



*Comune di Serrapetrona*

*Provincia di Macerata*

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

---

## **AREA TECNICA**

### **DETERMINAZIONE**

#### **DEL RESPONSABILE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI**

##### **REGISTRO GENERALE N. 1 DEL 02-01-20**

Oggetto: **SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO E ALTRE INIZIATIVE.  
AFFIDAMENTO SERVIZIO.**

L'anno duemilaventi il giorno due del mese di gennaio, nel proprio ufficio.

##### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

- Visto il D.Lgvo 18 Agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 121 del 04/07/1997, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Legge 15 maggio 1997 n. 127 – Approvazione regolamento per l'organizzazione degli uffici e servizi comunali.", e successive modifiche;
- Visto che il Sindaco con proprio decreto ha nominato il sottoscritto responsabile degli uffici e servizi;
- Visto lo statuto comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sui contratti;

VISTO il decreto del Sindaco del Comune di Serrapetrona n. 4 del 28/06/2019 con il quale sono state attribuite al Tecnico Comunale le funzioni, a norma dell'art. 109, comma 2, del D.Lgsvo n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, per i seguenti servizi:

- Servizio beni demaniali;
- Servizi sportivi;
- Servizio viabilità;
- Servizio trasporti;
- Servizio idrico;
- Servizio smaltimento rifiuti;
- Servizio ambiente e verde pubblico;
- Servizio necroscopico e cimiteriale;
- Sportello Unico per l'edilizia (DPR n. 380/2001);
- Ufficio per le espropriazioni (DPR 327/2001);
- Protezione Civile;
- Servizio prevenzione e protezione nei luoghi di lavoro;

VISTO che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 15/03/2019, si è provveduto ad approvare il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2019-2021;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 19/03/2019 recante l'oggetto "Approvazione del piano esecutivo di gestione (PEG) per il triennio 2019-2021", con la quale si assegnano ai responsabili dei vari servizi le rispettive dotazioni finanziarie;

VISTA la Determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 102 del 09/04/2019 con la quale si provvede ad impegnare le somme necessarie per il funzionamento del servizio di manutenzione strade, aree e spazi pubblici;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 del 28/11/2019 con la quale si è provveduto ad approvare la variazione di bilancio di previsione 2019/2021;

VISTA la conseguente deliberazione di Giunta Comunale n. 121 del 02/12/2019 recante l'oggetto "PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2019-2021. MODIFICA ALLE DOTAZIONE ASSEGNATE", con la quale si assegnano ai responsabili dei vari servizi le rispettive ulteriori dotazioni finanziarie;

CONSIDERATO che un autista comunale scuolabus ha rassegnato le dimissioni a partire dal 22/09/2019 e che quindi è emersa l'urgente necessità di reperire un altro autista in sostituzione di quello dimissionario;

VISTA l'atto di indirizzo di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 111 del 23/10/2018 con cui si dispone che questo Ufficio può affidare il servizio di fornitura autista per condurre l'autobus comunale per il trasporto scolastico per il periodo 2018/2019 e per altre iniziative proposte dall'Ente;

CONSIDERATO che, rendendosi necessario coprire il servizio di trasporto quanto meno nel periodo dal 07/01/2020 al 30/04/2020, in base all'esigenze dell'Amministrazione Comunale si prevede che per il servizio di autista con autobus comunale siano necessarie n. 320 ore per orario ordinario del calendario scolastico regionale a cui vanno sommate ulteriori n. 50 ore per eventuali uscite didattiche e/o sostituzioni pomeridiane dell'altro autista comunale, e quindi per un totale di n. 370 ore;

VISTO che la ditta PARS "Pio Carosi" Cooperativa Sociale Onlus con sede a Civitanova Marche ha proposto un preventivo a questo Comune, registrato al Protocollo Comunale n. 8331 in data 31/12/2019, con la quale si deduce che il costo orario del personale è pari a 17,15 € + IVA al 10%;

DATO ATTO quindi che la spesa necessaria per assolvere alle nuove esigenze dell'Amministrazione Comunale è pari a 6.345,50 € che sommata all'IVA del 10% ammonta ad un totale pari a 6.980,05 €;

VISTE le linee guida n. 4 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 dell'ANAC;

RITENUTO pertanto di accettare l'offerta data la sua congruità e convenienza e provvedere al relativo affidamento;

PRESO ATTO che, per la fornitura di che trattasi, il codice C.I.G. è **Z612B6C59B**;

VISTO che è stato acquisito il D.U.R.C. On line regolare, numero protocollo INAL\_18568134 con scadenza validità al 09/02/2020;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 è consentito di procedere in economia all'acquisizione di beni e servizi e all'affidamento diretto degli stessi per importi inferiori a 40.000,00 €;

PRESO ATTO che il comma 1 dell'art. 6 del vigente Regolamento comunale per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, approvato con deliberazione della Consiglio Comunale n. 23 del 17/05/2018, prevede che per attività compensate con importi fino ad € 40.000,00 al netto dell'I.V.A. è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Servizio;

DATO ATTO che la presente determinazione diventerà esecutiva nel momento in cui verrà apposta l'attestazione di copertura finanziaria prevista dall'art. 151 - comma 4 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

VISTI gli articoli 183 e 184 del Decreto Lgs. 18/8/2000 n. 267;

Visto l'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000, relativamente alle spese effettuabili durante la gestione provvisoria del bilancio;

## **D E T E R M I N A**

- 1) La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di approvare il preventivo della ditta PARS "Pio Carosi" Cooperativa Sociale Onlus con sede a Civitanova Marche in via Carducci n. 107/B, Cod. Fisc. 93011660433 e Part. IVA 01191980430, assunto al prot. n. 8331 in data 31/12/2019 e quindi di affidare il servizio di fornitura autista per condurre l'autobus comunale per il trasporto scolastico per il periodo dal 07/01/2020 al 30/04/2020 e per altre iniziative proposte dall'Ente, di cui alla premessa, escluso spese del carburante, per un importo di 6.980,05 €, I.V.A. compresa;

- 3) Di imputare allo scopo la somma di 6.980,05 € al capitolo di spesa U. 803 (cod. bilancio 04.06-1.03.02.15.002) del competente bilancio di esercizio;
- 4) Di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) è il Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale, Geom. Paolo Mariantoni;
- 5) Di dare atto altresì che la presente determinazione equivale anche a determina a contrarre ed in particolare viene specificato che:
  - a) L'interesse pubblico da soddisfare è: avere a disposizione un autista per trasporto scolastico;
  - b) Le caratteristiche del servizio da affidare sono: possesso patente cat. D + CQC per guidare l'autobus comunale per servizio scolastico o altre iniziative del Comune;
  - c) L'importo massimo stimato per l'affidamento è 6.980,05 €, IVA compresa e che per tale importo si possiede la copertura finanziaria con i fondi di bilancio come specificato al precedente punto 3);
  - d) la procedura seguita per l'affidamento è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 in quanto di importo inferiore a 40.000,00 €;
  - e) le principali condizioni contrattuali sono quelle di fornire il servizio citato in premessa in caso di necessità dell'Ente;
  - f) viene rispettato il principio della rotazione;
- 6) Di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L, è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile dell'Area, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza della relativa azione amministrativa;
- 7) Di dare atto che la spesa conseguente all'impegno assunto con il presente provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. N. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 nell'esercizio 2020;
- 8) Di dichiarare che il presente atto non rispetta i limiti di impegno di cui al primo comma dell'art.163 del T.U.E.L. n.267 del 18.08.2000 in quanto trattasi di spesa non frazionabile e necessaria al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività dell'Ente;
- 9) Di dare atto che la presente determinazione diventerà esecutiva nel momento in cui verrà apposta l'attestazione di copertura finanziaria prevista dall'art. 151 – comma 4 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to MARIANTONI PAOLO

---

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Li 02-01-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Girolami Luigino

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della suesposta determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 09-01-2020 al 24-01-2020

Li 09-01-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to APPIGNANESI GIULIANA

---

Copia conforme all'originale.

Li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
MARIANTONI PAOLO

---