale con raccomandata A.R. o corriere postale. In tale caso, farà fede il timbro di ricezione da parte del protocollo della Trasfer S.c.a r.l.. L'invio della busta rimane a totale rischio e spese del mittente, restando esclusa ogni responsabilità della Trasfer S.c.a r.l. ove, per qualsiasi motivo, la busta non pervenga entro il suddetto termine. Pertanto, le domande che perverranno oltre il termine perentorio di scadenza sopra indicato, pur se spedite prima della scadenza del termine, non verranno in alcun caso prese in considerazione, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Il candidato dovrà inserire tutta la documentazione in busta chiusa, sulla quale dovrà essere riportata la dicitura "Selezione Bigliettai 2020", oltre all'indicazione del nome, del cognome e dell'indirizzo di residenza (o del domicilio) del candidato ed indirizzata a Trasfer S.c.a r.l., Via Giovanni da Palestrina n. 63, 63900 – Fermo.

**Non verranno accettate, e pertanto sono da considerarsi escluse, le domande pervenute successivamente alle ore 12:00 del giorno 20 febbraio 2020.**

## **Art. 3 - Documenti da allegare obbligatoriamente alla domanda**

La domanda dovrà essere corredata da:

- "Allegato A", debitamente compilato in ogni suo punto e sottoscritto dal candidato;
- copia fotostatica e leggibile di un documento di riconoscimento, in corso di validità;
- fotografia recente del candidato; in formato tessera, da applicare sullo spazio apposito dell'"Allegato A";

Firma per accettazione

- ricevuta del versamento di € 25,00 (venticinque/00), a favore della Trasfer S.c.a r.l., da effettuarsi tramite bonifico bancario sul c/c cod. IBAN: IT84D0100569450000000000229, quale contributo di partecipazione alla selezione, specificando nella causale: "Contributo di partecipazione selezione biglietti";
- copia del presente bando sottoscritto per accettazione, in ogni sua pagina.

#### **Art. 4 - Documenti che possono essere allegati ai fini del punteggio per titoli di merito.**

Unitamente alla domanda di ammissione e comunque entro il termine di scadenza della presentazione della domanda di ammissione di cui all'art. 2, è facoltà del candidato presentare, ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui all'art. 6 dell'avviso, dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà, mediante l'utilizzo del modello "Allegato B", che va compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal candidato. Nel predetto documento il candidato potrà dichiarare, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 45:

a) il possesso dei **titoli di studio** rilevanti ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui all'art. 6. In alternativa, il candidato potrà produrre documentazione attestante l'acquisizione del titolo di studio.

Per i titoli di studio rilasciati in Paesi esteri e conseguiti in istituti di istruzione ufficialmente riconosciuti, il candidato deve presentare idonea dichiarazione di valore, che ne attesti l'equipollenza con il titolo di studio italiano;

b) le **attività lavorative** pregresse, così come specificate all'art. 6.

Le esperienze di lavoro pregresse che danno luogo all'attribuzione del punteggio utile ai fini della graduatoria sono quelle maturate esclusivamente mediante un contratto di lavoro subordinato (anche per il tramite di agenzia di lavoro interinale).

L'esperienza maturata con contratto part-time sarà valutata in rapporto alla minore durata dell'orario di lavoro rispetto al tempo pieno: se dalla documentazione prodotta non sarà possibile evincere la durata dell'orario di lavoro part-time, verrà considerato il 50% dell'orario del contratto di riferimento adottato dal datore di lavoro.

Nella compilazione dell'"Allegato B", qualora il candidato abbia prestato servizio con contratti di lavoro intermittente (c.d. "a chiamata") dovrà specificare i giorni effettivi di servizio prestati, non limitandosi ad indicare il periodo entro il quale è stato utilizzato con tale tipologia di assunzione. Al fine dell'attestazione dell'attività lavorativa pregressa, non verranno presi in considerazione periodi di lavoro con contratto di lavoro intermittente, se mancanti della specifica richiesta;

c) il possesso della **patente di guida** D o DE e della Carta di Qualificazione del Conducente.

Non verrà attribuito alcun punteggio ai candidati:

- che allegano un "Allegato B" non firmato;
- che utilizzino documenti diversi dall'"Allegato B".

La Trasfer S.c.a r.l. procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nell'"Allegato B". Qualora dalle verifiche emerga la non veridicità di quanto dichiarato, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, salvo il risarcimento dei danni eventualmente patiti. In tal caso, l'Azienda si riserva inoltre di escludere il candidato dalla selezione e, in caso di eventuale assunzione, di destituirlo dal servizio.

In alcun caso la documentazione di cui sopra potrà essere allegata e/o integrata decorso il termine di presentazione della domanda di cui all'art. 2.

#### **Art. 5 - Commissione giudicatrice, prove di esame e punteggi**

La Commissione esaminatrice, nominata dal Consiglio di Amministrazione della Trasfer S.c.a r.l., procederà allo svolgimento di tutte le procedure relative alla selezione dei candidati.

Firma per accettazione

Detta Commissione provvederà, preliminarmente, all'apertura delle buste contenenti le domande di ammissione: nei limiti concessi dal presente avviso, la Commissione potrà richiedere l'integrazione e/o la regolarizzazione di documenti, laddove necessari alla partecipazione alla selezione.

I criteri e le modalità di valutazione delle prove saranno definiti dalla Commissione esaminatrice.

La selezione consta di una fase di valutazione dei titoli, da effettuarsi dopo la prova scritta e dell'espletamento delle seguenti verifiche:

- prova scritta, composta da quesiti a risposta multipla di cultura generale e/o per la verifica delle capacità logico-deduttiva, di ragionamento logico-matematico e critico-verbale;
- test psicoattitudinale: la compilazione del test è esclusivamente finalizzata alla valutazione generale del candidato che avverrà in occasione della Prova orale;
- prova orale.

A tal riguardo, la Commissione Giudicatrice disporrà, ai fini delle valutazioni di merito, di 100 (cento) punti distribuiti come segue:

- titoli: fino ad un massimo di 10 (dieci) punti;
- prova scritta: fino ad un massimo di 50 (cinquanta) punti;
- prova orale: fino ad un massimo di 40 (quaranta) punti.

#### Art. 6 - Valutazione dei titoli

La Commissione esaminatrice procederà alla valutazione dei titoli di studio, delle abilitazioni e dell'attività pregressa secondo i seguenti criteri:

a) al titolo di studio verrà riconosciuto un massimo di **4 (quattro) punti**, ripartiti come segue:

| Titolo di studio                                         | Punti attribuiti |
|----------------------------------------------------------|------------------|
| Laurea Magistrale o Specialistica (o di secondo livello) | 4 (quattro)      |
| Laurea Triennale (o di primo livello)                    | 3 (tre)          |
| Diploma di maturità con corso di durata quinquennale     | 1 (uno)          |

I punteggi dei titoli di studio non sono fra loro cumulabili.

b) All'attività lavorativa pregressa, verrà riconosciuto, in ogni caso, un massimo di **5 (cinque) punti**, ripartiti come segue:

| Esperienza pregressa                                                                                             | Punti attribuiti (con contratto a tempo pieno)                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| esperienza lavorativa con mansione di bigliettaio/controllore presso aziende esercenti Trasporto Pubblico Locale | 0,3 (zerovirgolate), per ciascun mese di servizio o frazione superiore a quindici giorni |

I punteggi di cui sopra verranno attribuiti qualora le esperienze indicate dal candidato si riferiscano, in maniera chiara ed univoca, a servizi svolti **esclusivamente** con contratti di lavoro subordinato (anche per il tramite di agenzia di lavoro interinale).

L'esperienza maturata con contratto part-time sarà valutata in rapporto alla minore durata dell'orario di lavoro rispetto al tempo pieno: se dalla documentazione prodotta non sarà possibile evincere la durata dell'orario di lavoro part-time, verrà considerato il 50% dell'orario del contratto di riferimento adottato dal datore di lavoro.

Qualora il candidato abbia prestato servizio con contratti di lavoro intermittente (c.d. "a chiamata") dovrà specificare i giorni effettivi di servizio prestati, non limitandosi ad indicare il periodo entro il quale è stato utilizzato con tale tipologia di assunzione. Al fine dell'attestazione

Firma per accettazione

dell'attività lavorativa pregressa, non verranno presi in considerazione periodi di lavoro con contratto di lavoro intermittente, se mancanti della specifica richiesta.

c) Al possesso delle seguenti patenti di guida:

- patente DE: **1 (uno) punto**;
- patente D: **0,5 (zerovirgolacinque) punti**.

L'attribuzione del punteggio è subordinata al possesso della Carta di Qualificazione del Conducente.

## **Art. 7 – Prove di esame**

### **A) PROVA SCRITTA E TEST PSICOATTITUDINALE**

L'elenco dei candidati ammessi allo svolgimento della Prova A), nonché la convocazione ufficiale con l'indicazione del luogo e della data della prima prova di esame, verrà pubblicato sul sito internet <http://www.trasfer.eu> entro 15 (quindici) giorni dalla data di scadenza della presentazione delle domande. La prima prova di esame si terrà almeno 15 (quindici) giorni dopo la data della pubblicazione.

A margine della convocazione verrà riportato l'elenco dei candidati non ammessi e la motivazione della esclusione.

I candidati non ammessi potranno chiedere l'accesso agli atti entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla data di pubblicazione dell'elenco degli ammessi inviando una e-mail all'indirizzo [selezionepersonale@trasfer.eu](mailto:selezionepersonale@trasfer.eu): la Trasfer S.c.a r.l. fornirà riscontro entro 3 (tre) giorni dalla richiesta. Eventuale ricorso in autotutela avverso l'esclusione dovrà essere presentato al Responsabile del Procedimento tramite e-mail all'indirizzo [selezionepersonale@trasfer.eu](mailto:selezionepersonale@trasfer.eu) entro 15 (quindici) giorni dalla data di pubblicazione dell'elenco degli ammessi. L'eventuale accoglimento dei ricorsi comporterà l'aggiornamento dell'elenco degli ammessi alla prova scritta pubblicato sul sito internet <http://www.trasfer.eu>, senza peraltro modificare la data fissata per l'espletamento della prova stessa.

La Trasfer si impegna a restituire il contributo di partecipazione esclusivamente ai candidati che saranno "non ammessi" allo svolgimento della Prova A). Pertanto, al di fuori dell'ipotesi suindicata, non verrà restituito il contributo alla partecipazione.

La restituzione della somma avverrà sul c/c utilizzato dal candidato per il pagamento.

Al fine di garantire l'imparzialità, il buon andamento e la contestuale partecipazione di tutti i concorrenti della selezione, i candidati saranno sottoposti, tutti in un'unica data, alla prova scritta ed al test psicoattitudinale.

Ai fini dello svolgimento della prova scritta, la Trasfer S.c.a r.l. può avvalersi dell'ausilio di società esterne qualificate in materia di reclutamento del personale e dell'ausilio di apparecchiature elettroniche.

La prova scritta verterà su:

- quesiti a risposta multipla di cultura generale e/o per la verifica delle capacità logico-deduttiva, di ragionamento logico-matematico e critico-verbale;
- test psicoattitudinale, non richiedente conoscenze specifiche di settore, mirato a stabilire l'attitudine o meno dei candidati allo svolgimento di mansioni oggetto del profilo ricercato: la compilazione di detto test non assegnerà alcun punteggio ma è esclusivamente finalizzata alla valutazione generale del candidato che avverrà in occasione della prova orale. I candidati che rifiutassero di sottoporsi al test psicoattitudinale saranno esclusi dalla selezione.

I candidati che per qualsiasi ragione, ancorché dovuta a forza maggiore, non si presenteranno alla data e all'orario indicati nella convocazione, saranno esclusi dalla selezione.

Saranno ammessi alla Prova B) esclusivamente i candidati che si classificheranno ai primi 30 (trenta) posti. In caso di punteggio ex aequo, saranno ammessi tutti i candidati con uguale punteggio, anche oltre i 30 (trenta) posti.

### **B) PROVA ORALE**

Entro 15 (quindici) giorni dallo svolgimento della prima prova ed almeno 15 (quindici) giorni prima della data fissata per la prova orale, verrà pubblicata sul sito internet <http://www.trasfer.eu> la convocazione ufficiale con l'elenco degli ammessi, la graduatoria

Firma per accettazione

provvisoria (comprensiva del punteggio per titoli) e l'indicazione di luogo, data ed ora della Prova B).

I candidati esclusi dalla seconda prova potranno chiedere l'accesso agli atti entro cinque giorni lavorativi dalla pubblicazione dell'elenco degli ammessi inviando una e-mail all'indirizzo [selezionepersonale@trasfer.eu](mailto:selezionepersonale@trasfer.eu): la Trasfer S.c.a r.l. fornirà riscontro entro 3 (tre) giorni dalla richiesta. Eventuale ricorso avverso l'esclusione dovrà essere presentato al Responsabile del Procedimento tramite e-mail all'indirizzo [selezionepersonale@trasfer.eu](mailto:selezionepersonale@trasfer.eu) entro 15 (quindici) giorni dalla data in cui la Trasfer S.c.a r.l. invierà la documentazione relativa alla prima prova. L'eventuale accoglimento dei ricorsi comporterà l'aggiornamento dell'elenco dei candidati pubblicato sul sito internet [www.trasfer.eu](http://www.trasfer.eu), senza peraltro modificare il calendario previsto per la seconda prova di esame come indicato nella convocazione ufficiale: i candidati riammessi saranno chiamati ad effettuare la seconda prova per ultimi. L'eventuale riammissione di candidati non determinerà l'esclusione dei candidati già ammessi alla Prova B).

La prova orale sarà finalizzata ad un'adeguata valutazione della preparazione e delle capacità professionali del candidato e verterà sulle esperienze di studio e di lavoro.

Il punteggio minimo conseguibile per avere diritto all'inserimento nella graduatoria finale dovrà essere di almeno 25 (venticinque) punti per la prova B).

I candidati che per qualsiasi ragione, ivi compresa la forza maggiore, non si presenteranno alla seconda prova alla data e all'ora indicate dalla Commissione Giudicatrice, saranno esclusi dalla selezione: solo in caso di giustificazione dell'assenza con certificazione medica, che dovrà essere inviata all'indirizzo e-mail [selezionepersonale@trasfer.eu](mailto:selezionepersonale@trasfer.eu) entro tre giorni dall'assenza, la Commissione valuterà l'eventuale riammissione del candidato: la data della seduta di recupero verrà pubblicata entro 3 (tre) giorni sul sito internet <http://www.trasfer.eu>. Il documento originale dovrà essere consegnato in occasione della seduta di recupero.

#### **Art. 8 - Cause di esclusione dalla selezione**

Oltre alle cause di esclusione specificamente previste nell'avviso, saranno altresì esclusi dalla selezione:

- 1) coloro che non risultino in possesso ovvero che abbiano omesso di dichiarare il possesso dei requisiti di cui all'art. 1 del presente avviso;
- 2) coloro le cui domande di partecipazione non siano state trasmesse nei termini;
- 3) coloro le cui domande di partecipazione siano state inviate con modalità differenti rispetto a quelle previste dal presente avviso;
- 4) coloro che non abbiano sottoscritto l'"Allegato A";
- 5) i candidati che non forniscano i dati e/o documenti richiesti dal Responsabile del procedimento entro il termine di regolarizzazione fissato stesso (ad es., omessa indicazione, nell'"Allegato A", dell'indirizzo e-mail per la ricezione delle comunicazioni di proprio interesse);
- 6) coloro che rifiutassero di sottoporsi al test psicoattitudinale;
- 7) i candidati per i quali la Commissione abbia accertato che anche una sola delle prove sia stata in tutto o in parte copiata da quella di altro candidato o da qualsiasi testo ovvero che l'elaborato sia stato reso riconoscibile;
- 8) i candidati per i quali la Commissione esaminatrice abbia accertato che il candidato, durante lo svolgimento delle prove, abbia consultato testi, manoscritti, ovvero dispositivi che consentano di comunicare fra candidati o con l'esterno (es. smartphone, tablet, ecc.);
- 9) i candidati per i quali la Commissione esaminatrice abbia accertato che il candidato, durante lo svolgimento delle prove, comunicava verbalmente o per iscritto con altri candidati;
- 10) i candidati che non si presentino alla prova preselettiva, alla prova A) ed alla prova B) muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- 11) i candidati che non si presentino alla prova A) per qualsiasi ragione, ancorché dovuta a forza maggiore;
- 12) i candidati che non si presentino alla prova B) e non forniscano, entro il termine previsto dal presente avviso, alcuna causa giustificativa dell'assenza.

L'esclusione dei candidati potrà essere disposta in ogni momento della selezione.

Firma per accettazione

### **Art. 9 - Formazione della graduatoria finale degli idonei**

La posizione in graduatoria, ferma restando la sussistenza di tutti i requisiti di cui all'art. 1, sarà determinata sulla base della graduatoria di merito redatta a conclusione della seconda prova. In caso di parità di punteggio, verrà data preferenza nell'ordine: a) alla maggiore età anagrafica; b) in caso di parità, verrà effettuato un sorteggio alla presenza degli interessati e di rappresentanti della Trasfer S.c.a r.l..

La graduatoria così formata da parte della Commissione Giudicatrice verrà pubblicata, entro 10 (dieci) giorni dalla data in cui termineranno i colloqui, sul sito internet <http://www.trasfer.eu>, a cura del Responsabile del Procedimento.

I candidati potranno presentare ricorso avverso la propria collocazione in graduatoria, inviando un'e-mail all'indirizzo [selezionepersonale@trasfer.eu](mailto:selezionepersonale@trasfer.eu) entro e non oltre 15 (quindici) giorni successivi alla data di pubblicazione, al Consiglio di Amministrazione della Trasfer S.c.a r.l. che, esaminati i ricorsi, procederà all'approvazione della graduatoria definitiva.

In assenza di ricorsi, la graduatoria pubblicata dovrà intendersi come già definitivamente approvata.

### **Art. 10 - Validità della graduatoria ed eventuali assunzioni**

La graduatoria definitiva avrà validità di cinque anni decorrenti dalla data della sua pubblicazione e verrà utilizzata per eventuali future assunzioni, come indicato in premessa. Qualora, entro i cinque anni di validità della graduatoria stessa, Trasfer S.c.a r.l. dovesse ricorrere all'assunzione di personale a tempo indeterminato o determinato part-time (o eccezionalmente full-time) in misura superiore al numero dei collocati in graduatoria, la società medesima procederà nei termini consentiti dalla legge vigente.

L'inserimento in graduatoria sarà utile esclusivamente a determinare i diritti di precedenza in caso di assunzione. L'assunzione avverrà seguendo l'ordine di graduatoria in relazione alle esigenze aziendali e ferma restando la permanenza del possesso di tutti i requisiti richiesti all'art. 1. L'assunzione è comunque subordinata alla partecipazione obbligatoria a sedute di formazione della durata minima di 8 ore ed al superamento della visita di idoneità da parte del Medico aziendale.

Il trattamento economico e normativo previsto per il caso di eventuale assunzione è quello stabilito dalla legge e dai contratti collettivi di lavoro vigenti e dal R.D. 8 gennaio 1931 n. 148, con riferimento al profilo di Operatore Generico, parametro retributivo 116 CCNL Autoferrotranvieri.

In ogni caso, la Trasfer S.c.a r.l. si riserva la facoltà di accertare, anche d'ufficio, l'esistenza di tutti i requisiti richiesti per partecipare alla selezione.

Coloro che non risultassero in possesso di tutti i requisiti richiesti, ovvero non si presentassero agli accertamenti sanitari obbligatori disposti preventivamente dall'Azienda o comunque si rifiutassero di sottoporsi ad essi, ovvero non si presentassero alle sedute di formazione o comunque si rifiutassero di parteciparvi, verranno esclusi dalla graduatoria.

La mancata accettazione della proposta di assunzione entro 3 (tre) giorni lavorativi dal ricevimento della comunicazione della Società determinerà la definitiva esclusione dalla graduatoria.

In caso di accettazione della proposta di assunzione, il candidato sarà invitato a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro sotto condizione risolutiva, consistente nell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti nel presente avviso.

I candidati dovranno assumere servizio nel termine loro assegnato, a pena di decadenza.

Il personale assunto in servizio verrà assoggettato ad un periodo di prova di tre mesi.

Una volta assunto, se richiesto della Società, il dipendente sarà tenuto a partecipare al corso per l'ottenimento dell'abilitazione alla qualifica di Agente di Polizia Amministrativa.

Il rapporto di lavoro con la Trasfer S.c.a r.l. è incompatibile con l'esecuzione di qualunque altro impiego professionale, industriale e commerciale, salvo quanto previsto dalla normativa vigente anche con riferimento al lavoro part-time.

Firma per accettazione

### **Art. 11 - Comunicazioni**

Tutte le comunicazioni di interesse generale avverranno tramite pubblicazione sul sito internet aziendale <http://www.trasfer.eu>: esse avranno valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati. In tutte le pubblicazioni sul sito internet istituzionale, i candidati verranno indicati con le iniziali del cognome, del nome e degli ultimi quattro caratteri del codice fiscale. Le comunicazioni dirette al singolo candidato avverranno esclusivamente all'indirizzo e-mail che il candidato dovrà indicare nella domanda di partecipazione ("Allegato A").

Con l'invio delle comunicazioni mediante e-mail, le stesse si intendono perfettamente realizzate nei confronti degli interessati. Rimane pertanto esclusa, in capo alla Trasfer S.c.a r.l., ogni responsabilità per la mancata ricezione, conoscenza o comprensione, da parte dei candidati, delle comunicazioni stesse.

Il candidato è tenuto a comunicare tempestivamente ogni variazione dei recapiti indicati nella domanda di partecipazione.

Informazioni e/o chiarimenti, relativi al presente bando, dovranno pervenire, a mezzo e-mail all'indirizzo [selezionepersonale@trasfer.eu](mailto:selezionepersonale@trasfer.eu) entro il giorno 10/2/2020. Pertanto, non verranno forniti chiarimenti tramite altre modalità di comunicazione diverse dall'indirizzo e-mail sopra indicato (a titolo esemplificativo e non esaustivo: di persona presso gli uffici aziendali, tramite telefono, ecc...).

Le domande ed i chiarimenti forniti, se di interesse per tutti i candidati, verranno pubblicati sul sito <http://www.trasfer.eu>.

### **Art. 12 - Disposizioni finali**

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione implica l'accettazione senza riserve di tutte le norme stabilite dal presente avviso di selezione. I partecipanti sono consapevoli che, ai sensi della legge penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti; inoltre, in caso di false o mendaci dichiarazioni accertate dalla Trasfer S.c.a r.l., il partecipante sarà escluso in qualsiasi momento della procedura.

Ad esclusione del termine di presentazione della domanda di ammissione, le date previste all'interno dell'avviso e quelle successivamente fissate nel corso della selezione, potranno subire variazioni e/o rinvii per ragioni tecniche, logistiche e/o organizzative. In tal caso, la Trasfer S.c.a r.l. procederà con la pubblicazione, sul sito internet <http://www.trasfer.eu>, delle nuove date.

I documenti presentati in sede di domanda di partecipazione non verranno restituiti ai partecipanti.

Ogni documentazione presentata allo scopo in oggetto sarà trattata nel rispetto della disciplina prevista sull'utilizzo ed il trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679.

Il Consiglio di Amministrazione della Trasfer S.c.a r.l. si riserva la facoltà di annullare, revocare o modificare il presente avviso ed eventualmente di prorogare e/o riaprire il termine previsto per la presentazione delle domande.

Si riserva altresì di prorogare di un anno la durata della validità della graduatoria, entro 60 giorni dalla data della scadenza prevista.

La partecipazione alla presente selezione non dà diritto ad eventuali assunzioni presso la Trasfer S.c.a r.l. né ad eventuali rimborsi spese per l'effettuazione delle prove e/o per la presentazione di documentazione.

Il presente avviso, comprensivo degli Allegati "A", "B" nonché dell'Informativa Privacy Candidati sono pubblicati sul sito internet aziendale <http://www.trasfer.eu>.

Fermo, 20 gennaio 2020

Firma per accettazione

Il Responsabile Unico del Procedimento  
 Rag. Giuseppe Rutolini  
 ORIGINALE FIRMATO AGLI ATTI