



*Comune di Terrapetrona*

*Provincia di Macerata*

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

---

## **AREA TECNICA**

### **DETERMINAZIONE**

#### **DEL RESPONSABILE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI**

**REGISTRO GENERALE N. 344 DEL 18-11-20**

Oggetto: **EMERGENZA COVID-19. LIQUIDAZIONE FATTURA PER FORNITURA DI N. 300 MASCHERINE FFP2. CIG: Z402F3335F.**

L'anno duemilaventi il giorno diciotto del mese di novembre, nel proprio ufficio.

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

- Visto il D.Lgvo 18 Agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 121 del 04/07/1997, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Legge 15 maggio 1997 n. 127 – Approvazione regolamento per l'organizzazione degli uffici e servizi comunali.", e successive modifiche;
- Visto che il Sindaco con proprio decreto ha nominato il sottoscritto responsabile degli uffici e servizi;
- Visto lo statuto comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sui contratti;

VISTO il decreto del Sindaco del Comune di Serrapetrona n. 4 del 28/06/2019 con il quale sono state attribuite al Tecnico Comunale le funzioni, a norma dell'art. 109, comma 2, del D.Lgs n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, per i seguenti servizi:

- Servizio beni demaniali;
- Servizi sportivi;
- Servizio viabilità;
- Servizio trasporti;
- Servizio idrico;
- Servizio smaltimento rifiuti;
- Servizio ambiente e verde pubblico;
- Servizio necroscopico e cimiteriale;
- Sportello Unico per l'edilizia (DPR n. 380/2001);
- Ufficio per le espropriazioni (DPR 327/2001);
- Protezione Civile;
- Servizio prevenzione e protezione nei luoghi di lavoro;

VISTA la delibera di Giunta Municipale n. 1 del 07/01/2020 recante l'oggetto "Esercizio finanziario 2019. Gestione esercizio provvisorio. Approvazione piano esecutivo di gestione provvisorio 2019", con la quale si assegna ai responsabili dei servizi le rispettive dotazioni finanziarie;

VISTO che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 09/04/2020, si è provveduto ad approvare il bilancio di previsione 2020/2022;

VISTA la conseguente deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 16/04/2020 recante l'oggetto "Approvazione piano esecutivo di gestione (PEG) per il triennio 2019-2021", con la quale si assegnano ai responsabili dei vari servizi le rispettive dotazioni finanziarie;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 30/06/2020, con la quale è stato approvato l'assestamento generale di bilancio di previsione 2020-2022 e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2020;

VISTA la conseguente deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 02/07/2020 recante l'oggetto "Piano esecutivo di gestione 2020-2022. Modifica alle dotazioni assegnate", con la quale si assegnano ai responsabili dei vari servizi ulteriori dotazioni finanziarie;

VISTO che con Decreto del Capo Dipartimento per gli Affari interni e territoriali del Ministero dell'Interno, di concerto con il Ragioniere dello Stato e con il Direttore Generale della Prevenzione sanitaria del Ministero della Salute del 16/04/2020 con il quale, ai sensi dell'art. 114 del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, viene concesso a questo Comune il contributo di 1.290,71 € quale concorso al finanziamento delle spese di sanificazione e disinfezione degli uffici, degli ambienti e dei mezzi;

ATTESA la necessità di porre in essere utili misure di prevenzione e contenimento rischio da contagio Covid- 19 a tutela di personale e utenti;

RILEVATA la necessità di approvvigionarsi di n. 300 Mascherine FFP2;

VISTA la Determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 335 del 12/11/2020 con la quale si stabilisce di acquistare n. 300 mascherine FFP2 tramite il Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Mepa) con un Ordine Diretto d'Acquisto (O.D.A.) alla ditta UNION REFUND srl con sede a Firenze al costo di 225,00 € (IVA esente);

DATO atto che il C.I.G. che identifica la presente fornitura è Z402F3335F, e che per la ditta affidataria è stato acquisito il D.U.R.C. regolare, Prot. Inail\_23633977 con scadenza validità al 01/01/2021;

RITENUTO opportuno, per le motivazioni di cui sopra, assumere regolare impegno di spesa per "Acquisto n. 300 mascherine FFP2";

VISTO che la ditta UNION REFUND srl con sede a Firenze ha regolarmente effettuato la fornitura e che quindi è stata prodotta, in relazione agli atti prima richiamati, la relativa fattura;

VISTO il vigente regolamento di contabilità;

VISTO il vigente regolamento per l'esecuzione dei lavori e delle forniture in economia;

VISTI gli articoli 183 e 184 del Decreto Lgs. 18/8/2000 n. 267;

#### **D E T E R M I N A**

- 1) La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 2) Di liquidare dal punto di vista tecnico e per quanto in relazione, le forniture e prestazioni di cui al seguente prospetto:

DITTA CREDITRICE	FATTURA		IMPORTO LIQUIDATO (Euro)	CAPITOLO
	Num.	Data		
UNION REFUND srl	387	12/11/2020	225,00	69/0

- 3) Di trasmettere copia del presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to MARIANTONI PAOLO

---

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della sujestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per  
15 giorni consecutivi dal 01-12-2020 al 16-12-2020

Li 01-12-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to APPIGNANESI GIULIANA

---

Copia conforme all'originale.

Li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
MARIANTONI PAOLO

---